



ประกาศเทศบาลตำบลจี้วต๋อน

เรื่อง การโอนงบประมาณเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘ ครั้งที่ ๕

.....

อาศัยความ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบกับเทศบาลตำบลจี้วต๋อน มีความจำเป็นจะต้องมีการโอนงบประมาณให้เพียงพอต่อรายจ่าย เป็นเงินจำนวน ๒๐๐,๐๐๐.๐๐ บาท (-สองแสนบาทถ้วน-) ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนแล้ว เมื่อวันที่ ๒๙ เมษายน ๒๕๖๘ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๙ เดือน เมษายน พ.ศ. ๒๕๖๘



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2568

อนุมัติเมื่อวันที่ 29 เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....2568.....

เทศบาลตำบลจัวต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการรักษา ความสงบภายใน	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		448,920.00	265,027.00	50,000.00 (-)	215,027.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานการรักษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะ รายจ่ายงบรายจ่าย อื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น กรณี เยียวยาหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดส ารณภัย	100,000.00	96,955.00	50,000.00 (+)	146,955.00	โอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจาก งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการ ดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาฟื้นฟูหลังเกิด สาธารณภัย - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่าย เพื่อช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2) พ.ศ. 2566 หน้า 10 ข้อ 1 (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบลจัวต่อน	100,000.00	54,136.00	50,000.00 (-)	4,136.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	100,000.00	146,955.00	50,000.00 (+)	196,955.00	โอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย รายละเอียดตามรายการโอนเพิ่ม/โอนลดรายการที่ ๑
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนประธานสภา/รองประธานสภา/สมาชิกสภา/เลขานุการสภาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น		1,555,200.00	794,326.00	100,000.00 (-)	694,326.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย

แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	100,000.00	196,955.00	100,000.00 (+)	296,955.00	โอนงบประมาณเพิ่ม เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวังฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย รายละเอียดตามรายการโอนเพิ่ม/โอนลดรายการที่ ๑
----------------------------	------------------------------	-------------	--	--	------------	------------	----------------	------------	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน..... งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทต. จัวต่อน..... เจ้าของงบประมาณเหมาโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย..

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(...นางพัตนา พุ่มพิบูลย์...)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....29.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....2568.....

2. หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นชอบให้ตามเอกสาร
ตามหน่วยงานไอซี

3. เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่29.....เดือนเมษายน.....พ.ศ.2568.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ทต. จัวตอง ที่ สน 55201/ 432 ลงวันที่ 29 เมษายน 2568 , สำเนารายงานการประชุมคณะ
ผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่5..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีได้อนุมัติงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(...นางลักขณา พิลาโสม....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....29.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....2568.....

(ลงชื่อ)

(...นางทศิศา ยืนตะบุษย์....)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่.....29.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....2568.....

(ลงชื่อ)

(...นางทศิศา ยืนตะบุษย์....)

ตำแหน่ง.....ปลัดเทศบาลตำบลจัวตอง ปฏิบัติหน้าที่...
...นายกเทศมนตรีตำบลจัวตอง....

วันที่.....29.....เดือน.....เมษายน.....พ.ศ.....2568.....

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง.....

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....