



ประกาศเทศบาลตำบลจี่วต่อน

เรื่อง การโอนงบประมาณเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๓

อาศัยความ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบกับเทศบาลตำบลจี่วต่อนมีความจำเป็นจะต้องมีการโอนงบประมาณให้เพียงพอต่อรายจ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๑๔,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนหนึ่งหมื่นสี่พันบาทถ้วน-) ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนแล้ว เมื่อวันที่ ๑๖ มกราคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑๖ เดือน มกราคม พ.ศ. ๒๕๖๖



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่.....16.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลจันทอน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร
โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		1,150,320.00	972,270.00	40,000.00 (-)	932,270.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือ จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ		50,000.00	5,830.00	40,000.00 (+)	45,830.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อ วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ ใช้ในการ ปฏิบัติราชการกองช่าง - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น ฟิวส์ เทปพันสายไฟฟ้า สายไฟฟ้า หลอดไฟฟ้า ปลั๊กไฟฟ้า สวิตช์ ไฟฟ้า ขาหลอดฟลูออเรสเซนต์ เบรกเกอร์ สายอากาศหรือเสา อากาศวิทยุ,เครื่องรับโทรทัศน์, จานรับสัญญาณดาวเทียม ฯลฯ -วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ดอกเล้าโพง ฮอว์นเล้าโพง แผงวงจร แผงแสดงวงจรต่าง ๆ แผงบังคับทางไฟ ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการจัดซื้อ จัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา กอง ช่าง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทด. จั้วต่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)

(...นายสิวกกร พงษ์สิทธิศักดิ์....)

ตำแหน่ง ...ผู้อำนวยการกองช่าง....

วันที่ 16เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(...นางลลิตชญา พิลาโฮม....)

ตำแหน่ง ...ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่ 16เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(...นางพยิดา ยันตะบะชัย....)

ตำแหน่ง ...ปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ....

วันที่ 16เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(...นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์....)

ตำแหน่ง ...นายกเทศมนตรีตำบลจั้วต่อน....

วันที่ 16เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่¹⁶.....เดือนมกราคม.....พ.ศ.2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ .งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทต.จัวตอน ที่ สน 55203/ 11 ลงวันที่ 13 มกราคม 2566 , สำเนา
รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่3..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 16 เดือน มกราคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลจัวต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 3

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วน ท้องถิ่น		823,800.00	711,060.00	50,000.00 (-)	661,060.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือ จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุก่อสร้าง		60,000.00	17,400.00	50,000.00 (+)	67,400.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย ในการจัดซื้อวัสดุก่อสร้างต่างๆ ที่ ใช้ในการปฏิบัติงานกองช่าง, ใช้ ในการจัดบริการสาธารณะใน ตำบลจัวต่อน - ประเภทวัสดุคงทน เช่น ไม้ต่างๆ ก้อน ดิน ชะแลง จอบ ส้ว เลี่ยม เลื่อย ขวาน กบไสไม้ เทปวัดระยะ เครื่องวัดขนาดเล็ก เช่น ตลับเมตร ลูกตั่ง สว่าน โกล้อม อ่างล้างมือ ฯลฯ - ประเภทวัสดุสิ้นเปลือง เช่น น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์บล็อก กระเบื้อง สังกะสี ตะปู เหล็กเส้น แปรงทาสี ปูนขาว ฯลฯ - วัสดุอุปกรณ์ประกอบและอะไหล่ เช่น ท่อน้ำและอุปกรณ์ประปา ท่อ ต่างๆ ท่อน้ำบาดาล - เป็นไปตามระเบียบ กระทรวงการคลังว่าด้วยการ จัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง)

แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		501,120.00	415,140.00	24,000.00 (-)	391,140.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือ จ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานก่อสร้าง	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา แรงงานบุคคล	96,000.00	0.00	24,000.00 (+)	24,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อ รายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา แรงงานบุคคล ในการปฏิบัติ ราชการงานก่อสร้าง กองช่าง - เป็นไปตามหนังสือสำนักงาน ก.จ.ก.ท. และ ก.อบต.ด่วนที่สุด ที่ มท 0809.3/ว 1632 ลงวันที่ 20 มิถุนายน 2555 (งานก่อสร้าง กองช่าง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานก่อสร้าง กองช่าง ทต. จีวต่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(...นายสิวกกร พงษ์สิทธิศักดิ์....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง....

วันที่.....16.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

(...นางลักขณา ฟิลาโฮม....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่.....93.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(...นางทยิดา ยืนตะบูนชัย....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ....

วันที่.....16.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น

.....

(ลงชื่อ)

(.....นายจำเนียร วงศ์อาสน์.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลจั่วซ้อน....

วันที่.....16.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่.....16.....เดือน.....มกราคม.....พ.ศ.....2566.....

ตามหนังสือบันทึกข้อความ งานก่อสร้าง กองช่าง ทต.จั่วซ้อน ที่ สน 55203/ 12 ลงวันที่ 13 มกราคม 2566 ,ที่ สน 55203/ 13 ลงวันที่ 13 มกราคม 2566 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่3..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....