

รายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. 2564  
ของเทศบาลตำบลจิวต่อน  
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร



รวบรวมโดย

งานวิจัยและประเมินผล  
สำนักปลัดเทศบาลตำบลจิวต่อน  
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร



ประกาศ เทศบาลตำบลลี้วัด่อน  
เรื่อง การรายงานผลการดำเนินงานในรอบปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

\*\*\*\*\*

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้ อปท.สภាឭห้องถีน และผู้บริหารห้องถีน เปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้ง มีกลไกให้ประชาชนในห้องถีนมีส่วนร่วมด้วย ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทย

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนห้องถีน (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐(๕) กำหนดให้ผู้บริหารห้องถีนเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภាឭห้องถีน และคณะกรรมการ พัฒนาห้องถีน พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในห้องถีนทราบ ในที่เปิดเผยภายใต้สิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารห้องถีนเสนอผลการติดตามและประเมินผล ดังกล่าว และต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา องค์กรปกครองส่วนห้องถีน เทศบาลตำบลลี้วัด่อน จึงขอประกาศผลการดำเนินงานการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่าย และผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาห้องถีน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ มา เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบและกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลลี้วัด่อน ดังนี้

ก. วิสัยทัศน์ ของเทศบาลตำบลลี้วัด่อน

"จิตดื่นเมืองน่าอยู่ เคียงคู่คุณธรรม นำหลักธรรมาภิบาล ประสานการพัฒนา ประชาเป็นสุข"

ข. พันธกิจ ของเทศบาลตำบลลี้วัด่อน

๑. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ
๒. ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาห้องถีน
๓. พัฒนาและจัดทำโครงสร้างขั้นพื้นฐาน ระบบบริการสาธารณูปโภคให้มีมาตรฐาน ตามภารกิจและหน้าที่
๔. สนับสนุนให้ประชาชน องค์กร กลุ่มอาชีพ มีบทบาทในการบริหารองค์กร เช้าใจสิทธิและหน้าที่ตาม

วัสดุธรรมนูญ

๕. บริหารเงินงบประมาณ ให้โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ
๖. พัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องให้มีมาตรฐาน เพื่อให้เป็นที่พึงของประชาชนได้อย่างมั่นใจ

ค. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลตำบลเจ้าต่องได้กำหนดยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนายุทธศาสตร์ ไว้ ๖ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

๑. แผนงานสาธารณสุข
๒. งบกลาง
๓. แผนงานการศึกษา
๔. แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ
๕. แผนงานสังคมสงเคราะห์
๖. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๗. แผนงานบริหารทั่วไป

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
๒. แผนงานการเกษตร

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

๑. แผนงานรักษาความสงบภายใน
  ๒. แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน
- ยุทธศาสตร์การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
๑. แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา
  ๒. แผนงานเคหะและชุมชน
  ๓. แผนงานพานิชย์

ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลและยั่งยืน

๑. แผนงานเคหะและชุมชน
๒. แผนงานการเกษตร

ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๑. แผนงานบริหารทั่วไป
๒. แผนงานงบกลาง
๓. แผนงานเคหะและชุมชน
๔. แผนงานพานิชย์

#### ๔. การวางแผน

เทศบาลตำบลเจ้าต่อง ได้จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่านการมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อพัฒนาพื้นที่ ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนา ๕ ปี ต่อไป

เทศบาลตำบลเจ้าต่อง ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)







۱۰۵

ရာမျက်ခေါင်းစဉ်၏အတွက် အမြန် အမြန် ဖြစ်ပါသည်။

๔. คุณภาพชีวิต แล้ว ล่าสุด	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วย คุณภาพชีวิต และ <sup>๒</sup> ล่าสุด	โครงการตัวตั้งปล่อยโกรก! ปลดภัยจากโรคพิษในชีวี สำนักงานปลัด อบจ.	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล ๑ สำนักปลัดเทศบาล ๒ สำนักงานปลัด อบจ. สำนักงานปลัด อบจ.	เพื่อให้ประชาชนสามารถเข้าถึง บริการสุขภาพที่ดีและรวดเร็ว โดยลดภัยจากโรคพิษในชีวี สำนักงานปลัด อบจ.	๕ กิจกรรม
๕. คุณภาพชีวิต แล้ว ล่าสุด	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล ด้วย <sup>๒</sup> คุณภาพชีวิต และ <sup>๒</sup> ล่าสุด	โครงการป้องกันและเฝ้าระวัง <sup>๒</sup> ปัญหาโรคติดเชื้อโควิด-๑๙ อย่างทันท่วงทีและยั่งยืน	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล ๑ สำนักปลัดเทศบาล ๒ สำนักงานปลัด อบจ.	เพื่อสอนบุคคลในการสร้างเสริม พื้นที่สาธารณะที่ดีและรวดเร็ว โดยลดภัยจากโรคติดเชื้อโควิด-๑๙	๓ กิจกรรม
๖. คุณภาพชีวิต แล้ว ล่าสุด	ยุทธศาสตร์การพัฒนา <sup>๒</sup> ทรัพยากรบุคคล ด้วย <sup>๒</sup> คุณภาพชีวิต และ <sup>๒</sup> ล่าสุด	สนับสนุนการดำเนินงาน ก่ออาชญากรรมที่มีส่วนร่วม <sup>๒</sup> เด็ก ตลอดจนเด็กและเยาวชน <sup>๒</sup>	สำนักปลัด อบจ., ๑๗๕๕,๘๘๘๘๘๘๐๐ สำนักปลัดเทศบาล ๑ ๑๗๕๕,๘๘๘๘๘๘๐๐ สำนักปลัดเทศบาล ๒	เพื่อสอนบุคคลในการสร้างเสริม สุขภาพ การป้องกันโภชนา และ <sup>๒</sup> การพัฒนาผู้ประกอบการ <sup>๒</sup>	๓ กิจกรรม
๗. คุณภาพชีวิต แล้ว ล่าสุด	ยุทธศาสตร์การพัฒนา <sup>๒</sup> ทรัพยากรบุคคล ด้วย <sup>๒</sup> คุณภาพชีวิต และ <sup>๒</sup> ล่าสุด	สนับสนุนการดำเนินงาน ก่ออาชญากรรมที่มีส่วนร่วม <sup>๒</sup> เด็ก ตลอดจนเด็กและเยาวชน <sup>๒</sup>	สำนักปลัด อบจ., ๑๗๕๕,๘๘๘๘๘๘๐๐ สำนักปลัดเทศบาล ๑ ๑๗๕๕,๘๘๘๘๘๘๐๐ สำนักปลัดเทศบาล ๒	เพื่อสอนบุคคลในการดำเนินการ บริหารสถานศึกษา <sup>๒</sup> ดำเนินการเป็นทักษะลักษณะ	๓ กิจกรรม

๑๙.	บุคลากรของมหาวิทยาลัย (บบ.) สำหรับนักศึกษาและบุคลากร สังกัด สพฐ./สพด.	ดำเนินการเบ็ด อบจ., เพื่อเตรียมห้องเรียนให้พร้อมสำหรับที่ ทำการสอนปีหน้าที่ไม่แน่นగเรียง ตามกำหนด	๐.๐๐	สำนักปรัชญาศาสตร์, สำนักงานปลัด อบจ.	ดำเนินการเบ็ด อบจ., เพื่อจัดทำแบบประเมินในปีหน้า	๓ หมื่น	๓ กิจกรรม
๒๐.	บุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่รับผิดชอบภาระสอน คุณภาพเชิงตัวตั้ง และ ศิริราชภัฏฯ	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้วยงานของตนรักษาไว้ต่อไป เอกสารนี้ รักษาให้กับบุคลากร อีกปีไป ประมาณ ๗๐%	๑,๖๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักบริหารทั่วไป, สำนักงานปลัด อบจ.	ดำเนินการเบ็ด อบจ., เพื่อทำแบบประเมิน การดำเนินการของปีหน้า	๓ หมื่น	๓ กิจกรรม
๒๑.	บุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่รับผิดชอบภาระสอน คุณภาพเชิงตัวตั้ง และ ศิริราชภัฏฯ	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้วยงานของตนรักษาไว้ต่อไป เอกสารนี้ รักษาให้กับบุคลากร อีกปีไป ประมาณ ๗๐%	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักงานปลัด อบจ.	ดำเนินการเบ็ด อบจ., เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน เชิงบวกต่อๆ กัน	๓ หมื่น	๓ กิจกรรม
๒๒.	บุคลากรของมหาวิทยาลัย ที่รับผิดชอบภาระสอน คุณภาพเชิงตัวตั้ง และ ศิริราชภัฏฯ	จัดทำแผนปฏิบัติการประจำปี ให้วยงานของตนรักษาไว้ต่อไป เอกสารนี้ รักษาให้กับบุคลากร อีกปีไป ประมาณ ๗๐%	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักงานปลัด อบจ.	ดำเนินการเบ็ด อบจ., เพื่อส่งเสริมการดำเนินงาน เชิงบวกต่อๆ กัน	๓ หมื่น	๓ กิจกรรม





๑๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล สำนักงาน คุณภาพชีวิต แล้ว สิ่งแวดล้อม	สำนักงานคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ.	สำนักปลัด อปจ., สำนักปริมาณที่บก, สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ.	สำนักปลัด อปจ., สำนักปริมาณที่บก, สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ.
๑๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรบุคคล สำนักงาน คุณภาพชีวิต แล้ว สิ่งแวดล้อม	สำนักงานคุณภาพชีวิต เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิต สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ.	สำนักปลัด อปจ., สำนักปริมาณที่บก, สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ.	สำนักปลัด อปจ., สำนักปริมาณที่บก, สำนักงานปลัด อปจ. สำนักงานปลัด อปจ.







ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน มนส. การรักษาความมั่นคงทาง ความสงบเรียบร้อย	โครงการผู้ประกอบธุรกิจในอัตรากำลังแรงงานที่ต้องการหางาน ประมาณการในปีหน้าสำหรับสัญญา ต่อไป	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดมหาชนก, สำนักงานปลัด อปช. ความรู้ในการป้องกันอัคคีภัย	เพื่อให้สถานประกอบการใน พื้นที่สามารถประเมินได้รับ พัฒนาตามวัตถุประสงค์ฯ ดังนี้ ๓ ครั้ง
๔๙. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน มนส. การรักษาความมั่นคงทาง ความสงบเรียบร้อย	โครงการผู้ประกอบธุรกิจในปีหน้าสำหรับสัญญา จุนนำในเดือนกันยายนถึงเดือน ธันวาคม	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดมหาชนก ๐.๐๐ ๗๑,๐๐๐.๐๐	เพื่อส่งเสริมพัฒนาทักษะการ ป้องกันและรับมือกับภัยธรรมชาติ
๕๐. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน มนส. การรักษาความมั่นคงทาง ความสงบเรียบร้อย	โครงการผู้ประกอบธุรกิจในปีหน้าสำหรับสัญญา จุนนำในเดือนกันยายนถึงเดือน ธันวาคม	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดมหาชนก ๐.๐๐ ๗๒,๐๐๐.๐๐	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหา ไฟฟ้าและชุมชนอกริมน้ำ อย่างเนื้อyle ๑ ภาระรรมภ/ปี
๕๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน มนส. การรักษาความมั่นคงทาง ความสงบเรียบร้อย	โครงการผู้ประกอบธุรกิจในปีหน้าสำหรับสัญญา จุนนำในเดือนกันยายนถึงเดือน ธันวาคม	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดมหาชนก ๐.๐๐ ๗๓,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนการจัดตั้งจุดตรวจ จุดสกัด
๕๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน มนส. การรักษาความมั่นคงทาง ความสงบเรียบร้อย	โครงการผู้ประกอบธุรกิจในปีหน้าสำหรับสัญญา จุนนำในเดือนกันยายนถึงเดือน ธันวาคม	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดมหาชนก ๐.๐๐ ๗๔,๐๐๐.๐๐	เพื่อสนับสนุนส่วนราชการ ป้องกันและแก้ไขปัญหา อาชญากรรม
๕๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน มนส. การรักษาความมั่นคงทาง ความสงบเรียบร้อย	โครงการผู้ประกอบธุรกิจในปีหน้าสำหรับสัญญา จุนนำในเดือนกันยายนถึงเดือน ธันวาคม	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดมหาชนก ๐.๐๐ ๗๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ชุดปฏิการจิตอาสา ภัยพิบัติ มีความรู้ความเข้าใจ ในการจัดการสถานการณ์ภัย อาชญากรรม

<p><b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม</b></p> <p><b>๔. การบริหารบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล</b></p>	<p>เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูล ทะเบียนพัฒนาชุมชนของ เทศบาลตำบลเจ้าคุณพีระพงษ์ ประวิสพิริยาพัฒนาที่น่า</p>	<p>บูรณาการพัฒนาด้านเทคโนโลยีสารสนเทศและนวัตกรรม/ บริการด้านสาธารณูปโภค/ สิ่งแวดล้อม/ เศรษฐกิจและการท่องเที่ยว/ ศิลปะฯ</p>	<p>เพื่อสร้างเสริมความรู้ความ เข้าใจในเรื่องกฎหมาย เบื้องต้นในการใช้ กฎหมาย ดำเนินการปลัด อบต. ปฏิบัติราชการ</p>	<p>จัดฝึกอบรมให้ความรู้เรื่อง กระบวนการที่ดี กระบวนการบริหารงานเทศบาล ที่ดี</p>	<p>อบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการ รายได้, อบรมพัฒนาองค์ ความรู้ในงานภาครัฐทั่วไป ระบบปฏิบัติคอมพิวเตอร์</p>
<p><b>โครงการติดตามประเมินผล</b></p> <p><b>๔.๓. การบริหารบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล</b></p>	<p>สร้างเสริมการประเมินค่าณฑ์ ความเชื่อมั่นในรัฐธรรมนูญ แก้ไขปรับปรุง สมนาคัญสิราก เทศบาล พัฒนาและมาตรฐาน หนังสือปูจា มงคลประชานาถ ทั่วไป</p>	<p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารบ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล ๔๓. ดำเนินการตามตัวชี้วัดตาม หลักธรรมาภิบาล</p>	<p>สำนักปลัด อบจ., ๑๐,๐๐๐.๐๐ สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. ปฏิบัติราชการ</p>	<p>เพื่อเพิ่มขึ้นค่าณฑ์ความรู้ความ เชื่อมั่นในรัฐธรรมนูญ ให้ในการบริหารงานเทศบาลที่ดี ทั่วไป สำนักปลัด บริบูรณ์</p>	<p>อบรมให้ความรู้เพื่อเพิ่ม ประสิทธิภาพการจัดการ รายได้, อบรมพัฒนาองค์ ความรู้ในงานภาครัฐทั่วไป ระบบปฏิบัติคอมพิวเตอร์</p>
<p><b>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารบ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล</b></p>	<p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารบ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล</p>	<p>๔.๔. การบริหารบ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล</p>	<p>โครงการจัดตั้งจักรราชนิ เทศบาล บริหารงานการศึกษา</p>	<p>สำนักปลัด อบจ., ๕,๐๐๐.๐๐ สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.</p>	<p>เพื่อสร้างเสริมค่าณฑ์และ กระบวนการสืบทอดรัฐบาลท่า คณผู้บริหาร/สมนาคัญสิราก/ พนักงานเทศบาล/พนักงาน จ้างและพนักงานท้องที่</p>
		<p>ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารบ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล</p>	<p>โครงการจัดตั้งจักรราชนิ เทศบาล</p>		



๔๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารบัญชีและการบัญชีและการบัญชีทางบัญชี	ยุทธศาสตร์การพัฒนา การบัญชีและการบัญชีทางบัญชี	โครงการฝึกอบรมเชิงปฏิบัติ การการรับผิดชอบทางกฎหมายและจรรยาบรรณทางบัญชี	สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาลต., สำนักงานปลัด อปท.	เพื่อให้ฝ่ายบัญชีและบัญชี ประชุมฯ เน้นที่ปฏิรูปคราวรุ่นใหม่ การจัดการฯ ระยะฉบับรายปี จัดฝึกอบรมให้ความรู้
๔๕. หลักกรุงมาภิเบศ	สำนักปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อปท.	สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาลต., สำนักงานปลัด อปท.	สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาลต., สำนักงานปลัด อปท.	เพื่อให้ฝ่ายบัญชีและบัญชี ประชุมฯ เน้นความคืบหน้าที่สำคัญ สำนักงานปลัดเทศบาล สำนักงานปลัด อปท. สำนักงานปลัด อบจ. สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาลต., สำนักงานปลัด อปท.
๔๖. กิจกรรม	สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อปท.	สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาลต., สำนักงานปลัด อปท.	สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาลต., สำนักงานปลัด อปท.	เพื่อให้ฝ่ายบัญชีและบัญชี ประชุมฯ เน้นความคืบหน้าที่สำคัญ สำนักงานปลัดเทศบาล สำนักงานปลัด อปท. สำนักงานปลัด อบจ. สำนักงานปลัด อบจ., สำนักงานปลัดเทศบาลต., สำนักงานปลัด อปท.

ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ ดิน. ร่างเดลตอมอย่างยั่งยืนและ ยืดหยุ่น	โครงการท่องเที่ยวอาสาปูกับ น้ำเพื่อการเรียนรู้และ สร้างสรรค์ความยั่งยืนและดูแลสิ่ง แวดล้อม	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. สำนักงานป่า รักษา	เพื่ออบรมเชิงพาณิชย์ ให้กับบุคลากรป่าไม้
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ ดิน. ร่างเดลตอมอย่างยั่งยืนและดูแลสิ่ง แวดล้อม	โครงการท่องเที่ยวอาสาปูกับน้ำเพื่อการเรียนรู้และ สร้างสรรค์ความยั่งยืนและดูแลสิ่งแวดล้อม	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. สำนักงานป่า รักษา	เพื่อให้บุคคลากรป่าไม้ ประเมินหัวข้อศูนย์กลาง ความท้าทายเกี่ยวกับภารกิจ จัดการน้ำและงานอาคารน้ำในตัว
ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ ดิน. ร่างเดลตอมอย่างยั่งยืนและดูแลสิ่ง แวดล้อม	ยุทธศาสตร์การพัฒนาและ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ที่ดิน	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. สำนักงานป่า รักษา	ก่อสร้างถนน ศศต. กว้าง ๔ ม. ยาว ๑,๐๕๐ ม. และ ถนน ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว รวม ๔๕๐ ม.
ยุทธศาสตร์การพัฒนาและ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน ที่ดิน	ก่อสร้างถนน ศศต. กว้าง ๔ ม. ยาว ๑,๐๖๐ ม. ก่อสร้าง ถนน ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๑,๐๗๐ แล้วเป็น ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๘๙๔ ม.	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. สำนักงานป่า รักษา	ก่อสร้างถนน ศศต. กว้าง ๔ ม. ยาว ๑,๐๖๐ ม. ก่อสร้าง ถนน ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๑,๐๗๐ แล้วเป็น ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๘๙๔ ม.
ยุทธศาสตร์การพัฒนาและ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนน ศศต. กว้าง ๔ ม. ยาว ๑,๐๖๐ ม. ก่อสร้าง ถนน ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๑,๐๗๐ แล้วเป็น ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๘๙๔ ม.	สำนักปลัด อปจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต. สำนักงานป่า รักษา	ก่อสร้างถนน ศศต. กว้าง ๔ ม. ยาว ๑,๐๖๐ ม. ก่อสร้าง ถนน ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๑,๐๗๐ แล้วเป็น ศศต. กว้าง ๓ ม. ยาว ๘๙๔ ม.

๔๙. บุคลาสตร์การพัฒนาและ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างถนน คสล. ภายใน หมู่บ้าน บ้านนายอ ม. ๔	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา , กองประชา	เพื่อให้ประชาชนในพื้นที่มี เส้นทางคมนาคมที่สะดวก รวดเร็ว	ก่อสร้างถนน คสล. กว้าง ๔ ม. ยาวรวม ๓,๘๕๗๖ ม.
๕๐. บุคลาสตร์การพัฒนาและ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล./ ร่องระบายน้ำ คสล. พื้นเมือง พัฒนาการจราจร ภายนอก หมู่บ้าน ม.๓-น.๑๖	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา , กองประชา	เพื่อให้มีระบบประปาขนาดใหญ่ จากครัวเรือนที่มีประสมลิขิต MU สัด Dag และรอดารี	ก่อสร้างท่อระบายน้ำ คสล. พร้อมบ่อพัก/หีบ การระบายน้ำ
๕๑. บุคลาสตร์การพัฒนาและ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	ก่อสร้างระบบประปา/ ปรับปรุงอุปกรณ์ดูแลรักษา ประปาภายในบ้านต่ำบ่อจั่ว ต่อน	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา , กองประชา	เพื่อให้ทุกครัวเรือนมีน้ำใช้ อุปกรณ์ดูแลรักษาท่อส้วมและ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการ ให้บริการน้ำประปาแก่ ประชาชน	ก่อสร้างระบบประปาทั่วไป ก่อสร้างถังบำบัดน้ำเสีย แม่น้ำ, ก่อสร้าง บ่อพักน้ำดิบ ๑ ต่อฯ
๕๒. บุคลาสตร์การพัฒนาและ ปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการน้ำประปาตามด้าน เศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม ตามแหล่ง ปรับภูมิศาสตร์ภัยพิบัติ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลูกทฤษฎี, สำนักงานเขตฯ, อบจ.	โครงการน้ำประปาตามด้าน เศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม ตามแหล่ง ปรับภูมิศาสตร์ภัยพิบัติ	เพื่อพัฒนาการสื่อสารให้ใหม่ ด้วยเทคโนโลยีสารสนเทศ ๑ กิจกรรม





รายงานผลการในข้อบัญญัติของประมวลมหาศาลตามมาตราตามที่ได้รับ  
ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา เมื่อ

-23-

รายการ	ชื่อโครงการตามแบบ งบประมาณ	งบประมาณที่ได้รับผู้รับผิดชอบ/เทศ บัญชี	คงเหลือ	เบิกจ่าย	
				เบิกจ่าย	คงเหลือ
๑. น้ำดื่ม สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนเดินทางกรรมาธิการ พูดงาน สำหรับการ ดำเนินงานตามแนวทาง โครงการและระดับ สถานสาธารณสุข	๓๗๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐	๑๙๐,๐๐๐.๐๐
๒. น้ำดื่ม สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากร น้ำดื่ม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๕,๖๔๗.๐๘	๔๕,๖๔๗.๐๘	๔๕,๖๔๗.๐๘
๓. น้ำดื่ม สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการสั่งซื้อเครื่องดื่มน้ำ สะอาดกันโรคไปเลือกต่อ ก	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐
๔. น้ำดื่ม สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการสั่งซื้อเครื่องดื่มน้ำ สะอาดกันโรคไปเลือกต่อ ก	๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐
๕. น้ำดื่ม สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากร น้ำดื่ม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐
๖. น้ำดื่ม สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากร น้ำดื่ม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	๕๕,๐๐๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐	๔๐,๐๓๐.๐๐





๑๔. บริหารบ้านเมืองที่ดินตามหลักธรรมาภิบาล	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ เฝ้าระวังและป้องกันอาชญากรรม	ค่าใช้จ่ายโดยคงงาน ผู้ก่อรบมเหศิพิม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๕. บริหารบ้านเมืองที่ดินตามหลักธรรมาภิบาล	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ เฝ้าระวังและป้องกันอาชญากรรม	ค่าใช้จ่ายโดยคงงาน ผู้ก่อรบมเหศิพิม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๖. บริหารบ้านเมืองที่ดินตามหลักธรรมาภิบาล	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ เฝ้าระวังและป้องกันอาชญากรรม	ค่าใช้จ่ายโดยคงงาน ผู้ก่อรบมเหศิพิม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๗. บริหารบ้านเมืองที่ดินตามหลักธรรมาภิบาล	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ เฝ้าระวังและป้องกันอาชญากรรม	ค่าใช้จ่ายโดยคงงาน ผู้ก่อรบมเหศิพิม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐
๑๘. บริหารบ้านเมืองที่ดินตามหลักธรรมาภิบาล	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการ เฝ้าระวังและป้องกันอาชญากรรม	ค่าใช้จ่ายโดยคงงาน ผู้ก่อรบมเหศิพิม	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๙๐๐.๐๐	๑๐๐.๐๐



ରାଜ୍ୟାନ୍ତେ କୁଳପାତ୍ରଙ୍କରେ ଦେଖିଲୁ ଏହାମାତ୍ରଙ୍କ କିମ୍ବା ଏହାମାତ୍ରଙ୍କ କିମ୍ବା



ช. รายงานการติดตามและประเมินผล  
แผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจิวด่อน

รายงานการติดตามและประเมินผลแผนการพัฒนาของเทศบาลตำบลจิวต่อน  
ในผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ ความพอใจต่อผลการดำเนินงานในภาพรวม ความพอใจต่อผลการ  
ดำเนินงานของในแต่ละยุทธศาสตร์ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

ผู้รับผิดชอบ งานแผนและงบประมาณ สำนักปลัดเทศบาลตำบลจิวต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร  
ลักษณะงาน การประเมินความพึงพอใจ

**วัตถุประสงค์**

๑. เพื่อต้องการทราบระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจิวต่อน
๒. เพื่อนำผลการสำรวจ รวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากประชาชนมาพิจารณา  
ทบทวนและวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงาน
๓. เพื่อเป็นแนวทางในการพัฒนา และความพึงพอใจให้กับประชาชน

**ประโยชน์ที่คาดว่าจะได้รับจากการสำรวจความพึงพอใจ**

๑. ทำให้ทราบระดับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจิวต่อน
๒. ผลการสำรวจ รวมทั้งข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะที่เป็นประโยชน์จากประชาชนมาพิจารณาทบทวน  
และวิเคราะห์เพื่อกำหนดแนวทางในการพัฒนาและปรับปรุงงาน
๓. เป็นแนวทางในการพัฒนา และความพึงพอใจให้กับประชาชน

**วิธีการสำรวจความพึงพอใจ**

ดำเนินการโดยการส่งแบบสอบถาม จำนวนทั้งสิ้น ๓๗๐ ชุด ให้กับประชาชนตำบลจิวต่อนทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน  
ได้รับแบบสอบถามตอบกลับมา จำนวน ๓๖๑ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๕%

การกำหนดตัวอย่างใช้สูตรของเครชีและมอร์แกน ดังนี้

$$n = \frac{x^2 N p (1-p)}{e^2 (N-1) + x^2 p (1-p)}$$

n = ขนาดของกลุ่มตัวอย่าง

N = ขนาดของประชากร

e = ระดับความคลาดเคลื่อนของการสุ่มตัวอย่างที่ยอมรับได้

x<sup>2</sup> = ค่าไคสแควร์ที่ df เท่ากับ ๑ และระดับความเชื่อมั่น ๙๕% ( x<sup>2</sup> = ๓.๘๔๑ )

p = สัดส่วนของลักษณะที่สนใจในประชากร (ถ้าไม่ทราบให้กำหนด p = ๐.๕)

ขนาดของกลุ่มตัวอย่างของเครชีและมอร์แกน

ขนาดประชากร	ขนาดตัวอย่าง								
๑๐	๗๐	๑๐๐	๘๐	๒๕๐	๑๖๒	๘๐๐	๒๖๐	๒,๘๐๐	๓๓๙
๑๕	๑๔	๑๑๐	๘๖	๒๙๐	๑๖๕	๘๕๐	๒๖๕	๓,๐๐๐	๓๔๑
๒๐	๑๙	๑๒๐	๙๒	๓๐๐	๑๖๙	๙๐๐	๒๖๙	๓,๕๐๐	๓๔๖
๒๕	๒๔	๑๓๐	๙๗	๓๒๐	๑๗๕	๙๕๐	๒๗๕	๔,๐๐๐	๓๕๑
๓๐	๒๙	๑๔๐	๑๐๓	๓๔๐	๑๘๗	๑,๐๐๐	๒๗๙	๔,๕๐๐	๓๕๔
๓๕	๓๒	๑๕๐	๑๐๘	๓๖๐	๑๙๖	๑,๑๐๐	๒๘๖	๕,๐๐๐	๓๕๗
๔๐	๓๖	๑๖๐	๑๑๓	๓๘๐	๒๐๖	๑,๒๐๐	๒๙๖	๖,๐๐๐	๓๖๑
๔๕	๔๐	๑๗๐	๑๑๘	๔๐๐	๒๑๖	๑,๓๐๐	๒๙๖	๗,๐๐๐	๓๖๔
๕๐	๔๔	๑๘๐	๑๒๓	๔๒๐	๒๒๖	๑,๔๐๐	๓๐๒	๘,๐๐๐	๓๖๗
๕๕	๔๙	๑๙๐	๑๒๘	๔๔๐	๒๓๖	๑,๕๐๐	๓๐๖	๙,๐๐๐	๓๖๙
๖๐	๕๒	๒๐๐	๑๓๒	๔๖๐	๒๔๐	๑,๖๐๐	๓๑๐	๑๐,๐๐๐	๓๗๐
๖๕	๕๖	๒๑๐	๑๓๖	๔๘๐	๒๔๔	๑,๗๐๐	๓๑๖	๑๑,๐๐๐	๓๗๔
๗๐	๕๙	๒๒๐	๑๔๐	๕๐๐	๒๕๗	๑,๘๐๐	๓๒๐	๑๒,๐๐๐	๓๗๗
๗๕	๖๓	๒๓๐	๑๔๔	๕๒๐	๒๖๖	๑,๙๐๐	๓๒๖	๑๓,๐๐๐	๓๘เ
๘๐	๖๖	๒๔๐	๑๔๘	๕๔๐	๒๗๖	๒,๐๐๐	๓๓๖	๑๔,๐๐๐	๓๘๓
๘๕	๗๐	๒๕๐	๑๕๒	๕๖๐	๒๘๖	๒,๑๐๐	๓๔๖	๑๕,๐๐๐	๓๘๗
๙๐	๗๓	๒๖๐	๑๕๕	๕๘๐	๒๙๖	๒,๒๐๐	๓๕๖	๑๖,๐๐๐	๓๙๒
๙๕	๗๖	๒๗๐	๑๕๘	๖๐๐	๒๕๔	๒,๓๐๐	๓๖๕	๑๗๐,๐๐๐	๓๙๕

เครื่องมือที่ใช้ในการสำรวจความพึงพอใจครั้งนี้เป็นแบบสอบถาม ดังนี้

ส่วนที่ ๑ เป็นแบบสอบถามเกี่ยวกับข้อมูลทั่วไป ได้แก่ เพศ อายุ ระดับการศึกษา อาชีพ

ส่วนที่ ๒ เป็นคำถามเกี่ยวกับความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลิวัดอนในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านที่ดี

- ผลการดำเนินงานโดยภาพรวม
- ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์
  ๑. ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต
  ๒. ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ด้านเศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
  ๓. ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ด้านการรักษาความมั่นคงและรักษาความสงบเรียบร้อย
  ๔. ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ด้านการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
  ๕. ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ด้านการทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการสิ่งแวดล้อม
  ๖. ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ด้านการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการบริการของส่วนราชการในเทศบาลตำบลจี้วัด่อน  
 ส่วนที่ ๔ ความพึงพอใจต่อการบริการที่ เทศบาลตำบลจี้วัด่อน ดำเนินงานในปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
 โดยลักษณะของแบบสอบถามความพึงพอใจต่อผลการพัฒนาของเทศบาลตำบลจี้วัด่อน เป็นแบบมาตรา  
 ส่วนการประเมินค่า ซึ่งแต่ละคำถามมีคำตอบให้เลือก ตามระดับความสำคัญ ๕ ระดับ ได้แก่

ระดับการใช้ปัจจัย	คะแนน
ดีมาก	๕
ดี	๔
พอใช้	๓
น้อย	๒
ปรับปรุง	๑

#### ขั้นตอนในการสร้างเครื่องมือ

ดำเนินการสร้างเครื่องมือ ดังนี้

๑. นำแนวทางการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาตามที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนด
๒. ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามประเมินผลเทศบาลตำบลจี้วัด่อนกำหนด

#### วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูล

ผู้สำรวจได้ดำเนินการเก็บรวบรวมข้อมูลตามลำดับขั้นตอน ดังนี้

๑. ศึกษาและรวบรวมข้อมูลจากโครงการ
๒. การส่งแบบสอบถามจะส่งแบบสอบถามความคิดเห็นให้ผู้ใหญ่บ้าน ประธานประชาคม ประชาชน  
ผู้ปกครองนักเรียนศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก และแบบสอบถาม และเก็บรวบรวมแบบสอบถามภายใน  
๑๕ วัน
๓. ได้ทั้งหมดแล้ว นำมาตรวจสอบความถูกต้องของแบบสอบถามและนำไว้เคราะห์ข้อมูล

ตามขั้นตอนต่อไป

#### สถิติที่ใช้ในการวิเคราะห์ข้อมูล

การสำรวจความพึงพอใจในครั้งนี้ใช้สถิติ ดังนี้

๑. ค่าสถิติพื้นฐาน

๑.๑ ค่าร้อยละ (%)

$$\text{ร้อยละ} = \frac{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถามข้อมูล}}{\text{จำนวนผู้ตอบแบบสอบถาม}} \times 100$$

๑.๒ สูตรค่าเฉลี่ย ( $\bar{x}$ )

$$\bar{x} = \frac{\sum_{i=1}^n x_i}{N} \quad \text{หรือ} \quad \bar{x} = \frac{\sum x}{N}$$

#### การวิเคราะห์ผลความพึงพอใจ

๑. วิเคราะห์รายการสำรวจเป็นรายข้อ และในภาพรวม โดยใช้สถิติพื้นฐาน ได้แก่ ค่าเฉลี่ย  
ร้อยละของค่าเฉลี่ย
๒. การแปลผล “ระดับความพึงพอใจ” โดยการเปรียบเทียบค่าเฉลี่ยกับเกณฑ์ ดังนี้  
การแปลผล “ระดับความพึงพอใจ”

### ค่าเฉลี่ย

- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ ๑.๐๐-๑.๔๙ แสดงว่าผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลี้ด่อนอยู่ในระดับปรับปรุง ถือว่าไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายสมควรยกเลิก/ยุติการดำเนินการ

- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ ๑.๕๐ - ๒.๔๙ แสดงว่า ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลี้ด่อน อยู่ในระดับน้อย ถือว่าไม่ประสบความสำเร็จตามเป้าหมายสมควรเสนอให้มีการดำเนินการ หาแนวทางในการดำเนินโครงการเพื่อสนองความพึงพอใจของประชาชน

- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ ๒.๕๐ - ๓.๔๙ แสดงว่า ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลี้ด่อน อยู่ในระดับพอใช้ ถือว่ายังไม่ประสบผลสำเร็จเท่าที่ควร และควรมีการปรับปรุงส่งเสริมให้มีโครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนด

- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ ๓.๕๐ - ๔.๔๙ แสดงว่า ผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลี้ด่อน อยู่ในระดับดี ถือว่าประสบความสำเร็จ แต่ควรสนับสนุนและต่อยอดโครงการกิจกรรมเพื่อพัฒนาให้บรรลุเป้าหมายในระดับสูงสุด

- ค่าเฉลี่ยความพึงพอใจ เท่ากับ ๔.๕๐ - ๕.๐๐ แสดงว่า ผลการดำเนินการของเทศบาลตำบลลี้ด่อน อยู่ในระดับมาก ถือว่าการดำเนินงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมาย

### ร้อยละ

- หากสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจต่ำมาก มีร้อยละ ๘๐-๑๐๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลลี้ด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายในระดับต่ำมาก

- หากสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจระดับดี มีร้อยละ ๗๐-๔๙ แสดงว่า เทศบาลตำบลลี้ด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายในระดับดี

- หากสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจระดับพอใช้ มีร้อยละ ๕๐-๖๙ แสดงว่า เทศบาลตำบลลี้ด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายในระดับพอใช้

- หากสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจระดับน้อย มีร้อยละ ๓๐-๑๙ แสดงว่า เทศบาลตำบลลี้ด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายในระดับน้อย

- หากสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจระดับปรับปรุง มีร้อยละ ๑๐-๒๙ แสดงว่า เทศบาลตำบลลี้ด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายในระดับปรับปรุง

### ระยะเวลาที่ดำเนินการ

ช่วงเวลาในการติดตามประเมินความพึงพอใจผลการดำเนินงานห้วงระยะเวลา ปีงบประมาณ ๒๕๖๔ (๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔) โดยดำเนินการเก็บข้อมูล ตั้งแต่วันที่ ๑ - ๒๕ กันยายน ๒๕๖๔

ผลการประเมินความพึงพอใจในการประเมินผลความพึงพอใจในการปฏิบัติงานของเทศบาลตำบลลี้ด่อนประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ เสนอตั้งรายละเอียดต่อไปนี้

เทศบาลตำบลลี้ด่อนดำเนินการโดยการส่งแบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลี้ด่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ จำนวนทั้งสิ้น ๓๗๐ ชุด ให้กับประชาชนตำบลลี้ด่อนทั้ง ๑๖ หมู่บ้าน ได้รับแบบสอบถามตอบกลับมา จำนวน ๓๖๑ ชุด คิดเป็นร้อยละ ๙๗.๔๖

### ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เพศ ประชากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ จำนวน ๓๖๑ ราย เป็นเพศชาย จำนวน ๑๖๐ ราย คิดเป็น ร้อยละ ๔๔.๓๒ เป็นเพศหญิง จำนวน ๒๐๑ ราย คิดเป็น ร้อยละ ๕๕.๖๘ ดังตารางที่ ๑ ตารางที่ ๑ แสดงประชากรผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจตามเพศ

เพศ	จำนวน	ร้อยละ
ชาย	๑๖๐	๔๔.๓๒
หญิง	๒๐๑	๕๕.๖๘
รวม	๓๖๑	๑๐๐.๐๐

๒. อายุ ประชากรที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่ร้อยละ ๓๐.๑๙ มีอายุอยู่ระหว่าง ๕๑-๖๐ ปี รองลงมา ร้อยละ ๒๕.๒๑ มีอายุระหว่าง ๔๑-๕๐ ปี ที่เหลือร้อยละ ๗.๒๘ มีอายุระหว่าง ๓๑-๔๐ ปี ร้อยละ ๑๒.๗๙ มีอายุสูงกว่า ๖๐ ปี ร้อยละ ๑๑.๖๓ มีอายุระหว่าง ๒๐-๓๐ ปี ร้อยละ ๒.๔๙ มีอายุต่ำกว่า ๒๐ ปี ตามลำดับ แสดงรายละเอียดดังตารางที่ ๒

ตารางที่ ๒ แสดงอายุ ของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจตามช่วงอายุ

อายุ	จำนวน	ร้อยละ
ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๙	๒.๔๙
๒๐ - ๓๐ ปี	๔๒	๑๑.๖๓
๓๑ - ๔๐ ปี	๖๖	๗.๒๘
๔๑ - ๕๐ ปี	๗๗	๒๕.๒๑
๕๑ - ๖๐ ปี	๑๓๙	๓๐.๑๙
สูงกว่า ๖๐ ปี	๔๔	๑๒.๗๙
รวม	๓๖๑	๑๐๐.๐๐

๓. การศึกษา ระดับการศึกษาของประชาชนที่ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ ส่วนใหญ่ ร้อยละ ๓๙.๓๙ จบการศึกษาระดับประถมศึกษา รองลงมา ร้อยละ ๓๖.๘๔ จบการศึกษาระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า และที่เหลือร้อยละ ๑๐.๘๐ จบการศึกษาระดับปริญญาตรี ร้อยละ ๑๐.๕๓ จบการศึกษาระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่าร้อยละ ๑.๖๖ จบการศึกษาระดับอื่น ๆ ร้อยละ ๐.๘๓ จบการศึกษาสูงกว่าปริญญาตรี ตามลำดับ แสดงรายละเอียดตารางที่ ๓

ตารางที่ ๓ แสดงระดับการศึกษาของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจตามระดับการศึกษา

ระดับการศึกษา	จำนวน	ร้อยละ
ระดับประถมศึกษา	๑๔๒	๓๙.๓๙
ระดับมัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๓๓	๓๖.๘๔
ระดับอนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๓๘	๑๐.๕๓
ระดับปริญญาตรี	๓๙	๑๐.๘๐
สูงกว่าปริญญาตรี	๓	๐.๘๓
อื่นๆ	๖	๑.๖๖
รวม	๓๖๑	๑๐๐.๐๐

๔. อาชีพหลัก ประชารท์ตอบแบบประเมินความพึงพอใจส่วนใหญ่ร้อยละ ๕๓.๔๖ ประกอบอาชีพเกษตรกร รองลงมา ร้อยละ ๒๒.๑๖ ประกอบอาชีพรับจ้าง ร้อยละ ๙.๘๗ ประกอบอาชีพค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว ร้อยละ ๔.๔๓ ประกอบอาชีพเอกสาร/รัฐวิสาหกิจ ร้อยละ ๓.๘๘ ประกอบอาชีพรับราชการและอาชีพอื่น ๆ ร้อยละ ๒.๒๒ ประกอบอาชีพนักเรียนนักศึกษา แสดงรายละเอียดตารางที่ ๔

ตารางที่ ๔ แสดงอาชีพของประชาชนผู้ตอบแบบประเมินความพึงพอใจ

อาชีพหลัก	จำนวน	ร้อยละ
รับราชการ	๑๔	๓.๘๘
เอกสาร/รัฐวิสาหกิจ	๑๖	๔.๔๓
ค้าขาย/ธุรกิจส่วนตัว	๓๖	๙.๘๗
รับจ้าง	๘๐	๒๒.๑๖
นักเรียน/นักศึกษา	๘	๒.๒๒
เกษตรกร	๑๙๓	๕๓.๔๖
อื่น ๆ	๑๔	๓.๘๘
รวม	๓๖๑	๑๐๐

#### ส่วนที่ ๒ ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจี้วัด่อน

๕. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจี้วัด่อนในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม

ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจี้วัด่อนในการพัฒนา และส่งเสริมการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีโดยภาพรวม พ布ว่า ประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๕๕ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจในภาพรวม อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๘๘ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลจี้วัด่อน สามารถดำเนินงานประสบความสำเร็จตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แสดงรายละเอียดตารางที่ ๕

ตารางที่ ๕ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานเทศบาลตำบลจี้วัด่อนในการพัฒนาและส่งเสริมการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีในภาพรวม

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย (%)	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	แปลผลระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๖๒	๗๒.๔๑	ระดับดี
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๗	๗๑.๔๖	ระดับดี
๓. มีการปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๗	๗๑.๓๐	ระดับดี
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓.๕๓	๗๐.๕๘	ระดับดี
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๔๙	๖๙.๘๑	ระดับพอใช้
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๕๗	๗๑.๓๐	ระดับดี
๗. ผลการดำเนินโครงการ/กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๕๑	๗๐.๑๙	ระดับดี
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๔	๗๐.๘๐	ระดับดี
ภาพรวม	๓.๕๕	๗๐.๘๘	ระดับดี

#### ๖. การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลเจ้าต่อน มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๒๒ โครงการ จำนวนเงิน ๑๖,๒๓๖,๔๕๕ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน จำนวน ๑๘ โครงการ จำนวนเงิน ๑๓,๙๑๖,๐๖๔ ล้านบาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

ยุทธศาสตร์	โครงการ	การก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา	โครงการ	การเบิกจ่าย งบประมาณ
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	๑๗ ๑๓,๒๒๗,๐๒๘.๕๘		๑๗ ๑๓,๒๒๗,๐๒๘.๕๘	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร อุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง				
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความ มั่นคงและความสงบเรียบร้อย	๒ ๑๒๙,๗๔๕.๐๐		๒ ๑๒๙,๗๔๕.๐๐	
ยุทธศาสตร์การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐาน	๕ ๑,๒๔๔,๕๐๐.๐๐			
ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรัฐมนตรีและ สังเวยคล้องอย่างสมดุลและยั่งยืน				
ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหาร บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๕ ๕๕๙,๒๕๐.๒๐		๕ ๕๕๙,๒๕๐.๒๐	
รวม	๒๒ ๑๕,๑๖๔,๔๕๖๓.๗๘		๑๘ ๑๓,๙๑๖,๐๖๔.๗๘	

**ความพึงพอใจต่อการดำเนินงานการพัฒนาตามยุทธศาสตร์การพัฒนาเทคโนโลยีด้วย  
ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต**

กำหนดแนวทางการพัฒนา ด้านการส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนาด้านสาธารณสุข คุณภาพชีวิต ของประชาชน ส่งเสริมการจัดการระบบการศึกษา การสนับสนุนการศึกษา ส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมพัฒนาการกีฬา การนันทนาการ และการท่องเที่ยว ส่งเสริมการพัฒนาชุมชน การจัดสวัสดิการสังคมและสังเคราะห์ ส่งเสริมพัฒนาการสร้างความเข้มแข็งของ ชุมชน

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทคโนโลยีด้วยในการพัฒนายุทธศาสตร์ ที่ ๑ ด้านทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต พ布ว่าประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๔.๐๐ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจในยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๙.๗๒ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทคโนโลยีด้านด้านทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แสดงรายละเอียด ตามตารางที่ ๖

ตารางที่ ๖ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย (%)	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	แปลผลระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๔.๗๗	๘๓.๗๘	ระดับดี
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๔.๐๔	๘๐.๘๓	ระดับดี
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๔.๐๑	๘๐.๑๑	ระดับดี
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๔.๐๑	๘๐.๗๗	ระดับดี
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๒	๗๘.๓๔	ระดับดี
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๙๖	๗๘.๑๑	ระดับดี
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนใน ท้องถิ่น	๓.๙๔	๗๘.๔๙	ระดับดี
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๓	๗๘.๔๖	ระดับดี
ภาพรวม	๔.๐๐	๗๙.๗๒	ระดับดี

**ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญา  
เศรษฐกิจพอเพียง**

กำหนดแนวทางการพัฒนา ดังนี้ ส่งเสริมการพัฒนาการประกอบอาชีพ ส่งเสริมและพัฒนาผลิตภัณฑ์ ชุมชน ส่งเสริมกระบวนการผลิตทางการเกษตร การปศุสัตว์ ประมง ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเจ้าต่อในการพัฒนาอยุธยาสตร์ ที่ ๒ ด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง พบร่วมกันมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๕๓ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจในยุทธศาสตร์ ด้านเศรษฐกิจการเกษตร การอุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๕๕ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลเจ้าต่อ สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แสดงรายละเอียดตามตาราง

ตารางที่ ๗ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ( % )	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	แปลผลระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๖	๗๑.๗๙	ระดับดี
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๓	๗๐.๖๙	ระดับดี
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๓	๗๐.๖๔	ระดับดี
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓.๕๓	๗๐.๖๙	ระดับดี
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๓	๖๘.๗๐	ระดับพอใช้
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๕๖	๗๑.๗๔	ระดับดี
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๕๕	๗๐.๗๕	ระดับดี
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๓	๗๐.๖๔	ระดับดี
ภาพรวม	๓.๕๓	๗๐.๕๕	ระดับดี

### ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความมั่นคงและรักษาความสงบเรียบร้อย

กำหนดแนวทางการพัฒนาดังนี้ ส่งเสริมการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ส่งเสริมการป้องกันและการแก้ไขปัญหาเสพติด

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลเจ้าคุณในการพัฒนายุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย พบฯ ประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๕๒ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจในยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๔๐ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลเจ้าคุณสามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แสดงรายละเอียดตามตารางที่ ๘

ตารางที่ ๘ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความมั่นคงและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ( % )	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	ผลตัวบัญชี
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๖๗	๗๒.๕๗	ระดับดี
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๐	๗๐.๐๓	ระดับดี
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๔	๗๐.๔๖	ระดับดี
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓.๔๙	๖๙.๗๐	ระดับพอใช้
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๔๒	๖๙.๔๗	ระดับพอใช้
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๕๓	๗๐.๖๔	ระดับดี
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๕๓	๗๐.๖๙	ระดับดี
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๕๒	๗๐.๔๒	ระดับดี
ภาพรวม	๓.๕๒	๗๐.๔๐	ระดับดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

กำหนดแนวทางการพัฒนา ประกอบด้วย ส่งเสริมพัฒนาระบบการคุณภาพ ส่งเสริมการพัฒนาสถานที่ ระบบไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณูปโภค ท่อ เครื่องจักร ห้องน้ำ ท่อเหล็ก สะพาน บล็อก ส่งเสริมการพัฒนาด้านการวางแผน ผังเมือง ส่งเสริมการพัฒนาน้ำเพื่อการอุปโภคบริโภค น้ำเพื่อการเกษตร

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลี้วัด่อนในการพัฒนาอุทยานศาสตร์ที่๔ อุทยานการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน พบร่วมกับประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ยเท่ากับ ๓.๔๕ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจในอุทยานศาสตร์ด้านการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๕๐ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลลี้วัด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แสดงรายละเอียดตามตารางที่ ๙

ตารางที่ ๔ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย (%)	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	ผลผลิตระดับ ความพึงพอใจ
๑.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๗๖.๖๐	๗๒.๐๘	ระดับปี
๒.มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๗๔.๕๙	๗๑.๖๓	ระดับปี
๓.มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๗๔.๕๓	๗๐.๖๙	ระดับปี
๔.มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๗๐.๔๔	๗๐.๔๐	ระดับปี
๕.มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๖๔.๓๗	๖๔.๓๗	ระดับพอใช้
๖.การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๗๔.๕๒	๗๐.๔๒	ระดับปี
๗.ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนใน ท้องถิ่น	๖๔.๔๐	๖๔.๔๗	ระดับพอใช้
๘.ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๗๐.๔๐	๗๐.๐๓	ระดับปี
ภาพรวม	๗๔.๕๒	๗๐.๔๐	ระดับปี

### ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการสิ่งแวดล้อม

กำหนดแนวทางการพัฒนาประกอบด้วย ส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกละการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการสิ่งแวดล้อม ส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์การจัดการสภาพแวดล้อม

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจิ่วต่อนในการพัฒนายุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการสิ่งแวดล้อม พบร่วมกันมีความพึงพอใจในภาพรวม มีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๔๑ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจในยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาสังคมและสังคมสงเคราะห์ อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๒๖ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลจิ่วต่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แสดงรายละเอียดตามตารางที่ ๑๐

ตารางที่ ๑๐ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและการจัดการสิ่งแวดล้อม

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ( % )	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	แปลผลระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๔๔	๗๐.๘๐	ระดับดี
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๔๓	๗๐.๖๙	ระดับดี
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๔๔	๗๐.๗๕	ระดับดี
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓.๔๑	๗๐.๒๖	ระดับดี
๕. มีความโนร่างใส่ในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๔๔	๖๘.๗๕	ระดับพอใจ
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๔๒	๗๐.๓๖	ระดับดี
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๔๐	๗๐.๐๓	ระดับดี
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๔๒	๗๐.๔๗	ระดับดี
ภาพรวม	๓.๔๑	๗๐.๒๖	ระดับดี

## ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

กำหนดแนวทางการพัฒนาประกอบด้วย ส่งเสริมการพัฒนาองค์กรและบุคลากร ส่งเสริมการบริหารทั่วไปในการปฏิรูปตัวราชการและการบริการประชาชน ส่งเสริมการพัฒนาการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลลี้วัด่อนในการพัฒนายุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล พบว่าประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๙๒ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจในยุทธศาสตร์ด้านเคหะและชุมชน อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๘.๕๐ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลลี้วัด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ รายละเอียดตามตารางที่ ๑๑

ตารางที่ ๑๑ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานการพัฒนาตามยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย ( % )	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	แปลผลระดับ ความพึงพอใจ
๑. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๔	๗๘.๗๓	ระดับดี
๒. มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๓	๗๘.๕๐	ระดับดี
๓. มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๒	๗๘.๕๕	ระดับดี
๔. มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ	๓.๙๑	๗๘.๒๘	ระดับดี
๕. มีความโปร่งใสในการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๗	๗๘.๔๕	ระดับดี
๖. การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๙๗	๗๘.๓๔	ระดับดี
๗. ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๙๓	๗๘.๕๐	ระดับดี
๘. ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๔	๗๘.๗๓	ระดับดี
ภาพรวม	๓.๙๒	๗๘.๕๐	ระดับดี

### ส่วนที่ ๓ ความพึงพอใจต่อผลการบริการของส่วนราชการในเทศบาลตำบลลี้วัด่อน

#### ๗. ความพึงพอใจต่อผลการบริการของแต่ละส่วนราชการในเทศบาลตำบลลี้วัด่อน

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการบริการของแต่ละส่วนราชการในเทศบาลตำบลลี้วัด่อน ให้บริการ พบว่าประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๖๐ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจต่อผลการบริการของแต่ละส่วนราชการในเทศบาล ตำบลลี้วัด่อน ในการให้บริการ อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๒.๐๑ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า

เทศบาลตำบลลี้วัด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แต่ควรกำหนดแผนการพัฒนาฯ ปรับปรุงกระบวนการให้บริการแก่ประชาชนเพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้น รายละเอียดตามตารางที่ ๑๒

ตารางที่ ๑๒ แสดงความพึงพอใจต่อผลการบริการของแต่ละส่วนราชการในเทศบาลตำบลเจ้าคุณ

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย (%)	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	แปลผลระดับ ความพึงพอใจ
<b>สำนักปลัด</b>			
งานธุรการ	๗๓.๗๐	๗๓.๙๖	ระดับดี
งานการเจ้าหน้าที่	๗๖.๕	๗๓.๐๒	ระดับดี
งานบริการและเผยแพร่วิชาการ	๗๖.๖	๗๓.๓๐	ระดับดี
งานสุขภาวะและสิ่งแวดล้อม	๗๕.๗	๗๑.๔๗	ระดับดี
งานพัฒนาชุมชน	๗๕.๔	๗๑.๖๓	ระดับดี
งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	๗๖.๐	๗๑.๔๗	ระดับดี
งานจัดทำงบประมาณ	๗๔.๘	๖๙.๗๕	ระดับพอใช้
งานนิติการ	๗๕.๕	๗๑.๐๙	ระดับดี
งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๗๖.๘	๗๓.๔๗	ระดับดี
งานป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ	๗๖.๔	๗๒.๘๕	ระดับดี
งานสังคมสงเคราะห์	๗๖.๓	๗๑.๔๕	ระดับดี
งานสวัสดิการเด็กและเยาวชน	๗๖.๖	๗๓.๒๔	ระดับดี
งานส่งเสริมการศึกษาศาสนาและวัฒนธรรม	๗๖.๔	๗๒.๔๕	ระดับดี
งานบริหารศึกษา	๗๖.๕	๗๒.๘๑	ระดับดี
งานกิจการโรงเรียน	๗๖.๓	๗๒.๖๓	ระดับดี
<b>กองคลัง</b>			
งานธุรการ	๗๖.๙	๗๓.๙๐	ระดับดี
งานการเงิน	๗๖.๕	๗๓.๐๗	ระดับดี
งานการบัญชี	๗๖.๓	๗๒.๔๒	ระดับดี
งานพัฒนาและจัดเก็บรายได้	๗๖.๐	๗๒.๐๙	ระดับดี
งานผู้ดูแลทรัพย์สิน	๗๕.๘	๗๑.๔๖	ระดับดี
งานแผนที่ภาร্যและทะเบียนทรัพย์สิน	๗๖.๐	๗๑.๙๑	ระดับดี
<b>กองช่าง</b>			
งานธุรการ	๗๖.๙	๗๓.๔๕	ระดับดี
งานวิศวกรรม	๗๖.๒	๗๒.๓๕	ระดับดี
งานผังเมือง	๗๖.๐	๗๒.๐๙	ระดับดี
งานประสานสาธารณูปโภค	๗๖.๐	๗๒.๐๙	ระดับดี
งานจัดสถานที่และการไฟฟ้าสาธารณูปโภค	๗๕.๓	๗๐.๕๓	ระดับดี
งานส่วนสาธารณูปโภค	๗๔.๘	๖๙.๔๑	ระดับพอใช้
งานผลิตและบริการประปา	๗๒.๓	๖๔.๖๕	ระดับพอใช้
รวม	๗๖.๐	๗๑.๐๑	ระดับดี

ส่วนที่ ๔ ความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ/การบริการ ที่เทศบาลตำบลจี้วัด่อน ที่ดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ผลการวิเคราะห์ความพึงพอใจต่อผลการบริการของการดำเนินโครงการ/การบริการ ที่เทศบาลตำบลจี้วัด่อน ที่ดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ พบว่าประชาชนมีความพึงพอใจในภาพรวมมีค่าเฉลี่ย เท่ากับ ๓.๕๐ ความพึงพอใจอยู่ในเกณฑ์ระดับดี และสัดส่วนของประชาชนที่มีระดับความพึงพอใจต่อการดำเนินโครงการ/การบริการ ที่เทศบาลตำบลจี้วัด่อน ที่ดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔ อยู่ในระดับดี คิดเป็นร้อยละ ๗๐.๐๐ ซึ่งมากกว่าร้อยละ ๕๐ แสดงว่า เทศบาลตำบลจี้วัด่อน สามารถดำเนินงานได้บรรลุตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ แต่ควรมีการปรับปรุงการบริการเพื่อให้ประชาชนเกิดความพึงพอใจเพิ่มมากขึ้นต่อไปรายละเอียดตามตารางที่ ๑๓

ตารางที่ ๑๓ แสดงความพึงพอใจต่อผลการดำเนินโครงการ/การบริการที่เทศบาลตำบลจี้วัด่อนดำเนินงานปีงบประมาณ ๒๕๖๔

ประเด็น	ค่าเฉลี่ย (%)	ร้อยละของ ความพึงพอใจ	แปลผลระดับ ความพึงพอใจ
การให้บริการเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์	๓.๔๙	๗๗.๗๓	ระดับดี
การให้บริการกำจัดสิ่งปฏิกูลหรือมูลฝอย(บริการจัดเก็บขยะ)	๓.๗๐	๗๔.๐๗	ระดับดี
การให้บริการกิจการที่เป็นอันตรายต่อสุขภาพ	๓.๗๐	๗๔.๐๗	ระดับดี
การให้บริการโรงฆ่าสัตว์เทศบาลตำบลจี้วัด่อน	๓.๖๘	๗๓.๖๘	ระดับดี
การให้บริการรับชำระภาษี (โรงเรือน ที่ดิน ป้าย)	๓.๗๓	๗๔.๖๓	ระดับดี
การให้บริการจดทะเบียนพาณิชย์	๓.๗๓	๗๔.๖๓	ระดับดี
การให้บริการยืมพัสดุ ( เช่น โต๊ะ เก้าอี้ เตียงที่ เวที ไฟสัญญาณจราจร)	๓.๗๗	๗๕.๔๐	ระดับดี
การให้บริการ ณ จุดเกิดเหตุ (ภัยพิบัติภัยตำบลจี้วัด่อน)	๓.๗๕	๗๕.๐๑	ระดับดี
การให้บริการ ศูนย์ อบพร. ทต.จี้วัด่อน	๓.๗๔	๗๔.๗๔	ระดับดี
การให้บริการระบบประปาหมู่บ้าน ๑,๒,๓,๔,๖,๑๔,๑๖	๓.๑๐	๖๒.๐๕	ระดับพอใช้
การให้บริการปรับปรุงแซมไฟฟ้าส่องสว่างภายในหมู่บ้าน	๒.๘๗	๔๙.๔๕	ระดับพอใช้
การให้บริการก่อสร้างปรับปรุงซ่อมแซมถนนภายในหมู่บ้าน, ถนนไปแหล่งเกษตร ,แหล่งน้ำเพื่อการเกษตร	๒.๘๙	๔๙.๘๓	ระดับพอใช้
การให้บริการอินเตอร์เน็ตตำบล	๒.๙๒	๔๘.๓๙	ระดับพอใช้
การให้บริการศูนย์ข้อมูลข่าวสารตำบลจี้วัด่อน	๓.๓๒	๖๖.๓๒	ระดับพอใช้
รวม	๓.๕๐	๗๐.๐๐	ระดับดี

### ข้อเสนอแนะเพื่อประโยชน์ต่อการปรับปรุงการให้บริการของเทศบาลตำบลลี้วัด่อน

๑. การประชาสัมพันธ์ยังน้อย ชาวบ้านยังไม่ค่อยรู้จักรูปแบบของทางเทศบาลและเจ้าหน้าที่ไม่ได้สื่อสารให้ประชาชนได้รับรู้ข่าวสาร
๒. ควรแก้ไขปัญหาน้ำประปา ม.๑๓ น้ำขุ่นไม่พอใช้และร่องน้ำกลางหมู่บ้านอุดตัน
๓. การจัดเก็บขยะมูลฝอยควรเพิ่มการจัดเก็บให้บ่อยขึ้น เพราะพื้นที่บางพื้นที่รอนานกว่าทางเทศบาลจะมาเก็บ
๔. การจัดการพื้นที่ที่เป็นที่สาธารณะยังไม่เป็นสัดส่วนมีผู้ที่ได้รับผลประโยชน์น้อย หรือบางพื้นที่ผู้อื่นไม่สามารถเข้าไปในพื้นที่ได้ เลยอยากให้หน่วยงานที่ดูแลออกตรวจสอบ

### ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลี้วัด่อน

๑. อยากให้ปรับปรุงแก้ไขน้ำประปาน้ำไหลและมีสีขุ่นไม่ค่อยสะอาด ม.๒ บ้านทับสอง
๒. ไฟฟ้าส่องสว่างสาธารณะไม่เพียงพออย่างให้ติดตั้งเพิ่ม ม.๒ และ ม.๓
๓. ขยายติดเชือก/ขยายอันตรายที่ทึ่งแล้วไม่มีเจ้าหน้าที่ที่รับผิดชอบมาดำเนินการจัดเก็บ

### ข้อเสนอแนะจากคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลลี้วัด่อน

๑. อยากให้ติดตั้งสัญญาณจราจร (ไฟกระพริบ/ไฟสัญญาณเตือน) บริเวณทางแยกทางร่วมในจุดเสี่ยง ต่างๆ ภายในตำบลลี้วัด่อน
๒. อยากให้ทางเทศบาลออกสำรวจและซ่อมแซมตะแกรงฝาปิดบ่อพัก/ห่อระบายน้ำที่ชำรุดเสียหาย

## ช. ผลการดำเนินงาน

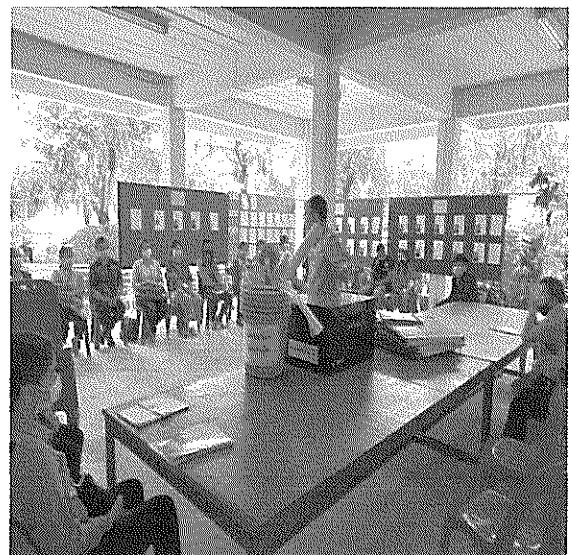
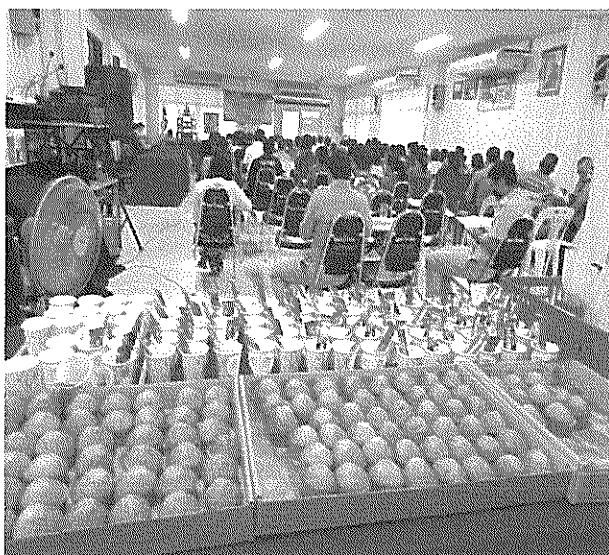
เทศบาลตำบลจิวัด่อน ได้ดำเนินการโครงการตามเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔ ในเขตพื้นที่ โดยได้รับการ ส่งเสริมและสนับสนุนงบประมาณจากภาคประชาชน ภาครัฐ และ ภาคเอกชนในพื้นที่ ตลอดจนโครงการต่างๆ ประสบผลสำเร็จด้วยดี ก่อให้เกิดประโยชน์แก่ประชาชนทั้งในพื้นที่ใกล้เคียง โดยมีผลการ ดำเนินงานที่สำคัญ ดังนี้

ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมคณะกรรมการประจำหน่วยเลือกตั้ง เจ้าหน้าที่รักษาความปลอดภัยประจำที่เลือกตั้ง และอาสาสมัครสาธารณสุขประจำหน่วยเลือกตั้ง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลี้ว้าด่อน  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔  
งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ๓๔,๗๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ

- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- จ่ายขาดเงินสะสม
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ \_\_\_\_\_
- เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลี้ว้าด่อน
- ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมเพื่อเพิ่มศักยภาพการบริหารงานและการปฏิบัติงานของเจ้าหน้าที่  
ท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

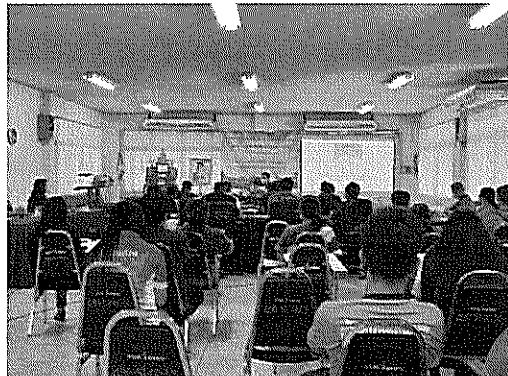
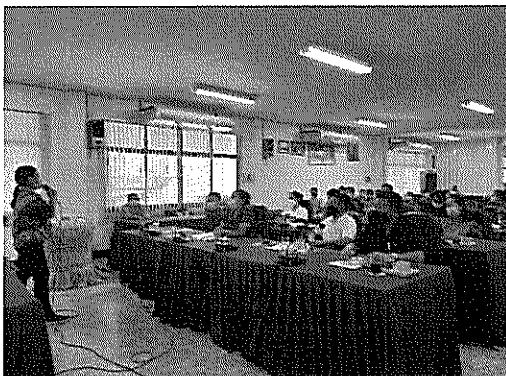
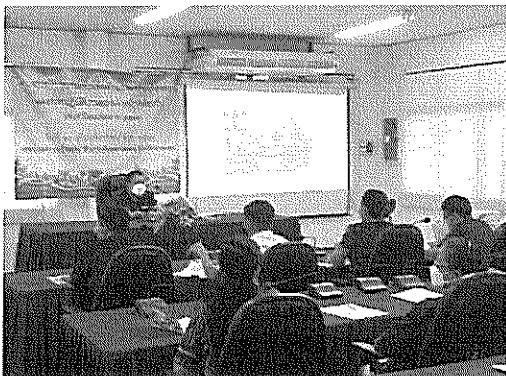
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานการเจ้าหน้าที่ ฝ่ายอำนวยการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลี้วัด่อน

ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ๑๐,๐๐๐ บาท

- แหล่งที่มาของงบประมาณ
- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
  - จ่ายขาดเงินสะสม
  - เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ .....
  - เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลี้วัด่อน
  - ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับกฎหมาย และให้ความรู้เรื่องคุณธรรม จริยธรรม ผู้บริหาร สมาชิกสภากเทศบาล พนักงานประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔  
หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลิวต่อน  
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม ๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔  
งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ๙,๙๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ

- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- จ่ายขาดเงินสะสม
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ \_\_\_\_\_
- เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลิวต่อน
- ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมส่งเสริมการสร้างความโปร่งใสในการปฏิบัติราชการ  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานนิติการ สำนักปลัด เทศบาลตำบลลี้ว่ด่อน

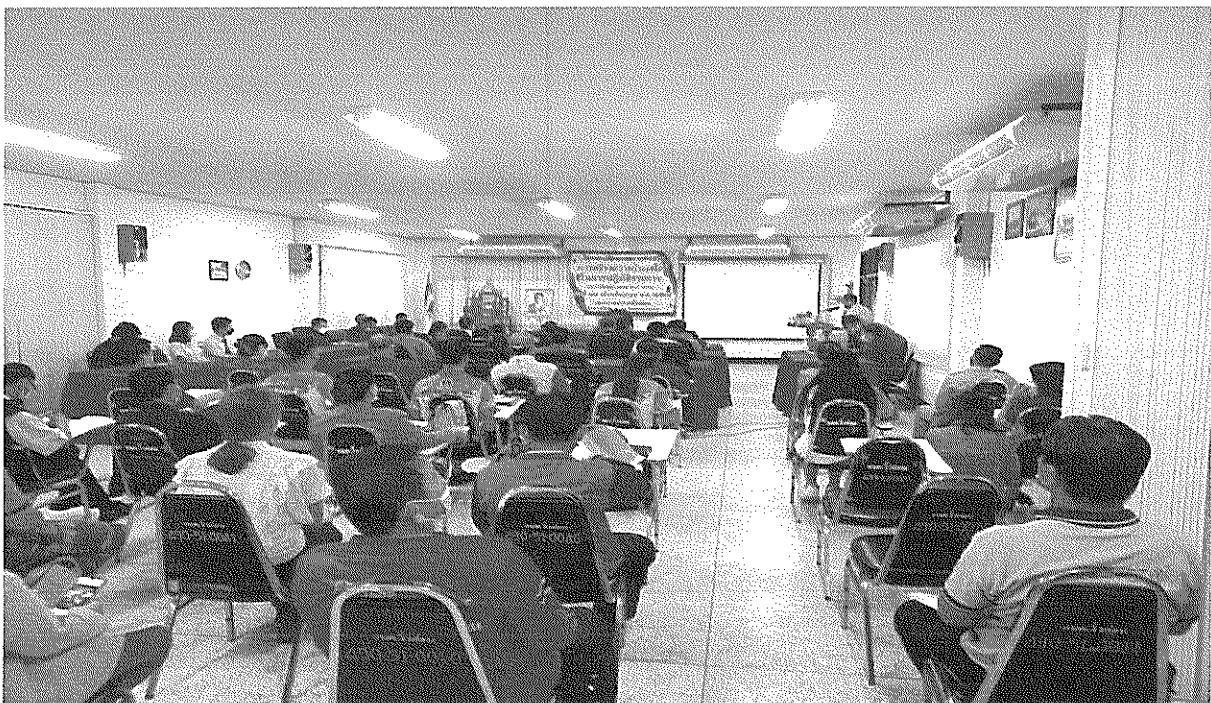
ระยะเวลาดำเนินการ ๑ ตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๓ – ๓๐ กันยายน พ.ศ.๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ๔,๘๕๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ

- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- จ่ายขาดเงินสะสม
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ \_\_\_\_\_.
- เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลี้ว่ด่อน
- ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการฝึกอบรมชุดปฏิบัติการจิตอาสาภัยพิบัติประจำองค์กรป้องกันส่วนท้องถิ่น  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เทศบาลตำบลเจ้าต่อ

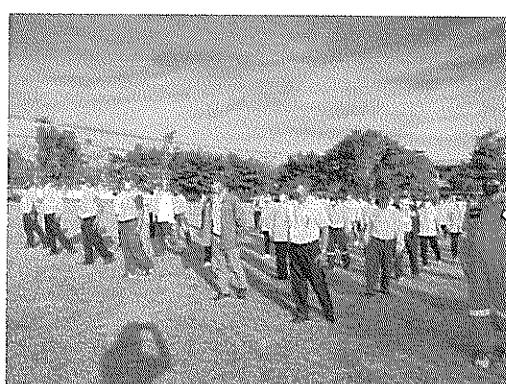
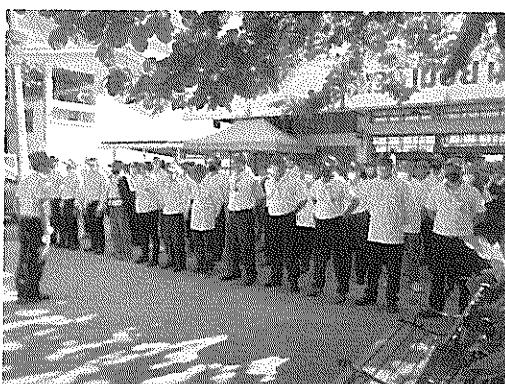
ระยะเวลาดำเนินการ ๒๒-๒๔ ธันวาคม ๒๕๖๓

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ๘๙,๓๕๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ

- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- จ่ายขาดเงินสะสม
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ.....
- เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลเจ้าต่อ
- ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม      โครงการจุดตรวจเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่สงกรานต์ (เทศบาลสงกรานต์) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๔ “สงกรานต์สุขใจ ขับขี่ปลอดภัย ห่างไกล”

หน่วยงานที่รับผิดชอบ      งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เทศบาลตำบลจี้ด่อน

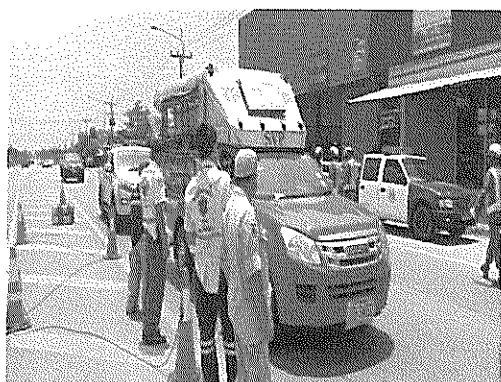
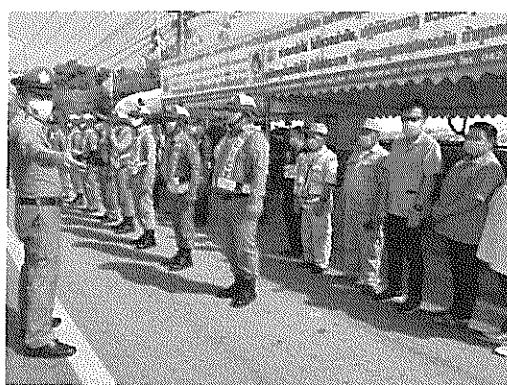
ระยะเวลาดำเนินการ      ๑๐ - ๑๖ เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ      ๑๖,๐๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ

- เทศบาลญี่ปุ่นงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- จ่ายขาดเงินสะสม
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ.....
- เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลจี้ด่อน
- ไม่ใช้งบประมาณ

#### รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจุดตรวจเพื่อป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนนช่วงเทศกาลปีใหม่ส่งgranต์  
(เทศบาลปีใหม่) ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด เทศบาลตำบลลี้ด่อน

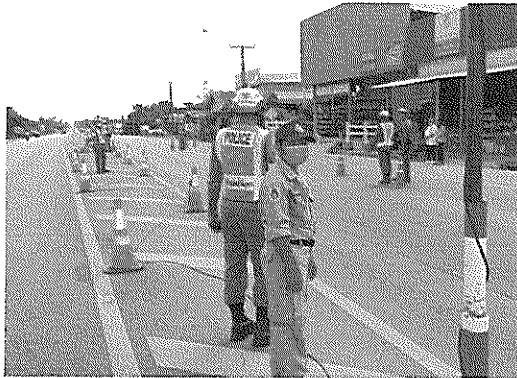
ระยะเวลาดำเนินการ ๒๙ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๓ – ๕ มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ในการดำเนินการ ๒๔,๗๐๕ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ

- เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔
- จ่ายขาดเงินสะสม
- เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ.....
- เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลี้ด่อน
- ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการอาหารเสริมนมสังกัดเทศบาลตำบลลี้วัด่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

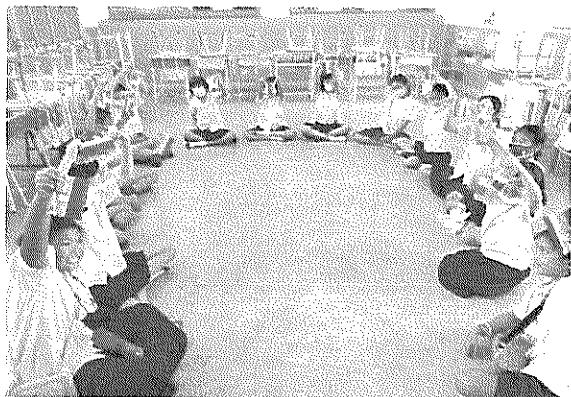
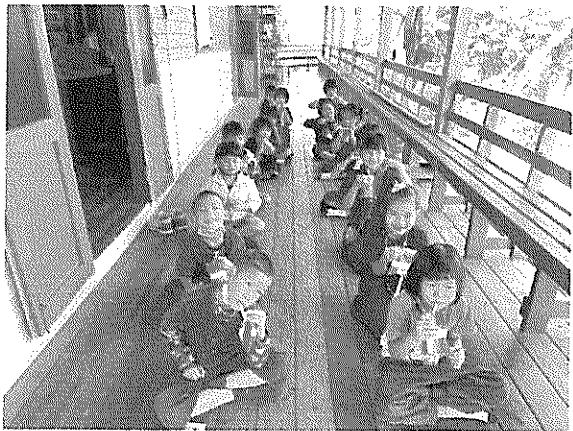
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๗๗๐,๔๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ (/) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

- ( ) จ่ายขาดเงินสะสม
- ( ) เงินดุลหనุนเฉพาะกิจ
- ( ) เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลี้วัด่อน
- ( ) ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการอาหารเสริม (อาหารเสริมน้ำ) ศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก สังกัดเทศบาลตำบล  
จี้ด่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๓๔๑,๐๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ (/) เทคบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

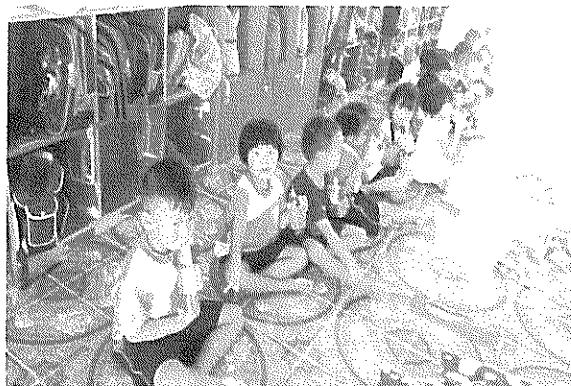
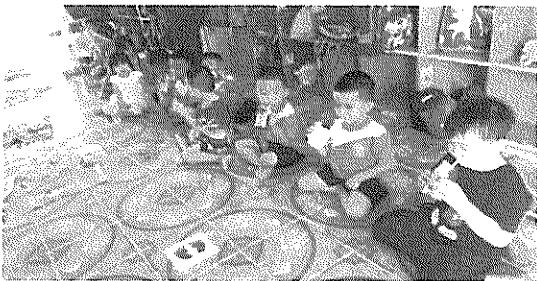
( ) จ่ายหาดเงินสะสม

( ) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

( ) เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลจี้ด่อน

( ) ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการอาหารกลางวันศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก ตำบลลี้วัด่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

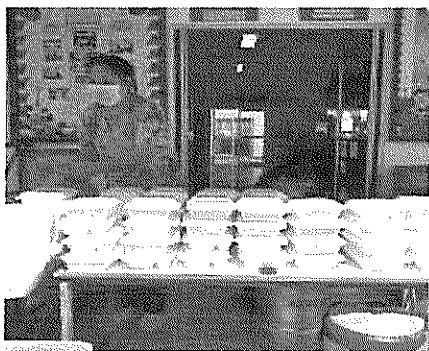
ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๘๗๒,๒๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ (/) เทศบาลญี่ดึงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

- ( ) จ่ายขาดเงินสะสม
- ( ) เงินคุณภาพกิจ
- ( ) เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลี้วัด่อน
- ( ) ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ. ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

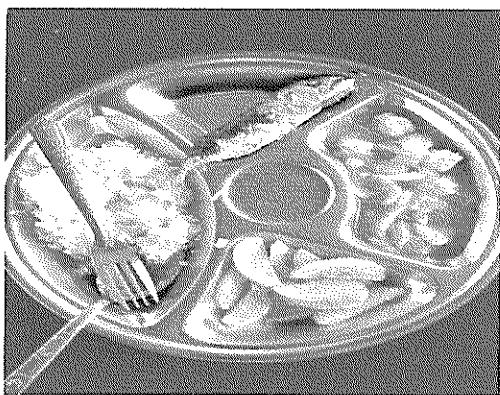
หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๑,๖๐๘,๐๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ (✓) เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

- ( ) จ่ายขาดเงินสะสม
- ( ) เงินดุลทุนเฉพาะกิจ
- ( ) เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลنج้าด่อน
- ( ) ไม่ใช้งบประมาณ



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษา (รายหัว) สังกัดเทศบาลตำบลเจ้าต่อง  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ ๓๐๒,๖๐๐ บาท

แหล่งที่มาของงบประมาณ (/) เทศบาลญี่ปุ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

( ) จ่ายขาดเงินสะสม

( ) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

( ) เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลเจ้าต่อง

( ) ไม่ใช้งบประมาณ

รูปกิจกรรม



ชื่อโครงการ/กิจกรรม โครงการจัดซื้อวัสดุการศึกษาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (ค่านังสือเรียน) สังกัดเทศบาล  
ตำบลลี้ว์ด่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔

หน่วยงานที่รับผิดชอบ ฝ่ายส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม

ระยะเวลาดำเนินงาน ๑ ตุลาคม - ๓๐ กันยายน ๒๕๖๔

งบประมาณที่ใช้ดำเนินการ บาท แหล่งที่มาของงบประมาณ (✓) เทศบาลญี่ปุ่นงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ.๒๕๖๔

( ) จ่ายขาดเงินสะสม  
( ) เงินอุดหนุนเฉพาะกิจ  
( ) เงินอื่นๆ จากกองทุนหลักประกันสุขภาพ เทศบาลตำบลลี้ว์ด่อน  
( ) ไม่ใช้งบประมาณ

