



แผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลจันทอน
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

คำนำ

การบริหารความเสี่ยงเป็นหน้าที่ของส่วนราชการในองค์กรตั้งแต่ผู้บริหารจนถึงเจ้าหน้าที่ผู้ปฏิบัติงานทุกระดับ การบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพ องค์กรจะสามารถบรรลุเป้าหมายที่ตั้งไว้ ต้องเริ่มตั้งแต่การกำหนดยุทธศาสตร์ด้วยการมองภาพรวมทั้งหมดขององค์กร โดยคำนึงถึงเหตุการณ์หรือปัจจัยเสี่ยงสามารถส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กร แล้วกำหนดแผนการจัดการความเสี่ยงและนำไปสู่การปฏิบัติ เพื่อให้ความเสี่ยงองค์กรอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับและจัดการได้

เทศบาลตำบลจี้วดอน จึงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกฝ่ายมีความเข้าใจถึงกระบวนการบริหารความเสี่ยง สามารถดำเนินการบริหารความเสี่ยงตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงที่ได้กำหนดไว้ในแผน ซึ่งเป็นการลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความสูญเสีย แผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้จะบรรลุวัตถุประสงค์ก็ต่อเมื่อทุกส่วนราชการของเทศบาลตำบลจี้วดอน ได้มีการนำแผนไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม และหวังเป็นอย่างยิ่งว่าแผนบริหารความเสี่ยงฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่การปฏิบัติงานของบุคลากรที่เกี่ยวข้องทุกระดับ รวมทั้งเป็นประโยชน์ต่อการพัฒนางานของเทศบาลตำบลจี้วดอนต่อไป

งานวิเคราะห์นโยบายและแผน
ฝ่ายอำนวยการ เทศบาลตำบลจี้วดอน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑.๑ หลักการและเหตุผล	๑
๑.๒ วัตถุประสงค์	๑
๑.๓ เป้าหมาย	๑
๑.๔ ประโยชน์ที่ได้รับจากการบริหารความเสี่ยง	๒
๑.๕ นิยามความเสี่ยง	๒-๓
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	
๒.๑ นโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน	๔-๖
๒.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา	๖-๗
๒.๓ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วต่อน	๗-๘
๒.๔ เป้าประสงค์	๘
๒.๕ นโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	๙
๒.๖ โครงสร้างการบริหารราชการของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	๑๐-๑๑
๒.๗ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	๑๒-๑๓
ส่วนที่ ๓ แนวทางการบริหารความเสี่ยง	
๓.๑ แนวทางการดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยง	๑๔
๓.๒ กลไกการบริหารความเสี่ยง	๑๔
๓.๓ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง	๑๕
๓.๔ บทบาทและหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง	๑๖-๑๗
๓.๕ คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	๑๘
๓.๖ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	๑๘
๓.๗ กรอบเวลาการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	๑๘
ส่วนที่ ๔ กระบวนการบริหารความเสี่ยง	
๔.๑ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร	๒๙
๔.๒ การกำหนดวัตถุประสงค์	๒๙
๔.๓ การระบุความเสี่ยง	๓๐
๔.๔ การประเมินความเสี่ยง	๓๑-๓๓
๔.๕ การจัดการความเสี่ยง	๓๔-๓๕
๔.๖ การควบคุมความเสี่ยง	๓๕
๔.๗ การติดตามและประเมินผล	๓๖
๔.๘ สารสนเทศและการสื่อสาร	๓๗
	ส่วนที่ ๕...

ส่วนที่ ๕	แผนบริหารจัดการความเสี่ยง	
๕.๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง	๓๘
๕.๒	การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์	๓๘-๔๐
๕.๓	การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง	๔๑-๔๘
๕.๔	กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์ (แบบ บส.๑)	๔๙-๖๗
๕.๕	การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง (แบบ บส.๒)	๖๘-๘๐
๕.๖	รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๓)	๘๑-๘๔
๖.๗	รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๔)	๘๕-๙๒
๖.๘	รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง (แบบ บส.๕)	๙๓-๙๖
ส่วนที่ ๖	รายงานการสอบทานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง ของผู้ตรวจสอบภายใน	๙๗-๙๘
ภาคผนวก		
๑.	คำสั่งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจันทวน	
๒.	คำสั่งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจันทวน	
๓.	ประกาศใช้แผนบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลจันทวน	

ส่วนที่ ๑

บทนำ

๑.๑ หลักการและเหตุผล

การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของการบริหารจัดการองค์กร เป็นเรื่องส่วนรวมที่ทุกคนในองค์กร ตั้งแต่ผู้บริหารระดับสูงจนถึงพนักงานทุกคนควรมีส่วนร่วมในการวิเคราะห์ในเชิงลึก เชิงบูรณาการ และเชื่อมโยงสัมพันธ์กับการกำหนดยุทธศาสตร์ นโยบาย แผนงาน แผนปฏิบัติการ กิจกรรมขององค์กร ซึ่งการบริหารความเสี่ยงที่ดีจะเป็นการวัดความสามารถและการดำเนินงานของบุคลากรในองค์กร การนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาใช้ในองค์กร จะช่วยให้เป็นหลักประกันในระดับหนึ่งว่าการดำเนินการต่าง ๆ ขององค์กร จะมีการดำเนินการให้บรรลุเป้าหมายที่วางไว้ เนื่องจากการบริหารความเสี่ยงเป็นการทำนายอนาคตอย่างมีเหตุมีผล มีหลักการและหาทางลดหรือป้องกันความเสียหายในการทำงานแต่ละขั้นตอนไว้ล่วงหน้า หรือในกรณีที่พบกับเหตุการณ์ที่ไม่คาดคิดหรือหากเกิดความเสียหายขึ้น ดังนั้นการนำกระบวนการบริหารความเสี่ยงมาช่วยเสริมรวมกับการทำงาน จะช่วยให้ภาระงานที่ปฏิบัติการอยู่เป็นไปตามเป้าหมายที่กำหนดไว้ และป้องกันโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยงและปัญหาที่จะเป็นอุปสรรคต่อการดำเนินงาน สอดคล้องกับพระราชบัญญัติว่าด้วยหลักเกณฑ์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี พ.ศ. ๒๕๕๖ มาตรา ๖ และพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารจัดการความเสี่ยง

เทศบาลตำบลจันทอน จึงได้จัดทำแผนบริหารความเสี่ยง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามกรอบการดำเนินงานของกรมบัญชีกลาง กระทรวงการคลัง และใช้กรอบการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางของ COSO-ERM Framework (COSO : The Committee of Sponsoring of the Treadway Commission) - (Enterprise Risk Management : ERM) เป็นเครื่องมือในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจันทอน เพื่อลดมูลเหตุและโอกาสที่จะเกิดความเสียหายในระดับความเสี่ยงและผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้

๑.๒ วัตถุประสงค์

๑. เพื่อใช้เป็นคู่มือในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจันทอน
๒. เพื่อพัฒนาขีดความสามารถของบุคลากรและกระบวนการดำเนินงานภายในองค์กรอย่างต่อเนื่อง
- ๓. เพื่อลดและป้องกันความสูญเสียที่จะเกิดขึ้นกับองค์กร

๑.๓ เป้าหมาย

๑. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานทุกส่วนราชการภายในเทศบาลตำบลจันทอน สามารถนำแผนบริหารความเสี่ยงไปใช้ในการบริหารงานที่รับผิดชอบ
๒. ผู้บริหารและผู้ปฏิบัติงานสามารถระบุความเสี่ยง วิเคราะห์ความเสี่ยง ประเมินความเสี่ยง และจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๑.๔ ประโยชน์...

๑.๔ ประโยชน์ที่ได้รับจากการบริหารความเสี่ยง

การบริหารความเสี่ยงถือเป็นเครื่องมือที่สำคัญอย่างหนึ่งที่จะช่วยให้การบริหารงานในสภาวะแวดล้อมที่มีความเสี่ยงเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพ โดยการบริหารความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพจะก่อให้เกิดประโยชน์ต่อ

๑. การดำเนินงานขององค์กรสามารถบรรลุวัตถุประสงค์และเป็นไปตามเป้าหมายที่ได้ตั้งไว้
๒. ลดความเสียหายที่อาจจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์ต่าง ๆ
๓. เพิ่มประสิทธิภาพการดำเนินงานขององค์กร
๔. สร้างมูลค่าเพิ่มให้กับองค์กรและผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย
๕. ก่อให้เกิดภาพลักษณ์ที่ดีต่อองค์กร

๑.๕ นิยามความเสี่ยง (Risk Management)

ความเสี่ยง (Risk)

ความเสี่ยง (Risk) หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจจะเกิดขึ้นภายในสถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาสที่จะบรรลุวัตถุประสงค์และเป้าหมายขององค์กร ทั้งในด้านยุทธศาสตร์ การปฏิบัติงาน การเงิน และการบริหาร ซึ่งอาจเป็นผลกระทบทางบวกด้วยก็ได้ โดยวัดจากผลกระทบ (Impact) ที่ได้รับและโอกาสที่จะเกิดขึ้น (likelihood) ของเหตุการณ์

ลักษณะของความเสี่ยง สามารถแบ่งออกได้เป็น ๓ ส่วน ดังนี้

๑. ปัจจัยเสี่ยง คือ สาเหตุที่จะทำให้เกิดความเสี่ยง ทั้งที่เป็นปัจจัยภายในและปัจจัยภายนอกองค์กร

๒. เหตุการณ์เสี่ยง คือ เหตุการณ์ที่ส่งผลกระทบต่อผลการดำเนินงาน หรือนโยบาย

๓. ผลกระทบของความเสี่ยง คือ ความรุนแรงของความเสียหายที่น่าจะเกิดขึ้นจากเหตุการณ์เสี่ยง

การบริหารความเสี่ยง (Risk Management)

การบริหารความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการบริหารจัดการเหตุการณ์ที่อาจเกิดขึ้น และส่งผลกระทบต่อหน่วยงานของรัฐ เพื่อให้หน่วยงานของรัฐสามารถดำเนินงานให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงาน รวมถึงเพื่อเพิ่มศักยภาพและขีดความสามารถให้หน่วยงานของรัฐ

ระบบบริหารความเสี่ยง (Risk Management System)

ระบบบริหารความเสี่ยง หมายถึง ระบบบริหารปัจจัย และการควบคุมกิจกรรม รวมทั้งกระบวนการดำเนินงานต่าง ๆ เพื่อลดมูลเหตุของแต่ละโอกาสที่องค์กรจะเกิดความเสียหาย ให้ระดับความเสี่ยง และผลกระทบที่จะเกิดขึ้นในอนาคตอยู่ในระดับที่ยอมรับได้ ประเมินได้ ควบคุมได้ และตรวจสอบได้อย่างมีระบบ โดยคำนึงถึงการบรรลุเป้าหมายทั้งในด้านกลยุทธ์ การปฏิบัติตามกฎระเบียบ การเงิน และชื่อเสียงขององค์กร เป็นสำคัญ โดยได้รับการสนับสนุนและการมีส่วนร่วมในการบริหารความเสี่ยงจากหน่วยงานทุกระดับทั่วทั้งองค์กร

การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาส ที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กรและเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน

การประเมินความเสี่ยง

การประเมินความเสี่ยง หมายถึง กระบวนการระบุความเสี่ยง และวิเคราะห์เพื่อจัดลำดับความเสี่ยงที่จะมีผลกระทบต่อการบรรลุเป้าประสงค์ขององค์กร โดยประเมินจากโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ (Like hood) และผลกระทบ (Impact)

การติดตามประเมินผล

การติดตามประเมินผล หมายถึง การติดตามระหว่างการดำเนินการตามแผนและทำการสอบทานแผนบริหารความเสี่ยงที่กำหนดไว้มีความเพียงพอเหมาะสม มีการปฏิบัติตามจริงข้อบกพร่องที่พบได้รับการแก้ไขอย่างเหมาะสม และทันเวลา นอกจากนี้ กำหนดให้มีการประเมินผลความเสี่ยงอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง เพื่อดูว่าความเสี่ยงอยู่ในระดับยอมรับได้แล้วหรือมีความเสี่ยงใหม่ขึ้นมาอีก

ส่วนที่ ๒

ข้อมูลพื้นฐานของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

๒.๑ นโยบายการพัฒนาของนายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน โดย นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์ ดังต่อไปนี้

๑. ด้านการพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ มุ่งเน้นการก่อสร้าง ปรับปรุง บำรุงรักษา ซ่อมแซม ถนน สะพาน รังระบายน้ำ พร้อมทั้งปรับปรุงระบบไฟฟ้าส่องสว่าง การสัญจรไป-มา สะดวกและมีความปลอดภัยจัดให้มีการสร้างสาธารณูปโภค และการก่อสร้างอื่นที่จำเป็นต่อการพัฒนาเมือง เพื่อให้ประชาชนได้ใช้ประโยชน์ร่วมกันอย่างทั่วถึง

๑.๒ ปรับปรุงระบบประปา โดยมุ่งเน้นให้มีน้ำประปาที่สะอาด เพียงพอต่อความต้องการของประชาชนทุกครัวเรือน ปรับปรุงเพิ่มเติมระบบประปาเดิมให้มีมาตรฐาน

๑.๓ ปรับปรุงภูมิทัศน์ที่สาธารณะและพัฒนาสวนสาธารณะ ให้ประชาชนออกกำลังกาย เล่นกีฬา และพักผ่อนหย่อนใจ

๒. ด้านส่งเสริมการศึกษาและการพัฒนาคุณภาพชีวิต

๒.๑ ส่งเสริม สนับสนุนการศึกษาในระดับต่างๆ ร่วมกับหน่วยงานราชการอื่น ๆ ให้มีการจัดการเรียนการสอนให้ดียิ่งขึ้น สนับสนุนการจัดหาอาหารกลางวัน อาหารเสริมที่มีคุณภาพ เพียงพอต่อความต้องการของนักเรียน เพื่อบรรเทาภาระของผู้ปกครอง

๒.๒ ส่งเสริมพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จัดการเรียนการสอนให้ได้มาตรฐาน จัดหาวัสดุอุปกรณ์ สื่อการเรียนการสอน ก่อสร้างปรับปรุงอาคาร ศพด. ให้เพียงพอ เหมาะสมมีความปลอดภัย และพัฒนาขีดความสามารถครูผู้ดูแลเด็กทัดเทียมกับศูนย์พัฒนาเด็กเล็กอื่น ๆ

๒.๓ ส่งเสริมและพัฒนากีฬากีฬาและนันทนาการแก่เด็ก เยาวชน ประชาชน ผู้สูงอายุ เพื่อให้ประชาชนทุกระดับมีโอกาสได้เล่นกีฬาและออกกำลังกาย เพื่อเสริมสร้างสุขภาพและสมรรถภาพที่ดีมุ่งเน้นการปลูกฝังความมีน้ำใจเป็นนักกีฬา เกิดความรัก ความสามัคคีในชุมชน

๒.๔ ปรับปรุงสนามกีฬาในเขตเทศบาลตำบลจี้วต่อน ให้ได้มาตรฐาน จัดให้มีวัสดุอุปกรณ์ในการเล่นกีฬาอย่างเหมาะสมและเพียงพอ

๒.๕ สนับสนุนการทำงานกองทุนหลักประกันสุขภาพระดับตำบล ประสานการทำงานระหว่าง รพ.สต. บ้านคูสนาม, บ้านทับสอ ในการจัดให้มีการดูแลสุขภาพพลานามัยของประชาชนให้สมบูรณ์แข็งแรง ทุกกลุ่มอายุอย่างทั่วถึง

๒.๖ สนับสนุนการดำเนินการเพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดต่อ โรคระบาดทุกชนิด ซึ่งอาจติดต่อได้ภายในเขตพื้นที่เทศบาลตำบลจี้วต่อน และสนับสนุนการจัดหา วัสดุอุปกรณ์ สารเคมี ที่ใช้ในการกำจัดหรือเพื่อป้องกันและควบคุมโรคติดต่อที่อาจจะทำให้พื้นที่ตำบลจี้วต่อน

๒.๗ สนับสนุนการดำเนินงานของอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน (อสม.) ในการปฏิบัติหน้าที่บริการแก่ประชาชนในพื้นที่

๒.๘ ส่งเสริมการรวมกลุ่ม องค์กรต่างๆ และมีส่วนร่วมในการดูแลสุขภาพจิตให้กับประชาชนทุกเพศ ทุกวัย ทุกกลุ่มอายุ เพื่อให้ประชาชนมีความเข้มแข็ง มีคุณภาพชีวิตที่ดี และสามารถพึ่งตนเองได้

๒.๙ ผู้สูงอายุ ผู้พิการและผู้ป่วยเอดส์ จะได้รับเบี้ยยังชีพ ตามหลักเกณฑ์นโยบายของรัฐบาลทุกคน และทั่วถึง

๓. ด้านการ...

๓. ด้านการจัดระเบียบชุมชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย

๓.๑ ส่งเสริมปลูกฝัง ความรู้รักสามัคคี จัดระเบียบชุมชน รักษาความสงบเรียบร้อย ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน การรณรงค์การซ้อมแผนฯ ในการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยทุกรูปแบบ

๓.๒ สนับสนุนการปฏิบัติงาน อปพร. เทศบาลตำบลจี้วต่อน หน่วยกู้ชีพกู้ภัย ตำบลจี้วต่อน จัดให้มีวัสดุ อุปกรณ์ เครื่องมือเครื่องใช้ ครุภัณฑ์ ที่ใช้ในการปฏิบัติงาน จัดอบรมเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการปฏิบัติงานของ อปพร. เทศบาลตำบลจี้วต่อน/หน่วยกู้ชีพกู้ภัย ตำบลจี้วต่อน

๓.๓ สนับสนุนให้มีการจัดหาเครื่องมืออุปกรณ์ ครุภัณฑ์ต่าง ๆ ในการเตรียมการป้องกันบรรเทาสาธารณภัย/การดับเพลิง เช่น อุปกรณ์ดับเพลิง ถังดับเพลิง รถน้ำดับเพลิง ฯลฯ

๓.๔ สนับสนุนให้มีงบประมาณในการช่วยเหลือ กรณีที่เกิดสาธารณภัยต่าง ๆ ที่เกิดในพื้นที่ตำบลจี้วต่อน

๔. ด้านเศรษฐกิจการวางแผนพาณิชย์กรรมและการท่องเที่ยว

๔.๑ จัดให้มีการอบรม สัมมนา ทัศนศึกษาคนนอกสถานที่ เพื่อเพิ่มพูนความรู้ด้านอาชีพ และประสบการณ์ แก่กลุ่มอาชีพ กลุ่มสตรี ผู้นำชุมชน ในการนำความรู้มาใช้ในการประกอบอาชีพ เพิ่มรายได้ของครัวเรือน เพื่อสร้างความเข้มแข็งแก่ชุมชน

๔.๒ ส่งเสริมสนับสนุน การจัดทำเกษตรกรรม ตามแนวทฤษฎีใหม่ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และเกษตรอินทรีย์ เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพและผลผลิตทางการเกษตร ลดการใช้ปุ๋ยเคมี ในการผลิต

๔.๓ สนับสนุนส่งเสริมให้มีการท่องเที่ยว เช่น การประชาสัมพันธ์ สถานที่สำคัญเพื่อพัฒนาเป็นสถานที่ท่องเที่ยว “หลวงพ่อดังแสนสิ่งหมื่น” (วัดบ้านนายอ) การประชาสัมพันธ์งานประเพณี “บั้งไฟโฮเทคดิตรัม, การก่อสร้างปรับปรุงหนองหาร, งานประเพณีแข่งเรือ เพื่อพัฒนาเป็นแหล่งท่องเที่ยว

๔.๔ สนับสนุนให้มีการเข้ามาลงทุนของห้างร้านองค์กรเอกชนต่างๆ ในเขตพื้นที่ตำบลจี้วต่อน เช่น การขออนุญาตการก่อสร้างอาคาร โรงงานต่าง ๆ เพื่อรองรับการก้าวเข้าสู่ประชาคมอาเซียน

๕. ด้านการบริหารจัดการและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

๕.๑ ส่งเสริมรักษาความเป็นระเบียบเรียบร้อยของชุมชน รักษาความสะอาด และการส่งเสริมการคัดแยกขยะ กำจัดขยะมูลฝอยอย่างถูกวิธี จัดหาถังรองรับขยะและให้มีรถในการจัดเก็บขยะมูลฝอยให้เพียงพอ

๕.๒ ส่งเสริม อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ดีอยู่แล้วให้คงอยู่ และที่ไม่ดีต้องพัฒนาให้ดีขึ้น เช่น การขุดลอกแหล่งน้ำสาธารณะให้สามารถรองรับน้ำใช้ในการเกษตร การกำจัดวัชพืช การขุดลอกเปิดทางน้ำ การวางท่อในพื้นที่การเกษตร ปลูกหญ้าแฝกเพื่อป้องกันการพังทลายของลำห้วยสาธารณะ

๖. ด้านการศาสนา ศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๖.๑ ส่งเสริมและสนับสนุนงานประเพณีต่าง ๆ อนุรักษ์และสืบสานขนบธรรมเนียม ประเพณี ประสานการทำงานร่วมกับสภาวัฒนธรรมตำบลจี้วต่อน ในการสืบสานงานประเพณีที่สำคัญของตำบลจี้วต่อน เช่น งานประเพณีรดน้ำคำหัวผู้สูงอายุ ประเพณีลอยกระทง งานประเพณีแข่งเรือ งานประเพณีบุญบั้งไฟ งานประเพณีบุญมหาชาติ และตามประเพณีฮีตสิบสองครองสิบสี่

๗. ด้านการบริหารจัดการองค์กร

๗.๑ บริหารงานด้วยความซื่อสัตย์ สุจริต โปร่งใส สามารถตรวจสอบได้ โดยยึดหลักการบริหารงานตามหลักธรรมาภิบาล เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดกับประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจี้วต่อน

๗.๒ เสริมสร้างพัฒนาศักยภาพการให้บริการของเทศบาลตำบลจี้วต่อน ปรับปรุงสถานที่ทำงาน อุปกรณ์ เครื่องมือ เครื่องใช้ในการให้บริการประชาชนให้สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ เป็นธรรม

๗.๓ ส่งเสริมและสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่น การจัดทำแผนพัฒนา การจัดทำเทศบัญญัติตำบล เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี การจัดซื้อ/จัดจ้าง เพื่อเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารจัดการภาครัฐอย่างมีประสิทธิภาพ

๗.๔ พัฒนาศักยภาพของบุคลากรทุกระดับ ทั้งผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาเทศบาล ข้าราชการ และพนักงานจ้าง สนับสนุนการศึกษาต่อ ทั้งระดับปริญญาตรีและปริญญาโท การศึกษาอบรม หลักสูตรต่างๆ เพื่อรองรับการบริการในแต่ละด้านเพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อประชาชน

๗.๕ ส่งเสริม สนับสนุน กระบวนการมีส่วนร่วมทางการเมืองและการบริหารภายใต้ระบอบประชาธิปไตย ในระบอบสภาท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น ควบคู่ไปกับการพัฒนาระบบประชาธิปไตยของภาคประชาสังคม

๗.๖ ตอบสนองนโยบายของรัฐบาล และให้ความร่วมมือส่วนราชการต่าง ๆ ตลอดจนบรรณรักษ์ สร้างชุมชนให้เข้มแข็งพึ่งตนเองได้

๒.๒ วิสัยทัศน์ พันธกิจ และจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา

วิสัยทัศน์ (vision)

“จี้วต่อนเมืองน่าอยู่ เคียงคู่คุณธรรม นำหลักธรรมาภิบาล ประสานการพัฒนา ประชาเป็นสุข”

พันธกิจของการพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วต่อน (Mission)

๑. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิตขั้นพื้นฐาน โดยยึดหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง ตามแนวพระราชดำริ

๒. ส่งเสริมและอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๓. พัฒนาและจัดทำโครงสร้างขั้นพื้นฐาน ระบบบริการสาธารณสุขปลอดภัยให้มีมาตรฐาน ตามภารกิจและหน้าที่

๔. สนับสนุนให้ประชาชน องค์กร กลุ่มอาชีพ มีบทบาทในการบริหารองค์กร เข้าใจสิทธิและหน้าที่ตามรัฐธรรมนูญ

๕. บริการเงินงบประมาณ ให้โปร่งใส และมีประสิทธิภาพ

๖. พัฒนาองค์กรอย่างต่อเนื่องให้มีมาตรฐาน เพื่อให้เป็นที่พึงของประชาชนได้อย่างมั่นใจ

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาของเทศบาลตำบลจี้วต่อน (Goals)

จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาท้องถิ่นของเทศบาลตำบลจี้วต่อน ที่จะดำเนินการในแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้กำหนดให้สอดคล้องกับพันธกิจ ดังนี้

๑. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ได้รับการด้านการสาธารณสุขโดยทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ

๒. ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนได้รับสวัสดิการสังคมอย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตที่ดีถ้วนหน้า

๓. เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไปได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึงและมีคุณภาพมีแหล่งความรู้ที่ทันสมัยและใช้เทคโนโลยีอย่างถูกต้อง

๔. บ้านเมือง...

๔. บ้านเมื่อน่าอยู่และสวยงามเป็นระเบียบ และมีผังเมืองที่ดีเพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเมือง
๕. ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อมรอบหนองหาร ได้รับการดูแล รักษาอย่างยั่งยืน
๖. ประชาชนมีจิตสำนึกดีในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. บ้านเมื่อน่าอยู่ปราศจากมลภาวะ และสิ่งปฏิกูล ตลอดจนมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม
๘. ศิลปะ ศาสนา ประเพณีวัฒนธรรมอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำรงอยู่สืบทอดตลอดไป
๙. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เกิดความสงบเรียบร้อยภายในชุมชน
๑๐. การคมนาคมขนส่ง มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัยทันสมัย ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการทั่วถึงมีมาตรฐานและครอบคลุมทุกพื้นที่
๑๑. กลุ่มองค์กรผู้ผลิตสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนมีความเข้มแข็ง มีการพัฒนาสินค้าให้เป็นที่ต้องการของตลาด
๑๒. ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ มีความเข้าใจอันดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเกิดการมีส่วนร่วมในการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาคส่วน
๑๓. การบริหารด้านการเงิน – การคลัง และการจัดเก็บรายได้ของเทศบาล มีประสิทธิภาพ
๑๔. ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๑๕. บุคลากรของเทศบาลปฏิบัติงานบนพื้นฐานการมีคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล
๑๖. ประชาชนมีช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น

๒.๓ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วต่อน

เพื่อให้การพัฒนาตำบลจี้วต่อน บรรลุผลตามวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลจี้วต่อนที่ได้กำหนดไว้ จึงได้กำหนดยุทธศาสตร์ในการพัฒนา ๖ ด้าน แนวทางการ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สังคมคุณภาพชีวิตและสาธารณสุข

- ๑.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนพัฒนางานสาธารณสุขคุณภาพชีวิตของประชาชน
- ๑.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดระบบการศึกษา การสนับสนุนการศึกษา
- ๑.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น
- ๑.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการกีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว
- ๑.๕ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาชุมชนการจัดสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์
- ๑.๖ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาสร้างความเข้มแข็งของชุมชน

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการเกษตรอุตสาหกรรมตามหลักเศรษฐกิจพอเพียง

- ๒.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการประกอบอาชีพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ชุมชน
- ๒.๒ แนวทางการพัฒนากระบวนการผลิตทางการเกษตร ปศุสัตว์ ประมง ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

- ๓.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน
- ๓.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย
- ๓.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมป้องกันและแก้ไขปัญหาเสพติด

ยุทธศาสตร์...

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

- ๔.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมพัฒนาระบบคมนาคม
- ๔.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมพัฒนาอาคารสถานที่ระบบไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ
- ๔.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาระบบระบายน้ำ ท่อ ท่อเหลี่ยม สะพาน บล็อก
- ๔.๔ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาด้านการวางผังเมือง
- ๔.๕ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาน้ำเพื่ออุปโภคบริโภคน้ำเพื่อการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน

- ๕.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล
- ๕.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- ๕.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์การจัดสภาพแวดล้อมที่ดี

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

- ๖.๑ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมพัฒนาองค์กรและบุคลากร
- ๖.๒ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการบริหารทั่วไปในการปฏิบัติราชการและการบริการประชาชน
- ๖.๓ แนวทางการพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาการมีส่วนร่วมทางการเมืองของประชาชน

๒.๔ เป้าประสงค์

๑. ประชาชนมีสุขภาพอนามัยที่ดี ได้รับบริการด้านสาธารณสุขโดยทั่วถึงและมีประสิทธิภาพ
๒. ชุมชนมีความเข้มแข็ง ประชาชนได้รับสวัสดิการทางสังคมอย่างทั่วถึง มีคุณภาพชีวิตที่ดีถ้วนหน้า
๓. เด็ก เยาวชน และประชาชนทั่วไป ได้รับการศึกษาอย่างทั่วถึง และมีคุณภาพมีแหล่งความรู้ที่ทันสมัยและเทคโนโลยีอย่างถูกต้อง
๔. ประชาชนมีความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เกิดความสงบเรียบร้อยภายในชุมชน
๕. บ้านเมืองน่าอยู่และสวยงามความเป็นระเบียบ และมีผังเมืองที่ดี เพื่อส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาเมืองภายในเขตตำบล
๖. ประชาชนมีความเป็นอยู่ที่ดีและดำเนินชีวิตตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
๗. ประชาชนมีจิตสำนึกดีในการดูแลรักษาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๘. บ้านเมืองน่าอยู่ปราศจากมลภาวะ และสิ่งปฏิกูล ตลอดจนมีภูมิทัศน์ที่สวยงาม
๙. ศิลปะ ศาสนา ประเพณีอันดีงาม และภูมิปัญญาท้องถิ่น ดำรงอยู่สืบทอดตลอดไป
๑๐. การคมนาคมขนส่ง มีความสะดวก รวดเร็ว ปลอดภัย ทันสมัย ระบบสาธารณูปโภค สาธารณูปการ ทั่วถึง มีมาตรฐานและครอบคลุมทุกพื้นที่
๑๑. กลุ่มองค์กร ผู้ผลิตสินค้าผลิตภัณฑ์ชุมชนมีความเข้มแข็ง มีการพัฒนาสินค้าให้เป็นที่ต้องการของตลาด
๑๒. ประชาชนและหน่วยงานต่าง ๆ มีความเข้าใจอันดีต่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและเกิดการมีส่วนร่วมในการบริหารและการพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาคส่วน
๑๓. การบริหารด้านการเงิน-การคลัง และการจัดเก็บรายได้ของเทศบาลมีประสิทธิภาพ
๑๔. ประชาชนได้รับบริการที่ดี สะดวก รวดเร็ว และมีประสิทธิภาพ
๑๕. บุคลากรของเทศบาลปฏิบัติงานบนพื้นฐานการมีคุณธรรมจริยธรรมและหลักธรรมาภิบาล
๑๖. ประชาชนมีช่องทางการรับรู้ข้อมูลข่าวสารที่ทันสมัยเพิ่มมากขึ้น

๒.๕ นโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

เพื่อให้เทศบาลตำบลจี้วต่อน สามารถใช้การบริหารความเสี่ยงในการบริหารจัดการองค์รให้บรรลุตามเป้าหมายการดำเนินงาน จึงได้กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อนไว้ ดังนี้

๑. มุ่งเน้นการบริหารความเสี่ยงที่มีผลกระทบต่อวัตถุประสงค์และนโยบายของนายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน รวมทั้งชื่อเสียงและภาพลักษณ์ของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

๒. จัดการบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพสูงสุดและอยู่ในระดับที่สามารถยอมรับได้

๓. ผู้บริหารต้องรับผิดชอบในการนำนโยบายการบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติและติดตามการนำไปใช้อย่างต่อเนื่อง โดยพนักงานทุกคนต้องรับผิดชอบในการปฏิบัติงานตามนโยบายและแผนการบริหารความเสี่ยง

๔. จัดให้มีการประเมินความเสี่ยงที่มีประสิทธิภาพและเหมาะสมอย่างสม่ำเสมอเพื่อป้องกันการรับสินบนและการคอร์รัปชัน

๕. สื่อสารผู้บริหารและพนักงานทั้งทั้งองค์กรให้ได้รับรู้และป้องกันความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นทั้งหมด

๖. ตรวจสอบ ติดตาม และประเมินความเสี่ยงที่จะเกิดขึ้นตามสภาพแวดล้อมที่เปลี่ยนไป ทั้งจากภายในและภายนอกองค์กรอย่างต่อเนื่อง

๗. ส่งเสริมให้การบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมนำไปสู่การสร้างสรรคมูลค่าให้แก่องค์กร

๒.๖ โครงสร้างการบริหารราชการของเทศบาลตำบลจัวต่อน

โครงสร้างส่วนราชการเทศบาลสามัญ เทศบาลตำบลจัวต่อน

ปลัดเทศบาลตำบลจัวต่อน (๐๐) (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง) ๕. หน่วยตรวจสอบภายใน (๑๒) นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก ๑. งานตรวจสอบภายใน ๒. งานบริหารงานทั่วไป				
๑. สำนักปลัดเทศบาล (๐๑) หัวหน้าสำนักปลัด (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	๒. กองคลัง (๐๔) ผู้อำนวยการกองคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	๓. กองช่าง (๐๕) ผู้อำนวยการกองช่าง (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	๔. กองการศึกษา (๐๘) ผู้อำนวยการกองการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	
๑.๑ ฝ่ายอำนวยการ	๒.๑ ฝ่ายบริหารงานคลัง	๓.๑ ฝ่ายการโยธา	๔.๑ ฝ่ายบริหารงานการศึกษา	
หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง (นักบริหารงานคลัง ระดับต้น)	หัวหน้าฝ่ายการโยธา (นักบริหารงานช่าง ระดับต้น)	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น)	
๑. งานการเจ้าหน้าที่ ๒. งานบริหารงานทั่วไป ๓. งานยุทธศาสตร์และงบประมาณ - งานวิเคราะห์นโยบายและแผน - งานงบประมาณ - งานวิจัยและประเมินผล - งานส่งเสริมและเผยแพร่วิชาการ ๔. งานกิจการสภา	๑. งานบริหารงานคลัง ๒. งานพัฒนารายได้ ๓. งานแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน ๔. งานการเงินและบัญชี ๕. งานพัสดุและทรัพย์สิน	๑. งานผังเมือง ๒. งานวิศวกรรมโยธา ๓. งานสาธารณูปโภค ๔. งานสำรวจและออกแบบ ๕. งานกิจการประปา ๖. งานบริหารงานทั่วไป	๑. งานกิจการโรงเรียน ๒. งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนาและวัฒนธรรม ๓. งานส่งเสริมกีฬาและนันทนาการ ๔. งานบริหารงานทั่วไป	
๑.๒ ฝ่ายปกครอง				
หัวหน้าฝ่ายปกครอง (นักบริหารงานทั่วไป ระดับต้น)				
๑. งานนิติการและพาณิชย์ ๒. งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓. งานสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม - งานส่งเสริมสุขภาพ				

งานป้องกัน...

- งานป้องกันและควบคุมโรค - งานส่งเสริมสิ่งแวดล้อม - งานจัดการมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล ๔. งานสวัสดิการสังคม - งานสังคมสงเคราะห์ - งานพัฒนาชุมชน - งานสวัสดิสภาพเด็กและเยาวชน - งานกิจการสตรีและคนชรา			
--	--	--	--

โครงสร้างการแบ่งส่วนราชการ เทศบาลตำบลจันทอน

ปลัดเทศบาลตำบลจันทอน (นักบริหารงานท้องถิ่น ระดับกลาง)

เลขที่ตำแหน่ง 56-2-00-1101-001 นางหยิศา ยันตะบุษย์

๕ หน่วยตรวจสอบภายใน

นักวิชาการตรวจสอบภายใน ปก (๑)

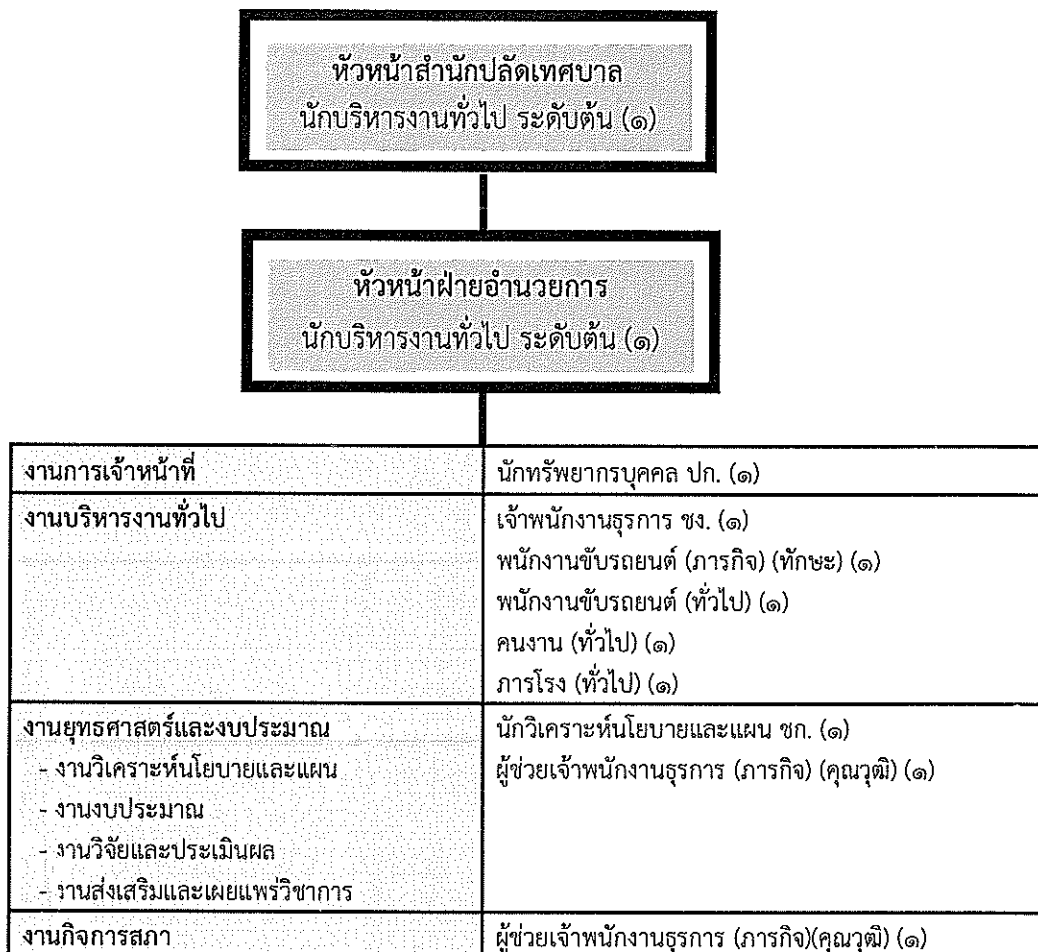
เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๖-๓๒๐๕-๐๐๑

น.ส.เบญจวรรณ ศรีนา

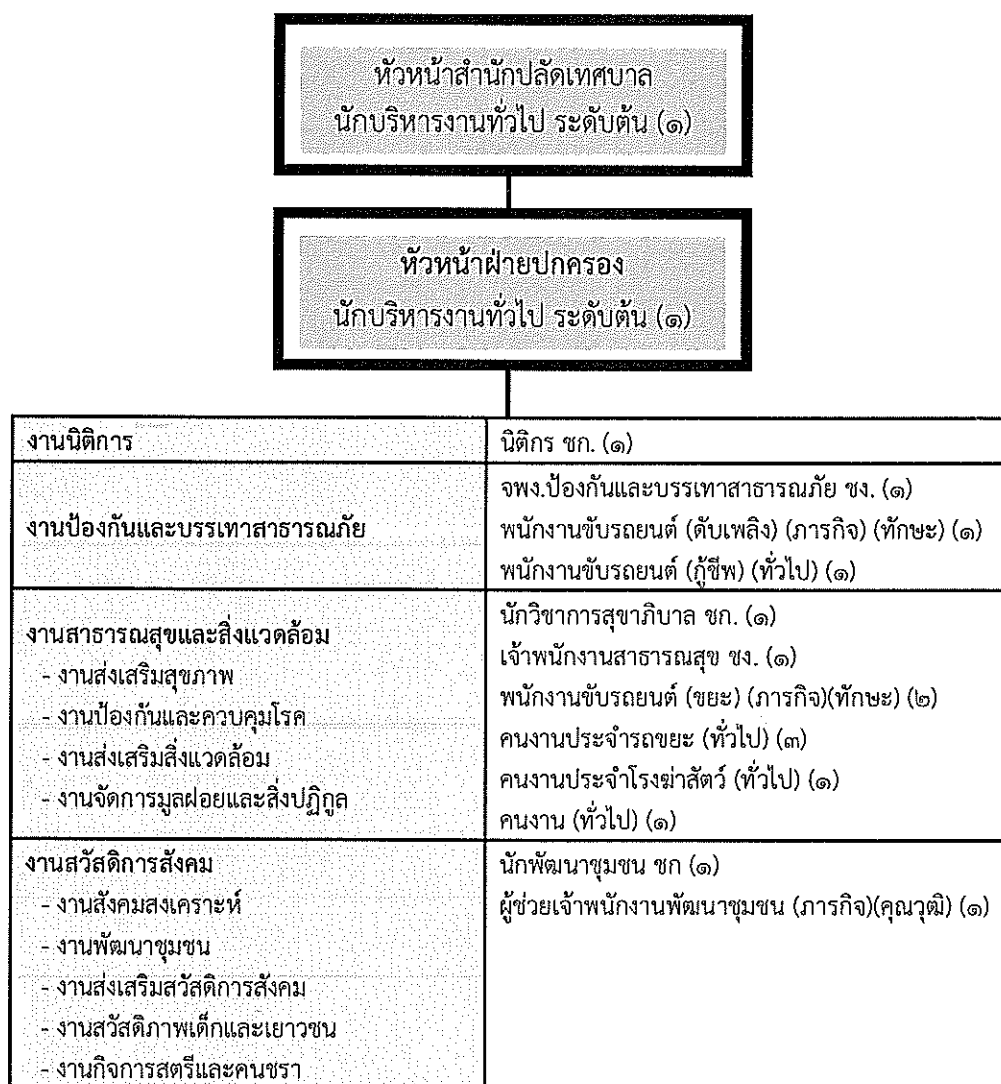
๑. ส่วนนักปลัดเทศบาล	๒. กองคลัง	๓. กองช่าง	๔. กองการศึกษา
พนักงานเทศบาล - หัวหน้าสำนักงานปลัดเทศบาล นักบริหารงานทั่วไป(อำนาจการต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๑ ๑.นางพัฒนา พุ่มพิบูลย์ - หัวหน้าฝ่ายปกครอง นักบริหารงานทั่วไป(อำนาจการต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๒ ๑.นายเหมเทพ เพ็งสว่าง หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ - นักบริหารงานทั่วไป(อำนาจการต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๒๑๐๑-๐๐๓ ๑. นางสาวศิรินันทิพย์ วงศ์มีแก้ว - นักทรัพยากรบุคคล ปก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๓๑๐๒-๐๐๑ ๑. นักวิเคราะห์นโยบายและแผน ขก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๓๑๐๓-๐๐๑ ๑.นางสาวเทพอาภรณ์ คำชมภู - นักพัฒนาชุมชน ขก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๓๑๐๑-๐๐๑	พนักงานเทศบาล - ผู้อำนวยการกองคลัง (อำนาจการต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๑ ๑.นางลักขณา พิลาโสม - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง นักบริหารงานคลัง (อำนาจการต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๔-๒๑๐๑-๐๐๒ ๑.นางสาวภาพร ยมแสน - นักวิชาการเงินและบัญชี ขก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๔-๓๒๐๑-๐๐๑ ๑.นางสาวสุประภา คำวงษา - นักวิชาการจัดเก็บรายได้ ปก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๔-๓๒๐๓-๐๐๑ ๑.นางสาวธัญลักษณ์ พรหมสุพรรณ - นักวิชาการพัสดุ ปก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๔-๓๒๐๔-๐๐๑ ๑.นางสาวเพ็ญจิตร อิงอนุ - เจ้าหน้าที่งานการเงินและบัญชี ปง. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๔-๔๒๐๑-๐๐๑ ๑. นางสาวขวัญเกล้า ฤกษ์ณะกะสิทธิ์	พนักงานเทศบาล - ผู้อำนวยการกองช่าง เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๑ ๑.นายทรงศักดิ์ ทรงเหล็กสิงห์ - หัวหน้าฝ่ายการโยธา นักบริหารงานช่าง(อำนาจการต้น)(ว่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ ๑. - วิศวกรโยธา ปก/ขก (ว่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๕-๓๗๐๑-๐๐๑ ๑. - นักจัดการงานทั่วไป ขก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๕-๓๑๐๑-๐๐๑ ๑.นางช่างโยธา ปง. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๕-๔๗๐๑-๐๐๑ ๑.นายจิรเมธ ยอยจันทร์ศรี - นายช่างโยธา ขง. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๕-๒๑๐๓-๐๐๒ ๑.นายเอนก ตติยรัตน์	พนักงานเทศบาล - ผู้อำนวยการกองการศึกษา (ว่าง) นักบริหารงานการศึกษา(อำนาจการต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๑ ๑. - หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา (ว่าง) นักบริหารงานการศึกษา(อำนาจการต้น) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๘-๒๑๐๗-๐๐๒ ๑. - นักวิชาการศึกษา ขก. เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๑-๓๘๐๓-๐๐๑ ๑.นางชุพณี ขาเหลา -เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ขง. (ว่าง) เลขที่ตำแหน่ง ๕๖-๒-๐๘-๔๑๐๑-๐๐๒ พนักงานจ้าง - ผู้ช่วยนักพัฒนาการศึกษา (ภารกิจ)(คุณวุฒิ) ๑.นายอิทธิเดช พรหมสุพรรณ - คนงาน (ทั่วไป) ๑.นางสาวอมรรรัตน์ เกวใจ

๑. นายบริษัท โคสัณฑ์ยะ ๒. นายอภัยพร พรหมสุพรรณ ๓. นายอนุช จิวพรหม - คนงาน (ทั่วไป) (๓) ๑. นางอุบลรัตน์ วงศ์กาฬสินธุ์ ๒. นางสาวพรเพ็ญ พรหมโคตร - พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) ๑. นายโตโยต้า ทาจะลุน - พนักงานขับรถยนต์ตู้ซีพ (ทั่วไป) ๑. นายสมศักดิ์ กรพันธ์ พนักงานขับรถยนต์ (ทั่วไป) - ภารโรง (ทั่วไป) ๑. นายสำเนา ฮามพันธ์เมือง			๑. นางวันดา สุขวงศ์ ๒. นายอภิเดช ชัยพงษ์ ๓. นางพนิดา สุขวงศ์ ๔. นางกาญจนา แซ่ฮ้อ ๕. นางสาวลิย กรพันธ์ - ผู้ดูแลเด็ก (ภารโรง) (ทักษะ) (๒) ๑. นางสาววรรณิกา วงศ์กาฬสินธุ์ ๒.
---	--	--	--

โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง สำนักปลัดเทศบาล



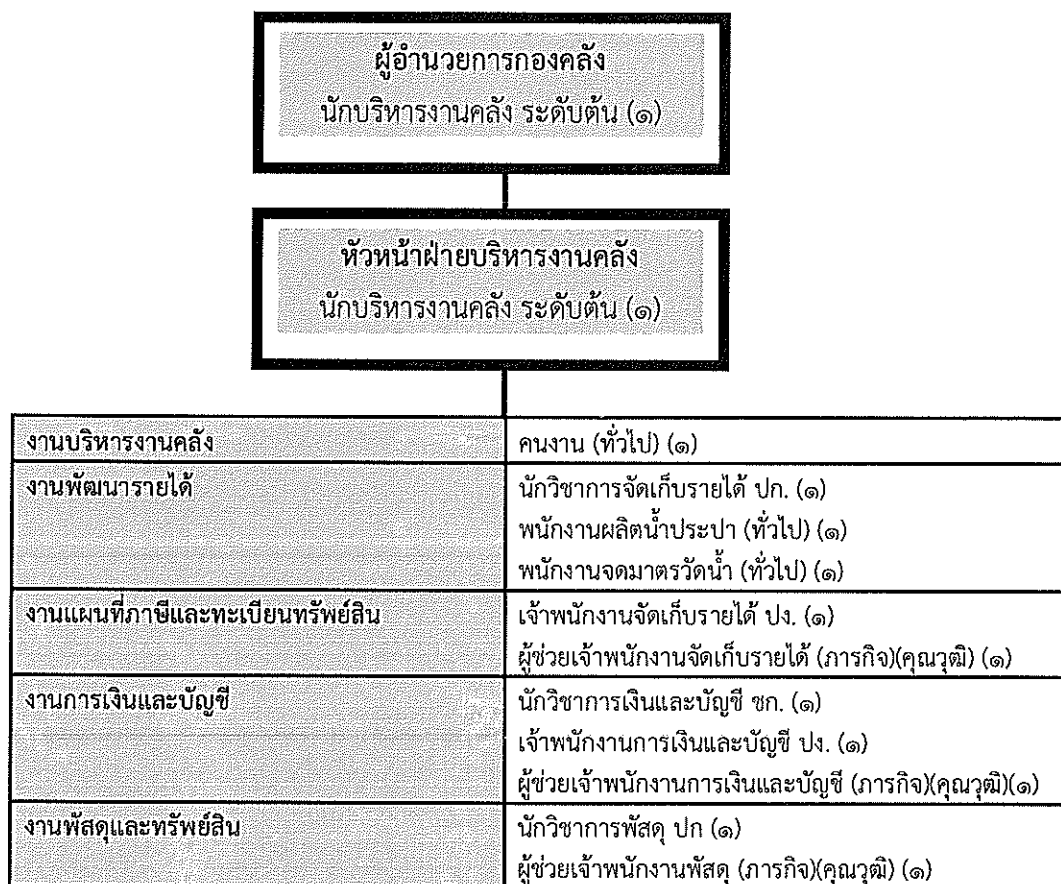
โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง สำนักปลัดเทศบาล (ต่อ)



ระดับ	อำนาจการแทน	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๒	๔	๑	๒	๗	๙

โครงสร้าง (ต่อ) ...

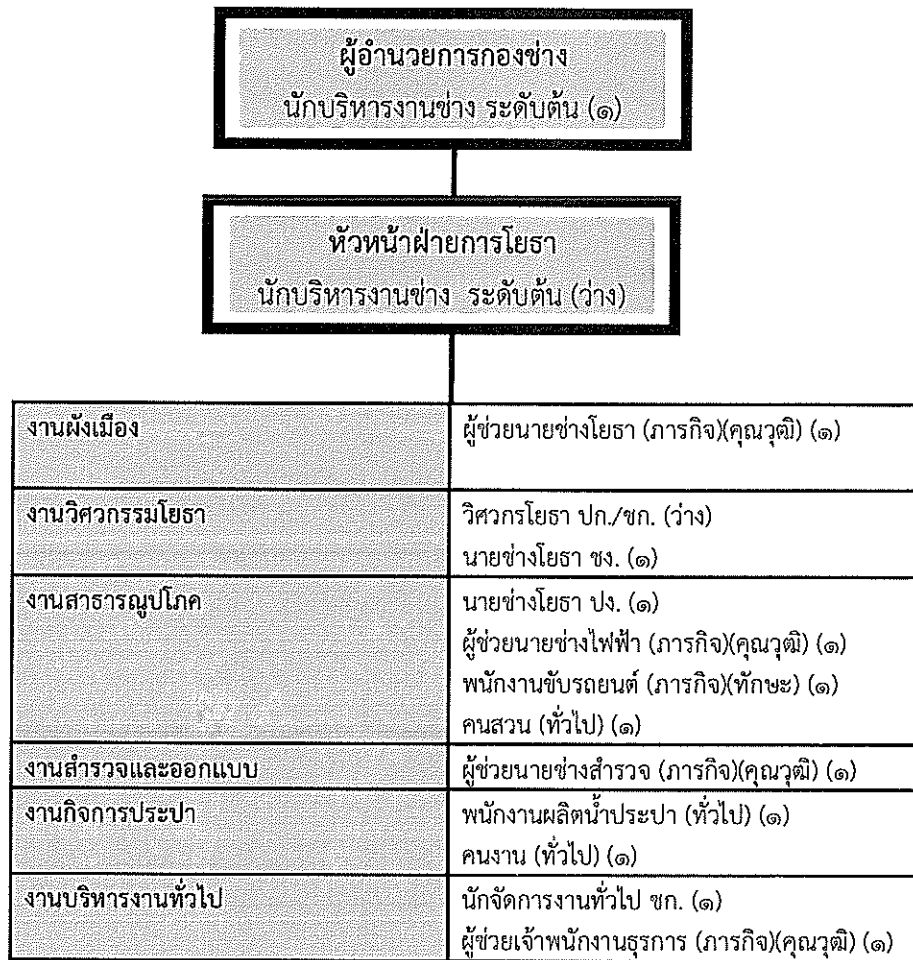
โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง กองคลัง



ระดับ	ผู้อำนวยการต้น	ชำนาญการ	ปฏิบัติการ	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๒	๑	๒	-	๒	๓	๓

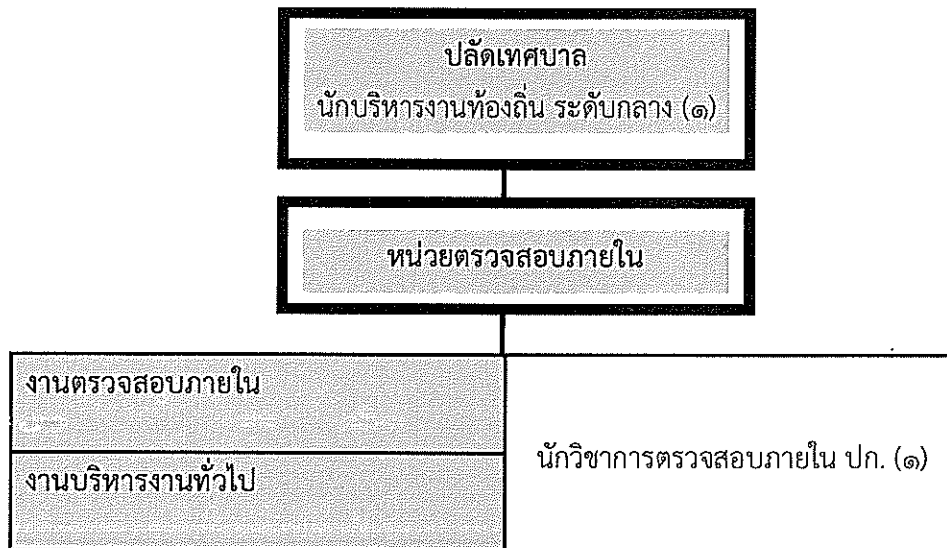
โครงสร้าง (ต่อ) ...

โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง กองช่าง



ระดับ	อำนาจการ ต้น	ชำนาญ การ	ปฏิบัติ การ	ชำนาญ งาน	ปฏิบัติ งาน	พนักงานจ้างตาม ภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๑	-	๑	๑	๕	๓

โครงสร้างกรอบอัตรากำลัง หน่วยตรวจสอบภายใน



ระดับ	บริหารท้องถิ่นระดับกลาง	ปฏิบัติการ	พนักงานจ้างตามภารกิจ	พนักงานจ้างทั่วไป
จำนวน	๑	๑	-	-

โครงสร้าง (ต่อ) ...

โครงสร้างกองการศึกษา (๐๘)

ผู้อำนวยการกองการศึกษา
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (-)

หัวหน้าฝ่ายบริหารงานการศึกษา
นักบริหารงานการศึกษา ระดับต้น (-)

งานกิจการโรงเรียน	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านนายอ
	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑) (เงินอุดหนุน)(รอจัดสรรงบประมาณและอัตราค่าจ้าง)
	ครู คศ.๒ (๒) (เงินอุดหนุน)
	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ)(คุณวุฒิ) (๒) (เงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านจิวด่อน
	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑) (เงินอุดหนุน)(รอจัดสรรงบประมาณและอัตราค่าจ้าง)
	ครู คศ.๒ (๒) (เงินอุดหนุน)
	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ)(คุณวุฒิ) (๑) (เงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กทับสอ
	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑) (เงินอุดหนุน)(รอจัดสรรงบประมาณและอัตราค่าจ้าง)
	ครู คศ.๒ (๒) (เงินอุดหนุน)
	ผู้ช่วยครูผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ)(คุณวุฒิ) (๒) (เงินอุดหนุน)
	ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านกกกอกใหม่
	ผู้อำนวยการศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก (๑) (เงินอุดหนุน)(รอจัดสรรงบประมาณและอัตราค่าจ้าง)
	ครู คศ.๒ (๑) (เงินอุดหนุน)
	ผู้ดูแลเด็ก (ภารกิจ) (ทักษะ) (๒) (เงินอุดหนุน)
งานส่งเสริมการศึกษา ศาสนา และวัฒนธรรม	- นักวิชาการศึกษา ชก (๑) (ปรับเกลี่ย)
งานกีฬาและนันทนาการ	- ผู้ช่วยนักพัฒนาการกีฬา (ภารกิจ) (๑) (ปรับเกลี่ย)
งานบริหารงานทั่วไป	- เจ้าพนักงานธุรการ ปง./ชง. (-)
	- คนงาน (ทั่วไป) (๑) (ปรับเกลี่ย)

ประเภท	อำนวยการท้องถิ่น			วิชาการ				ทั่วไป			พนักงานครูเทศบาล				พนักงานจ้างตามภารกิจ		พนักงานจ้างทั่วไป
	สูง	กลาง	ต่ำ	เชี่ยวชาญ	ชำนาญการพิเศษ	ชำนาญการ	ปฏิบัติงาน	อาวุโส	ชำนาญงาน	ปฏิบัติงาน	คศ.๓	คศ.๒	คศ.๑	ครูผู้ช่วย	คุณวุฒิ	ทักษะ	
ระดับ																	
จำนวน	-	-	๒	-	-	๑	-	-	-	๑	-	๗	-	-	๖	๒	๑

๒.๗ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

สรุปผลการวิเคราะห์ศักยภาพขององค์กร ด้วยเทคนิค SWOT Analysis (จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาสและอุปสรรค)

จุดแข็ง (Strength)		จุดอ่อน (Weakness)	
๑	องค์กรมีการแบ่งส่วนราชการภายในและกำหนดหน้าที่ความรับผิดชอบตามโครงสร้างอย่างชัดเจนและเป็นระบบ	๑	การปฏิบัติงานของแต่ละส่วนราชการเน้นการดำเนินงานตามภารกิจของตนเองเป็นส่วนใหญ่ ไม่ได้เน้นหรือให้ความสำคัญในการบูรณาการกับหน่วยงานอื่น
๒	องค์กรมีการแบ่งสายงานการบังคับบัญชาตามลำดับที่ชัดเจน	๒	ส่วนราชการผู้รับผิดชอบโครงการพัฒนาไม่สามารถดำเนินการโครงการได้ตามห้วงระยะเวลาที่กำหนดไว้ในแผนปฏิบัติการเกิดความล่าช้า
๓	มีการประชาสัมพันธ์เผยแพร่ข้อมูลข่าวสารกิจกรรมต่าง ๆ ที่ได้ดำเนินการ โดยผ่านช่องทางเว็บไซต์ขององค์กรอย่างสม่ำเสมอ	๓	การใช้จ่ายงบประมาณขององค์กร บางโครงการไม่มีความคุ้มค่า ประชาชนได้รับประโยชน์น้อย
๔	เป็นองค์กรหลักที่ทำหน้าที่ในการประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นในเขตอำเภอเมืองสกลนคร	๔	งบประมาณรายจ่ายประจำปีมีอยู่อย่างจำกัด ไม่สามารถบรรลุวัตถุประสงค์ที่บรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นได้
๕	มีแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสกลนคร	๕	ประสบปัญหาภัยทางธรรมชาติซ้ำซาก
๖	มีกฎหมายรองรับการดำเนินงานตามภารกิจอำนาจหน้าที่ที่กำหนดไว้	๖	มีงบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากจัดเก็บรายได้เองบางส่วน และได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลน้อย
๗	มีการพัฒนาบุคลากรอย่างต่อเนื่อง ทั้งการส่งเสริมในด้านการศึกษาต่อระดับปริญญาตรีและปริญญาโท/การจัดการฝึกอบรมและส่งเสริมให้เข้ารับการฝึกอบรมการศึกษาดูงาน	๗	ปริมาณงานในการถ่ายโอนภารกิจมีจำนวนมาก แต่ขาดบุคลากร ขาดงบประมาณ ขาดวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการประชาชน
๘	มีความเป็นอิสระในการบริหารงบประมาณของตนเอง ภายใต้กรอบอำนาจหน้าที่		
๙	พื้นที่ตำบลจี้วต่อนมีทำเลที่ตั้งสะดวกในการคมนาคมติดต่อกับอำเภอและจังหวัด เป็นเส้นทางผ่านเชื่อมโยงระหว่างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ ๒,๓ ในการขนส่งสินค้า		
๑๐	มีกลุ่มอาชีพดีเลิศที่สร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในชุมชน		
๑๑	ประชาชนในชุมชนมีวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต และภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์		

โอกาส...

โอกาส (Opportunity)		อุปสรรค/ภัยคุกคาม (Threat)	
๑	พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ในการจัดบริการสาธารณะที่ชัดเจน	๑	การจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลไม่เพียงพอต่อการพัฒนา
๒	พื้นที่ตำบลจั่วต่อนมีเส้นทางผ่านกับประเทศเพื่อนบ้าน ในแถบอินโดจีน สะพานมิตรภาพไทย – ลาว เป็นเส้นทางขนส่งสินค้า การเดินทางสะดวกเชื่อมโยงประชาคมเศรษฐกิจอาเซียน	๒	ระเบียบ หนังสือสั่งการ แนวทางการปฏิบัติมีการเปลี่ยนแปลงบ่อย
๓	พื้นที่ตำบลจั่วต่อนมีความอุดมสมบูรณ์ของทรัพยากรธรรมชาติ (หนองหาร) เป็นแหล่งน้ำที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีพ สำหรับการเกษตร การประมงน้ำจืด และส่งเสริมการท่องเที่ยว	๓	มีการขยายตัวของชุมชนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็ว ก่อให้เกิดปัญหาทางสังคมอย่างมาก การให้บริการสาธารณะยังไม่เพียงพอทั่วถึง

ส่วนที่ ๓

แนวทางการบริหารความเสี่ยง

๓.๑ แนวทางดำเนินงานในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้ว๋ด่อน แบ่งเป็น ๒ ระยะ ดังนี้

ระยะที่ ๑ การเริ่มต้นและพัฒนา

๑. กำหนดนโยบายหรือแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้ว๋ด่อน
๒. ระบุปัจจัยเสี่ยง และประเมินโอกาส ผลกระทบจากปัจจัยเสี่ยง
๓. วิเคราะห์และจัดลำดับความสำคัญของปัจจัยเสี่ยงจากการดำเนินงาน
๔. จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับสูง (High) สูงมาก (Extreme) รวมทั้งปัจจัยเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลาง (Medium)
๕. สื่อสารทำความเข้าใจเกี่ยวกับแผนบริหารความเสี่ยงให้ผู้ปฏิบัติงานในเทศบาลตำบลจี้ว๋ด่อน รับทราบ และสามารถนำไปปฏิบัติได้

๖. รายงานความก้าวหน้าของการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยง
 ๗. รายงานสรุปผลการประเมินผลความสำเร็จของการดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยง
- #### ระยะที่ ๒ การพัฒนาสู่ความยั่งยืน

๑. ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงในปีที่ผ่านมา
๒. พัฒนาระบบการบริหารความเสี่ยงสำหรับความเสี่ยงแต่ละประเภท
๓. ผลักดันให้มีการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กร
๔. พัฒนาขีดความสามารถบุคลากรในการดำเนินงานตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง
๕. สร้างให้กระบวนการบริหารความเสี่ยงเป็นวัฒนธรรมองค์กร

๓.๒ กลไกการบริหารความเสี่ยง ประกอบด้วย

๑. นายกเทศมนตรีตำบลจี้ว๋ด่อน กำหนดนโยบายให้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง กำหนดแนวทางจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง โดยการแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง ส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงอย่างมีประสิทธิภาพและเหมาะสม รวมทั้งพิจารณาอนุมัติแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อนำไปปฏิบัติต่อไป

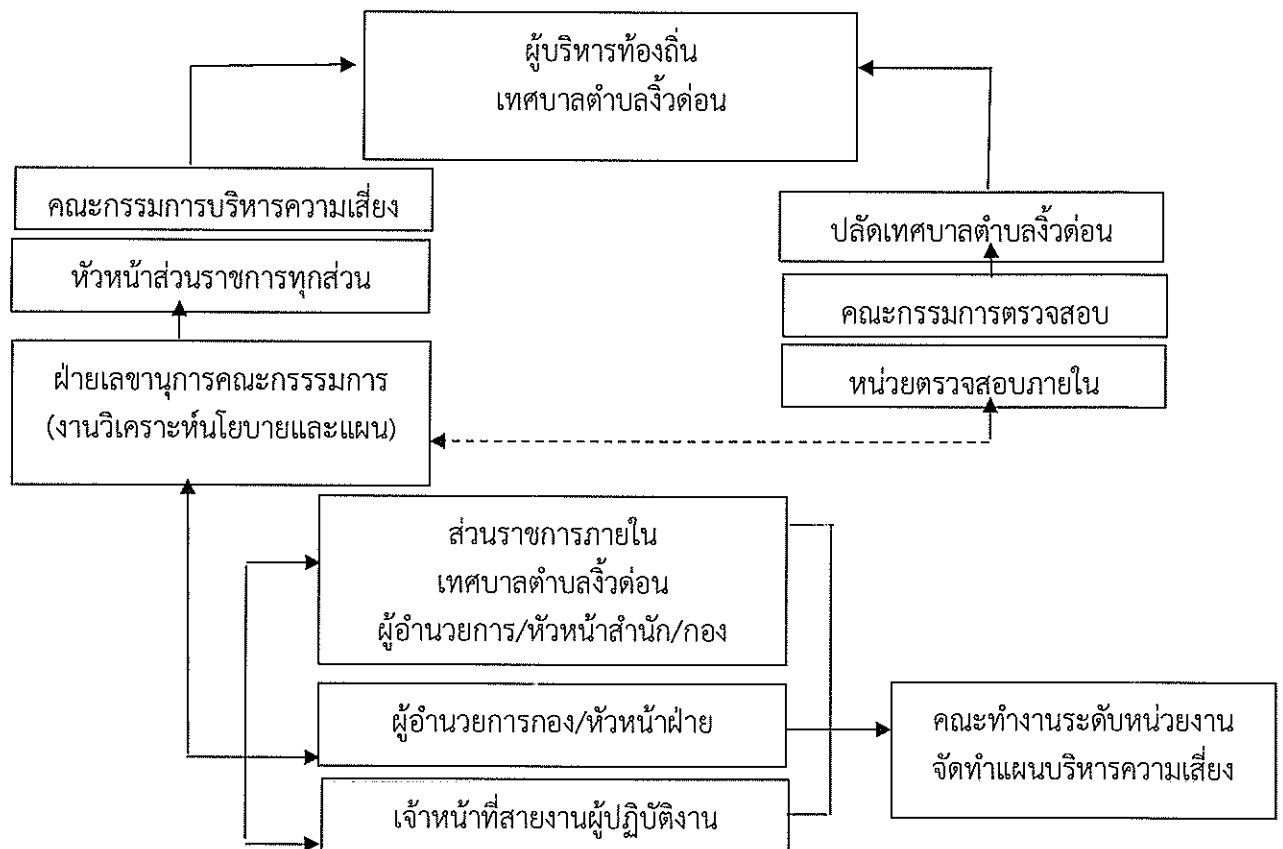
๒. คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง มีหน้าที่ดำเนินการให้มีระบบบริหารความเสี่ยง กำหนดแนวทางการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง พิจารณาให้ความเห็นชอบแผนบริหารความเสี่ยงขององค์กร รายงานการดำเนินงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง ต่อผู้บริหารท้องถิ่น รวมทั้งทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อปรับปรุงการดำเนินงานต่อไปในอนาคต

๓. ส่วนราชการภายในทุกส่วน มีหน้าที่ดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงาน โดยให้ส่วนราชการพิจารณาดำเนินการตั้งคณะทำงาน หรือวิธีการอื่นตามความเหมาะสม เพื่อดำเนินการตามกระบวนการบริหารความเสี่ยง สนับสนุนให้ความร่วมมือตามกระบวนการบริหารความเสี่ยงโดยให้ทุกฝ่ายมีส่วนร่วม

๔. บุคลากรทุกระดับของเทศบาลตำบลจี้ว๋ด่อน มีหน้าที่สนับสนุนข้อมูลที่เกี่ยวข้อง และให้ความร่วมมือในการปฏิบัติงานตามแผนบริหารความเสี่ยง พร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางแก้ไขปรับปรุงข้อบกพร่องที่ค้นพบจากการปฏิบัติงาน เพื่อนำไปทบทวนแผนบริหารความเสี่ยงต่อไป

๓.๓ โครงสร้างการบริหารความเสี่ยง

ผู้มีหน้าที่เกี่ยวข้องในการบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบลจี้วต่อน ประกอบด้วย บุคลากรในทุกระดับ ตั้งแต่ระดับปฏิบัติการไปจนถึงผู้บริหารท้องถิ่น โดยมีโครงสร้างการดำเนินงานปรากฏตามภาพ



๓.๔ บทบาทและหน้าที่ของผู้เกี่ยวข้องกับการบริหารความเสี่ยง

จากโครงสร้างการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงในแผนภูมิโครงสร้างการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน ได้กำหนดบทบาทและหน้าที่ของแต่ละส่วนงานไว้ดังนี้

ส่วนงาน	บทบาทและหน้าที่
คณะผู้บริหารท้องถิ่น	- กำหนดวิสัยทัศน์/พันธกิจ และนโยบายการดำเนินงานขององค์กร - กำหนดนโยบายการบริหารความเสี่ยง - ส่งเสริมให้มีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงและนำไปสู่การปฏิบัติ - สนับสนุนให้พนักงานได้รับความรู้เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง
คณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	- กำหนดกรอบแนวทางในการบริหารความเสี่ยงของหน่วยงาน - กำกับดูแลให้มีการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง - กำกับดูแลและกระตุ้นให้พนักงานทุกระดับมีความตระหนักในเรื่องความเสี่ยง และส่งเสริมให้มีกระบวนการบริหารความเสี่ยงทั่วทั้งองค์กรอย่างต่อเนื่องจนเกิดเป็นวัฒนธรรมองค์กร - พิจารณากลับกรองให้ความเห็นชอบแผนการบริหารความเสี่ยงเพื่อเสนอต่อผู้บริหารท้องถิ่น - กำกับดูแลหน่วยงานในสังกัดเทศบาลตำบลจี้วต่อน เพื่อบริหารจัดการความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ - ติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง รายงานผู้บริหารท้องถิ่น - ส่งเสริมสนับสนุนการบริหารความเสี่ยงเป็นส่วนหนึ่งของวัฒนธรรมขององค์กร - ให้คำปรึกษา คำแนะนำ และข้อเสนอแนะ การบริหารความเสี่ยง - จัดประชุมเพื่อชี้แจงดำเนินการให้มีแผนบริหารความเสี่ยง - ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง
ฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง (ฝ่ายตรวจสอบติดตามฯ)	- จัดประชุมเพื่อชี้แจงการดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง - รวบรวมแผนการบริหารความเสี่ยงของแต่ละหน่วยงาน เพื่อจัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร เสนอคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง - จัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยง - ประสานงานเพื่อให้มีการวิเคราะห์ ประเมิน และจัดการความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนดจัดทำรายงานการบริหารความเสี่ยงเสนอคณะกรรมการ - ประสาน ให้คำแนะนำ และช่วยเหลืองานต่าง ๆ ในการวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารความเสี่ยง - ให้ความรู้แก่ส่วนงานต่าง ๆ เพื่อให้มีความเข้าใจถึงหลักเกณฑ์การวิเคราะห์ ประเมิน และบริหารจัดการความเสี่ยง - จัดทำสรุปรายงานติดตามผลการบริหารความเสี่ยงของส่วนราชการต่าง ๆ และแจ้งเตือนให้หน่วยงานเจ้าของความเสี่ยงได้มีการบริหารจัดการและทบทวนการบริหารความเสี่ยงอย่างต่อเนื่อง - เสนอการปรับปรุงทบทวนและพัฒนาระบบบริหารความเสี่ยงให้มีประสิทธิภาพมากยิ่งขึ้น

ส่วนงาน	บทบาทและหน้าที่
ส่วนราชการภายใน ฝ่าย/สำนัก/กอง	- กำกับดูแลให้เจ้าหน้าที่ทำการวิเคราะห์และประเมินความเสี่ยงในส่วนที่เกี่ยวข้องอย่างสม่ำเสมอ - ให้ความเห็นชอบแนวทางการจัดการความเสี่ยงที่เกี่ยวข้องกับภารกิจ - เสนอข้อมูลความเสี่ยงและวิธีการจัดการความเสี่ยงให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงได้พิจารณาเห็นชอบ - เสนอประเด็นความเสี่ยงที่ไม่สามารถบริหารจัดการให้คณะกรรมการบริหารความเสี่ยงพิจารณากำหนดแนวทางในการบริหารจัดการ - จัดให้มีระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยง กำกับดูแลให้มีการบริหารความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนดติดตามประเมินผลการบริหารความเสี่ยง - จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงระดับหน่วยงานโดยการแต่งตั้งคณะทำงาน/หรือวิธีการอื่นเพื่อให้เจ้าหน้าที่ทุกฝ่ายร่วมดำเนินการตามความเหมาะสม
ผู้อำนวยการส่วน/ หัวหน้าฝ่าย/ เจ้าหน้าที่ผู้ ปฏิบัติงานทุกระดับ	- ศึกษา วิเคราะห์ และรายงานความเสี่ยง ที่อาจจะเกิดขึ้นให้ผู้บังคับบัญชาทราบอย่างสม่ำเสมอ - ดำเนินการตามระบบควบคุมภายในเพื่อป้องกันความเสี่ยง - ดำเนินการจัดการความเสี่ยงตามแนวทางที่กำหนด - รายงานผลการบริหารความเสี่ยงพร้อมทั้งเสนอแนะแนวทางการแก้ไขปรับปรุง เพื่อทบทวนการดำเนินงานต่อไป

๓.๕ คณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

เทศบาลตำบลจี้วต่อน ได้มีการแต่งตั้งคณะทำงานบริหารจัดการความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลจี้วต่อน ที่ ๓๔๐/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. นางหยิดดา	ยันตะบุษย์	ปลัดเทศบาล	ประธานคณะทำงาน
๒. นางพัฒนา	พุ่มพิบูลย์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะทำงาน
๓. นางลักขณา	พิลาโฮม	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะทำงาน
๔. นายทรงศักดิ์	ทรงเหล็กสิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะทำงาน
๕. นางจิตติชญาภา	ศรีสุขบ่วง	ผู้อำนวยการกองศึกษา	คณะทำงาน
๖. นางสาวศิรินทิพย์	วงศ์มีแก้ว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะทำงาน
๗. นายเหมเทพ	เพ็งสว่าง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะทำงาน
๘. นางสาวเทพอาภรณ์	คำชมภู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	เลขานุการคณะทำงาน

๓.๖ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

เทศบาลตำบลจี้วต่อน ได้มีการแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน ตามคำสั่งเทศบาลตำบลจี้วต่อน ที่ ๓๔๑/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๖ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ดังต่อไปนี้

๑. นางสาวนภาพร	ฮมแสน	หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง	ประธานคณะกรรมการ
๒. นายกอบสุข	ศรีมงคล	นิติกร	คณะทำงาน
๓. นางสาวสุประภา	คำวงษา	นักวิชาการการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๔. นางสาวขวัญเกล้า	กฤษณะกะลัส	เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี	คณะทำงาน
๕. นางสาวเทพอาภรณ์	คำชมภู	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	กรรมการ/เลขานุการ

๓.๗ กรอบเวลาการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

กิจกรรม/ขั้นตอน	ระยะเวลาดำเนินงาน
๑. จัดประชุมหารือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อพิจารณากำหนดแนวทางการจัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยง	ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗
๒. ทุกส่วนราชการส่งข้อมูลความเสี่ยงให้งานวิเคราะห์นโยบายและแผน	ภายในเดือน สิงหาคม ๒๕๖๗
๓. ฝ่ายเลขานุการฯ สรุปรวบรวมจัดทำร่างแผนบริหารความเสี่ยง	ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗
๔. เสนอร่างต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง	ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗
๕. ประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน	ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗
๖. ติดตามประเมินผลแผนบริหารความเสี่ยงและรายงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗
๗. ทบทวนแผนบริหารความเสี่ยง ในปีงบประมาณต่อไป	ภายในเดือน กันยายน ๒๕๖๗

ส่วนที่ ๔

กระบวนการบริหารความเสี่ยง

กระบวนการบริหารความเสี่ยง เป็นกระบวนการที่ใช้ในการระบุ วิเคราะห์ และจัดลำดับความเสี่ยง ที่มีผลกระทบต่อการบรรลุวัตถุประสงค์ในการดำเนินงานขององค์กร รวมทั้งการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง โดยกำหนดแนวทางการควบคุมเพื่อป้องกันหรือลดความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ โดยที่บุคลากรทุกระดับควรมีส่วนร่วมในกระบวนการนี้ และควรเป็นกระบวนการที่มีการดำเนินการอย่างต่อเนื่อง ซึ่งมีองค์ประกอบการบริหารความเสี่ยง ๘ ขั้นตอน ดังนี้

๑. สภาพแวดล้อมภายในองค์กร (Internal Environment)
๒. การกำหนดวัตถุประสงค์ (Objective Setting)
๓. การระบุความเสี่ยง (Risk Identification)
๔. การประเมินความเสี่ยง (Risk Assessment)
๕. การจัดการความเสี่ยง (Risk Responses)
๖. กิจกรรมควบคุม (Control Activities)
๗. การติดตามและประเมินผล (Monitoring)
๘. สารสนเทศและการสื่อสาร (Information and Communication)

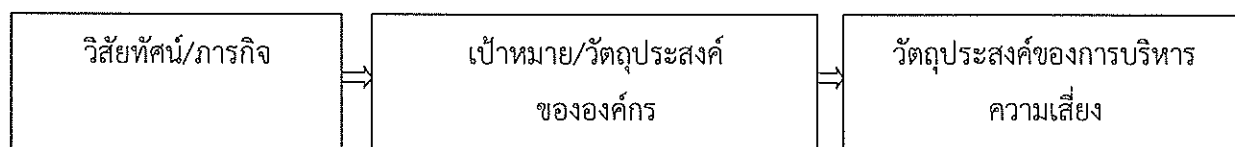
๔.๑ สภาพแวดล้อมภายในองค์กร

ในการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในองค์กร ได้รวบรวมข้อมูลแต่ละส่วนราชการแล้วนำมาวิเคราะห์สรุปในภาพรวมขององค์กร รวมถึงสถานการณ์ภายนอกจากองค์กรที่มีผลต่อการดำเนินงานของแต่ละองค์กรโดยใช้วิธีการ SWOY Analisis วิเคราะห์จุดแข็ง จุดอ่อน โอกาส อุปสรรค ซึ่งมีข้อมูลสอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ – ๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลจันทวน

๔.๒ การกำหนดวัตถุประสงค์

ได้กำหนดวัตถุประสงค์ของแผนบริหารความเสี่ยงที่สอดคล้องกับวัตถุประสงค์ตามภารกิจขององค์กร เพื่อให้บรรลุเป้าหมายตามวิสัยทัศน์ของเทศบาลตำบลจันทวน

การกำหนดวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ได้มีการดำเนินการให้สอดคล้องกับเป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์และความเสี่ยงที่องค์กรยอมรับได้ เพื่อวางเป้าหมายการบริหารความเสี่ยงขององค์กรได้อย่างชัดเจนและเหมาะสม โดยการกำหนดวัตถุประสงค์ครอบคลุมด้านกลยุทธ์ (Strategic objectives) วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติงาน (Operation objectives) วัตถุประสงค์ด้านการเงินและการรายงาน (Finance Reporting objectives) วัตถุประสงค์ด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย (Compliance objectives)



๔.๓ การระบุความเสี่ยง

การระบุความเสี่ยง หมายถึง เหตุการณ์หรือการกระทำใด ๆ ที่อาจเกิดขึ้นภายใต้สถานการณ์ที่ไม่แน่นอน และจะส่งผลกระทบหรือสร้างความเสียหาย (ทั้งที่เป็นตัวเงินและไม่เป็นตัวเงิน) หรือก่อให้เกิดความล้มเหลว หรือลดโอกาส ที่จะบรรลุเป้าหมายตามภารกิจหลักขององค์กร และเป้าหมายตามแผนปฏิบัติงาน

ปัจจัยเสี่ยง หมายถึง ต้นเหตุ หรือสาเหตุที่มาของความเสี่ยง ที่จะทำให้ไม่บรรลุวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้ โดยต้องระบุได้ด้วยว่าเหตุการณ์นั้นจะเกิดที่ไหน เมื่อใด และเกิดขึ้นได้อย่างไร และทำไม ทั้งนี้สาเหตุของความเสี่ยงที่ระบุควรเป็นสาเหตุที่แท้จริง เพื่อจะได้วิเคราะห์และกำหนดมาตรการการลดความเสี่ยงในภายหลังได้อย่างถูกต้อง โดยปัจจัยเสี่ยงแบ่งเป็น ๒ ด้าน ดังนี้

๑. ปัจจัยเสี่ยงภายนอก คือ ความเสี่ยงที่ไม่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร อาทิ เศรษฐกิจ สังคม การเมือง กฎหมาย คู่แข่ง เทคโนโลยี ภัยธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม

๒. ปัจจัยเสี่ยงภายใน คือ ความเสี่ยงที่สามารถควบคุมการเกิดได้โดยองค์กร อาทิ กฎหมายระเบียบ ข้อบังคับภายในองค์กร วัฒนธรรมองค์กร นโยบายการบริหาร และการจัดการความรู้ความสามารถของบุคลากร กระบวนการทำงาน ข้อมูลระบบสารสนเทศ เครื่องมือ/อุปกรณ์

ประเภทของความเสี่ยง (Risk Management)

เทศบาลตำบลจันทวน ดำเนินการตามแนวทางระบบการบริหารความเสี่ยงระดับองค์กร ได้แบ่งประเภทของความเสี่ยงออกเป็น ๔ ประเภท คือ

๑. ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ หมายถึง ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการดำเนินนโยบาย การกำหนดแผนกลยุทธ์ แผนการดำเนินงาน และการนำแผนไปปฏิบัติที่ไม่เหมาะสมหรือไม่สอดคล้องกับปัจจัยภายในและสภาพแวดล้อมภายนอก

๒. ความเสี่ยงด้านการเงิน หมายถึง ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการเบิกจ่ายงบประมาณไม่เป็นไปตามแผน งบประมาณที่ได้รับไม่สอดคล้องกับสถานการณ์ การจัดสรรไม่เพียงพอ

๓. ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน หมายถึง ความเสี่ยงที่จะเกิดความเสียหายอันเนื่องมาจากขาดการควบคุมที่ดี กระบวนการปฏิบัติงานภายใน คน ระบบงาน

๔. ความเสี่ยงด้านกฎหมาย ระเบียบ ข้อบังคับ หมายถึง ความเสี่ยงอันเนื่องมาจากการดำเนินงานให้สอดคล้องกับกฎหมาย ระเบียบ หรือข้อบังคับที่เกี่ยวข้องทั้งภายในและภายนอก

เทศบาลตำบลจันทวน จัดให้มีการระบุความเสี่ยงของหน่วยงานภายใต้เหตุการณ์ของแต่ละประเภทความเสี่ยงตามขั้นตอน ดังนี้

ระดับส่วนราชการภายใน

สำนัก/กอง/ส่วน/ฝ่าย จัดการประชุมพิจารณาความเสี่ยงที่เป็นเหตุการณ์ที่มีโอกาสจะเกิดขึ้นแล้วส่งผลกระทบต่อวัตถุประสงค์ขององค์กร ซึ่งอาจมีการทำลายสถิติข้อมูล และเหตุการณ์ที่เคยเกิดขึ้นมาแล้ว และยังไม่สามารถจัดการได้ สรุปในระดับหน่วยงาน เพื่อประเมินตามเกณฑ์คะแนนโอกาส และผลกระทบที่จะเกิดขึ้น เพื่อจัดส่งฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง สรุป รายงานวิเคราะห์ในภาพรวมองค์กร

ระดับองค์กร

จัดประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเพื่อพิจารณาทั้ง ๔ ด้าน ในภาพรวมของหน่วยงาน

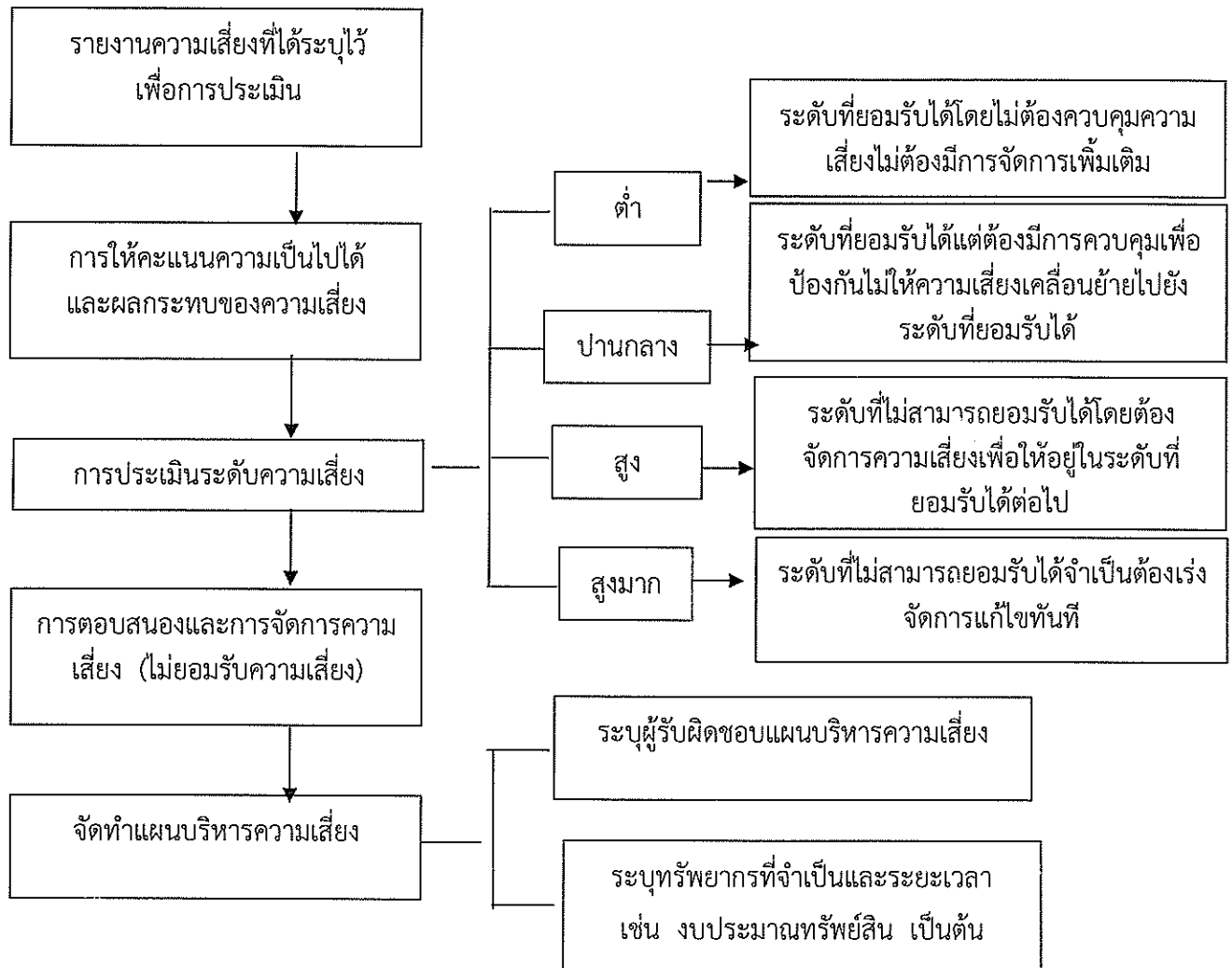
๔.๔ การประเมิน...

๔.๔ การประเมินความเสี่ยง

พิจารณาจาก ๒ ปัจจัย ดังต่อไปนี้

๑. โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง พิจารณาโอกาส ความถี่ ในการเกิดเหตุการณ์ต่าง ๆ ว่ามี
โอกาส

๒. ผลกระทบของความเสี่ยง พิจารณาความรุนแรงของผลกระทบของความเสี่ยงที่
มีผลต่อหน่วยงานว่า ระดับความรุนแรง หรือมีความเสียหายเพียงใด ตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนด



ขั้นตอน...

ขั้นตอนการประเมินความเสี่ยง

เป็นการนำความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยงแต่ละปัจจัยที่ระบุไว้มาประเมินโอกาสที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยงๆ และประเมินระดับความรุนแรงของผลกระทบหรือมูลค่าความเสียหายจากความเสี่ยง เพื่อให้เห็นถึงระดับความเสี่ยงที่แตกต่างกัน ทำให้สามารถกำหนดการควบคุมความเสี่ยงได้อย่างเหมาะสม ซึ่งจะช่วยให้สามารถวางแผนและจัดสรรทรัพยากรได้อย่างถูกต้องภายใต้งบประมาณ กำลังคน หรือเวลาที่จำกัด ซึ่งมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่โดยเฉลี่ย	ระดับ
สูงมาก	มีโอกาสเกิดขึ้นเกือบทุกครั้ง	๕
สูง	มีโอกาสเกิดค่อนข้างสูงหรือบ่อย	๔
ปานกลาง	มีโอกาสเกิดบางครั้ง	๓
น้อย	มีโอกาสเกิดแต่นาน ๆ ครั้ง	๒
น้อยมาก	มีโอกาสเกิดน้อยครั้งไม่น่าจะเกิด	๑

ระดับความรุนแรงของผลกระทบ

โอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง	ความถี่โดยเฉลี่ย	ระดับ
รุนแรงมากที่สุด	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้น้อยกว่า ๖๐%	๕
ค่อนข้างรุนแรง	ดำเนินการตามแผนได้ ๖๑-๗๐%	๔
ปานกลาง	ดำเนินการตามแผนได้ ๗๑-๘๐%	๓
น้อย	ดำเนินการตามแผนได้ ๘๑-๙๐%	๒
น้อยมาก	ดำเนินงานสำเร็จตามแผนได้มากกว่า ๙๐%	๑

การวิเคราะห์ความเสี่ยง

เมื่อพิจารณาโอกาส ความถี่ที่จะเกิดเหตุการณ์ความเสี่ยง และความรุนแรงของผลกระทบของแต่ละปัจจัยเสี่ยงแล้ว ให้นำผลที่ได้มาพิจารณาความสัมพันธ์ระหว่างโอกาสที่จะเกิดความเสี่ยง และผลกระทบของความเสี่ยง ว่าก่อให้เกิดระดับความเสี่ยงในระดับใด

(ระดับความเสี่ยง = โอกาสในการเกิดเหตุการณ์ต่างๆ X ความรุนแรงของเหตุการณ์ต่างๆ)

ซึ่งจัดแบ่งเป็น ๔ ระดับ สามารถแสดงแผนภูมิความเสี่ยง แบ่งพื้นที่เป็น ๔ ส่วน ซึ่งใช้เกณฑ์ในการจัดแบ่ง ดังนี้

๑. ระดับความเสี่ยงต่ำ (Low) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑ - ๓ คะแนน โดยทั่วไปความเสี่ยงในระดับนี้ถือว่าเป็นความเสี่ยงที่ไม่มีนัยสำคัญต่อการดำเนินงาน ความเสี่ยงที่เกิดขึ้นนั้นสามารถยอมรับได้ ภายใต้การควบคุมที่มีอยู่ในปัจจุบัน ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใดๆ เพิ่มเติม

๒. ระดับความเสี่ยงปานกลาง (Medium) คะแนนระดับความเสี่ยง ๔ - ๙ คะแนน ยอมรับความเสี่ยงที่ได้แต่ต้องมีแผนควบคุมความเสี่ยง

๓. ระดับ...

๓. ระดับความเสี่ยงสูง (High) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๐ - ๑๖ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยง เพื่อให้ความเสี่ยงนั้นลดลงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้

๔. ระดับความเสี่ยงสูงมาก (Extreme) คะแนนระดับความเสี่ยง ๑๗ - ๒๕ คะแนน ต้องมีแผนลดความเสี่ยงและประเมินซ้ำ หรือต้องถ่ายโอนความเสี่ยง

ความหมายของแต่ละระดับความเสี่ยง

ระดับความเสี่ยง	ความหมาย
๑-๓	ต่ำ
๔-๙	ปานกลาง
๑๐-๑๖	สูง
มากกว่า ๑๖	สูงมาก

ตารางการประเมินระดับคะแนนความเสี่ยง (Risk Assessment Matrix)

ตารางการประเมินระดับคะแนน ความเสี่ยง (Risk Assessment Matrix)			ความเป็นไปได้				
			ต่ำมาก/ น้อยมาก	ต่ำ/น้อย	ปาน กลาง	สูง/บ่อย	สูงมาก/ บ่อยมาก
			๑	๒	๓	๔	๕
ผลกระทบ/ความรุนแรง	สูงมาก/หายน่ะ	๕	๕ (๕X๑)	๑๐ (๕X๒)	๑๕ (๕X๓)	๒๐ (๕X๔)	๒๕ (๕X๕)
	สูง/วิกฤติ	๔	๔ (๔X๑)	๘ (๔X๒)	๑๒ (๔X๓)	๑๖ (๔X๔)	๒๐ (๔X๕)
	ปานกลาง	๓	๓ (๓X๑)	๖ (๓X๒)	๙ (๓X๓)	๑๒ (๓X๔)	๑๕ (๓X๕)
	ต่ำ/น้อย	๒	๒ (๒X๑)	๔ (๒X๒)	๖ (๒X๓)	๘ (๒X๔)	๑๐ (๒X๕)
	ไม่เป็นสาระสำคัญ/น้อย มาก	๑	๑ (๑X๑)	๒ (๑X๒)	๓ (๑X๓)	๔ (๑X๔)	๕ (๑X๕)
			ระดับของความเสี่ยง				

๔.๕ การจัดการความเสี่ยง

เป็นการกำหนดแนวทางตอบสนองความเสี่ยง ซึ่งมีหลายวิธีและสามารถปรับเปลี่ยนให้เหมาะสมกับสถานการณ์ขึ้นอยู่กับดุลยพินิจของผู้รับผิดชอบ แต่ทั้งนี้วิธีการจัดการความเสี่ยงคัมค่ากับการลดระดับผลกระทบที่เกิดจากความเสี่ยงนั้น โดยทางเลือกหรือวิธีการจัดการความเสี่ยงประกอบด้วย ๔ แนวทางหลัก คือ

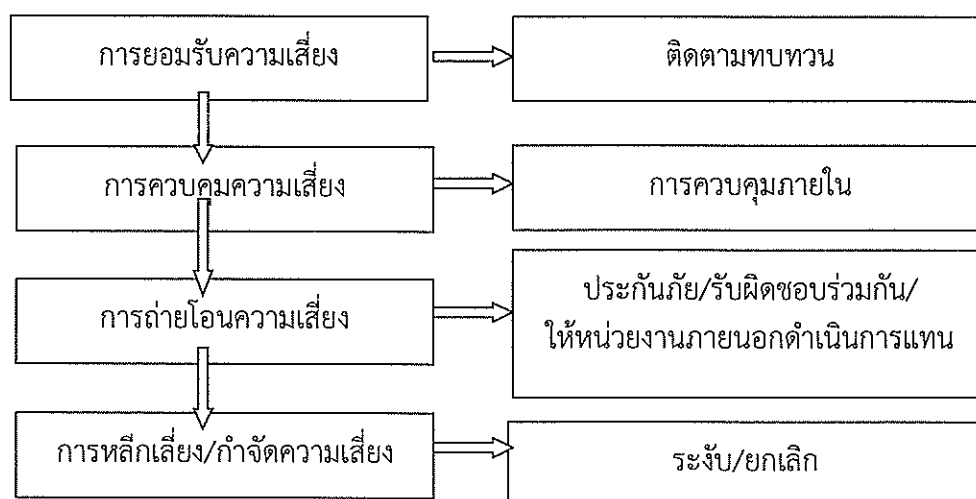
๑. การยอมรับ (Take) หมายถึง การที่ความเสี่ยงนั้นสามารถยอมรับได้ภายใต้การควบคุม ที่มีอยู่ ซึ่งไม่ต้องดำเนินการใด ๆ ให้ขออนุมัติหลักการความเสี่ยงไว้และไม่ดำเนินการใด ๆ แต่ควรมีมาตรการติดตามอย่างใกล้ชิดเพื่อรองรับผลที่จะเกิดขึ้น

๒. การลดหรือควบคุมความเสี่ยง (Treat) หมายถึง การลดโอกาสที่จะเกิดขึ้น หรือลดความเสียหาย โดยการจัดระบบควบคุมหรือเปลี่ยนแปลงขั้นตอนบางส่วนของกิจกรรมหรือโครงการที่นำไปสู่ เหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยง เพื่อให้มีการควบคุมที่เพียงพอและเหมาะสม อาทิ การปรับปรุงกระบวนการดำเนินงาน การจัดอบรมเพิ่มทักษะในการทำงานให้กับพนักงาน และการทำคู่มือการปฏิบัติงาน

๓. การถ่ายโอนความเสี่ยง (Transfer) หมายถึง ความเสี่ยงที่สามารถโอนไปให้ผู้อื่นได้ อาทิ การทำประกันภัย ประกันทรัพย์สินกับบริษัทประกันภัย การจ้างบุคคลภายนอกหรือการจ้างบริษัทภายนอกมาจัดการในงานบางอย่างแทน เช่น งานรักษาความปลอดภัย

๔. การหยุดหรือหลีกเลี่ยงความเสี่ยง (Terminate) หมายถึง ความเสี่ยงที่ไม่สามารถยอมรับและต้องจัดการให้ความเสี่ยงนั้นไปอยู่นอกเงื่อนไขการดำเนินงาน โดยมีวิธีการจัดการความเสี่ยงในกลุ่มนี้ อาทิ การหยุดหรือยกเลิกการดำเนินงานหรือกิจกรรมที่ก่อให้เกิดความเสี่ยงนั้น

เมื่อเลือกวิธีการหรือมาตรการที่เหมาะสมที่จะใช้จัดการความเสี่ยงแล้ว ต้องมีการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการในการจัดการและควบคุมความเสี่ยงสูง (High) และสูงมาก (Extreme) นั้นลดลง ให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้ สามารถปฏิบัติได้จริง และให้สามารถติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงนั้นได้ รวมทั้งต้องพิจารณาถึงความคุ้มค่าในด้านค่าใช้จ่ายและต้นทุนที่ต้องใช้ลงทุนในการกำหนดมาตรการหรือแผนปฏิบัติการนั้นกับประโยชน์ที่จะได้รับ



แผนผังวิธีการจัดการความเสี่ยง นำทฤษฎีการบริหารความเสี่ยง (๔Ts) มาควบคุมจัดการได้

การดำเนินงานของเทศบาลตำบลจัวด่อน เมื่อเลือกกลยุทธ์ในการจัดการความเสี่ยงที่เหมาะสม ได้แล้วส่วนราชการที่เกี่ยวข้องกับความเสี่ยงนั้นๆ จะต้องดำเนินการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงต้องมีการนำแผนผังความเสี่ยง (Risk Assessment Matrix) มาพิจารณาจัดลำดับค่าความเสี่ยงจากสูงมากถึงต่ำ โดยเลือกรายการความเสี่ยงที่มีค่าระดับความเสี่ยงสูงมาก/สูง ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ความเสี่ยงที่ยอมรับไม่ได้มาจัดการความเสี่ยงต่อไป และกำหนดมาตรการควบคุมความเสี่ยงที่อยู่ในระดับปานกลางเพื่อป้องกันไม่ให้เป็นเพิ่มขึ้น โดยจัดการให้อยู่ในระดับยอมรับได้

การจัดทำแผนบริหารความเสี่ยงหลังจากที่ได้ประเมินความเสี่ยงแล้ว ผู้ประเมินจะเลือกวิธีการจัดการกับความเสี่ยงที่เหมาะสมและดำเนินการจัดทำเป็นแผนบริหารความเสี่ยง เพื่อให้สามารถติดตามและประเมินผลการจัดการความเสี่ยงได้ โดยแผนบริหารความเสี่ยงมีองค์ประกอบที่สำคัญ ดังนี้

- วิธีการดำเนินงาน/มาตรการควบคุมความเสี่ยง
- หน่วยงานผู้รับผิดชอบ
- กำหนดระยะเวลาดำเนินการของแผนบริหารความเสี่ยง
- วิธีประเมินผล/วิธีวัดตัวชี้วัด

๔.๖ การควบคุมความเสี่ยง

การควบคุมความเสี่ยง หมายถึง นโยบายและกระบวนการปฏิบัติงานที่ทำให้มั่นใจว่าได้มีการจัดการความเสี่ยงอย่างเหมาะสม กิจกรรมการควบคุมเกิดขึ้นในทุกส่วนขององค์กร และกำหนดผู้รับผิดชอบที่ชัดเจน เช่น

- การกำหนดนโยบายและวิธีปฏิบัติงาน เช่น จัดทำคู่มือปฏิบัติงาน
- การอนุมัติ/รับรอง/ให้ความเห็นชอบงาน
- การรักษาความปลอดภัย/การเข้าถึงข้อมูลระบบเทคโนโลยีสารสนเทศ
- การแบ่งหน้าที่ความรับผิดชอบงาน/การมอบหมาย

การพิจารณาเลือกกิจกรรมควบคุมความเสี่ยงใช้วิธีการ

๑. ศึกษาความเป็นไปได้และค่าใช้จ่ายของแต่ละทางเลือกว่ากิจกรรมควบคุมที่แต่ละฝ่ายเสนอมาเพื่อจัดการความเสี่ยง กิจกรรมใดสามารถทำได้ดีเสียค่าใช้จ่ายน้อยโดยต้องเป็นกิจกรรมที่อยู่ในวิสัยจะทำได้โดยไม่ก่อให้เกิดความเสี่ยงใหม่ๆ หรือคุ้มค่ากับประโยชน์ที่องค์กรจะได้รับ

๒. วิเคราะห์ผลได้ผลเสียของแต่ละทางเลือก คือ

ผลได้ คือ ผลลัพธ์ที่เกิดขึ้น เมื่อนำมาตรการนั้นมาใช้ลดความเสี่ยง อาจได้ลดได้ทันทีหรือระยะยาว

ผลเสีย คือ ต้นทุนเวลา หรือความสะดวกที่เสียไป รวมถึงความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นในอนาคต

กิจกรรมควบคุม : ประกอบไปด้วยความคิดริเริ่มใหม่ๆ เพื่อช่วยลดเหตุการณ์ที่เป็นความเสี่ยงหรือลดความเสียหาย เมื่อเหตุการณ์นั้นได้เกิดขึ้น โดยกำหนดผู้รับผิดชอบในแต่ละกิจกรรมกำหนดระยะเวลาในการปฏิบัติ

๔.๗ การติดตามและประเมินผล

การติดตามและประเมินผลดำเนินการดังนี้

๑. การติดตามผล เป็นการติดตามผลหลังจากการได้ดำเนินการตามแผนการบริหารความเสี่ยงแล้ว เพื่อให้มั่นใจว่าแผนการบริหารความเสี่ยงนั้นมีประสิทธิภาพ ทั้งสาเหตุของความเสี่ยงที่มีผลต่อความสำเร็จ ความรุนแรงของผลกระทบ วิธีการบริหารจัดการกับความเสี่ยงรวมถึงค่าใช้จ่ายของการควบคุม มีความเหมาะสมกับสถานการณ์การเปลี่ยนแปลง โดยมีเป้าหมายในการติดตามผลคือ

๑.๑ เป็นการประเมินคุณภาพและความเหมาะสมของวิธีการจัดการความเสี่ยงรวมทั้งติดตามผลการจัดการความเสี่ยงที่ได้มีการดำเนินการไปแล้ว ว่าบรรลุผลตามวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยงหรือไม่

๑.๒ เป็นการตรวจสอบความคืบหน้าของมาตรการควบคุมที่มีการทำเพิ่มเติมว่าแล้วเสร็จ ตามกำหนดหรือไม่ สามารถลดโอกาสหรือผลกระทบของความเสี่ยงให้อยู่ในระดับที่ยอมรับได้หรือไม่

การรายงานและติดตามผล มีความจำเป็นและมีประโยชน์ต่อการบริหารความเสี่ยง เพราะจะทำให้ทราบว่า

- แผนการจัดการความเสี่ยงได้ถูกนำไปใช้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพเพียงใด เพราะจะทำให้ทราบว่า
- แผนจัดการความเสี่ยงได้ถูกนำไปใช้อย่างถูกต้องและมีประสิทธิภาพเพียงใด
- ทำให้ทราบถึงข้อผิดพลาดที่อาจเกิดขึ้นหลังจากใช้แผนจัดการความเสี่ยง ทำให้สามารถปรับปรุงแก้ไขแผนจัดการความเสี่ยงให้สอดคล้องกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงไป หรือกรณีที่ไม่แผนเดิมไม่มีประสิทธิภาพ
- มีการรายงานต่อผู้บริหารที่ได้รับมอบหมายเป็นรายไตรมาส

การประเมินผล แบ่งออกเป็น ๒ ลักษณะ คือ

๒.๑ การประเมินผลระหว่างการปฏิบัติงาน (Ongoing Monitoring) โดยจะประเมินผล การปฏิบัติงานตามแผนการบริหารความเสี่ยง เพื่อการติดตามว่ากระบวนการต่างๆ ได้มีการดำเนินการตามมาตรการ/กิจกรรมควบคุมที่ได้กำหนดไว้หรือไม่ และสามารถลดความเสี่ยง ที่เกิดขึ้นหรืออาจจะเกิดขึ้นได้หรือไม่ หรือมีเหตุการณ์/สถานการณ์ความเปลี่ยนแปลงเกิดขึ้นนอกเหนือจากที่แผนบริหารความเสี่ยงและดำเนินการปรับแก้ไขได้อย่างทันทั่วทั้งที่ โดยความถี่ในการติดตามและประเมินผลจากกิจกรรมควบคุมดำเนินการเป็นรายไตรมาส และในกรณีพิเศษหากพบว่าการเปลี่ยนแปลงที่มีสาระสำคัญอาจจะจัดให้มีการประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยงเป็นกรณีพิเศษขึ้นมา

๒.๒ การประเมินผลเป็นรายครั้ง (Separate Evaluation) เป็นการประเมินผลโดยการรายงานเมื่อสิ้นสุดระยะเวลาที่กำหนดไว้ หรือในกรณีพิเศษ การติดตามและประเมินผลอาจจะทำหน้าที่ติดตามและรายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วตอน เพื่อทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงต่อไป

การรายงานผล : ส่วนราชการภายในต้องจัดทำรายงานผลการดำเนินงานตามแผนบริหารความเสี่ยงปีละ ๒ ครั้ง รอบ ๖ เดือน และ ๑๒ เดือน ตามแบบฟอร์มที่คณะกรรมการตรวจสอบกำหนด

๔.๘ สารสนเทศและการสื่อสาร

สารสนเทศและการสื่อสาร หมายถึง การจัดให้มีการสื่อสารและสารสนเทศความเสี่ยงที่ดี เพื่อให้มั่นใจว่าผู้บริหารและบุคลากรทุกคนเข้าใจกระบวนการและบทบาทหน้าที่ความรับผิดชอบของตนเองเกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

สารสนเทศและการสื่อสารที่ดีจะเกิดขึ้นได้ ต้องมีข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงานนั้นได้มีการบ่งชี้ รวบรวมและชี้แจงให้แก่บุคคลที่ควรทราบ โดยผ่านทางรูปแบบและเวลาการสื่อสารที่เหมาะสม ข้อมูลที่มีประโยชน์ต่อการตัดสินใจ การบริหารจัดการ และการปฏิบัติงานนั้นอาจเป็นได้ทั้งข้อมูลที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน การเงิน และการปฏิบัติตามกฎระเบียบต่างๆ โดยแหล่งข้อมูลอาจมาจากภายในหรือภายนอกองค์กร

องค์กรประกอบในเรื่องสารสนเทศและการสื่อสาร พิจารณาประเด็นที่สำคัญได้ดังนี้

➤ ข้อมูลเพียงพอถูกต้องภายใต้รูปแบบที่เหมาะสมและทันเวลา เพื่อช่วยสนับสนุนการตัดสินใจ การบริหารจัดการและการปฏิบัติงานในเรื่องต่างๆ ได้แก่

- ข้อมูลการเงินและบัญชี
- ข้อมูลบุคลากร
- ข้อมูลงบประมาณ
- ข้อมูลการบริหารความเสี่ยง
- ข้อมูลการควบคุมภายใน
- ข้อมูลการติดตามประเมินผล
- ข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น
- ข้อมูลการบริการงานระบบเครือข่าย
- ข้อมูลระบบให้บริการผ่านเว็บไซต์

➤ การสื่อสารข้อมูลเกิดขึ้นอย่างทั่วถึงทั้งองค์กร จากผู้บริหารถึงพนักงานและในทางกลับกันระหว่างหน่วยงานหรือแผนก ระหว่างองค์กรกับบุคคลภายนอก เช่น สื่อมวลชน ผู้ออกกฎหมายระเบียบต่าง ๆ

➤ การสื่อสารอย่างชัดเจนให้บุคลากรทราบถึงความสำคัญ และความรับผิดชอบต่อ การควบคุมภายใน เช่น เว็บไซต์ การอบรมพนักงานและลูกจ้าง การประชุมคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง การประชุมคณะกรรมการตรวจสอบฯ การประชุมหัวหน้าส่วนราชการ การประชุมประจำเดือนของ แต่ละส่วนราชการ

บทที่ ๕

แผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

๕.๑ ขั้นตอนการจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง

การประเมินโอกาสและผลกระทบและระดับความเสี่ยง

(๑) คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลจันทบุรีกำหนดหลักเกณฑ์

การพิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรม เพื่อนำมาดำเนินการประเมินผลโอกาสและผลกระทบ ดังนี้

- เป็นโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับงบประมาณสูงสุดภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) แผนดำเนินงานประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

- เป็นโครงการ/กิจกรรมในการกิจหลักที่เทศบาลดำเนินการ เพื่อให้สามารถบรรลุเป้าหมายภายใต้ประเด็นยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาเทศบาล

(๒) ให้ส่วนราชการ (คณะทำงานแต่ละหน่วยงาน) พิจารณาคัดเลือกโครงการ/กิจกรรมที่สำคัญและมีผลกระทบสูงต่อการบรรลุความสำเร็จเป้าหมายยุทธศาสตร์และเป็นโครงการที่ได้รับจัดสรรงบประมาณที่สูง เพื่อให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยง นำมาวิเคราะห์จัดทำแผนบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจันทบุรี ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- ความเสี่ยงด้านกลยุทธ์ (Strategic Risk : S)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติงาน (Operational Risk : O)
- ความเสี่ยงด้านการเงิน (Financial Risk : F)
- ความเสี่ยงด้านการปฏิบัติตามกฎ ระเบียบ และข้อบังคับ (Compliance Risk : C)

๕.๒ การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์

ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคมคุณภาพชีวิตและ สาธารณสุข	๑.๑ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุน พัฒนางานสาธารณสุขคุณภาพชีวิต ของประชาชน ๑.๒ การพัฒนาส่งเสริมการจัดระบบ การศึกษา การสนับสนุนการศึกษา ๑.๓ การพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๑.๔ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการ กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว ๑.๕ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา ชุมชนการจัดสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ ๑.๖ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	- เพื่อพัฒนาการสาธารณสุขตำบล ประชาชนอยู่ดีมีสุข ปลอดภัย ปลอดภัย มีสุขภาพพลานามัยแข็งแรง - เพื่อพัฒนาส่งเสริมงานด้านศาสนา วัฒนธรรม ประเพณีและภูมิปัญญา ท้องถิ่นมีความเจริญรุ่งเรือง

๕.๒ การกำหนด...

๕.๒ การกำหนดขั้นตอนและวัตถุประสงค์ (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
๒. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตรอุตสาหกรรม ตามหลักเศรษฐกิจ พอเพียง	๒.๑ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการ ประกอบอาชีพ การพัฒนาผลิตภัณฑ์ ชุมชน ๒.๒ การพัฒนากระบวนการผลิตทางการ เกษตร ปศุสัตว์ ประมง ตามแนวทาง ปรัชญาเศรษฐกิจ	- เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตและเศรษฐกิจ เพื่อให้ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้น สร้างอาชีพสร้างงานให้แก่ประชาชน - เพื่อพัฒนาผลผลิตทางการเกษตร โดยประชาชนได้รับความรู้ทักษะ นวัตกรรมใหม่ ๆ ในการพัฒนาผลผลิต ให้มีคุณภาพ
๓. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านการรักษา ความมั่นคงและความ สงบเรียบร้อย	๓.๑ การพัฒนาการส่งเสริมรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ๓.๒ การพัฒนาการส่งเสริมการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย ๓.๓ การพัฒนาการส่งเสริมป้องกัน และแก้ไขปัญหาอาชญากรรม	เพื่อป้องกันและแก้ไขปัญหาอาชญากรรม ภายในชุมชน และส่งเสริมรักษาความ ปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สินของ ประชาชน
๔. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาและปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน	๔.๑ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาระบบ คมนาคม ๔.๒ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาอาคาร สถานที่ระบบไฟฟ้า ไฟฟ้าสาธารณะ ๔.๓ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา ระบบระบายน้ำ ท่อ ท่อเหลี่ยม สะพาน บล็อก ๔.๔ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา ด้านการวางผังเมือง ๔.๕ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาน้ำ เพื่ออุปโภคบริโภคน้ำเพื่อการเกษตร	- เพื่อพัฒนาโครงสร้างพื้นฐาน การสาธารณูปโภค สาธารณูปการ การคมนาคมให้ครอบคลุมทั้งตำบล เพื่อให้ประชาชนมีสาธารณะบริการ ที่สะดวกสบาย

ยุทธศาสตร์ (๑)	ขั้นตอน (กลยุทธ์) (๒)	วัตถุประสงค์ขั้นตอน (เป้าหมาย) (๓)
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างสมดุล ยั่งยืน	๕.๑ การพัฒนาการส่งเสริมการ จัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล ๕.๒ การพัฒนาการส่งเสริมการสร้าง จิตสำนึกและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๓ การพัฒนาการส่งเสริมการ ปรับปรุงภูมิทัศน์การจัด สภาพแวดล้อมที่ดี	- เพื่ออนุรักษ์ฟื้นฟูทรัพยากรธรรมชาติ ประชาชนรู้ถึงคุณค่าและเห็นถึง ความสำคัญของทรัพยากรธรรมชาติ และช่วยกันดูแลรักษาสิ่งแวดล้อม
๖. ยุทธศาสตร์การ พัฒนาการบริหาร บ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล	๖.๑ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาองค์กร และบุคลากร ๖.๒ การพัฒนาส่งเสริมการบริหาร ทั่วไปในการปฏิบัติราชการและการ บริการประชาชน ๖.๓ การพัฒนาส่งเสริมการ พัฒนาการมีส่วนร่วมทางการเมืองของ ประชาชน	- เพื่อพัฒนาระบบอบประชาธิปไตย ขั้นพื้นฐาน ประชาชนมีส่วนร่วมใน การบริหารจัดการท้องถิ่นและ ตรวจสอบการดำเนินการของท้องถิ่น เพิ่มขึ้น

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิตและสาธารณสุข	๑.๑ การพัฒนาส่งเสริมและ สนับสนุนพัฒนางานสาธารณสุข คุณภาพชีวิตของประชาชน	๑. โครงการควบคุมและป้องกัน โรคไข้เลือดออก	๑. เครื่องพ่นหมอกควันอาจชำรุด เสียหายหรือไม่สามารถใช้งานได้ขณะ ปฏิบัติการพ่นหมอกควันกำจัดยุงลายตัว เต็มวัย	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๒ การพัฒนาส่งเสริมการ จัดระบบการศึกษา การสนับสนุน การศึกษา	๒. โครงการสัตว์ปลอดโรค คน ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๑. ขาดความร่วมมือจากเจ้าของสัตว์ เลี้ยง (สุนัขและแมว) ในการนำสัตว์เลี้ยง (สุนัขและแมว) มาฉีดวัคซีน	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๓ การพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๓. อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน สำหรับการดำเนินงานตาม แนวทางโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๑. ได้รับการจัดสรรงบประมาณจาก หน่วยงานเจ้าของงบประมาณล่าช้า	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๔ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการ กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว ๑.๕ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา ชุมชนการจัดสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ ๑.๖ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๔. โครงการแข่งขันเพื่อพัฒนาเด็ก พัฒนาปฐมวัยในสังกัด ศพด. ตำบลจันทวน	๑. ระหว่างการแข่งขันกีฬาอาจเกิด อุบัติเหตุขึ้นได้	ด้านการดำเนินงาน

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิตและสาธารณสุข (ต่อ)	๑.๑ การพัฒนาส่งเสริมและ สนับสนุนพัฒนางานสาธารณสุข คุณภาพชีวิตของประชาชน	๕. โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๑. เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรมไม่กล้า แสดงออก	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๒ การพัฒนาส่งเสริมการ จัดระบบการศึกษา การสนับสนุน การศึกษา	๖. โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่เด็กเยาวชนและ ส่งเสริมศักยภาพปราชญ์ชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑. ผู้เข้าร่วมอบรมไม่นำความรู้จากการ อบรมไปใช้ในการดำรงชีวิต	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๓ การพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๗. อุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณีบุญบั้งไฟตำบลจั่วต่อน	๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนงบประมาณส่ง รายงานผลการดำเนินงานล่า	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๔ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการ กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว	๘. อุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณีเข้าพรรษาตำบลจั่วต่อน	๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนงบประมาณส่ง รายงานผลการดำเนินงานล่า	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๕ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา ชุมชนการจัดสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์			
	๑.๖ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งของชุมชน			

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิตและสาธารณสุข (ต่อ)	๑.๑ การพัฒนาส่งเสริมและ สนับสนุนพัฒนางานสาธารณสุข คุณภาพชีวิตของประชาชน	๙. อุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณีแข่งเรือตำบลจี้วต่อน	๑. ผู้ได้รับเงินอุดหนุนงบประมาณส่ง รายงานผลการดำเนินงานล่า	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๒ การพัฒนาส่งเสริมการ จัดระบบการศึกษา การสนับสนุน การศึกษา	๑๐. โครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวตำบลจี้วต่อน	๑. สถานที่ท่องเที่ยวยังไม่เป็นที่รู้จัก อย่างกว้างขวาง	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๓ การพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๑. โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุตำบลจี้วต่อน	๑. จำนวนผู้สูงอายุ ที่สมัครเข้าร่วมโครงการมีจำนวนเกิน เป้าหมายที่ตั้งไว้	ด้านการดำเนินงาน
	๑.๔ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการ กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว ๑.๕ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา ชุมชนการจัดสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ ๑.๖ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๒. กิจกรรมการจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑. ผู้สูงอายุไม่ได้รับเงินตามเกณฑ์ อายุ ๖๐ ปี ๒. ผู้สูงอายุที่ย้ายที่อยู่ไม่มาลงทะเบียน เพื่อขอรับเงินเบี้ยยังชีพตามห้วงเวลา	ด้านการดำเนินงาน

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิตและสาธารณสุข (ต่อ)	๑.๑ การพัฒนาส่งเสริมและ สนับสนุนพัฒนางานสาธารณสุข คุณภาพชีวิตของประชาชน ๑.๒ การพัฒนาส่งเสริมการ จัดระบบการศึกษา การสนับสนุน การศึกษา ๑.๓ การพัฒนาส่งเสริมการอนุรักษ์ ศิลปะ ศาสนา วัฒนธรรมประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ๑.๔ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการ กีฬานันทนาการและการท่องเที่ยว ๑.๕ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา ชุมชนการจัดสวัสดิการสังคมและ สังคมสงเคราะห์ ๑.๖ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนา สร้างความเข้มแข็งของชุมชน	๑๓. โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ด้านอื่น ๆ	๑. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจใน หลักเกณฑ์การช่วยเหลือ	ด้านการดำเนินงาน
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจการเกษตร อุตสาหกรรมตามหลัก เศรษฐกิจพอเพียง	๒.๑ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาการ ประกอบอาชีพ การพัฒนา ผลิตภัณฑ์ชุมชน ๒.๒ การพัฒนากระบวนการผลิต ทางการเกษตร ปศุสัตว์ ประมง ตามแนวทางปรัชญาเศรษฐกิจ	-	-	-

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การรักษาความมั่นคงและ ความสงบเรียบร้อย	๓.๑ การพัฒนาการส่งเสริมรักษา ความปลอดภัยในชีวิตและ ทรัพย์สิน	๑๔. โครงการแข่งขันกีฬาสร้าง ความสามัคคีด้านกีฬายาเสพติด	๑. ผู้เข้าร่วมการแข่งขันไม่เคารพกฎ กติกา	การดำเนินงาน
	๓.๒ การพัฒนาการส่งเสริมการ ป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๕. โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเฝ้าระวัง หรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๑. ไม่สามารถคาดการณ์การเกิดสา ธารณภัยได้	การดำเนินงาน
	๓.๓ การพัฒนาการส่งเสริมป้องกัน และแก้ไขปัญหายาเสพติด	๑๖. โครงการอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบล จัวด่อน	๑. ขาดผู้สมัครเข้ารับการฝึกอบรม	การดำเนินงาน

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๔. ยุทธศาสตร์การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๔.๑ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาระบบคมนาคม ๔.๒ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนาอาคารสถานที่ระบบไฟฟ้าไฟฟ้าสาธารณะ ๔.๓ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาระบบระบายน้ำ ท่อ ท่อเหลี่ยม สะพาน บล็อก ๔.๔ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาด้านการวางผังเมือง ๔.๕ การพัฒนาส่งเสริมการพัฒนาเพื่ออุปโภคบริโภคน้ำเพื่อการเกษตร	๑๗. โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ (กองช่าง) เทศบาลตำบลจันทอน	๑. ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานล่าช้า ๒. ผู้รับจ้างไม่ดำเนินงานตามแผนที่เสนอไว้	ด้านการดำเนินงาน
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน	๕.๑ การพัฒนาส่งเสริมการจัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล ๕.๒ การพัฒนาส่งเสริมการสร้างจิตสำนึกและการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ๕.๓ การพัฒนาส่งเสริมการปรับปรุงภูมิทัศน์การจัดสภาพแวดล้อมที่ดี	๑๘. โครงการฝึกอบรมการลดคัดแยกขยะ ตามหลัก ๓Rs	๑. ประชาชนไม่นำความรู้ที่ได้รับไปปฏิบัติให้ถูกหลักวิชาการ	ด้านการดำเนินงาน

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมอย่างสมดุลยั่งยืน (ต่อ)	๕.๑ การพัฒนาการส่งเสริมการ จัดการขยะมูลฝอยสิ่งปฏิกูล	๑๙. โครงการปลูกป่าชุมชนเพื่อ เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรม วงศานุวงศ์	๑. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจใน การอนุรักษ์ป่า	ด้านการดำเนินงาน
	๕.๒ การพัฒนาการส่งเสริมการ สร้างจิตสำนึกและการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	๒๐. โครงการฝึกอบรมรักษ่น้ำ รักษชุมชน	๑. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจใน การอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ	ด้านการดำเนินงาน
	๕.๓ การพัฒนาการส่งเสริมการ ปรับปรุงภูมิทัศน์การจัด สภาพแวดล้อมที่ดี	๒๑. โครงการท้องถิ่นอาสาปลูก ป่าเฉลิมพระเกียรติ “จิตอาสา สร้างป่า รักษาต้นน้ำ”	๑. ประชาชนขาดความรู้ความเข้าใจใน การอนุรักษ์ป่าและน้ำ	ด้านการดำเนินงาน
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารบ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล	๖.๑ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนา องค์กรและบุคลากร	๒๒. โครงการปรับปรุงข้อมูลงาน แผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑. ขาดความร่วมมือจากเจ้าของทรัพย์สิน ผู้ประกอบการและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. ฐานข้อมูลที่มีไม่เป็นปัจจุบัน	ด้านการดำเนินงาน ด้านการปฏิบัติตาม กฎหมาย
	๖.๒ การพัฒนาส่งเสริมการบริหาร ทั่วไปในการปฏิบัติราชการและการ บริการประชาชน	๒๓. โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	๑. วิทยาการผู้ให้ความรู้ติดภาระกิจ	ด้านการดำเนินงาน
	๖.๓ การพัฒนาส่งเสริมการ พัฒนาการมีส่วนร่วมทางการเมือง ของประชาชน			

๕.๓ การระบุความเสี่ยงและปัจจัยเสี่ยง (ต่อ)

ยุทธศาสตร์ (๑)	กลยุทธ์ (๒)	ความเสี่ยง (๓)	ปัจจัยเสี่ยง (๔)	ประเภทความเสี่ยง (๕)
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้าน การบริหารบ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล (ต่อ)	๖.๑ การพัฒนาส่งเสริมพัฒนา องค์กรและบุคลากร	๒๔. ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น	๑. ผู้มีสิทธิเลือกตั้งไม่มาใช้สิทธิเลือกตั้ง ตามบัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง	ด้านการดำเนินงาน
	๖.๒ การพัฒนาส่งเสริมการบริหาร ทั่วไปในการปฏิบัติราชการและการ บริการประชาชน ๖.๓ การพัฒนาส่งเสริมการ พัฒนาการมีส่วนร่วมทางการเมือง ของประชาชน	๒๕. จัดกิจกรรมโครงการเฉลิม พระเกียรติและสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	๑. ได้รับหนังสือขอความร่วมมือในการ จัดกิจกรรมหรือสนับสนุนโครงการแบบ กระชั้นชิด	ด้านการดำเนินงาน

๕.๔ การวิเคราะห์ ประเมิน และจัดระดับความเสี่ยง

แบบ บส. ๑

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และส่งเสริมคุณภาพชีวิต กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการบริการทาง สังคม การสังคมสงเคราะห์ที่มีคุณภาพของ รัฐ การ เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีของประชาชนและด้านสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐.-	๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเรื่องไข้เลือดออก โดยออกประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนได้ตระหนักถึงความสำคัญ ภัยอันตรายจากโรคไข้เลือดออกและช่วยกันระมัดระวังป้องกันตนเองได้ ๒. เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออกในตำบลจี้วต่อน	๑. ร้อยละความพึงพอใจและตระหนักถึงการได้รับประโยชน์จากโครงการร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละจำนวนผู้ป่วยโรคไข้เลือดออกลดลง ร้อยละ ๓๐	๑. เพื่อป้องกันและควบคุมการแพร่ระบาดของโรคไข้เลือดออก ลดอัตราการป่วยและเสียชีวิตของประชาชนในตำบลจี้วต่อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน พฤษภาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต่อน

แบบ บส. ๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๒	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และส่งเสริมคุณภาพชีวิต กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการบริการทางสังคม การสังคมสงเคราะห์ที่มีคุณภาพของรัฐ การเสริมสร้างสุขภาวะที่ดีของประชาชนและด้านสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	๗๐,๐๐๐.-	๑. เพื่อสำรวจและขึ้นทะเบียนสัตว์เลี้ยงสุนัขและแมวตามโครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยในพื้นที่ตำบลจี่วต่อนอย่างครอบคลุม ๒. เพื่อให้สุนัขและแมวได้รับการฉีดวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าจากเทศบาลตำบลจี่วต่อนอย่างครอบคลุม ๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันโรคพิษสุนัขบ้าให้สุนัขและแมว ซึ่งเป็นพาหะสำคัญของโรคพิษสุนัขบ้า ๔. เพื่อป้องกันและควบคุมการระบาดของโรคพิษสุนัขบ้าในเขตตำบลจี่วต่อน	๑. ร้อยละความพึงพอใจของประชาชนต่อโครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัย ร้อยละ ๘๐ ๒. ร้อยละสัตว์เลี้ยง (สุนัขและแมว) ในเขตตำบลจี่วต่อนได้รับวัคซีนป้องกันโรคพิษสุนัขบ้าร้อยละ ๑๐๐	๑. เพื่อให้ผู้นำชุมชนอาสาสมัครปศุสัตว์ตำบลจี่วต่อนประชาชนทั่วไปในเขตตำบลจี่วต่อนมีส่วนร่วมในการดำเนินการป้องกันโรคพิษสุนัขบ้า ๒. เพื่อให้สัตว์เลี้ยง (สุนัขและแมว) ในเขตเทศบาลตำบลจี่วต่อนได้รับการขึ้นทะเบียนทั้งหมด

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ บส. ๑

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ และส่งเสริมคุณภาพชีวิต กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการจัดการบริการทาง สังคม การสังคมสงเคราะห์ที่มีคุณภาพของรัฐ การ เสริมสร้างสุขภาวะที่ดีของประชาชนและด้านสาธารณสุข แผนงานสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๓๒๐,๐๐๐.- (หมู่บ้านละ ๒๐,๐๐๐ บาท จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน)	๑. เพื่อสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข เพื่อสนองพระราชประสงค์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรมวงศานุวงศ์ ทุกพระองค์ ๒. เพื่อสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมให้กับประชาชนในการพัฒนาสุขภาพ	๑. ร้อยละกลุ่มเป้าหมาย เข้ารับการอุดหนุน คณะกรรมการหมู่บ้านตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ร้อยละ ๑๐๐ ๒. ร้อยละกลุ่มเป้าหมาย เข้าร่วมโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ร้อยละ ๑๐๐	๑. กลุ่มเป้าหมายเข้ารับการอุดหนุนหมู่บ้านสำหรับการดำเนินโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ร้อยละ ๑๐๐ ๒. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วมโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข ร้อยละ ๑๐๐
S๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรมการลดคัดแยกขยะ ตามหลัก ๓Rs	๑๐,๐๐๐.-	๑. เพื่อให้ความรู้ กระตุ้นและสร้างจิตสำนึกให้ประชาชนในการกำจัดมูลฝอยระดับครัวเรือน ลดปริมาณขยะต้นทาง ส่งเสริมให้ประชาชนนำขยะมูลฝอยกลับมาใช้ประโยชน์เพิ่มขึ้น และได้รับการจัดการอย่างถูกหลักวิชาการ	ร้อยละกลุ่มเป้าหมายเข้า ร่วมฝึกอบรมการลดคัดแยกขยะ ตามหลัก ๓Rs ร้อยละ ๑๐๐	เพื่อส่งเสริมความรู้แก่ประชาชนเกี่ยวกับการลดคัดแยกขยะตามหลัก ๓Rs

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต๋อน

แบบ บส. ๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการสิ่งแวดล้อม	โครงการท้องถิ่นอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “จิตอาสา สร้างป่า รักษา น้ำ”	๕,๐๐๐.-	๑. เพื่อส่งเสริมให้ความรู้ให้แก่ ประชาชนให้เห็นถึง ความสำคัญของการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ ลด ภาวะโลกร้อน และภัยพิบัติ ทางธรรมชาติ	๑. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม อบรมเพื่อปลูกฝังให้เห็นถึง ความสำคัญของการ อนุรักษ์และฟื้นฟู ทรัพยากรป่าไม้ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล จี่วต๋อน
S๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่าชุมชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ และพระบรม วงศานุวงศ์	๕,๐๐๐.-	๑. เพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาสวัน เฉลิมพระชนมพรรษา ๗๒ พรรษา	๑. กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม กิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อ เฉลิมพระเกียรติฯ คิดเป็น ร้อยละ ๑๐๐	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล จี่วต๋อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต๋อน

ลงวันที่ ๓๑ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบ บส. ๑

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนา ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการสิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรมรักษ์ น้ำ รักชุมชน	๑๐,๐๐๐.-	๑. เพื่อส่งเสริมความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการอนุรักษ์ ทรัพยากรน้ำและการใช้น้ำ อย่างประหยัด	๑. ร้อยละของ กลุ่มเป้าหมายเข้าร่วม อบรมความรู้ และสร้าง จิตสำนึกให้ประชาชนการ อนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและ การใช้น้ำอย่างประหยัด ร้อยละ ๑๐๐	ประชาชนในเขตเทศบาลตำบล จี่วต่อน
S๘	การพัฒนาด้านการบริหาร จัดการที่ดี	โครงการปรับปรุงข้อมูล งานแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สิน	๗๐,๐๐๐	เพื่อปรับปรุงข้อมูลแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สินให้เป็น ปัจจุบันเพื่อรองรับการจัดเก็บ ภาษีตามพระราชบัญญัติภาษี ที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	มีข้อมูลแผนที่ภาษีและ ทะเบียนทรัพย์สินที่เป็น ปัจจุบัน และปฏิบัติงาน อย่างมีประสิทธิภาพ	ทำการปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน อย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต่อน

ลงวันที่ ๗๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๙	ยุทธศาสตร์พัฒนา ทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิต ๑.๒แผนงาน การศึกษา ๑.๑.๒ งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	โครงการแข่งขันเพื่อพัฒนาเด็ก พัฒนาปฐมวัยในสังกัด ศพด. ตำบลจี้วต่อน	๒๐,๐๐๐	เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ความรู้ เพิ่มทักษะปลูกฝังการมีน้ำใจ นักกีฬา รู้แพ้ รู้ชนะ รู้อภัย มี ระเบียบวินัย ความสามัคคี ความอดทนการปฏิบัติตาม กติกาข้อตกลงส่งเสริมสุขภาพ ให้แข็งแรง รวมทั้งการ ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างเด็กในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก ครูผู้ดูแลเด็กและ ผู้ปกครอง	จำนวนเด็กนักเรียนในศูนย์ พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน ๔ แห่ง สังกัด ทต.จี้วต่อน ที่ เข้าร่วมกิจกรรม	เด็กนักเรียนในศูนย์พัฒนาเด็ก เล็ก จำนวน ๔ แห่ง สังกัด ทต. จี้วต่อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วตอน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๐	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจ.ที่ ๓ การ พัฒนาทรัพยากร มนุษย์เพื่อสร้าง ศักยภาพในการ แข่งขัน ๑. ยุทธศาสตร์พัฒนา ทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิต ๑.๒ แผนงาน การศึกษา ๑.๑.๒ งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	โครงการแข่งขันกีฬาสีสร้างความ สามัคคีด้านกายาเสพติด	๑๘๐,๐๐๐	เพื่อส่งเสริมให้เยาวชนและ ประชาชน ได้ออกกำลังกายใช้ เวลาว่างให้เกิดประโยชน์ ห่างไกลยาเสพติด การเชื่อม สัมพันธ์ระหว่างหมู่บ้าน	จำนวนเด็ก เยาวชน ประชาชน และผู้นำชุมชน ในพื้นที่ตำบลจี่วตอนเข้า ร่วมกิจกรรม	เด็ก เยาวชน ประชาชน และ ผู้นำชุมชน ในพื้นที่ตำบลจี่ว ตอน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วตอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๑	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจ.ที่ ๓ การ พัฒนาทรัพยากร มนุษย์เพื่อสร้าง ศักยภาพในการ แข่งขัน ๑. ยุทธศาสตร์พัฒนา ทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิต ๑.๒ แผนงานการศึกษา ๑.๑.๒ งานระดับ ก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก ได้ แสดงออก กล้าคิด กล้าทำ ในทางสร้างสรรค์และเป็น ประโยชน์ รวมทั้งมีส่วนร่วม ในการทำกิจกรรมตาม ความสามารถและความสนใจ	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	เด็กในพื้นที่ตำบลจี้วต่อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๒	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจ.ที่ ๒ การ พัฒนาการค้า การ ลงทุน และการ ท่องเที่ยว ๑. ยุทธศาสตร์ พัฒนาทรัพยากร มนุษย์สังคมคุณภาพ ชีวิต ๑. แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวัฒนธรรม ท้องถิ่น	โครงการฝึกอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่เด็กเยาวชนและ ส่งเสริมศักยภาพปราชญ์ ชาวบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐	เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ พัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คุณธรรม มีจริยธรรมวัฒนธรรมในการ ดำรงชีวิต	จำนวนเด็กและเยาวชนที่ เข้าร่วมกิจกรรม	เด็ก เยาวชนในพื้นที่เทศบาล ตำบลจี่วต่อน

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต่อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๓	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจ.ที่ ๒ การ พัฒนาการค้า การ ลงทุน และการ ท่องเที่ยว ๑. ยุทธศาสตร์ พัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคมคุณภาพชีวิต ๑. แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณีบุญบั้งไฟตำบลจี่วต่อน	๘๐,๐๐๐	๑. เพื่ออนุรักษ์และสืบสาน ประเพณีบุญบั้งไฟ ๒. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วมใน กิจกรรมสืบสานประเพณีได้ ทำกิจกรรมร่วมกัน ก่อให้เกิด ความสามัคคีปองดอง	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประชาชนทั่วไป

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต๋อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๔	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจ.ที่ ๒ การ พัฒนาการค้า การ ลงทุน และการ ท่องเที่ยว ๑. ยุทธศาสตร์ พัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคมคุณภาพชีวิต ๑. แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวัฒนธรรมท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณีเข้าพรรษาดำบล จี่วต๋อน	๕๐,๐๐๐	เพื่ออนุรักษ์และสืบสาน ประเพณีให้คงอยู่สืบไป	จำนวนผู้บริหาร สมาชิก สภาฯ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ ประชาชนใน เขตตำบลจี่วต๋อน ที่เข้า ร่วมกิจกรรม	ผู้บริหาร สมาชิกสภาฯ กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน เจ้าหน้าที่ ประชาชนในเขตตำบลจี่วต๋อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต๋อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจันทอน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๕	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจ.ที่ ๒ การ พัฒนาการค้า การ ลงทุน และการ ท่องเที่ยว ๑. ยุทธศาสตร์ พัฒนาทรัพยากร มนุษย์สังคมคุณภาพ ชีวิต ๑. แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวัฒนธรรม ท้องถิ่น	อุดหนุนโครงการส่งเสริม ประเพณี แข่งเรือตำบลจันทอน	๔๐,๐๐๐	เพื่ออนุรักษ์ สืบสานประเพณี และวัฒนธรรมอันดีงามของ ท้องถิ่น	จำนวนผู้เข้าร่วมกิจกรรม	ประชาชนทั่วไป

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจันทอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๖	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ในเขตจ.ที่ ๒ การ พัฒนาการค้า การ ลงทุน และการ ท่องเที่ยว ๑. ยุทธศาสตร์ พัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคมคุณภาพชีวิต ๑. แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ งานวิชาการ วางแผนและส่งเสริม การท่องเที่ยว	โครงการส่งเสริมการท่องเที่ยว ตำบลจี้วต่อน	๑๐,๐๐๐	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวใน เขตตำบลจี้วต่อน	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้นำชุมชนในเขตเทศบาลตำบล จี้วต่อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่ว๋ตอน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๗	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านเศรษฐกิจ และส่งเสริม คุณภาพ ชีวิต กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการบริการทาง สังคม การสังคม สงเคราะห์ที่มี คุณภาพของรัฐ การ เสริมสร้างสุขภาวะที่ ดีของประชาชนและ ด้านสาธารณสุข แผนงานสังคม สงเคราะห์	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุตำบลจี่ว๋ตอน	๕๐,๐๐๐.-	เพื่อเป็นการสร้างองค์ความรู้ ด้านการพัฒนาคุณภาพชีวิต ด้านต่างๆ เช่น การเรียนรู้ ตลอดชีวิต การสร้างเสริมด้าน อาชีพ ในการพัฒนาและ ยกระดับคุณภาพชีวิตของ ผู้สูงอายุ	ร้อยละ ๙๐ ของผู้สูงอายุที่ เข้าร่วมโครงการฯ มี ความรู้ ความเข้าใจในการ พัฒนาคุณภาพชีวิตของ ผู้สูงอายุ	ผู้สูงอายุในพื้นที่ ตำบลจี่ว๋ตอน ที่ยังไม่เคยเข้ารับ การฝึกอบรม

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่ว๋ตอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
5๑๘	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านเศรษฐกิจ และส่งเสริม คุณภาพ ชีวิต กลยุทธ์ที่ ๒ ส่งเสริมสนับสนุนการ จัดการบริการทาง สังคม การสังคม สงเคราะห์ที่มี คุณภาพของรัฐ การ เสริมสร้างสุขภาวะที่ ดีของประชาชนและ ด้าน สาธารณสุข แผนงานสังคม สงเคราะห์	กิจกรรมการจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	๑๑,๖๖๔,๐๐๐.-	เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับ เบี้ยยังชีพตามสิทธิ	๑. ผู้สูงอายุได้รับเงินเบี้ย ยังชีพ ตามเกณฑ์อายุ ๖๐ ปี ๒. กรณีผู้สูงอายุที่ย้ายที่ อยู่สามารถรับเบี้ยยังชีพ โดยไม่ขาดหวังเดือนที่รับ เบี้ยยังชีพ	ผู้สูงอายุตามเกณฑ์อายุ ๖๐ ปี ในพื้นที่ตำบลจี้วต่อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วดอน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๑๙	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านรักษา ความมั่นคงและรักษา ความสงบเรียบร้อย แผนงานรักษาความ สงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี เี่ยวยาหรือพันพูลังเกิดสา ธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.-	เพื่อช่วยเหลือเี่ยวยาหรือ พันพูลังเกิดสาธารณภัย	ร้อยละ ๑๐๐ ของ ประชาชนผู้ประสบเหตุ สาธารณภัยและด้านอื่นๆ สามารถช่วยเหลือได้ตาม ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อ ช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖ เพื่อเป็นค่าใช้จ่าย ได้รับความช่วยเหลือ	ประชาชนผู้ประสบเหตุสาธารณ ภัยและด้านอื่นๆ ตามระเบียบฯ ในพื้นที่ตำบลจี่วดอน สอดคล้อง กับงบประมาณที่ตั้งไว้

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วดอน

ลงวันที่ ๑๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วดอน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๒๐	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาด้านรักษา ความมั่นคงและรักษา ความสงบเรียบร้อย แผนงานรักษาความ สงบภายใน งาน ป้องกันและบรรเทา สาธารณภัย	โครงการอบรมอาสาสมัคร ป้องกันภัยฝ่ายพลเรือนตำบล จี้วดอน	๑๐๐,๐๐๐.-	เพื่อให้ อปพร.ในสังกัด เทศบาลตำบลจี้วดอน เพิ่ม จำนวน ร้อยละ ๒ ของ ประชากรตำบลจี้วดอน สามารถช่วยเหลือประชาชนที่ ประสบภัยพิบัติให้ทันต่อ เหตุการณ์	๑. เพิ่มจำนวน อปพร.ใน พื้นที่ตำบลจี้วดอน ร้อยละ ๒ ต่อประชากร ๙,๐๓๓ คน ๒. อปพร.ตำบลจี้วดอน สามารถช่วยเหลือ ประชาชนในพื้นที่ตำบลจี้ว ดอนที่ประสบภัยพิบัติได้ ทันต่อเหตุการณ์	ประชาชน ในพื้นที่ตำบลจี้วดอน
S๒๑	ยุทธศาสตร์ด้านความ มั่นคง	โครงการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติ	๑๐,๐๐๐	เพื่อปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ ในการส่งเสริมความ จงรักภักดีต่อชาติ พหิทักษ์ รักษาไว้ซึ่งความมั่นคงของ สถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	ร้อยละ ๑๐๐ ของ ผู้เข้าร่วมอบรมได้รับการ ปลูกฝังค่านิยม อุดมการณ์ ความจงรักภักดี การ ปกป้องและเทิดทูนสถาบัน พระมหากษัตริย์	ผู้เข้าร่วมอบรมเพื่อปลูกฝัง ค่านิยม อุดมการณ์ ความ จงรักภักดี การปกป้องและ เทิดทูนสถาบันพระมหากษัตริย์ จำนวน ๕๐ คน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วดอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็น: ยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๒๒	ยุทธศาสตร์ด้านความ มั่นคง	โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ	๑๐,๐๐๐	เพื่อจัดกิจกรรมและโครงการ เฉลิมพระเกียรติฯ การ ดำเนินการหรือสนับสนุน โครงการอันเนื่องมาจาก พระราชดำริ	จำนวนผู้เข้าร่วมโครงการ	ผู้เข้าร่วมโครงการจำนวน ๕๐ คน
S๒๓	ยุทธศาสตร์ การ พัฒนาด้านการปรับ สมดุล และพัฒนา ระบบการบริหาร จัดการภาครัฐ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือผู้บริหาร ท้องถิ่น	๗๐๐,๐๐๐	เพื่อใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่ คณะกรรมการเลือกตั้งกำหนด	ผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขต เทศบาลตำบลจี้วต่อน มา ใช้สิทธิเลือกตั้ง	ผู้มีสิทธิเลือกตั้งในเขตเทศบาล ตำบลจี้วต่อน
S๒๔	ยุทธศาสตร์ การ พัฒนาด้านการ พัฒนา และ เสริมสร้างศักยภาพ ทรัพยากรมนุษย์	โครงการช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่	๓๐,๐๐๐	เพื่อดำเนินการตามโครงการ ช่วยเหลือประชาชนตาม อำนาจหน้าที่	ประชากรที่ได้รับความ เดือดร้อนในเขตเทศบาล ตำบลจี้วต่อน ได้รับการ ช่วยเหลือร้อยละ ๑๐๐	จำนวนผู้ได้รับความเดือดร้อน ในเขตเทศบาลตำบลจี้วต่อน

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน

แบบ บส. ๑

กำหนดขอบเขตความรับผิดชอบตามประเด็นยุทธศาสตร์/ข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ/อื่น ๆ (ถ้ามี)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) ยุทธศาสตร์ที่ รับผิดชอบ	(๕) โครงการ/กิจกรรม/ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๖) งบประมาณ (บาท)	(๗) วัตถุประสงค์	(๘) ตัวชี้วัด	(๙) เป้าหมาย
S๒๕	ยุทธศาสตร์การ พัฒนาและปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน กลยุทธศาสตร์ ส่งเสริมพัฒนาระบบ คมนาคมแผนงาน อุตสาหกรรมและการ โยธา	โครงการต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์ (กองช่าง) เทศบาลตำบลจี้วต่อน	๕๐๐,๐๐๐	เพื่อเพิ่มพื้นที่การปฏิบัติงาน ในกองช่างให้มีประสิทธิภาพ สะดวกคล่องตัว ปลอดภัย รองรับจำนวนบุคลากร และ ประชาชนผู้ติดต่อภายใน ห้องกองช่าง เทศบาลตำบล จี้วต่อน	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน บุคลากรผู้ปฏิบัติงานและ ประชาชนผู้มาติดต่อ ราชการมีความสะดวก คล่องตัว และบุคลากร ปฏิบัติงานได้อย่างมี ประสิทธิภาพขึ้น	- ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ (กองช่าง) เทศบาลตำบลจี้วต่อน กว้าง ๔.๐๐ เมตร ยาว ๑๒.๘๕ เมตร แล้วเสร็จ ตามกำหนดเวลา - ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ ฯ เป็นไปตามแบบเลขที่ ๗๓/๒๕๖๗ ลงวันที่ ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๗

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๑	โครงการควบคุมและ ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	๑. เพื่อเผยแพร่ความรู้ ความเข้าใจเรื่อง ไข้เลือดออก โดยออก ประชาสัมพันธ์ให้ ประชาชนได้ตระหนักถึง ความสำคัญ ภัยอันตราย จากโรคไข้เลือดออกและ ช่วยกันระมัดระวังป้องกัน ตนเองได้ ๒. เพื่อป้องกันและ ควบคุมการแพร่ระบาดของ ของโรคไข้เลือดออกใน ตำบลจี้วต่อน	งาน สาธารณสุขฯ สำนักปลัด	เครื่องฟั่นหมอกควัน อาจชำรุด เสียหาย หรือไม่สามารถใช้งาน ได้ขณะปฏิบัติการฟั่น หมอกควันกำจัดยุงลาย ตัวเต็มวัย	ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risks)	๔	๓	๑๒	ใช้มาตรการการ เฝ้าระวัง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วตอน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๒	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	๑. เพื่อสำรวจและขึ้น ทะเบียนสัตว์เลี้ยงสุนัข และแมวตามโครงการสัตว์ ปลอดโรคคนปลอดภัยใน พื้นที่ตำบลจี่วตอนอย่าง ครอบคลุม ๒. เพื่อให้สุนัขและแมว ได้รับการฉีดวัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้าจาก เทศบาลตำบลจี่วตอน อย่างครอบคลุม ๓. เพื่อสร้างภูมิคุ้มกันโรค พิษสุนัขบ้าให้สุนัขและ แมว ซึ่งเป็นพาหะสำคัญ ของโรคพิษสุนัขบ้า ๔. เพื่อป้องกันและควบคุม การระบาดของโรคพิษ สุนัขบ้าในเขตตำบลจี่วตอน	งาน สาธารณสุข สำนักปลัด	ขาดความร่วมมือจาก เจ้าของสัตว์เลี้ยง (สุนัข และแมว) ในการนำ สัตว์เลี้ยง (สุนัขและ แมว) มาฉีดวัคซีน	ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risks)	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วตอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วตอน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
Sm	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้านสำหรับการดำเนินงานตามแนวทางโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๑. เพื่อสนับสนุนโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขเพื่อสนองพระราชประสงค์ของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรมวงศานุวงศ์ ทุกพระองค์	งานสาธารณสุขฯ สำนักปลัด	ได้รับการจัดสรรงบประมาณจากหน่วยงานเจ้าของงบประมาณล่าช้า	ด้านการดำเนินงาน (Operation Risks)	๒	๑	๒	ระดับความเสี่ยงต่ำอยู่ในระดับยอมรับได้ไม่ต้องบริหารความเสี่ยง

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วตอน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๔	โครงการฝึกอบรมการ ลดคัดแยกขยะ ตาม หลัก ๓Rs	๑. เพื่อให้ความรู้ กระตุ้น และสร้างจิตสำนึกให้ ประชาชนในการกำจัดมูล ฝอยระดับครัวเรือน ลด ปริมาณขยะต้นทาง ส่งเสริมให้ประชาชนนำ ขยะมูลฝอยกลับมาใช้ ประโยชน์เพิ่มขึ้น และ ได้รับการจัดการอย่างถูก หลักวิชาการ	งาน สาธารณสุขฯ สำนักปลัด	ประชาชนไม่นำความรู้ ที่ได้รับไปปฏิบัติให้ถูก หลักวิชาการ	ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risks)	๒	๑	๒	ระดับความเสี่ยง ต่ำอยู่ในระดับ ยอมรับได้ไม่ต้อง บริหารความเสี่ยง
S๕	โครงการท้องถิ่นอาสา ปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติ “จิตอาสา สร้างป่า รักษาน้ำ”	๑. เพื่อส่งเสริมให้ความรู้ ให้แก่ประชาชนให้เห็นถึง ความสำคัญของการอนุรักษ์ และฟื้นฟูทรัพยากรป่าไม้ ลดภาวะโลกร้อน และภัย พิบัติทางธรรมชาติ	งาน สาธารณสุขฯ สำนักปลัด	ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจในการ อนุรักษ์ป่าและน้ำ	ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risks)	๒	๑	๒	ระดับความเสี่ยง ต่ำอยู่ในระดับ ยอมรับได้ไม่ต้อง บริหารความเสี่ยง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๖	โครงการปลูกป่าชุมชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ และพระ บรมวงศานุวงศ์	๑. เพื่อเฉลิมพระเกียรติ สมเด็จพระเจ้าอยู่หัวมหาวชิราลงกรณ บดินทรเทพยวรางกูร เนื่องในโอกาส วัน เฉลิมพระชนมพรรษา ๗๒ พรรษา	งาน สาธารณสุข สำนักปลัด	ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจในการ อนุรักษ์ป่า	ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risks)	๒	๑	๒	ระดับความเสี่ยง ต่ำอยู่ในระดับ ยอมรับได้ไม่ต้อง บริหารความเสี่ยง
S๗	โครงการฝึกอบรม รักษน้ำ รักษาชุมชน	๑. เพื่อส่งเสริมความรู้แก่ ประชาชนเกี่ยวกับการ อนุรักษ์ทรัพยากรน้ำและ การใช้น้ำอย่างประหยัด	งาน สาธารณสุข สำนักปลัด	ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจในการ อนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ	ด้านการ ดำเนินงาน (Operation Risks)	๒	๑	๒	ระดับความเสี่ยง ต่ำอยู่ในระดับ ยอมรับได้ไม่ต้อง บริหารความเสี่ยง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๑๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๘	โครงการปรับปรุง ข้อมูลงานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	เพื่อปรับปรุงข้อมูลแผนที่ ภาษีและทะเบียน ทรัพย์สินให้เป็นปัจจุบัน เพื่อรองรับการจัดเก็บ ภาษีตามพระราชบัญญัติ ภาษีที่ดินและสิ่งปลูกสร้าง	กองคลัง	๑. ขาดความร่วมมือ จากเจ้าของทรัพย์สิน ผู้ประกอบการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง ๒. ฐานข้อมูลที่มีไม่ เป็นปัจจุบัน	ความเสี่ยง- - ด้านการ ดำเนินงาน - ด้านการ ปฏิบัติตาม กฎหมาย	๒	๓	๖	ใช้มาตรการเฝ้า ระวัง
S๙	โครงการแข่งขันเพื่อ พัฒนาเด็กพัฒนา ปฐมวัยในสังกัด ศพด. ตำบลจี้วต่อน	เพื่อเป็นการส่งเสริมให้ ความรู้เพิ่มทักษะปลูกฝัง การมีน้ำใจนักกีฬา รู้แพ้ รู้ ชนะ รู้อภัยมีระเบียบวินัย ความสามัคคีความอดทน การปฏิบัติตามกติกา ข้อตกลงส่งเสริมสุขภาพ ให้แข็งแรง รวมทั้งการ ก่อให้เกิดความสัมพันธ์ที่ดี ระหว่างเด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็ก ครูผู้ดูแลเด็กและ ผู้ปกครอง	กอง การศึกษา	ระหว่างการแข่งขัน กีฬาอาจเกิดอุบัติเหตุ ขึ้นได้	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๑๐	โครงการแข่งขันกีฬา สร้างความสามัคคีด้าน ภัยยาเสพติด	เพื่อส่งเสริมให้เยาวชน และประชาชน ได้ออก กำลังกายใช้เวลาว่างให้ เกิดประโยชน์ห่างไกลยา เสพติด การเชื่อมสัมพันธ์ ระหว่างหมู่บ้าน	กอง การศึกษา	ผู้เข้าร่วมการแข่งขันไม่ เคารพกฎ กติกา	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๑๑	โครงการจัดงานวันเด็ก แห่งชาติ	เพื่อส่งเสริมให้เด็ก ได้ แสดงออก กล้าคิด กล้า ทำ ในทางสร้างสรรค์และ เป็นประโยชน์ รวมทั้งมี ส่วนร่วมในการทำกิจกรรม ตามความสามารถและ ความสนใจ	กอง การศึกษา	เด็กที่เข้าร่วมกิจกรรม ไม่กล้าแสดงออก	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๑๒	โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรมแก่ เด็กเยาวชนและ ส่งเสริมศักยภาพ ปราชญ์ชาวบ้านและ ภูมิปัญญาท้องถิ่น	เพื่อให้เด็กและเยาวชนได้ พัฒนาทั้งร่างกาย จิตใจ สติปัญญา ความรู้ คู่ คุณธรรม มีจริยธรรม วัฒนธรรมในการ ดำรงชีวิต	กอง การศึกษา	ผู้เข้าร่วมอบรมไม่นำ ความรู้จากการอบรม ไปใช้ในการดำรงชีวิต	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๑๓	อุดหนุนโครงการ ส่งเสริมประเพณีบุญบั้งไฟ ตำบลจี้วต่อน	๑. เพื่ออนุรักษ์และสืบ สานประเพณีบุญบั้งไฟ ๒. เพื่อให้ชุมชนมีส่วนร่วม ในกิจกรรมสืบสาน ประเพณีได้ทำกิจกรรม ร่วมกัน ก่อให้เกิดความ สามัคคีปองดอง	กอง การศึกษา	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน งบประมาณส่งรายงาน ผลการดำเนินงานล่า	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๑๔	อุดหนุนโครงการ ส่งเสริมประเพณี เข้าพรรษาตำบล จี้วต่อน	เพื่ออนุรักษ์และสืบสาน ประเพณีให้คงอยู่สืบไป	กอง การศึกษา	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน งบประมาณส่งรายงาน ผลการดำเนินงานล่า	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๑	๒	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๑๕	อุดหนุนโครงการ ส่งเสริมประเพณีแข่ง เรือตำบลจี้วต่อน	เพื่ออนุรักษ์ สืบสาน ประเพณี และวัฒนธรรม อันดีงามของท้องถิ่น	กอง การศึกษา	ผู้ได้รับเงินอุดหนุน งบประมาณส่งรายงาน ผลการดำเนินงานล่า	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๓	๖	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๑๖	โครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวตำบลจี้วต่อน	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยว ในเขตตำบลจี้วต่อน	กอง การศึกษา	สถานที่ท่องเที่ยวยังไม่ เป็นที่รู้จักอย่าง กว้างขวาง	ด้านการ ดำเนินงาน	๑	๒	๒	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วตอน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๑๗	โครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาศักยภาพ ผู้สูงอายุตำบลจี่วตอน	เพื่อเป็นการสร้างองค์ ความรู้ด้านการพัฒนา คุณภาพชีวิตด้านต่างๆ เช่น การเรียนรู้ตลอดชีวิต การสร้างเสริมด้านอาชีพ ในการพัฒนาและยกระดับ คุณภาพชีวิตของผู้สูงอายุ	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด	จำนวนผู้สูงอายุ ที่สมัครเข้าร่วม โครงการมีจำนวนเกิน เป้าหมายที่ตั้งไว้	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๑๘	กิจกรรม การจ่ายเบี้ยยังชีพ ผู้สูงอายุ	เพื่อให้ผู้สูงอายุได้รับเบี้ย ยังชีพตามสิทธิ	งานพัฒนา ชุมชน สำนักปลัด	๑. ผู้สูงอายุไม่ได้รับเงิน ตามเกณฑ์อายุ ๖๐ ปี ๒. ผู้สูงอายุที่ย้ายที่อยู่ ไม่มาลงทะเบียนเพื่อ ขอรับเงินเบี้ยยังชีพ ตามห้วงเวลา	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๓	๖	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วตอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๑๙	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวยาหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย	เพื่อช่วยเหลือเี่ยวยาหรือ ฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย สำนักปลัด	ไม่สามารถคาดการณ์ การเกิดสาธารณภัยได้	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๓	๙	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๒๐	โครงการอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนตำบล จี้วต่อน	เพื่อให้ อปพร.ในสังกัด เทศบาลตำบลจี้วต่อน เพิ่ม จำนวน ร้อยละ ๒ ของ ประชากรตำบลจี้วต่อน สามารถช่วยเหลือ ประชาชนที่ประสบภัย พิบัติให้ทันต่อเหตุการณ์	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย สำนักปลัด	ขาดผู้สมัครเข้ารับการ ฝึกอบรม	ด้านการ ดำเนินงาน	๓	๔	๑๒	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วดอน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๒๑	โครงการปกป้อง สถาบัน สำคัญของชาติ	เพื่อปกป้องสถาบันสำคัญ ของชาติ ในการส่งเสริม ความจงรักภักดีต่อชาติ พิทักษ์รักษาไว้ซึ่งความ มั่นคงของสถาบันชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์	งานบริหาร ทั่วไป สำนัก ปลัด	วิทยาการผู้ให้ความรู้ติด ภารกิจ	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๒๒	โครงการเฉลิมพระ เกียรติฯ	เพื่อจัดกิจกรรมและ โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ การดำเนินการหรือ สนับสนุนโครงการอัน เนื่องมาจากพระราชดำริ	งานบริหาร ทั่วไป สำนัก ปลัด	ได้รับหนังสือขอความ ร่วมมือในการจัด กิจกรรมหรือสนับสนุน โครงการแบบกระชั้นหัน	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๒๓	ค่าใช้จ่ายในการ เลือกตั้งสมาชิก สภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น	เพื่อใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิก สภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น ตามที่ คณะกรรมการเลือกตั้ง กำหนด	งานบริหาร ทั่วไป สำนัก ปลัด	ผู้มีสิทธิเลือกตั้งไม่มา ใช้สิทธิเลือกตั้งตาม บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิ เลือกตั้ง	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วดอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
การวิเคราะห์โอกาส ผลกระทบ และการตอบสนองความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) วัตถุประสงค์	(๖) ผู้รับผิดชอบ	(๗) ความเสี่ยง	(๘) ประเภท ความเสี่ยง	(๙) คะแนน โอกาส	(๑๐) คะแนน ผลกระทบ	(๑๑) คะแนนระดับ ความเสี่ยง (๙) x (๑๐)	(๑๒) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง
S๒๔	โครงการช่วยเหลือ ประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ ด้านอื่นๆ	เพื่อดำเนินการตาม โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่	งานบริหาร ทั่วไป สำนัก ปลัด	ประชาชนขาดความรู้ ความเข้าใจใน หลักเกณฑ์การ ช่วยเหลือ	ด้านการ ดำเนินงาน	๒	๒	๔	ยอมรับความเสี่ยง โดยไม่ดำเนินการ จัดการความเสี่ยง
S๒๕	โครงการต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์ (กองช่าง) เทศบาลตำบล จี้วต่อน	เพื่อเพิ่มพื้นที่การปฏิบัติงาน ในกองช่างให้มีประสิทธิภาพ สะดวก คล่องตัว ปกป้องภัย รองรับจำนวนบุคลากร และประชาชนผู้ติดต่อกัน ภายในห้องกองช่าง เทศบาลตำบลจี้วต่อน	กองช่าง	๑. ผู้รับจ้างเข้า ดำเนินงานล่าช้า ๒. ผู้รับจ้างไม่ ดำเนินงานตามแผนที่ เสนอไว้	ด้านการ ดำเนินงาน	๕	๕	๒๕	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจัวต่อน
รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
S๑	โครงการควบคุมและ ป้องกันโรค ไข้เลือดออก	เครื่องพ่นหมอกควันอาจ ชำรุด เสียหายหรือไม่ สามารถใช้งานได้ขณะ ปฏิบัติการพ่นหมอกควัน กำจัดยุงลายตัวเต็มวัย	ใช้มาตรการการ เฝ้าระวัง	งาน สาธารณสุข สำนักปลัด	จัดทำแผนตรวจเช็คสภาพ และซ่อมบำรุงครุภัณฑ์ให้ พร้อมใช้งานอยู่เสมอ	สามารถออก ปฏิบัติการพ่น หมอกควันกำจัด ยุงลายตัวเต็มวัย ตามแผนพ่น หมอกควันของ โครงการควบคุม และป้องกันโรค ไข้เลือดออกได้ ร้อยละ ๑๐๐	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	จัดทำตาราง ตรวจเช็คอุปกรณ์ ให้พร้อมใช้งาน ตามวงรอบ พร้อมทั้งจัดทำ รายงานตรวจเช็ค สภาพและซ่อม บำรุง

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจัวต่อน
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
S๘	โครงการปรับปรุง ข้อมูลงานแผนที่ภาษี และทะเบียนทรัพย์สิน	- ขาดความร่วมมือจาก เจ้าของทรัพย์สิน ผู้ประกอบการและ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง - ฐานข้อมูลที่มีไม่เป็น ปัจจุบัน	ใช้มาตรการ เฝ้าระวัง	กองคลัง	ประชาสัมพันธ์ให้ประชาชน และผู้ที่เกี่ยวข้องทราบการ ดำเนินโครงการเพื่อให้ได้ ข้อมูลสำหรับนำมาจัดทำ ฐานข้อมูลที่ต้องการ	- มีข้อมูลแผนที่ ภาษีและ ทะเบียน ทรัพย์สินที่ เป็นปัจจุบัน - การ ปฏิบัติงานมี ประสิทธิภาพ	ต.ค.๖๗ - ก.ย.๖๘	ติดตามและ ประเมินผลแผน รายโครงการ

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
S๒๐	โครงการอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนตำบล จี้วต่อน	ขาดผู้สมัครเข้ารับการ ฝึกอบรม	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง	งานป้องกัน และบรรเทา สาธารณภัย สำนักปลัด	ประชาสัมพันธ์โครงการ ผ่านหอกระจายเสียงของ หมู่บ้าน	๑. เพิ่มจำนวน อปพร.ในพื้นที่ ตำบลจี้วต่อน ร้อยละ ๒ ต่อ ประชากร ๙,๐๓๓ คน ๒. อปพร. ตำบลจี้วต่อน สามารถ ช่วยเหลือ ประชาชนใน พื้นที่ตำบลจี้ว ต่อนที่ประสบ ภัยได้ทันต่อ เหตุการณ์		ติดตามและ ประเมินผลแผน รายโครงการ

ลายมือชื่อ
 ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน
 ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
 รายงานการจัดทำแผนบริหารความเสี่ยง
 ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท.ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) วิธีการตอบสนอง ความเสี่ยง	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๙) ตัวชี้วัด	(๑๐) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๑๑) วิธีการติดตาม และการรายงาน
S๒๕	โครงการต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์ (กอง ช่าง) เทศบาลตำบล จี้วต่อน	๑. ผู้รับจ้างเข้า ดำเนินงานล่าช้า ๒. ผู้รับจ้างไม่ดำเนินงาน ตามแผนที่เสนอไว้	ใช้มาตรการ การเฝ้าระวัง	กองช่าง เทศบาล ตำบล จี้วต่อน	๑. จัดทำหนังสือถึง ผู้รับจ้าง เพื่อเร่งรัดการ ดำเนินการ ๒. ช่างผู้ควบคุมงานเข้า ตรวจหน้างานเป็นประจำ ๓. คณะกรรมการตรวจ การจ้างติดตามรายงานผล การก่อสร้างจากผู้ควบคุม งาน ๔. คณะกรรมการตรวจ การจ้าง บริหารสัญญาให้ เป็นตามอำนาจหน้าที่ ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อ ควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้อง เป็นไปตามแบบบูรณาการ และสัญญา	ร้อยละ ๘๐ ของจำนวน บุคลากร ผู้ปฏิบัติงาน และประชาชน ผู้มาติดต่อ ราชการมี ความสะดวก คล่องตัว และ บุคลากร ปฏิบัติงานได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ ขึ้น	ต.ค. ๖๗-ก.ย. ๖๘	- บันทึกการ ประชุมของช่าง ผู้ควบคุมงานและ คณะกรรมการ ตรวจงานจ้าง - เอกสารการส่ง มอบงานจ้างและ ใบตรวจรับงานจ้าง

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๘

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วตอน
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๑	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้าน ธาตุชุมเหล่าทัพ (สาย ท่าเรือ) ม. ๑๕	๑. ช่างควบคุมงานกำหนด แผนการปฏิบัติงาน และจัดทำ ผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่ มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการ ปฏิบัติงานควบคุมงาน ก่อสร้างของช่างผู้ควบคุมงาน ๒. คณะกรรมการตรวจการ จ้าง บริหารสัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมาย กำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไป ตามแบบรูปรายการและ สัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว	- ฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๑๐๐	- ไม่มี

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วตอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

☐ รอบ ๓ เดือน

☐ รอบ ๒ เดือน

☒ รอบ ๑๒ เดือน

३८

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลงวด่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๓

แบบ บส. ๔

☐ รอบ ๓ เดือน

☐ รอบ ๖ เดือน

☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๓	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านทับสอ (สายหนองจำโท) หมู่ที่ ๒	๑. ช่างผู้ควบคุมงานกำหนดแผนการทำงาน และจัดทำผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการปฏิบัติงานควบคุมงานก่อสร้างของช่างผู้ควบคุมงาน ๒. คณะกรรมการตรวจการจ้าง บริหารสัญญาให้เป็นตามอำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมายกำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ปฏิบัติงานให้ออกต้องเป็นไปตามแบบรูปรายการและสัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว	- ฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๑๐๐	- ไม่มี

ลายมือชื่อ 

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่ว่ด่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๔

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
 รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
 สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความ เสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๔	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านกก กอก (สายเลียบลำห้วย กุดจาน) หมู่ที่ ๑๒	๑. ช่างผู้ควบคุมงานกำหนด แผนการปฏิบัติงาน และจัดทำ ผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่ มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการ ปฏิบัติงานควบคุมงาน ก่อสร้างของช่างผู้ควบคุมงาน ๒. คณะกรรมการตรวจการ จ้าง บริหารสัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมาย กำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไป ตามแบบรูปรายการและ สัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว	- ฎีกาเบิกจ่ายเงิน	๑๐๐	- ไม่มี

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๕

□ รอบ ๒ เดือน

☒ รอบ ๑๒ เดือน

১৯৯১

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลวังว่อน
ลงวันที่ ๐๓ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๖๕๖๖

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วตอน
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๖	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านกก กอก (สายเลียบบคลอง ส่งน้ำ) หมู่ที่ ๑๒	๑. ช่างผู้ควบคุมงานกำหนด แผนการปฏิบัติงาน และจัดทำ ผังการควบคุมงานก่อสร้างไว้ ให้ครอบคลุมกับปริมาณงานที่ มีอยู่จริง เพื่อลดปัญหาในการ ปฏิบัติงานควบคุมงาน ก่อสร้างของช่างผู้ควบคุมงาน ๒. คณะกรรมการตรวจการ จ้าง บริหารสัญญาให้เป็นตาม อำนาจหน้าที่ตามที่กฎหมาย กำหนดเพื่อควบคุมผู้รับจ้างให้ ปฏิบัติงานให้ถูกต้องเป็นไป ตามแบบรูปรายการและ สัญญา	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ดำเนินการแล้ว - ดำเนินการแล้ว	- ฎีกาเบิกจ่าย	๑๐๐	- ไม่มี

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วตอน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๗	โครงการก่อสร้างท่อ ระบายน้ำพร้อมบ่อกัก ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านใหญ่นายอม ม. ๑๓ (หน้าศาลาประชาคม หมู่บ้าน) ตำบลจี้วต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร	๑. จัดทำหนังสือถึงผู้รับจ้าง เร่งรัดการดำเนินการ ๒. ช่างผู้ควบคุมงานเข้าตรวจ หน้างานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงานผลการ ก่อสร้างจากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจสอบงานให้ตรงตาม แบบที่เทศบาลกำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ยังไม่ได้ดำเนิน	- กั้นเงิน งบประมาณ	๐	ปัญหา - ได้รับงบประมาณล่าช้า แนวทางแก้ไข - กั้นเงินเบิกเหลื่อมปี
๘	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านพังเม็ก ม.๔ (สาย ชมเดือน) ตำบลจี้วต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร	๑. จัดทำหนังสือถึงผู้รับจ้าง เร่งรัดการดำเนินการ ๒. ช่างผู้ควบคุมงานเข้าตรวจ หน้างานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงานผลการ ก่อสร้างจากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจสอบงานให้ตรงตาม แบบที่เทศบาลกำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ยังไม่ได้ดำเนิน	- กั้นเงิน งบประมาณ	๐	ปัญหา - ได้รับงบประมาณล่าช้า แนวทางแก้ไข - กั้นเงินเบิกเหลื่อมปี

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
รายงานการติดตามผลการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

แบบ บส. ๔

- ☐ รอบ ๓ เดือน
☐ รอบ ๖ เดือน
☒ รอบ ๑๒ เดือน

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่ สำคัญ	(๕) วิธีการจัดการความเสี่ยง	(๖) ระยะเวลา ดำเนินการ	(๗) ผู้รับผิดชอบ	(๘) ผลลัพธ์การ ดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง	(๙) เอกสาร/หลักฐาน	(๑๐) ร้อยละ ความ คืบหน้า	(๑๑) ปัญหาอุปสรรคและแนว ทางแก้ไขปัญหา
๙	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านธาตุชุมเหล้าทับ ม. ๑๕ (สายโรงสี) ตำบล จี้วต่อน อำเภอเมือง สกลนคร จังหวัด สกลนคร	๑. จัดทำหนังสือถึงผู้รับจ้าง เร่งรัดการดำเนินการ ๒. ช่างผู้ควบคุมงานเข้าตรวจ หน้างานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงานผลการ ก่อสร้างจากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจรับงานให้ตรงตาม แบบที่เทศบาลกำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ยังไม่ได้ดำเนิน	- กั้นเงิน งบประมาณ	๐	ปัญหา - ได้รับงบประมาณล่าช้า แนวทางแก้ไข - กั้นเงินเบิกเหลื่อมปี
๑๐	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านนามน ม. ๑๐ (ข้างบ้านยายชี) ตำบล จี้วต่อน อำเภอเมือง สกลนคร จังหวัด สกลนคร	๑. จัดทำหนังสือถึงผู้รับจ้าง เร่งรัดการดำเนินการ ๒. ช่างผู้ควบคุมงานเข้าตรวจ หน้างานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงานผลการ ก่อสร้างจากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจรับงานให้ตรงตาม แบบที่เทศบาลกำหนด	ตุลาคม ๒๕๖๖ ถึง กันยายน ๒๕๖๗	กองช่าง	- ยังไม่ได้ดำเนิน	- กั้นเงิน งบประมาณ	๐	ปัญหา - ได้รับงบประมาณล่าช้า แนวทางแก้ไข - กั้นเงินเบิกเหลื่อมปี

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี้วต่อน
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผลการ ดำเนินการ จากการ จัดการ ความ เสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๑	โครงการ ก่อสร้างท่อ ระบายน้ำพร้อม บ่พัก ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านใหญ่ นายอ ม. ๑๓ (หน้าศาลา ประชาคม หมู่บ้าน) ตำบลจี้วต่อน อำเภอเมือง จังหวัด สกลนคร	๑. ผู้รับจ้าง เข้า ดำเนินการ ล่าช้า ๒. ผู้รับจ้าง ก่อสร้างท่อ ระบายน้ำ พร้อมบ่พัก ค.ส.ล. ๑ ไม่ เป็นไปตาม แบบที่ เทศบาล ๑ กำหนด	๓	๕	๒๑	๑. จัดทำหนังสือ ถึงผู้รับจ้าง เร่งรัด การดำเนินการ ๒. ข้างผู้ควบคุม งานเข้าตรวจหน้า งานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงาน ผลการก่อสร้าง จากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจรับงานให้ ตรงตาม แบบที่ เทศบาลกำหนด	ยังไม่ได้ ดำเนิน โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจี่วต๋อน
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผลการ ดำเนินการ จากการ จัดการ ความ เสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			โอกาส	ผล กระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๒	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านพังเม็ก ม. ๔ (สายชม เดือน) ตำบล จี่วต๋อน อำเภอ เมืองสกลนคร จังหวัด สกลนคร	๑. ผู้รับจ้าง เข้า ดำเนินงาน ล่าช้า ๒. ผู้รับจ้าง ก่อสร้างถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก ไม่เป็นไป ตามแบบที่ เทศบาล ฯ กำหนด	๓	๕	๒๑	๑. จัดทำหนังสือ ถึงผู้รับจ้าง เร่งรัด การดำเนินการ ๒. ข้างผู้ควบคุม งานเข้าตรวจหน้า งานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงาน ผลการก่อสร้าง จากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจรับงานให้ ตรงตาม แบบที่ เทศบาลกำหนด	ยังไม่ได้ ดำเนิน โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-

ลายมือชื่อ
ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจี่วต๋อน
ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจัวต่อน
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผลการ ดำเนินการ จากการ จัดการ ความ เสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๓	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านธาตุชุม เหล้าทับ ม. ๑๕ (สาย โรงสี) ตำบลจัว ต่อน อำเภอ เมืองสกลนคร จังหวัด สกลนคร	๑. ผู้รับจ้าง เข้า ดำเนินงาน ล่าช้า ๒. ผู้รับจ้าง ก่อสร้างถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก ไม่เป็นไป ตามแบบที่ เทศบาล ฯ กำหนด	๓	๕	๒๕	๑. จัดทำหนังสือ ถึงผู้รับจ้าง เร่งรัด การดำเนินการ ๒. ช่างผู้ควบคุม งานเข้าตรวจหน้า งานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงาน ผลการก่อสร้าง จากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจรับงานให้ ตรงตาม แบบที่ เทศบาลกำหนด	ยังไม่ได้ ดำเนิน โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

ชื่อหน่วยงาน เทศบาลตำบลจัวต่อน
รายงานผลการดำเนินการและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยง
สำหรับปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

(๓) รหัส ความเสี่ยง	(๔) โครงการ/ กิจกรรม/ ภารกิจ อปท. ที่สำคัญ	(๕) ความเสี่ยง	(๖) คะแนนระดับความเสี่ยง ก่อนการดำเนินการจัดการ ความเสี่ยง			(๗) วิธีการจัดการ ความเสี่ยง	(๘) ผลการ ดำเนินการ จากการ จัดการ ความ เสี่ยง	(๙) คะแนนระดับความเสี่ยง ภายหลังการดำเนินการ จัดการความเสี่ยง			(๑๐) การ เปลี่ยนแปลง ระดับความ เสี่ยง	(๑๑) ความเสี่ยงคงเหลือ/ เกิดขึ้นใหม่	(๑๒) สรุปความเสี่ยง		(๑๓) แนวทาง/ มาตรการ จัดการความ เสี่ยง/วิธีการ ดำเนินการ สำหรับปี ถัดไป
			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			โอกาส	ผลกระทบ	คะแนน ระดับ ความ เสี่ยง (๓) = (๑)×(๒)			ควบคุม ได้	ควบคุม ไม่ได้	
๔	โครงการ ก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริม เหล็กภายใน หมู่บ้าน บ้านนามน ม. ๑๐ (ข้างบ้าน ยายซี) ตำบล จัวต่อน อำเภอ เมืองสกลนคร จังหวัด สกลนคร	๑. ผู้รับจ้าง เข้า ดำเนินงาน ล่าช้า ๒. ผู้รับจ้าง ก่อสร้างถนน คอนกรีต เสริมเหล็ก ไม่เป็นไป ตามแบบที่ เทศบาล ฯ กำหนด	๓	๕	๒๑	๑. จัดทำหนังสือ ถึงผู้รับจ้าง เร่งรัด การดำเนินการ ๒. ข้างผู้ควบคุม งานเข้าตรวจหน้า งานเป็นประจำ ๓. ติดตามรายงาน ผลการก่อสร้าง จากผู้ควบคุมงาน ๔. ตรวจรับงานให้ ตรงตาม แบบที่ เทศบาลกำหนด	ยังไม่ได้ ดำเนิน โครงการ	-	-	-	-	-	-	-	-

ลายมือชื่อ

ตำแหน่ง นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน

ลงวันที่ ๓๐ เดือน ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

รายงานการสอบทานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของผู้ตรวจสอบภายใน

เรียน นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต๋อน

ผู้ตรวจสอบภายในสังกัดหน่วยตรวจสอบภายใน เทศบาลตำบลจี้วต๋อน ได้สอบทานการประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยงของหน่วยงาน สำหรับปีสิ้นสุด วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้วยวิธีการสอบทานตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้ความมั่นใจอย่างสมเหตุสมผลว่า การกิจของหน่วยงานจะบรรลุวัตถุประสงค์ของการบริหารความเสี่ยง ด้านกลยุทธ์ ด้านการดำเนินงานอย่างมีประสิทธิภาพ ประสิทธิภาพ ด้านการรายงานที่เกี่ยวกับการเงินและไม่ใช้การเงิน ที่เชื่อถือได้ ทันเวลา และโปร่งใส รวมทั้งด้านการปฏิบัติตามกฎหมาย ระเบียบ และข้อบังคับที่เกี่ยวข้องกับการดำเนินงาน

จากผลการสอบทานดังกล่าว ผู้ตรวจสอบภายในเห็นว่า การบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต๋อน มีความเพียงพอ เหมาะสม ปฏิบัติตามอย่างต่อเนื่อง และเป็นไปตามหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารความเสี่ยง สำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒

ทั้งนี้ ยังมีกิจกรรมหรือโครงการที่ยังไม่สามารถดำเนินการได้ในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ จำนวน ๔ โครงการ ซึ่งหน่วยงานได้ดำเนินการรายงานและทบทวนแผนการบริหารความเสี่ยงแล้ว มีรายละเอียด ดังนี้

๑. ความเสี่ยงที่ยังมีอยู่

๑.๑ ด้านการดำเนินงาน

- ๑.๑.๑ โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่พัก ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านใหญ่ นายอ ม. ๑๓ (หน้าศาลาประชาคมหมู่บ้าน) ตำบลจี้วต๋อน อำเภอเมือง จังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๒ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านพังเม็ก ม.๔ (สายชมเดือน) ตำบลจี้วต๋อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๓ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านธาตุคุมเหล่าทับ ม. ๑๕ (สายโรงสี) ตำบลจี้วต๋อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร
- ๑.๑.๔ โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็กภายในหมู่บ้าน บ้านนามน ม. ๑๐ (ข้างบ้านยายชี) ตำบลจี้วต๋อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

ทั้งนี้ทุกโครงการมีความเสี่ยง คือ ผู้รับจ้างเข้าดำเนินงานล่าช้า และผู้รับจ้างก่อสร้างไม่เป็นไปตามแบบที่เทศบาลตำบลจี้วต๋อนกำหนด

๒. แผนการบริหารความเสี่ยงหรือการปรับปรุงความเสี่ยง

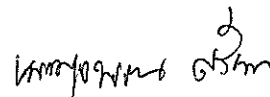
๒.๑ ด้านการดำเนินงาน

๑. จัดทำหนังสือถึงผู้รับจ้าง เร่งรัดการดำเนินการ
๒. ช่างผู้ควบคุมงานเข้าตรวจหน้างานเป็นประจำ
๓. ติดตามรายงานผลการก่อสร้างจากผู้ควบคุมงาน
๔. ตรวจรับงานให้ตรงตามแบบที่เทศบาลกำหนด

ความเห็นผู้ตรวจสอบภายใน

แผนบริหารความเสี่ยงทั้ง ๔ มาตรการข้างต้น สำหรับโครงการก่อสร้าง จำนวน ๔ โครงการ ของ กองช่าง มีความเพียงพอ เหมาะสม หากเกิดความเสี่ยงในการดำเนินงานขึ้นจริงตามที่ประเมินความเสี่ยงไว้ กองช่าง สามารถดำเนินการตามแผนบริหารความเสี่ยงดังกล่าวได้

ทั้งนี้ สำนัก/กอง ควรดำเนินการประเมินความเสี่ยงในภารกิจที่ปรากฏอยู่ในงบประมาณ รายจ่ายประจำปี และแผนการดำเนินงานประจำปี ให้ครบทุกโครงการกิจกรรม และนำโครงการกิจกรรมที่ ประเมินความเสี่ยงได้ระดับความรุนแรง ที่มีค่าตั้งแต่ ๑๐ - ๒๕ (สูง - สูงมาก) ขึ้นไป มาจัดทำแผนบริหาร ความเสี่ยงในปีงบประมาณนั้น ต่อไป

ลายมือชื่อ 
(นางสาวเบญจวรรณ ศรีนา)
หัวหน้าหน่วยตรวจสอบภายใน

ภาคผนวก



คำสั่งเทศบาลตำบลจ้าวต๋อน

ที่ ๓๙๐/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลจ้าวต๋อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๓ แห่งหลักเกณฑ์ดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ฉบับนี้ โดยเทศบาลตำบลจ้าวต๋อนถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เตรส แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และความข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลจ้าวต๋อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

๑. นางหยิตา	ยันตะบุษย์	ปลัดเทศบาล	ประธานคณะกรรมการ
๒. นางพัฒนา	พุ่มพิบูลย์	หัวหน้าสำนักปลัด	คณะกรรมการ
๓. นางลักขณา	พิลาโฮม	ผู้อำนวยการกองคลัง	คณะกรรมการ
๔. นายทรงศักดิ์	ทรงเหล็กสิงห์	ผู้อำนวยการกองช่าง	คณะกรรมการ
๕. นางฐิติชญาภา	ศรีสุขสว่าง	ผู้อำนวยการกองการศึกษา	คณะกรรมการ
๖. นางสาวศิรินทิพย์	วงศ์มีแก้ว	หัวหน้าฝ่ายอำนวยการ	คณะกรรมการ
๗. นายเหมเทพ	เพ็งสว่าง	หัวหน้าฝ่ายปกครอง	คณะกรรมการ
๘. น.ส.เทพอาภรณ์	คำชมภู	นักวิเคราะห์	เลขานุการคณะกรรมการ

โดยให้คณะกรรมการบริหารจัดการความเสี่ยงเทศบาลตำบลจ้าวต๋อน มีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๕ ดังนี้

- (๑) จัดทำแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๒) ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๓) จัดทำรายงานผลตามแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง
- (๔) พิจารณาทบทวนแผนการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๒๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗

(นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจ้าวต๋อน



คำสั่งเทศบาลตำบลจัวต่อน

ที่ ๗๖๗/๒๕๖๗

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบลจัวต่อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ บัญญัติให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายในและการบริหารจัดการความเสี่ยง โดยให้ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด เพื่อให้เป็นไปตามบทบัญญัติแห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ดังกล่าว กระทรวงการคลังได้กำหนดหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ เมื่อวันที่ ๑๘ มีนาคม ๒๕๖๒ ข้อ ๓ แห่งหลักเกณฑ์ดังกล่าว กำหนดให้หน่วยงานของรัฐตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ ถือปฏิบัติตามมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐที่แนบท้ายหลักเกณฑ์ฉบับนี้ โดยเทศบาลตำบล จัวต่อนถือเป็นหน่วยงานของรัฐตามหลักเกณฑ์ดังกล่าว

เพื่อให้เป็นไปตามพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๔๘ เศรษฐ แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ และความข้อ ๔ ของหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ จึงแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจัวต่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ดังนี้

- | | | |
|-------------------------------|----------------------------|-------------------|
| ๑. นางสาวนภาพร ฮมแสน | หัวหน้าฝ่ายบริหารงานคลัง | ประธานคณะทำงาน |
| ๒. นายกอบสุข ศรีมงคล | นิติกร | คณะทำงาน |
| ๓. นางสาวสุประภา คำวงษา | นักวิชาการการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๔. นางสาวขวัญเกล้า กฤษณะกะลัศ | เจ้าพนักงานการเงินและบัญชี | คณะทำงาน |
| ๕. นางสาวอมรรัตน์ นนไพลย์ | นักทรัพยากรบุคคล | กรรมการ/เลขานุการ |

โดยให้คณะกรรมการติดตามและประเมินผลการบริหารความเสี่ยงเทศบาลตำบลจี้วต่อน มีหน้าที่ตามหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐข้อ ๕ ดังนี้

(๑) สอบทานให้ความเห็นและข้อเสนอแนะต่อคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เกี่ยวกับการบริหารความเสี่ยง

(๒) ตรวจสอบ ติดตาม และรายงานความก้าวหน้าการบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน และเชื่อมโยงกับการควบคุมภายในที่เหมาะสม

(๓) ประสานการดำเนินงานบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน กับฝ่ายเลขานุการคณะกรรมการบริหารความเสี่ยง เพื่อให้การดำเนินงานบรรลุตามวัตถุประสงค์ติดตามประเมินผลการบริหารจัดการความเสี่ยง

ทั้งนี้ ตั้งแต่วันที่ ๑ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

สั่ง ณ วันที่ ๖ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



(นายจำเนียร วงศ์ภาพสินธุ์)

นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต่อน



ประกาศเทศบาลตำบลจี้วต่อน
เรื่อง แผนบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อน

ด้วยพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ มาตรา ๗๙ ให้นายกรัฐมนตรีสั่งการให้หน่วยงานของรัฐจัดให้มีการตรวจสอบภายใน การควบคุมภายใน และการบริหารความเสี่ยง โดยให้ถือตามหลักเกณฑ์ที่กระทรวงการคลังกำหนด และหลักเกณฑ์กระทรวงการคลังว่าด้วยมาตรฐานและหลักเกณฑ์ปฏิบัติการบริหารจัดการความเสี่ยงสำหรับหน่วยงานของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๒ ข้อ ๖ ให้นายกรัฐมนตรีสั่งการให้หน่วยงานของรัฐจัดทำแผนบริหารจัดการความเสี่ยง เพื่อให้บรรลุวัตถุประสงค์ของหน่วยงานของรัฐ

อาศัยอำนาจตามความในมาตรา ๕๐ วรรค ๒ การปฏิบัติงานตามอำนาจหน้าที่ที่บัญญัติไว้ในพระราชบัญญัติและกฎหมายอื่น แห่งพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๕๔๖ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๑๔) พ.ศ. ๒๕๖๒ ประกอบกับมาตรา ๗๙ แห่งพระราชบัญญัติวินัยการเงินการคลังของรัฐ พ.ศ. ๒๕๖๑ จึงประกาศใช้แผนบริหารความเสี่ยงของเทศบาลตำบลจี้วต่อนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ทุกส่วนราชการนำแผนบริหารความเสี่ยงไปปฏิบัติให้บรรลุผลตามเป้าหมายองค์กรต่อไป

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๓๐ เดือน กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๗

