



ประกาศเทศบาลตำบลจี้วต๋อน

เรื่อง การโอนงบประมาณเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖ ครั้งที่ ๕

.....

อาศัยความ ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ หมวด ๔ การโอนและการเปลี่ยนแปลงงบประมาณ ข้อ ๒๖ การโอนเงินงบประมาณรายจ่ายต่าง ๆ ให้เป็นอำนาจอนุมัติของผู้บริหารท้องถิ่น ประกอบกับเทศบาลตำบลจี้วต๋อนมีความจำเป็นจะต้องมีการโอนงบประมาณให้เพียงพอต่อรายจ่าย เป็นเงินจำนวน ๑๐๗,๐๐๐.- บาท (-หนึ่งแสนเจ็ดพันบาทถ้วน-) ซึ่งผู้บริหารท้องถิ่นอนุมัติให้โอนแล้ว เมื่อวันที่ ๒๓ มีนาคม ๒๕๖๖ รายละเอียดปรากฏตามเอกสารแนบท้ายประกาศฉบับนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๓ เดือน มีนาคม พ.ศ. ๒๕๖๖



(นายจำเนียร วงศ์พานิชย์)
นายกเทศมนตรีตำบลจี้วต๋อน

จังหวัดสกลนคร

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่...23...เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

เทศบาลตำบลจัวต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	งบบุคลากร	เงินเดือนข้าราชการหรือพนักงานส่วนท้องถิ่น		506,520.00	449,629.79	20,000.00 (-)	429,629.79	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเฉลิมพระเกียรติฯ	10,000.00	2,180.00	20,000.00 (+)	22,180.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตามโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ ในการจัดกิจกรรมและโครงการเฉลิมพระเกียรติฯ การดำเนินการหรือสนับสนุนโครงการอื่นเนื่องมาจากพระราชดำริ เช่น ค่ารับรองค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่ารับรองผู้รับเชิญและร่วมกิจกรรม ค่าจัดสถานที่/ค่าตกแต่งสถานที่ ค่าจ้างเหมาจัดนิทรรศการ ค่าการแสดง ค่าโฆษณา ค่าจ้างเหมาทำป้ายโฆษณา ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงานฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการบริหารงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2562 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 244 ข้อ 8 (งานบริหารงานทั่วไป สำนักปลัด)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ทต. จีวต่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

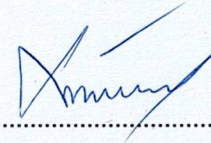
ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น

เห็นชอบ

(ลงชื่อ)

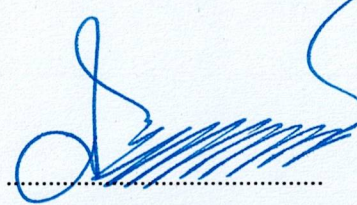


(....นางพัตนา พุมพิบูลย์.....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด.....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)



(....นางลักขณา พิลาโฮม.....)

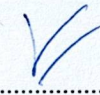
ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)



(....นางทิดา ยันตะบุษย์.....)

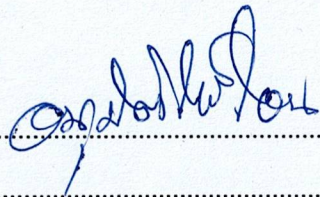
ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....



(ลงชื่อ)
(.....นายจำเนียร วงศ์ภาพสินธุ์.....)

ตำแหน่ง...นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่23.....เดือนมีนาคม.....พ.ศ.2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานบริหารทั่วไป สำนักปลัด ทต.จัวต่อน ที่ สน 55201/ 394 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหาร
ท้องถิ่น ครั้งที่5..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลรั้วตอน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินเดือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน การศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	งบบุคลากร	ค่าตอบแทนพนักงาน จ้าง		1,209,120.00	735,970.00	32,000.00 (-)	703,970.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงานการ ศาสนา วัฒนธรรม และ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการ แข่งขันกีฬา สร้างความ สามัคคีด้านกีฬา เสพติด	100,000.00	21,600.00	32,000.00 (+)	53,600.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายตาม โครงการจัดการแข่งขันกีฬาส่งเสริม สามัคคีด้านกีฬาเสพติด เช่น ค่าชุดกีฬา ค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าตอบแทนกรรมการ ตัดสิน ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการ แข่งขัน ค่าจัดเตรียมสนามแข่งขัน ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าตอบแทนเจ้าหน้าที่จัดการแข่งขันกีฬา ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าใช้จ่ายอื่น ๆ ที่ จำเป็นและเกี่ยวข้องในการจัดงาน - เป็นไปตามพระราชบัญญัติกำหนดแผน ขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2542 แก้ไข เพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ 2) พ.ศ. 2549 มาตรา 16(14) - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการเบิกจ่ายค่าใช้จ่ายในการจัดงาน การจัดกิจกรรมสาธารณะ การส่งเสริม กีฬาและการแข่งขันกีฬาขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2564 - เป็นไปตามแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. 2566-2570 หน้า 121 ข้อ 1 (งานกีฬาและนันทนาการ สำนักปลัด

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานกีฬาและนันทนาการ สำนักปลัด ทต. จีวต่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

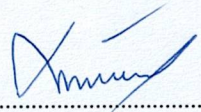
ความเห็น

โอนเพิ่มขอโอนลด
โอนงบประมาณจากโครงการ
กิจกรรมกีฬา ทต. จีวต่อน

3.เจ้านำตั้งงบประมาณ

ความเห็น

(ลงชื่อ)

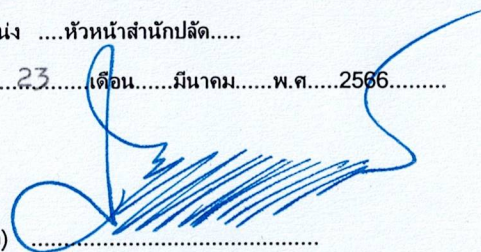


(....นางพัฒนา พุมพิบูลย์....)

ตำแหน่งหัวหน้าสำนักปลัด....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)

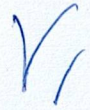


(....นางลักขณา พิลาโฮม....)

ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองคลัง....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

(ลงชื่อ)



(....นางทยาดา บันตะบุษย์....)

ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้านำตั้งงบประมาณ....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ)
(.....นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์.....)

ตำแหน่ง ...นายกเทศมนตรีตำบลจัวต่อน....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....ครั้งที่ เมื่อวันที่ เดือน พ.ศ.

หรือผู้มีอำนาจ ได้อนุมัติแล้ววันที่23.....เดือนมีนาคม.....พ.ศ.2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานกีฬาและนันทนาการ สำนักปลัด ทต.จัวต่อน ที่ สน 55201/ 395 ลงวันที่ 23 มีนาคม 2566 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่5..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)
(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....

บัญชีโอนเงินงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. 2566

อนุมัติเมื่อวันที่ 23 เดือน มีนาคม พ.ศ. 2566

เทศบาลตำบลจัวต่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

โอนครั้งที่ 5

แผนงาน	งาน	งบ/ เงินคือน/ ค่า.../ รายจ่ายอื่น	ประเภทรายจ่าย	โครงการ/ รายการ	งบประมาณ ที่อนุมัติตาม เทศบัญญัติ	งบประมาณ (คงเหลือ)ก่อนโอน	(+/-) จำนวน เงินที่โอน	งบประมาณ หลังโอน	คำชี้แจงการโอน เงินงบประมาณรายจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการจัดทำของ	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	50,000.00	20,500.00	20,000.00 (+)	40,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ครุภัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้าง และอยู่ ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ในงาน กองช่าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้าง แบกหามสัมภาระ ค่าจ้างเหมาเปิดร่องน้ำ, ทางระบายน้ำ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำเพื่อ ระบายน้ำเสีย ฯลฯ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา กองช่าง)
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่าย เดินทางไป ราชการใน ราชอาณาจักร และนอก ราชอาณาจักร	50,000.00	50,000.00	15,000.00 (-)	35,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย

แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเพื่อให้ได้มา ซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมา บริการ	50,000.00	40,500.00	15,000.00 (+)	55,500.00	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการเพื่อให้ผู้รับจ้างทำการอย่างหนึ่ง อย่างใด ซึ่งมีใช่เป็นการประกอบ ดัดแปลง ต่อเติม ตกัณฑ์หรือ สิ่งก่อสร้าง และอยู่ ในความรับผิดชอบของผู้รับจ้าง ในงาน กองช่าง เช่น ค่าจ้างเหมาสูบน้ำ ค่าจ้าง แบกหามล้มเกาะ ค่าจ้างเหมาเปิดร่องน้ำ, ทางระบายน้ำ ค่าจ้างเหมาสูบน้ำเพื่อ ระบายน้ำเสีย ฯลฯ (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา กองช่าง)
แผนงาน สาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุขอื่น	งบดำเนินงาน	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเฝ้า ระวัง ควบคุม ป้องกันโรคติดต่อ เชื้อไวรัสโคโรนา 2019 (โควิด- 19)	30,000.00	30,000.00	20,000.00 (-)	10,000.00	งบประมาณที่ตั้งไว้คาดว่าจะเหลือจ่าย
แผนงาน อุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	งบดำเนินงาน	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ลื่น		30,000.00	5,290.74	20,000.00 (+)	25,290.74	เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอ ต่อรายจ่าย / เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดซื้อวัสดุ เชื้อเพลิงและหล่อลื่น ใช้น้ำมันรถยนต์ รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า ใช้น้ำมัน การปฏิบัติงานกองช่าง - ประเภวัสดุสิ้นเปลือง เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมัน เบนซิน น้ำมันจารบี น้ำมันเครื่อง ฯลฯ - เป็นไปตามระเบียบกระทรวงการคลังว่า ด้วยการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุ ภาครัฐ พ.ศ. 2560 (งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรม และการโยธา กองช่าง)

1.หัวหน้าหน่วยงาน.....งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทต. จีวค่อน..... เจ้าของงบประมาณที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด

(ใส่เหตุผลความจำเป็นที่ขอโอนเพิ่ม/โอนลด)เนื่องจากงบประมาณที่ตั้งไว้ไม่เพียงพอต่อรายจ่าย.....

การโอนครั้งนี้เป็นอำนาจของ.....ผู้บริหารท้องถิ่น.....

ตามระเบียบ.....กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยวิธีการงบประมาณขององค์การปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. 2563 ข้อ 26.....

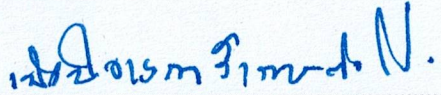
(ลงชื่อ) .....
.....

(...นายศิวกร พงษ์สิทธิ์ศักดิ์....)

ตำแหน่งผู้อำนวยการกองช่าง.....

วันที่.....²³.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

2.หัวหน้าหน่วยงานคลัง

ความเห็น .....
.....
.....

(ลงชื่อ) .....
.....

(...นางลักขณา พิลาโฮม....)

ตำแหน่ง....ผู้อำนวยการกองคลัง.....

วันที่.....²³.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

3.เจ้าหน้าที่งบประมาณ

ความเห็น
.....
.....

(ลงชื่อ) .....
.....

(...นางทยิดา ยันตะบุญย์....)

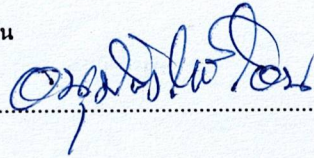
ตำแหน่งปลัดเทศบาล/เจ้าหน้าที่งบประมาณ.....

วันที่.....²³.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

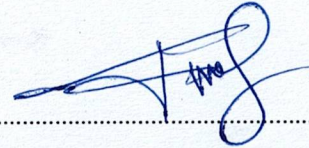
4. การอนุมัติ

4.1 ผู้บริหารท้องถิ่น

ความเห็น



(ลงชื่อ)



(.....นายจำเนียร วงศ์กาฬสินธุ์.....)

ตำแหน่งนายกเทศมนตรีตำบลจัวดอน....

วันที่.....23.....เดือน.....มีนาคม.....พ.ศ.....2566.....

4.2 สภาท้องถิ่น มีมติอนุมัติในการประชุม สมัย.....-..... ครั้งที่-..... เมื่อวันที่-..... เดือน-..... พ.ศ.-.....

หรือผู้มีอำนาจได้อนุมัติแล้ววันที่23.....เดือนมีนาคม.....พ.ศ.2566.....

ตามหนังสือ บันทึกข้อความ งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา กองช่าง ทต.จัวดอน ที่ สน 55203/ 101 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2566 ,ที่
สน 55203/ 102 ลงวันที่ 21 มีนาคม 2566 , สำเนารายงานการประชุมคณะผู้บริหารท้องถิ่น ครั้งที่5..... (ถ้ามี)

5. สำหรับกรณีที่มีโอนงบประมาณต่างหน่วยงาน หัวหน้าหน่วยงาน.....-.....เจ้าของงบประมาณที่โอนลด

(ลงชื่อ)

(.....)

ตำแหน่ง

วันที่.....เดือน.....พ.ศ.....