



ประกาศเทศบาลตำบลจี่วต่อน

เรื่อง การโอนงบประมาณเทศบาลบุญติงงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๙

อาศัยความ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบกับเทศบาลตำบลจี่วต่อนมีความจำเป็นจะต้องมีการโอนงบประมาณให้เพียงพอต่อรายจ่าย เป็นเงินจำนวน ๔๗๘,๐๙๔.๐๐.- บาท (-สี่แสนเจ็ดหมื่นแปดพันเก้าสิบบาทถ้วน-) ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนแล้ว เมื่อวันที่ ๒๑ กรกฎาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๑ เดือน กรกฎาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลจันทอน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,617,680.00	723,810.00	40,000.00 (-)	683,810.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		70,000.00	4,172.31	40,000.00 (+)	44,172.31	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ใช้ในการปฏิบัติงาน สำนักปลัดเทศบาล - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,617,680.00	683,810.00	30,000.00 (-)	653,810.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย

แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ ไม่เข้าลักษณะรายจ่าย งบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	120,000.00	16,780.00	30,000.00 (+)	46,780.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการ ในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร เช่น ค่าเบี้ยเลี้ยง ค่าพาหนะ ค่าเช่าที่พัก และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ในการเดินทางไป ราชการหรือไปอบรมสัมมนาของ นายกเทศมนตรี รองนายกเทศมนตรี เลขาธิการนายกเทศมนตรี ที่ปรึกษา นายกเทศมนตรี สมาชิกสภาเทศบาล พนักงานเทศบาล พนักงานจ้างตามภารกิจ พนักงานจ้างทั่วไป ซึ่งปฏิบัติงานสำนัก ปลัดเทศบาล - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการฝึกอบรมและการ เข้ารับการฝึกอบรมของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ. 2557 และระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยค่าใช้จ่ายใน การเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ ท้องถิ่น พ.ศ. 2555 แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 4) พ.ศ. 2561 (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด)
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		737,040.00	199,020.00	15,000.00 (-)	184,020.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ		30,000.00	12,750.00	15,000.00 (+)	27,750.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / 1. ค่ารับรองบุคคลหรือคณะบุคคล จำนวน 10,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่ารับรองหรือเลี้ยงรับรอง บุคคลหรือคณะบุคคล ในการตรวจนิเทศ งาน การเยี่ยมชมหรือทัศนศึกษาดูงาน ของเทศบาลจากหน่วยงานราชการอื่น หรือภายในหน่วยงานและค่าใช้จ่ายที่ เกี่ยวเนื่องในการเลี้ยงรับรองทั้งค่าบริการ และค่าใช้จ่ายอื่นซึ่งจำเป็นต้องจ่าย เกี่ยวกับการรับรอง ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลง วันที่ 28 กรกฎาคม 2548

									- เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 2. ค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหนังสือสั่งการจำนวน 35,000 บาท เพื่อจ่ายเป็นค่าเลี้ยงรับรองในการประชุมสภาเทศบาลหรือคณะกรรมการอนุกรรมการที่ได้รับการแต่งตั้งตามกฎหมายหรือระเบียบหนังสือสั่งการของกระทรวงมหาดไทย การประชุมระหว่างองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นกับรัฐวิสาหกิจ หรือเอกชน เช่น ค่าอาหาร ค่าเครื่องดื่มต่างๆ ใช้ในการเลี้ยงรับรองและค่าบริการต่างๆ ในการประชุม ฯลฯ - เป็นไปตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยด่วนมาก ที่ มท 0808.4/ว 2381 ลงวันที่ 28 กรกฎาคม 2548 - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด)
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ทด. จัวต่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(...นางพัฒนา พุ่มพิบูลย์...)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(...นางลักขณา พิลลาโฮม...)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ)

(...นางหยิดา ยันตะบุษย์...)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

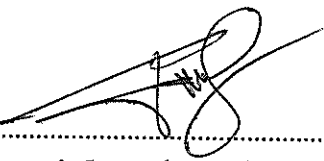
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

.....

(ลงชื่อ) 

(.....นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์.....)

ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน.....

วันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....21.....เดือนกรกฎาคม.....พ.ศ.2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ทด.จัวต่อน ที่ สน 55201/ 1013 ลงวันที่ 10 กรกฎาคม 2566 ,งานกิจการสภาฯ สำนักปลัด ทด.จัวต่อน ที่ สน 55201/ 1030 ลงวันที่ 12 กรกฎาคม 2566 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่9..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...21...เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลจัวค่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		10,000.00	10,000.00	3,000.00 (-)	7,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		5,000.00	540.47	3,000.00 (+)	3,540.47	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและ หล่อลื่น ใช้ในการปฏิบัติงานกองคลัง - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 (กองคลัง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารงานคลัง กองคลัง ทต. จีวค่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(....นางลักขณา พิลาโฮม....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(....นางลักขณา พิลาโฮม....)

ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(....นางทยาดา บันตะบุษย์....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(.....นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์.....)

ตำแหน่ง...นายกเทศมนตรีตำบลจีวค่อน....

วันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่²¹.....เดือนกรกฎาคม.....พ.ศ.2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานบริหารงานคลัง กองคลัง ทต. จัหวัดอน ที่ สน 55202/ 833 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น ครั้งที่9..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลจัวค้อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	48,000.00	7,000.00 (-)	41,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น การให้ ความช่วยเหลือ ด้านอื่น ๆ		0.00	7,000.00 (+)	7,000.00	โอนงบประมาณเพื่อตั้งเป็นรายการใหม่ เนื่องจากไม่ได้ตั้งงบประมาณไว้ / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในการดำเนินโครงการ ช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การให้ความ ช่วยเหลือด้านอื่น ๆ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยค่าใช้จ่ายเพื่อช่วยเหลือประชาชน ตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ. 2560 และที่แก้ไขเพิ่มเติม - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 (เพิ่มเติมครั้งที่ 2) พ.ศ. 2566 หน้า 16 ข้อ 1 (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)
แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง		200,000.00	200,000.00	150,000.00 (-)	50,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย

แผนงานการ รักษาความสงบ ภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		60,000.00	15,450.00	150,000.00 (+)	165,450.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษา ทรัพย์สินเพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น รถยนต์กู้ชีพกู้ภัย รถดับเพลิง รถบรรทุก เครื่องเลื่อยยนต์ เครื่องพ่น ละพวยหลัง เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์วิทยุสื่อสาร โต๊ะ เก้าอี้ เตียง นอน วัสดุต่าง ๆ และทรัพย์สินอื่นๆ ที่อยู่ ในความรับผิดชอบของงานป้องกันฯ สำนักปลัด ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 (งานป้องกันฯ สำนักปลัด)
------------------------------------	----------------------------------	-------------	-----------------------------	--	-----------	-----------	----------------	------------	--

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด ทต. จัวค้อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(....นางพัฒนา พุ่มพิบูลย์....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่...20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(....นางลักขณา พิลลาโสม....)

ตำแหน่ง.....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่...20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(.....นางหยิศา ยันตะบุษย์.....)
ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)
(.....นายจาเนียร วงศ์กาฬสินธุ์.....)
ตำแหน่ง.....นายกเทศมนตรีตำบลจัวตอง.....

วันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่.....เมื่อวันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย สำนักปลัด ทต.จัวตอง ที่ สน 55201/ 1046 ลงวันที่ 17 กรกฎาคม 2566 , ที่ สน 55201/ 1048 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่.....9.....(ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....21.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลจัวต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		2,555,880.00	748,200.00	134,000.00 (-)	614,200.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 1งบประมาณ ที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	1,196,625.00	179,442.00	134,000.00 (+)	313,442.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 1 งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในสังกัด เทศบาลตำบลจัวต่อน (โดยดำเนินการเบิก หักผลผลิตและเบิกจ่ายตามยอดนักเรียนที่ มีอยู่จริง) ดังนี้ 1. ค่าอาหารกลางวัน ศพด. จำนวน 4 ศูนย์ 245 วันๆ ละ 36 บาท เป็นเงิน 867,669 บาท 2. ค่าจัดการเรียนการสอน ศพด. จำนวน 4 ศูนย์ คนละ 1,700บาท เป็นเงิน 229,500บาท 3. ค่าหนังสือเรียน ศพด. จำนวน 4 ศูนย์ คนละ 200 บาท เป็นเงิน 27,000 บาท 4. ค่าอุปกรณ์การเรียน จำนวน 4 ศูนย์ คนละ 200 บาท เป็นเงิน 27,000 บาท 5. ค่าเครื่องแบบนักเรียน สำหรับ ศพด. จำนวน 4 ศูนย์ คนละ 300 บาท เป็นเงิน 40,500บาท 6. ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน สำหรับศพด. จำนวน 4 ศูนย์ คนละ 430 บาท เป็น เงิน 58,050บาท 7. เงินอุดหนุนสำหรับพัฒนาผู้ประกอบ วิชาชีพครูที่สังกัดศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก จำนวน 7 คนๆ ละ 10,000 บาท เป็นเงิน 70,000 บาท

									8. สนับสนุนการบริหารจัดการ สาธารณูปโภค ทพด. จำนวน 4 ศูนย์ เป็น เงิน 100,000 บาท - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน ขึ้น ตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไข เพิ่มเติม (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16 (9), หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3274 ลงวันที่ 19 มิถุนายน 2561, หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท 0808.2/ว 3616 ลงวันที่ 24 มิถุนายน 2559, หนังสือ กระทรวงมหาดไทย ที่ มท 0808.2/ว 4657 ลงวันที่ 30 มิถุนายน 2565, หนังสือด่วนที่สุด ที่ มท 0816.2/ว 3924 ลงวันที่ 8 กรกฎาคม 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566- 2570 หน้า 116 ข้อ 1 ตั้งจ่ายจาก เงินอุดหนุน (งานระดับก่อนวัยเรียนและ ประถมศึกษา สำนักปลัดเทศบาล)
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,209,120.00	325,450.00	39,094.00 (-)	286,356.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 2 งบประมาณ ที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	1,196,625.00	313,442.00	39,094.00 (+)	352,536.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 2 งบประมาณ ที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่าย เป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในสังกัด เทศบาลตำบลจรัลวงค์ดอน รายละเอียดตามรายการโอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 1
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติ ราชการอันเป็น ประโยชน์แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น		30,000.00	30,000.00	30,000.00 (-)	0.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 3 งบประมาณ ที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,196,625.00	352,536.00	30,000.00 (+)	382,536.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 3 งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลจัวค้อน รายละเอียดตามรายการโอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 1
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมกีฬาเข้าร่วมการแข่งขันในระดับที่สูงขึ้นเพื่อยกระดับมาตรฐานผู้สากล	20,000.00	20,000.00	20,000.00 (-)	0.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 4 งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	1,196,625.00	382,536.00	20,000.00 (+)	402,536.00	โอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 4 งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในโครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษาในสังกัดเทศบาลตำบลจัวค้อน รายละเอียดตามรายการโอนเพิ่ม/โอนลด รายการที่ 1

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สำนักปลัด ทค. จัวค้อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(.....นางพัฒนา พุ่มพิบูลย์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....20.....เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น 18 กรกฎาคม 2566 N.

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่ 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ. 2566

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา สำนักปลัด ทด. จัหวัดอน ที่ สน 55201/ 1025 ลงวันที่ 11 กรกฎาคม 2566 , สำเนารายงาน การประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่ 9..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน..... พ.ศ.....

(ลงชื่อ)

(...นางลักขณา พิลลาโฮม...)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่..... 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ..... 2566

(ลงชื่อ)

(...นางทศิตา ยันตะบุษย์...)

ตำแหน่ง ปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ....

วันที่..... 20 เดือน กรกฎาคม พ.ศ..... 2566

(ลงชื่อ)

(...นายจำเนียร วงศ์ลาพิณธ์...)

ตำแหน่ง...นายกเทศมนตรีตำบลจัวตอน...

วันที่..... 21 เดือน กรกฎาคม พ.ศ..... 2566

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 21 เดือน.....การภาค.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลจันทอน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 9

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินค้ำ/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ก่อนมีมติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	ค่าเช่าบ้าน		48,000.00	48,000.00	10,000.00 (-)	38,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		30,000.00	2,260.07	10,000.00 (+)	12,260.07	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้กับรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทต. จัหวัด..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด
(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....
การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

(ลงชื่อ)

(...นายทรงศักดิ์ ทรงเหล็กสิงห์....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่ 20 เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(...นางลักขณา พิลาโฮม....)

ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่ 20 เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(...นางทยดา ยันตะบุษย์....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่ 20 เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

(ลงชื่อ)

(...นายจำเนียร วงศ์เกษมสิงห์....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลจัหวัด.....

วันที่ 21 เดือน.....กรกฎาคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่²¹.....เดือนกรกฎาคม.....พ.ศ.2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทต.จีวต่อน ที่ สน 55203/ 261 ลงวันที่ 18 กรกฎาคม 2566
,สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่9..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....