



ประกาศเทศบาลตำบลจี้วต๋อน

เรื่อง การโอนงบประมาณเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ครั้งที่ ๑๑

อาศัยความ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบกับเทศบาลตำบลจี้วต๋อน มีความจำเป็นต้องมีการโอนงบประมาณให้เพียงพอต่อรายจ่าย เป็นเงินจำนวน ๔๙,๐๐๐.๐๐.- บาท (-สี่หมื่นเก้าพันบาทถ้วน-) ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนแล้ว เมื่อวันที่ ๒๐ สิงหาคม ๒๕๖๗ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ เดือน สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๗



บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

เทศบาลตำบลจันทอน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		379,320.00	116,140.00	32,000.00 (-)	84,140.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	ค่าบำรุงรักษาและ ซ่อมแซม		100,000.00	24,765.00	32,000.00 (+)	56,765.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็น ค่าใช้จ่ายในการบำรุงรักษาทรัพย์สิน เพื่อให้สามารถใช้งานได้ตามปกติ เช่น เครื่องคอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์ เครื่อง ถ่ายเอกสาร เครื่องโรเนียว รถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องปรับอากาศ ฯลฯ ที่อยู่ใน ความรับผิดชอบของกองช่าง - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลัง ว่าด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการ บริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ. 2560 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทต. จีวต่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)
.....

(...นายทรงศักดิ์ ทรงเหล็กสิงห์....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ)
.....

(...นางลักขณา พิลาโฮม....)

ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ)
.....

(...นางทยิดา ยันตะบุษย์....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ)
.....

(...นายจำเริญ รุ่งศักดิ์สินธุ์....)

ตำแหน่ง...นายกเทศมนตรีตำบลจีวต่อน....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่²⁰.....เดือนสิงหาคม.....พ.ศ.2567.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทต.จัวดอน ที่ สน 55203/ 261 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2567 , สำเนา
รายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่11..... (ถ้ามี)

5. สำหรับการฉีกโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)-.....

(.....-.....)

ตำแหน่ง-.....

วันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2567

อนุมัติเมื่อวันที่.....20...เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

เทศบาลตำบลจัวต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 11

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวกับการ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการ ประชุมราชการ	20,000.00	20,000.00	17,000.00 (-)	3,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน บริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	30,000.00	0.00	17,000.00 (+)	17,000.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่ เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็น ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำ การอย่างหนึ่งอย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการ ประกอบ ตัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์ หรือ สิ่งก่อสร้าง และอยู่ในความ รับผิดชอบของผู้รับจ้าง เช่น ค่าจ้างเหมา รับส่งมวลชนร่วมกิจกรรมต่างๆ การจ้างเหมาบริการต่างๆ ในการ ปฏิบัติงานสำนักปลัด ฯลฯ (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ทด. จัวต่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น
.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....

(ลงชื่อ)

(...นางพัฒนา พุ่มพิบูลย์....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ)

(...นางลักขณา พิลาโฮม....)

ตำแหน่ง...ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ)

(...นางทยาดา ยินตะบุษย์....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

(ลงชื่อ)

(...นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์....)

ตำแหน่ง...นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน....

วันที่.....20.....เดือน.....สิงหาคม.....พ.ศ.....2567.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่²⁰.....เดือนสิงหาคม.....พ.ศ.2567.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ทต. จัวตอง ที่ สน 55201/ 1057 ลงวันที่ 15 สิงหาคม 2567 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่11..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่โอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)-.....

(.....-.....)

ตำแหน่ง-.....

วันที่.....-.....เดือน.....-.....พ.ศ.....-.....