



รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
ของเทศบาลตำบลจันทอน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลจันทอน
อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร

คำนำ

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินแผนพัฒนามีหน้าที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้งภายในเดือนธันวาคม ของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี่วุดอน จึงได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ของเทศบาลตำบลจี่วุดอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้นเพื่อรายงานและเสนอความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ คณะกรรมการหวังว่ารายงานผลการติดตามฉบับนี้จะสามารถเป็นประโยชน์อย่างยิ่งในการบริหารงานของเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจสูงสุด

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน

สารบัญ

	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	๑
ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย และแนวทางการพัฒนา	๑๓
ส่วนที่ ๓ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้ การปฏิบัติงาน(Performance indicators)	๖๒
ส่วนที่ ๔ ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา	๗๑
ส่วนที่ ๕ รายงานสรุปผลการดำเนินงาน	๘๕
ส่วนที่ ๖ ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม	๑๔๙

ภาคผนวก

ประกาศเทศบาลตำบลจี้วต่อน

เรื่อง รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วต่อน (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

บทสรุปผู้บริหาร
รายงานผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นเทศบาลตำบลจี้วต่อน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วยระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๖ ข้อ ๒๙ ได้กำหนดให้มีการดำเนินงานติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลพัฒนาที่ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นซึ่งคณะกรรมการจะต้องดำเนินการกำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นพร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ถือเป็นกระบวนการสำคัญต่อการพัฒนาท้องถิ่น เพราะระบบการติดตามและประเมินผล เป็นเครื่องบ่งชี้ว่าแผนพัฒนาท้องถิ่นสามารถนำไปใช้ได้จริงเกิดการพัฒนามีประสิทธิภาพ สามารถตอบสนองความต้องการของประชาชนได้อย่างแท้จริง ผลการดำเนินการเป็นไปตามเป้าหมายหรือไม่ และทำให้ทราบถึง ปัญหา อุปสรรค ข้อเสนอแนะในการดำเนินงาน เพื่อจะได้นำข้อมูลดังกล่าวไปปรับปรุงแก้ไขและพัฒนาต่อไป

เทศบาลตำบลจี้วต่อนได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามยุทธศาสตร์การพัฒนา ๖ ด้าน ดังนี้

- ยุทธศาสตร์ที่ ๑ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข
- ยุทธศาสตร์ที่ ๒ การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง
- ยุทธศาสตร์ที่ ๓ การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย
- ยุทธศาสตร์ที่ ๔ การการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- ยุทธศาสตร์ที่ ๕ การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม
- ยุทธศาสตร์ที่ ๖ การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

ส่วนที่ ๑

บทนำ

ตามพระราชบัญญัติเทศบาล พ.ศ. ๒๔๙๖ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง ฉบับที่ ๑๔ พ.ศ. ๒๕๖๒ พระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๔๙ ส่งผลให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีบทบาทและอำนาจหน้าที่ต่างๆ เพิ่มมากขึ้น ทั้งในด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต ด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคม และการรักษาความสงบเรียบร้อย ด้านการวางแผน การส่งเสริมการลงทุนพาณิชยกรรม และการท่องเที่ยว ด้านการบริหารจัดการ และการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติ สิ่งแวดล้อม และด้านศิลปวัฒนธรรม จารีตประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีอำนาจหน้าที่เพิ่มมากขึ้น แต่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่วนใหญ่ยังคงมีทรัพยากรจำกัด ทั้งทรัพยากรบุคคล งบประมาณ และวัสดุอุปกรณ์ เพื่อให้การดำเนินงานขององค์กรเป็นไปอย่างมีประสิทธิภาพและประสิทธิผลมีความโปร่งใส และเกิดประโยชน์สูงสุดแก่ท้องถิ่นของตน จึงกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีหน้าที่จัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น อันเป็นเครื่องมือที่สำคัญประการหนึ่งที่จะให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสามารถดำเนินงานได้ตามเป้าหมายที่วางไว้ จึงจำเป็นต้องมีการกำหนดแผนพัฒนาที่สามารถตอบสนองต่อการทำงานเพื่อพัฒนาท้องถิ่นและสามารถบ่งชี้ความสำเร็จของแผนได้ด้วยเหตุผลที่มีการวางแผนมีความสำคัญ ๕ ประการคือ

- ๑) เป็นการลดความไม่แน่นอนและปัญหาความยุ่งยากซับซ้อนที่จะเกิดขึ้นในอนาคต
- ๒) ทำให้เกิดการยอมรับแนวความคิดใหม่ๆ เข้ามาในองค์กร
- ๓) ทำให้การดำเนินการขององค์กรบรรลุเป้าหมายที่ปรารถนา
- ๔) เป็นการลดความสูญเปล่าของหน่วยงานที่ซับซ้อน และ
- ๕) ทำให้เกิดความชัดเจนในการดำเนินงาน

ดังนั้น การวางแผนคือ ความพยายามที่เป็นระบบ (System attempt) เพื่อตัดสินใจเลือกแนวทางปฏิบัติที่ดีที่สุดสำหรับอนาคต เพื่อให้้องค์การบรรลุผลที่ปรารถนา จากที่กล่าวมาข้างต้น แม้ว่าองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะมีแผนพัฒนาท้องถิ่นที่ดีเท่าไรก็ตาม แต่หากไม่สามารถบ่งชี้ถึงผลการดำเนินงานที่เกิดขึ้นได้ ก็ไม่สามารถที่จะบ่งบอกความสำเร็จของแผนพัฒนาท้องถิ่นได้ “ระบบติดตาม” จึงเป็นเครื่องมือสำคัญที่ช่วยในการปรับปรุงประสิทธิภาพในการดำเนินงาน รวมถึง “ระบบประเมินผล” ที่คอยเป็นตัวบ่งชี้ว่า ผลจากการดำเนินงานเป็นไปตามหรือบรรลุตามเป้าหมายหรือไม่อย่างไร เพื่อนำข้อมูลดังกล่าวมาใช้ในการปรับปรุง แก้ไข ขยายขอบเขต หรือแม้แต่ยุติการดำเนินงาน

การติดตามและการประเมินผลถือได้ว่าเป็นเครื่องมือที่จำเป็นในการปรับปรุงประสิทธิภาพของโครงการที่ดำเนินการอยู่โดยที่ “การติดตาม” (monitoring) หมายถึง กิจกรรมภายในโครงการซึ่งถูกออกแบบมา เพื่อให้ข้อมูลป้อนกลับ (feedback) เกี่ยวกับการดำเนินงานโครงการ ปัญหาที่กำลังเผชิญอยู่และประสิทธิภาพของวิธีการดำเนินงาน หากไม่มีระบบติดตามของโครงการแล้ว ย่อมส่งผลให้เกิดความล่าช้าในการดำเนินงานให้ลุ่ลวงค่าใช้จ่ายโครงการสูงเกินกว่าที่กำหนดไว้ กลุ่มเป้าหมายหลักของโครงการไม่ได้รับประโยชน์หรือได้รับน้อยกว่าที่ควรจะเป็น เกิดปัญหาในการควบคุมคุณภาพของการดำเนินงานเสียเวลาในการตรวจสอบความขัดแย้งในการปฏิบัติงานภายในหน่วยงานหรือระหว่างหน่วยงานกับกลุ่มเป้าหมายที่ได้รับประโยชน์จากโครงการในทางตรงกันข้ามหากโครงการมีระบบติดตามที่ดีแล้ว จะก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุน (cost-effective) ดำเนินงานด้านต่างๆ เป็นการให้ข้อมูลย้อนกลับเกี่ยวกับการบรรลุเป้าหมายของโครงการต่างๆ การระบุปัญหาที่เกิดขึ้นใน

โครงการและการเสนอทางแก้ปัญหา การติดตามดูความสามารถในการเข้าถึงโครงการของกลุ่มเป้าหมาย การติดตามดูประสิทธิภาพในการดำเนินงานของส่วนต่างๆ ในโครงการ และการเสนอวิธีการปรับปรุงการดำเนินงานโดยส่วนใหญ่แล้วผู้บริหารโครงการมักจะไม่ให้ความสำคัญกับการวางระบบติดตามโครงการ เนื่องจากว่าเป็นสิ่งที่ต้องใช้เทคนิคเชิงวิชาการค่อนข้างสูง จึงปล่อยให้เป็นที่ของหน่วยงานระดับสูงกว่าเป็นผู้ดำเนินการ นอกจากนี้ยังเสียค่าใช้จ่ายสูง และก่อให้เกิดความยุ่งยากซับซ้อนในทางปฏิบัติ อย่างไรก็ตามในความเป็นจริงแล้วขึ้นอยู่กับความจำเป็นและทรัพยากรที่มีอยู่ในแต่ละโครงการ เพราะฉะนั้นจะเห็นได้ว่าการวางระบบติดตามไม่จำเป็นที่จะต้องแบกรับภาระต้นทุนที่สูงหรือมีความซับซ้อนแต่อย่างใด บางโครงการมีระบบติดตามที่อาศัยพนักงาน ชั่วโมง (part-time) เพียงคนเดียว โดยมีหน้าที่จัดทำรายงานการติดตามประจำไตรมาส หรือในบางโครงการอาศัยพนักงานเต็มเวลา (full-time) เพียงจำนวนหนึ่งที่มีความเชี่ยวชาญในการทำการศึกษาติดตามเพื่อจะเลือกใช้วิธีติดตามที่ก่อให้เกิดประสิทธิภาพในการใช้ต้นทุนสูงสุดในส่วนของ “การประเมินผล” นั้น เป็นสิ่งที่จำเป็นสำหรับการดำเนินการเช่นเดียวกับการติดตาม เพราะผลที่ได้จากการประเมินจะใช้ในการปรับปรุงแก้ไข การขยายขอบเขต หรือการยุติการดำเนินการซึ่งขึ้นอยู่กับวัตถุประสงค์ของการประเมิน การประเมินผลแผนงานจึงเป็นสิ่งที่บ่งชี้ว่าแผนงานที่กำหนดไว้ได้มีการปฏิบัติหรือไม่ อย่างไร อันเป็นตัวชี้วัดว่าแผนหรือโครงการที่ได้ดำเนินการไปแล้วนั้นให้ผลเป็นอย่างไร นำไปสู่ความสำเร็จตามแผนงานที่กำหนดไว้หรือไม่ อีกทั้งการติดตามและประเมินผลยังเป็นการตรวจสอบดูว่ามีความสอดคล้องกับการใช้ทรัพยากร (งบประมาณ) เพียงใด ซึ่งผลที่ได้จากการติดตามและประเมินผลถือเป็นข้อมูลย้อนกลับ (feedback) ที่สามารถนำไปในการปรับปรุงและการตัดสินใจต่อไป นอกจากนี้การประเมินผลยังถือเป็นกระบวนการตัดสินใจคุณค่าและการตัดสินใจอย่างมีหลักเกณฑ์โดยใช้ข้อมูลที่เก็บรวบรวม

ดังนั้นแล้วการติดตามและประเมินผลจึงเป็นกลไกในการตรวจสอบการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นเข็มทิศที่จะชี้ได้ว่าการพัฒนาท้องถิ่นจะไปในทิศทางใด จะดำเนินการต่อหรือยุติโครงการต่างๆ เป็นกลไกของการขับเคลื่อนเสริมสร้างระบอบประชาธิปไตยในท้องถิ่น เพราะว่าการดำเนินการใดๆ ของหน่วยงานหรือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเมื่อมีการประเมินผลในสิ่งที่วางแผนไว้แล้วและที่ได้จัดทำเป็นงบประมาณรายจ่ายได้รับการตรวจสอบติดตามโดยคณะกรรมการที่ถูกจัดตั้งขึ้นก็ตามหรือจากการติดตามการประเมินผลโดยหน่วยงานภาครัฐ ภาคเอกชน ภาคประชาสังคม สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในท้องถิ่นล้วนเป็นกระบวนการมีส่วนร่วมเพื่อให้เกิดความโปร่งใส เป็นกระบวนการที่บอกถึงการบรรลุเป้าหมายขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งอาจจะเป็นผลผลิต การบริการหรือความพึงพอใจซึ่งเกิดจากกระบวนการวางแผนซึ่งประกอบไปด้วย แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา การวางแผนพัฒนา

จากเหตุผลดังกล่าว เทศบาลตำบลจันทอน จึงต้องการดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจันทอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ตามระเบียบระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นมีอำนาจหน้าที่ ดังนี้ (๑) กำหนดแนวทางวิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา (๓) รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนถูกต้องตามระเบียบดังกล่าวและมีประสิทธิภาพ เป็นประโยชน์ในการพัฒนาเทศบาล สามารถแก้ไขปัญหาให้กับประชาชนได้ และประชาชนเกิดความพึงพอใจ สูงสุด คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจัวต่อน จึงได้ดำเนินการติดตามและ ประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจัวต่อน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ขึ้น เพื่อรายงานและเสนอ ความเห็นที่ได้จากการติดตามให้นายกเทศมนตรีทราบ โดยมีรายละเอียดดังนี้

การติดตามและประเมินผลแผน

เป็นการประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลของการดำเนินโครงการ กิจกรรม ซึ่งเป็นการประเมินทั้ง แผนงาน นโยบายขององค์กรและประเมินผลการปฏิบัติงานของบุคคลในองค์กรว่าแผนยุทธศาสตร์และแนวทางที่ ถูกกำหนดไว้ในรูปแบบของแผนนั้นดำเนินการบรรลุวัตถุประสงค์จริงหรือไม่ สนองต่อความต้องการของ ประชาชนหรือผู้ที่มีส่วนได้เสียทุกฝ่ายหรือไม่ การติดตามและประเมินผลนี้ไม่ใช่การตรวจสอบเพื่อการจับผิด แต่เป็นเครื่องมือทดสอบผลการทำงานเพื่อให้ทราบว่าผลที่เกิดขึ้นถูกต้องและเป็นไปตามวัตถุประสงค์มากน้อย เพียงไร เป็นการติดตามและประเมินผลยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ว่าเป็นไปตามความต้องการ ของประชาชนในท้องถิ่นหรือไม่ นโยบายสาธารณะที่กำหนดไว้ในรูปของการวางแผนแบบมีส่วนร่วมของประชาชน หรือการประชาคมท้องถิ่นได้ดำเนินการตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ระยะเวลาในการดำเนินการสอดคล้อง กับงบประมาณและสภาพพื้นที่ของท้องถิ่นหรือไม่ การติดตามและประเมินผลเป็นการวัดระดับความสำเร็จหรือ ล้มเหลวของยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น ซึ่งครอบคลุมถึงสิ่งแวดล้อมของนโยบาย (environments or contexts) การประเมินปัจจัยนำเข้าหรือทรัพยากรที่ใช้โครงการ (input) การติดตามและ ประเมินผลกระบวนการนำนโยบายไปปฏิบัติ (implementation process) การประเมินผลิตนโยบาย (policy outputs) การประเมินผลลัพธ์นโยบาย (policy outcomes) และการประเมินผลกระทบนโยบาย (policy impacts) สิ่งที่จะได้รับหรือสนองตอบกลับจากการติดตามและประเมินผลก็คือจะช่วยให้ผู้บริหารท้องถิ่นนำไป เป็นเครื่องมือในการปรับปรุงนโยบาย ยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น และการเปลี่ยนแปลงของพื้นที่ และนโยบายของรัฐบาลหรืออาจใช้เป็นเครื่องมือในการเลือกที่จะกระทำหรือไม่กระทำหรือยกเลิกโครงการในกรณี ที่เห็นว่าไม่เกิดความคุ้มค่าต่อประชาชนหรือประชาชนไม่พึงพอใจ ซึ่งการติดตามและประเมินผลนี้มีทั้งในรูปของ คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผน สมาชิกสภาท้องถิ่น ประชาชนในพื้นที่ องค์กรภาคประชาสังคมหรือ องค์กรทางสังคม องค์กรเอกชน หน่วยงานราชการที่มีหน้าที่กำกับดูแลหน่วยงานราชการอื่นๆ และที่สำคัญที่สุด คือผู้รับผิดชอบโครงการโดยตรง

๑. ความสำคัญของการติดตามและประเมินผล

เมื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ดำเนินการประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนา และการ นำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม การจ่ายขาดเงิน สะสม งบประมาณเงินอุดหนุนเฉพาะกิจและงบประมาณรายจ่ายด้วยวิธีการอื่นๆ เมื่อมีการใช้จ่ายงบประมาณก็ ต้องมีการตรวจสอบผลการใช้จ่ายงบประมาณว่าดำเนินการไปอย่างไรบ้าง บรรลุวัตถุประสงค์มากน้อยเพียงใดก็ คือการใช้วิธีการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

การนำแผนไปจัดทำงบประมาณนี้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยวิธีการงบประมาณของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๒๒ และให้ใช้แผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นแนวทางในการจัดทำงบประมาณ ให้หัวหน้าหน่วยงานจัดทำงบประมาณรายรับ และประมาณการ รายจ่าย และให้หัวหน้าหน่วยงานคลังรวบรวมรายงานการเงินและสถิติต่างๆ ของทุกหน่วยงานเพื่อใช้ ประกอบการคำนวณขอตั้งงบประมาณเสนอต่อเจ้าหน้าที่งบประมาณ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓ ข้อ ๔ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอาจตั้งงบประมาณให้เงินอุดหนุนหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนได้ภายใต้หลักเกณฑ์ ดังนี้

๑) โครงการที่จะให้เงินอุดหนุนต้องเป็นภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นผู้ให้เงินอุดหนุนตามกฎหมาย

๒) ประชาชนในเขตพื้นที่ต้องได้รับประโยชน์จากโครงการ (พิจารณาว่า ในโครงการขอรับเงินอุดหนุนได้ระบุหรือไม่ว่าประชาชนของผู้ให้เงินอุดหนุนได้ประโยชน์อย่างไร)

๓) ต้องให้ความสำคัญกับโครงการอันเป็นภารกิจหลักตามแผนพัฒนาท้องถิ่นที่จะต้องดำเนินการเอง และสถานะทางการคลังก่อนที่จะพิจารณาให้เงินอุดหนุน

๔) ห้ามมิให้อุดหนุนโครงการที่มีลักษณะเป็นเงินทุนหมุนเวียน และโครงการที่มีลักษณะเป็นการจัดเลี้ยงอาหาร หรือการจัดกิจกรรมนันทนาการ และการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งเว้นแต่จะอุดหนุนการจัดหาครุภัณฑ์ยานพาหนะและขนส่งให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๕ ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นเป็นกรอบในการจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม และงบประมาณจากเงินสะสมในช่วงของแผนนั้น รวมทั้งวางแนวทางเพื่อให้มีการปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ตามโครงการพัฒนาที่กำหนดไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่น

กล่าวอีกนัยหนึ่งความสำคัญของการติดตามและประเมินผลแผนเป็นเครื่องมือสำคัญในการทดสอบการดำเนินงานตามภารกิจขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นว่าดำเนินการได้ตามเป้าหมายที่กำหนดไว้หรือไม่ ทำให้ทราบและกำหนดทิศทางการพัฒนาได้อย่างเป็นรูปธรรม และเกิดความชัดเจนที่ทำให้ทราบถึงจุดแข็ง (strengths) จุดอ่อน (weaknesses) โอกาส (opportunities) ปัญหาหรืออุปสรรค (threats) ของแผนพัฒนาโครงการ กิจกรรมต่างๆ ซึ่งอาจเกิดจากองค์กร บุคลากร สภาพพื้นที่และผู้มีส่วนเกี่ยวข้องเพื่อนำไปสู่การปรับปรุงแผนงานให้เกิดความสอดคล้องกับสภาพแวดล้อมในสังคมภายใต้ความต้องการและความพึงพอใจของประชาชนและนำไปสู่การวางแผนการพัฒนาในปีต่อๆ ไป เพื่อให้เกิดผลสัมฤทธิ์เชิงคุณค่าในกิจการสาธารณะมากที่สุดและเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องมีความสุขรอบคอบในการดำเนินการ ขยายโครงการงานต่างๆ ที่เป็นจุดแข็งและพึงรอโอกาสในการเสริมสร้างให้เกิดจุดแข็งนี้ และเมื่อพบจุดแข็ง ก็ต้องเร่งรีบดำเนินการและจะต้องตั้งรับให้มั่นรอโอกาสที่จะดำเนินการและตั้งมั่นอย่างสุขุมรอบคอบพยายามลดถอยสิ่งที่เป็นปัญหาและอุปสรรคลงไป เมื่อพบจุดอ่อนต้องหยุดและลดถอยปัญหาลงให้ได้ ดำเนินการปรับปรุงให้ดีขึ้น ตั้งรับให้มั่นเพื่อรอโอกาสและสุดท้ายเมื่อมีโอกาสดังกล่าวก็ต้องใช้พันธกิจให้เกิดประโยชน์เพื่อดำเนินการขยายแผนงานโครงการ งานต่างๆ พร้อมการปรับปรุงและเร่งรีบดำเนินการสิ่งเหล่านี้จะถูกค้นพบเพื่อให้เกิดการพัฒนาท้องถิ่นโดยการติดตามและประเมินผลซึ่งส่งผลให้เกิดกระบวนการพัฒนาท้องถิ่นอย่างเข้มแข็งและมีความยั่งยืน เป็นไปตามเป้าประสงค์ที่ตั้งไว้ได้อย่างดียิ่ง

๒. วัตถุประสงค์ของการติดตามและประเมินผล

- ๑) เพื่อปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดการและการบริหาร
- ๒) เพื่อการปรับปรุงแผนงาน
- ๓) เพื่อประเมินความเหมาะสมของการเปลี่ยนแปลงที่เกิดขึ้นกับโครงการ
- ๔) เพื่อระบุแนวทางที่จะปรับปรุงมาตรการที่จะนำไปใช้ให้เหมาะสม
- ๕) เพื่อความกระจ่างชัดของแผนงาน
- ๖) เพื่อการพัฒนาแผนงาน

- ๗) เพื่อตอบสนองความต้องการของผู้ให้การสนับสนุนทางการเงิน
- ๘) เพื่อทดสอบแนวความคิดริเริ่มในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่น
- ๙) เพื่อการตัดสินใจที่จะขยายโครงการหรือยุติโครงการ

๓. ขั้นตอนการติดตามและประเมินผล

ขั้นตอนที่ ๑

แต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง(ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๘ ดังนี้

ให้ผู้บริหารท้องถิ่นแต่งตั้งคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ประกอบด้วย

- ๑) สมาชิกสภาท้องถิ่นที่สภาท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสามคน
- ๒) ผู้แทนประชาคมท้องถิ่นที่ประชาคมท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๓) ผู้แทนหน่วยงานที่เกี่ยวข้องที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน
- ๔) หัวหน้าส่วนการบริหารที่คัดเลือกกันเองจำนวนสองคน
- ๕) ผู้ทรงคุณวุฒิที่ผู้บริหารท้องถิ่นคัดเลือกจำนวนสองคน

โดยให้คณะกรรมการเลือกกรรมการหนึ่งคนทำหน้าที่ประธานคณะกรรมการและกรรมการอีกหนึ่งคนทำหน้าที่เลขานุการของคณะกรรมการ

กรรมการตามข้อ ๒๘ ให้มีวาระอยู่ในตำแหน่งคราวละสี่ปีและอาจได้รับการคัดเลือกอีกได้

ขั้นตอนที่ ๒

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น กำหนดแนวทาง วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑)

ขั้นตอนที่ ๓

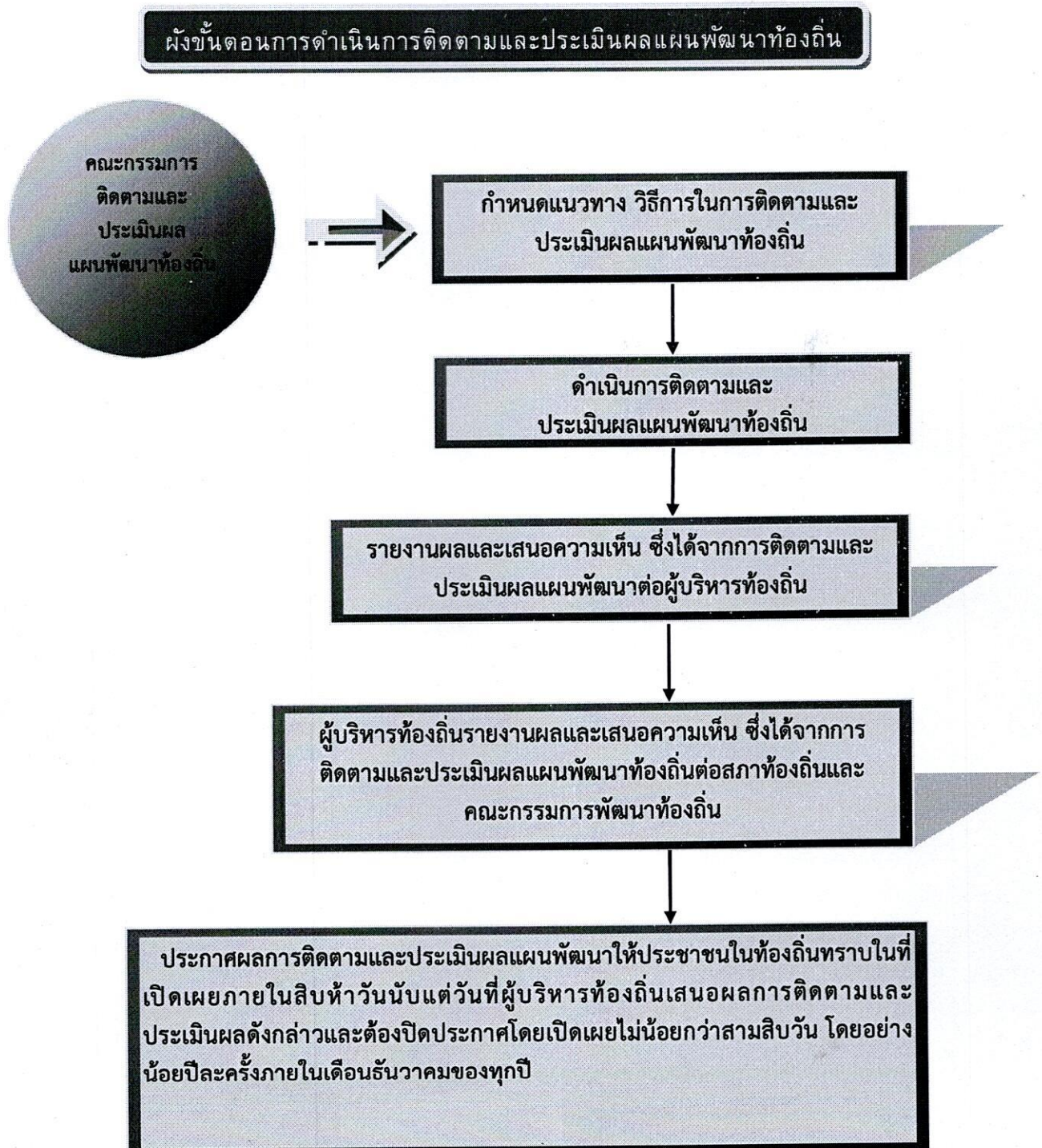
คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๒) ดำเนินการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

ขั้นตอนที่ ๔

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น รายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสัปดาห์วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)

ขั้นตอนที่ ๕

ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น และคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมกับประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลดังกล่าวและต้องปิดประกาศโดยเปิดเผยไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือน ธันวาคมของทุกปี ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๓)



กรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจิวัดอน ได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจิวัดอน โดยอาศัยระเบียบกระทรวงมหาดไทย หนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือของกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ดังนี้

➤ ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๗๙๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

➤ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๖๐๘๖ ลงวันที่ ๑๙ สิงหาคม ๒๕๖๕ เรื่อง ชักซ้อมแนวทางปฏิบัติการใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อจัดทำบริการสาธารณะหรือกิจกรรมสาธารณะ

➤ คู่มือการติดตามและประเมินผลการจัดทำและแปลงแผนไปสู่การปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นร่วมกับมหาวิทยาลัยธรรมศาสตร์)

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทยและคู่มือดังกล่าวคณะกรรมการจึงได้กำหนดกรอบและแนวทางในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

๕.๑ กรอบเวลา (time & timeframe) ความสอดคล้อง (relevance) ความพอเพียง (adequacy) ความก้าวหน้า (progress) ประสิทธิภาพ (efficiency) ประสิทธิผล (effectiveness) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation) มีรายละเอียดดังนี้

(๑) กรอบเวลา (time & timeframe)

การดำเนินโครงการเป็นไปตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงานหรือไม่ และเป็นห้วงเวลาที่ดำเนินการเหมาะสมต่อถูกต้องหรือไม่ มีความล่าช้าเกิดขึ้นหรือไม่

(๒) ความสอดคล้อง (relevance)

มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน

(๓) ความพอเพียง (adequacy)

การบรรจุโครงการในแผนพัฒนาเป็นโครงการที่มีความจำเป็นต่อประชาชนในชุมชน สามารถแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้นได้ในชุมชน และสามารถดำเนินการได้ตามอำนาจหน้าที่ของท้องถิ่น โดยคำนึงถึงงบประมาณของท้องถิ่น

(๔) ความก้าวหน้า (Progress)

พิจารณาถึงความก้าวหน้าในอนาคตของท้องถิ่น โดยพิจารณา

๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน

มีโครงสร้างพื้นฐานที่ดี มีถนนในการสัญจรไปมาได้สะดวก ปลอดภัย ประชาชนมีน้ำใช้ในการอุปโภค-บริโภคทุกครัวเรือน ประชาชนมีไฟฟ้าใช้ครบทุกครัวเรือน และมีไฟฟ้าสาธารณะครบทุกจุด มีแหล่งน้ำในการเกษตรพอเพียง

๒) ด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต

เด็กได้รับการศึกษาขั้นพื้นฐานทุกคน ผู้สูงอายุ ผู้พิการ ผู้ป่วยเอดส์ ผู้ด้อยโอกาสได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงกลุ่มอาชีพมีความเข้มแข็ง โรคติดต่อ โรคระบาด โรคอุบัติใหม่ลดลง สภาพความเป็นอยู่ดีขึ้น มีที่อยู่อาศัยที่มีสภาพมั่นคงแข็งแรง ประชาชนมีสุขภาพร่างกายแข็งแรง

๓) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย

ประชาชนได้รับความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน ชุมชนปลอดภัยเสถียร ปลอดภัยการพนัน อบายมุข การทะเลาะวิวาท

๔) ด้านเศรษฐกิจ พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยว

มีการขยายตัวทางเศรษฐกิจ การพาณิชยกรรมเพิ่มมากขึ้น มีการท่องเที่ยวในท้องถิ่นเพิ่มมากขึ้น ประชาชนมีรายได้เพิ่มขึ้นและเพียงพอในการดำรงชีวิต

๕) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม

ทรัพยากรธรรมชาติไม่ถูกทำลาย สภาพแวดล้อมในชุมชนดีขึ้น ปราศจากมลภาวะที่เป็นพิษ ขยะในชุมชนลดลงและถูกกำจัดอย่างเหมาะสม ปริมาณน้ำเสียลดลง การระบายน้ำดีขึ้น

๖) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

ศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่นท้องถิ่นยังคงอยู่และได้รับการส่งเสริมอนุรักษ์สู่คนรุ่นต่อไป ประชาชน เด็กและเยาวชนในท้องถิ่นมีจิตสำนึก เกิดความตระหนัก และเข้ามามีส่วนร่วมในการอนุรักษ์ ฟื้นฟู และสืบสานภูมิปัญญาและคุณค่าความหลากหลายทางวัฒนธรรม ทั้งที่เป็นชีวิตค่านิยมที่ดีงาม และความเป็นไทย รวมทั้งได้เรียนรู้ความสำคัญ รู้จักวิถีชีวิต รู้ถึงคุณค่าของประวัติศาสตร์ในท้องถิ่น ความเป็นมาและวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่น อันจะสร้างความภูมิใจและจิตสำนึกในการรักษาวัฒนธรรมประเพณีของท้องถิ่นสืบไป

(๕) ประสิทธิภาพ (efficiency)

ติดตามและประเมินโครงการที่ดำเนินการว่าสามารถดำเนินการได้บรรลุวัตถุประสงค์หรือไม่ มีผลกระทบเกิดขึ้นหรือไม่ ผู้เข้าร่วมโครงการมีความพึงพอใจหรือไม่ การดำเนินโครงการสามารถแก้ไขปัญหาของชุมชนได้หรือไม่ งบประมาณถูกใช้ไปอย่างประหยัดและคุ้มค่า ทรัพย์สิน เช่น วัสดุ อุปกรณ์ ครุภัณฑ์ ถูกใช้ไปอย่างคุ้มค่า มีการบำรุงรักษาและซ่อมแซม มีการปรับปรุงหรือไม่

(๖) ประสิทธิผล (effectiveness)

ประชาชนมีความพึงพอใจมากน้อยเพียงใด ปัญหาของชุมชนประชาชนได้รับการแก้ไขหรือไม่ มีผลกระทบต่อประชาชนในชุมชนหรือไม่

(๗) ผลลัพธ์และผลผลิต (outcome and output)

ประชาชนชุมชนได้รับอะไรจากการดำเนินโครงการของเทศบาล ซึ่งส่งผลไปถึงการพัฒนาจังหวัด ภูมิภาคและระดับประเทศ

(๘) การประเมินผลกระทบการประเมินผลกระบวนการ (process evaluation)

เป็นการประเมินถึงผลกระทบต่อชุมชนและสังคมและหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง โดยพิจารณาถึงผลกระทบต่อสุขภาพของประชาชน สังคม สภาพแวดล้อม สิ่งแวดล้อม ธรรมชาติ เศรษฐกิจ ว่ามีผลกระทบเกิดขึ้นอย่างไร สาเหตุจากอะไร ประเมินผลกระบวนการดำเนินงานโครงการ กระบวนการเหมาะสม ถูกต้องหรือไม่

๕.๒ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมี หมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับ สภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน โดยการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน ดังนี้

(๑) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม ภายนอก เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อ ท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการ บูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพภายนอกนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น

(๒) การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่ อาจเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน สามารถทำได้ หลายแนวทาง เช่น การวิเคราะห์ห่วงโซ่แห่งคุณค่าภายในท้องถิ่น (value-chain analysis) การวิเคราะห์ปัจจัย ภายในตามสายงาน (scanning functional resources) เป็นการวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน

๕.๓ การติดตามประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจิวัดอน

➤ ติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ของเทศบาลตำบลจิวัดอน

๕.๔ ดำเนินการตรวจสอบในระหว่างการดำเนินโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมด ในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ว่าสามารถเป็นไปตามเป้าหมายที่ตั้งไว้หรือไม่

๕.๕ สรุปผลการดำเนินโครงการในแผนพัฒนา

๕.๖ สรุปผลการประเมินความพึงพอใจ

๕.๗ เปรียบเทียบผลการดำเนินงานในปีที่ผ่านมาละปีปัจจุบัน

๕.๘ เสนอแนะความคิดเห็นที่ได้จากการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีการในการติดตามและประเมินผล

ระเบียบ วิธีในการติดตามและประเมินผล วิธีการในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ซึ่งต้องกำหนดวิธีการติดตามและประเมิน กำหนดช่วงเวลาในการติดตามและประเมินผล โดยมีองค์ประกอบที่สำคัญ ๒ ประการ ดังนี้

๑ ระเบียบในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา ระเบียบวิธีในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา มีองค์ประกอบ ๔ ประการ ดังนี้

(๑) ผู้เข้าร่วมติดตามและประเมินผล ได้แก่ คณะกรรมการติดตามและประเมิน ผู้รับผิดชอบแผนพัฒนา สมาชิกสภา ประชาชนในท้องถิ่น ผู้มีส่วนเกี่ยวข้อง และผู้มีส่วนได้เสีย (stakeholders) ในท้องถิ่น ผู้รับผิดชอบโครงการ

(๒) ขั้นตอนในการติดตามและประเมินผล (รายละเอียดตามหัวข้อที่ ๓ ข้างต้น)

(๓) หารั่วงระยะเวลาในการติดตามและประเมินผล

คณะกรรมการต้องดำเนินการติดตามรายงานผลและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาต่อผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อให้ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้าวันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวันโดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

(๔) เครื่องมือ อันได้แก่

เครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณและข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนาเป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงานเพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น

(๕) กรรมวิธี อันได้แก่

เป็นวิธีการติดตามและประเมินผลจะต้องศึกษาเอกสารที่เกี่ยวข้องกับยุทธศาสตร์ซึ่งเป็นการตรวจดูเอกสารหลักฐานต่างๆ ที่เป็นทรัพย์สินขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกี่ยวข้องกับการพัฒนาท้องถิ่น โดยดำเนินการตรวจสอบเอกสารหลักฐานต่างๆ อันได้แก่แผนพัฒนา แผนการดำเนินการเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย การลงนามในสัญญา การเบิกจ่ายงบประมาณ เอกสารการดำเนินโครงการทรัพย์สินต่างๆ มีอยู่จริงหรือไม่ สภาพของทรัพย์สินนั้นเป็นอย่างไร อันได้แก่ ครุภัณฑ์ ที่ดินและสิ่งก่อสร้างกลุ่มผลประโยชน์ต่างๆ เพื่อตรวจดูว่าดำเนินการให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์และได้รับผลตามที่ตั้งไว้หรือไม่ โดยการเก็บข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (data analysis)

วิธีในการติดตามและประเมินผล

(๑) การออกแบบการติดตามและประเมินผล

ดำเนินการออกแบบการติดตามประเมินผล เริ่มจากการเก็บรวบรวมข้อมูล การนำข้อมูลมาวิเคราะห์ เปรียบเทียบ การค้นหาผลกระทบของการดำเนินโครงการผลกระทบต่อองค์กรสอบถามข้อมูลจากผู้รับผิดชอบโครงการ นำมาวิเคราะห์ปัญหา สรุปผลเสนอแนะการแก้ไข้ปัญหา

(๒) วิธีการเก็บรวบรวมข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

โดยดำเนินการเก็บข้อมูลจากแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา แผนพัฒนาท้องถิ่น แผนการดำเนินการ เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย เอกสารการเบิกจ่าย ภาพถ่าย ทะเบียนทรัพย์สิน เอกสารการดำเนินโครงการจากผู้รับผิดชอบโครงการ ลงพื้นที่ตรวจสอบ สอบถามประชาชนในพื้นที่

๔. เครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผล

สิ่งที่จะทำให้การติดตามและประเมินผลมีประสิทธิภาพก็คือเครื่องมือที่ใช้ในการดำเนินการติดตามประเมินผลตามที่กล่าวไปแล้วในระเบียบวิธีการติดตามและประเมินผล คณะกรรมการได้พิจารณาเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล ดังนี้

๔.๑ การประเมินผลในเชิงปริมาณ

(๑) แบบตัวบ่งชี้ในการปฏิบัติงาน หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๗๙๓ ลงวันที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ เรื่อง แนวทางการบริหารแผนพัฒนาท้องถิ่นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

(๒) แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น ดังนี้

แบบที่ ๑ แบบช่วยกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เป็นการทบทวนว่าการจัดทำแผนได้ใช้กระบวนการครบทุกขั้นตอนหรือไม่อย่างไร

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งประกอบไปด้วยการติดตามการดำเนินงานของโครงการ และการเปลี่ยนแปลงโครงการ การติดตามการใช้จ่ายงบประมาณ การติดตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ ตลอดจนปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงาน

(๓) ข้อมูลในระบบ e-plan (www.dla.go.th)

๔.๒ การประเมินผลในเชิงคุณภาพ

เครื่องมือที่ใช้ คือแบบสำรวจความพึงพอใจ ในการวัดผลเชิงคุณภาพโดยภาพรวม โดยได้มีการประเมินความพึงพอใจ ซึ่งการประเมินความพึงพอใจทำให้ทราบถึงผลเชิงคุณภาพในการดำเนินงานของเทศบาลในภาพรวม โดยเครื่องมือที่ใช้ในการประเมินความพึงพอใจ มีดังนี้

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
จังหวัดอนในภาพรวม

แบบที่ ๓/๒ แบบประเมินความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบล
จังหวัดอนในแต่ละยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๓ แบบประเมินความพึงพอใจของผู้รับบริการในงานบริการของเทศบาล
ตำบลจังหวัดอน (ให้หน่วยงานภายนอกดำเนินการ)

๔.๓ การติดตามประเมินผลรายโครงการ

กำหนดให้ผู้รับผิดชอบโครงการเป็นผู้รับผิดชอบดำเนินการติดตามโครงการโดยผู้รับผิดชอบโครงการอาจมอบหมายให้บุคคล หรือ คณะกรรมการ หรือ คณะทำงาน กำหนดแบบและวิธีการติดตามและประเมินได้ตามความเหมาะสม และสรุปปัญหา-อุปสรรค ข้อเสนอแนะหรือแสดงความคิดเห็น

๕. ประโยชน์ของการติดตามและประเมินผล

๑) ทำให้รู้ว่าการนำนโยบายไปปฏิบัติมีสมรรถภาพในการจัดการและบริหารมากน้อยเพียงใด

๒) เห็นจุดสำคัญที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขอย่างชัดเจน ทั้งวัตถุประสงค์ของแผนงาน ขั้นตอนการปฏิบัติ ทรัพยากรที่ต้องใช้ ช่วงเวลาที่จะต้องกระทำให้เสร็จ ซึ่งจะทำให้แผนงานมีความเหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๓) ทำให้ทราบว่าต้องเปลี่ยนแปลงโครงการอย่างไรบ้างให้เหมาะสม ระดับการเปลี่ยนแปลงมากน้อยแค่ไหน การเปลี่ยนแปลงจะก่อให้เกิดผลกระทบอะไรบ้าง อาทิ เช่น การเปลี่ยนแปลงวัตถุประสงค์บางส่วน การเปลี่ยนแนวทางการปฏิบัติ หรือการเปลี่ยนแปลงหน่วยงานที่รับผิดชอบการนำโครงการไปปฏิบัติ เป็นต้น

๔) ทำให้ทราบว่ามาตรการหรือกิจกรรมที่ใช้อยู่มีข้อบกพร่องอะไรบ้าง ข้อบกพร่องดังกล่าวเกิดจากสาเหตุอะไร เพื่อนำมาประมวลผลเพื่อแสวงหาแนวทางแก้ไขปรับปรุงมาตรการใหม่ให้เหมาะสมต่อการนำไปปฏิบัติให้บรรลุวัตถุประสงค์ยิ่งขึ้น

๕) ทำให้ทราบว่าขั้นตอนใดบ้างที่มีปัญหาอุปสรรค และปัญหาอุปสรรคเหล่านั้นเกิดจากสาเหตุอะไร เมื่อทราบข้อมูลทั้งหมด การประเมินผลจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการปรับปรุงขั้นตอนการทำงานของแผนงานให้มีความกระฉับกระชวย เพื่อขจัดปัญหาอุปสรรคที่เกิดขึ้นในแต่ละขั้นตอนให้หมดไป

๖) ทำให้ทราบว่าแผนงานที่นำไปปฏิบัติมีจุดแข็ง (strengths) และจุดอ่อน (weaknesses) อะไรบ้าง และจุดอ่อนที่พบเกิดจากสาเหตุอะไรและจะแก้ไขได้อย่างไร เมื่อได้ทำการวิเคราะห์ข้อมูลครบถ้วนแล้ว ผลการวิเคราะห์จะนำไปสู่การพัฒนาแผนงานให้มีความเหมาะสม และมีประสิทธิภาพยิ่งขึ้น

๗) ทำให้ผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนการประเมินผลทราบผลของการนำนโยบายไปปฏิบัติบรรลุวัตถุประสงค์เพียงใด มีปัญหาอุปสรรคที่จะต้องปรับปรุงแก้ไขโครงการหรือไม่ (ผู้สนับสนุนทางการเงินมี ๒ ส่วน คือ ส่วนแรก คือ ผู้สนับสนุนการเงินแก่โครงการ เพื่อให้การนำโครงการไปปฏิบัติประสบผลสำเร็จ และส่วนที่สอง คือ ผู้ให้การสนับสนุนทางการเงินเพื่อทำการประเมินผลโครงการ ทั้งผู้ให้การสนับสนุนการนำโครงการไปปฏิบัติและผู้สนับสนุนทางการเงิน เพื่อทำการประเมินผลต่างๆ)

๘) การประเมินจะชี้ให้เห็นว่าแนวความคิดริเริ่มใหม่ในการแก้ไขปัญหาของท้องถิ่นประสบความสำเร็จตามวัตถุประสงค์ที่กำหนดไว้เพียงใด มีปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานอย่างไรบ้าง และปัญหาอุปสรรคเหล่านี้ได้ผลเพียงใด และหรือจะต้องปรับปรุงในส่วนใดบ้าง

๙) การประเมินจะทำให้เกิดความกระฉับกระชวยว่าโครงการใดที่นำไปปฏิบัติแล้วได้ผลดีสมควรจะขยายโครงการให้ครอบคลุมกว้างขวางยิ่งขึ้นหรือโครงการใดมีปัญหาอุปสรรคมากและไม่สอดคล้องกับการแก้ไขปัญหาของสังคมควรจะยุติโครงการเสียเพื่อลดความสูญเสียให้น้อยลง หรือในกรณีที่มีโครงการที่มีลักษณะแข่งขันกันการประเมินผลจะทำให้ทราบว่าโครงการใดมีประสิทธิภาพในการแก้ไขปัญหาของสาธารณชนสมควรสนับสนุนให้ดำเนินการต่อไป ส่วนโครงการที่ไม่ประสบความสำเร็จหรือให้ผลตอบแทนน้อยกว่ามาก ก็ควรยกเลิกทิ้งเสีย

ส่วนที่ ๒

แผนยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายและแนวทางการพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนานั้น จะต้องติดตามและประเมินผลการดำเนินงานตามแผนว่า มีความสอดคล้องกับแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ แผนการบริหารราชการแผ่นดิน ยุทธศาสตร์ประเทศ ค่านิยมหลักของคนไทย นโยบายของรัฐบาล ยุทธศาสตร์และนโยบายของคณะกรรมการรักษาความสงบแห่งชาติ (คสช.) ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด ยุทธศาสตร์การพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัด แผนพัฒนาอำเภอ แผนพัฒนาตำบล แผนชุมชน แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) วิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนา แนวทางการพัฒนา นโยบายผู้บริหาร รวมทั้งปัญหา ความต้องการของประชาคมและชุมชน โดยแผนยุทธศาสตร์ดังกล่าวมีรายละเอียดดังนี้

แผนยุทธศาสตร์

๑. แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓

แผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้ประกาศใช้เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๕ ได้กำหนดทิศทางของแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ฉบับที่ ๑๓ เอาไว้มีรายละเอียดดังนี้

๑.๑ วัตถุประสงค์และเป้าหมายการพัฒนา

การพัฒนาประเทศในระยะ ๕ ปี ของแผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ ให้สามารถก้าวข้ามความท้าทายที่เป็นอุปสรรคต่อการบรรลุเป้าหมายตามยุทธศาสตร์ชาติ จำเป็นจะต้องเร่งแก้ไขจุดอ่อนและข้อจำกัด ของประเทศที่มีอยู่เดิม รวมทั้งเพิ่มศักยภาพในการรับมือกับความเสี่ยงสำคัญที่มาจาก การเปลี่ยนแปลงของ บริบททั้งจากภายนอกและภายใน ตลอดจนการเสริมสร้างความสามารถในการสร้างสรรค์ประโยชน์จากโอกาส ที่เกิดขึ้นได้อย่างเหมาะสมและทันท่วงทีด้วยเหตุนี้ การกำหนดทิศทาง การพัฒนาประเทศในระยะของ แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงมีวัตถุประสงค์เพื่อ พลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจสร้างมูลค่า อย่างยั่งยืน” ซึ่งหมายถึง การสร้างการเปลี่ยนแปลงที่ครอบคลุมตั้งแต่ระดับโครงสร้าง นโยบาย และกลไก เพื่อมุ่ง เสริมสร้างสังคมที่ก้าวหน้า พลวัตของโลก และเกื้อหนุนให้คนไทยมีโอกาสที่จะพัฒนาตนเองได้อย่าง เต็มศักยภาพ พร้อมกับการยกระดับกิจกรรมการผลิตและการให้บริการให้สามารถสร้างมูลค่าเพิ่มที่สูงขึ้น โดยอยู่บนพื้นฐานของความยั่งยืนทางสิ่งแวดล้อม

เพื่อให้เป็นไปตามวัตถุประสงค์ข้างต้น แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงได้กำหนดเป้าหมายหลักของการพัฒนาจำนวน ๕ ประการ ประกอบด้วย

๑ การปรับโครงสร้างภาคการผลิตและบริการสู่เศรษฐกิจฐานนวัตกรรม มุ่งยกระดับขีดความสามารถในการแข่งขันของภาคการผลิตและบริการสำคัญ ผ่านการผลักดันส่งเสริมการสร้างมูลค่าเพิ่ม โดยใช้นวัตกรรม เทคโนโลยี และความคิดสร้างสรรค์ ที่ตอบโจทย์พัฒนาการของสังคมยุคใหม่และเป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม พร้อมทั้งให้ความสำคัญกับการเชื่อมโยงเศรษฐกิจท้องถิ่นและผู้ประกอบการรายย่อยกับห่วงโซ่มูลค่าของภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย รวมถึงพัฒนาระบบนิเวศที่ส่งเสริมการค้าการลงทุนและนวัตกรรม

๒ การพัฒนาคนสำหรับโลกยุคใหม่ มุ่งพัฒนาให้คนไทยมีทักษะและคุณลักษณะที่เหมาะสมกับโลกยุคใหม่ ทั้งทักษะในด้านความรู้ ทักษะทางพฤติกรรม และคุณลักษณะตามบรรทัดฐานที่ดีของสังคม และเร่งรัดการเตรียมพร้อมกำลังคนให้มีคุณภาพสอดคล้องกับความต้องการของตลาดแรงงาน และเอื้อต่อ การปรับโครงสร้างเศรษฐกิจไปสู่ภาคการผลิตและบริการเป้าหมายที่มีศักยภาพและผลิตภาพสูงขึ้น รวมทั้ง ให้ความสำคัญกับการสร้างหลักประกันและความคุ้มครองทางสังคมที่สามารถส่งเสริมความมั่นคงในชีวิต

๓ การมุ่งสู่สังคมแห่งโอกาสและความเป็นธรรม มุ่งลดความเหลื่อมล้ำทางเศรษฐกิจและสังคม ทั้งในเชิงรายได้พื้นที่ ความมั่งคั่ง และการแข่งขันของภาคธุรกิจ ด้วยการสนับสนุนช่วยเหลือกลุ่มเปราะบาง และผู้ด้อยโอกาสให้มีโอกาสในการเลื่อนสถานะทางเศรษฐกิจและสังคม กระจายโอกาสทางเศรษฐกิจ และจัดให้มีบริการสาธารณะที่มีคุณภาพอย่างทั่วถึงและเท่าเทียมในทุกพื้นที่ พร้อมทั้งเพิ่มโอกาสในการแข่งขัน ของภาคธุรกิจ ให้เปิดกว้างและเป็นธรรม

๔ การเปลี่ยนผ่านการผลิตและบริโภคไปสู่ความยั่งยืน มุ่งลดการก่อมลพิษ ควบคู่ไปกับการผลักดันให้เกิดการใช้ทรัพยากรธรรมชาติอย่างมีประสิทธิภาพและสอดคล้องกับขีดความสามารถ ในการรองรับ ของระบบนิเวศ ตลอดจนลดปริมาณการปล่อยก๊าซเรือนกระจกเพื่อให้ประเทศไทยบรรลุ เป้าหมายความเป็นกลาง ทางคาร์บอนภายในปี ๒๕๙๓ และบรรลุเป้าหมายการปล่อยก๊าซเรือนกระจกสุทธิ เป็นศูนย์ภายในปี ๒๖๐๘

๕ การเสริมสร้างความสามารถของประเทศในการรับมือกับการเปลี่ยนแปลงและความเสี่ยง ภายใต้อิทธิพลของโลกใหม่ มุ่งสร้างความพร้อมในการรับมือและแสวงหาโอกาสจากการเป็นสังคมสูงวัย การเปลี่ยนแปลงสภาพภูมิอากาศ ภัยโรคระบาด และภัยคุกคามทางไซเบอร์ พัฒนาโครงสร้างพื้นฐานและ กลไกทางสถาบันที่เอื้อต่อการเปลี่ยนแปลงสู่ดิจิทัล รวมทั้งปรับปรุงโครงสร้างและระบบการบริหารงานของ ภาครัฐ ให้สามารถตอบสนองต่อการเปลี่ยนแปลงของบริบททางเศรษฐกิจ สังคม และเทคโนโลยีได้อย่างทันเวลา มีประสิทธิภาพ และมีธรรมาภิบาล

๑.๒ หมายเหตุการพัฒนา

เพื่อถ่ายทอดเป้าหมายหลักไปสู่ภาพของการขับเคลื่อนที่ชัดเจนในลักษณะของวาระการพัฒนา ที่เอื้อให้เกิดการทำงานร่วมกันของหลายหน่วยงานและหลายภาคส่วนในการผลักดันการพัฒนาเรื่องใด เรื่องหนึ่งให้ เกิดผลได้อย่างเป็นรูปธรรม แผนพัฒนาฯ ฉบับที่ ๑๓ จึงได้กำหนดหมายเหตุการพัฒนา จำนวน ๑๓ หมายเหตุ ซึ่งเป็นการบ่งบอกถึงสิ่งที่ประเทศไทยปรารถนาจะ “เป็น” หรือมุ่งหวังจะ “มี” เพื่อสะท้อน ประเด็นการพัฒนาที่มี ลำดับความสำคัญสูงต่อการพลิกโฉมประเทศไทยสู่ “สังคมก้าวหน้า เศรษฐกิจ สร้างมูลค่าอย่างยั่งยืน” โดยหมายเหตุ หมายทั้ง ๑๓ ประการ แบ่งออกได้เป็น ๔ มิติ ดังนี้

๑.๒.๑ มิติภาคการผลิตและบริการเป้าหมาย

- หมายเหตุที่ ๑ ไทยเป็นประเทศชั้นนำด้านสินค้าเกษตรและเกษตรแปรรูปมูลค่าสูง
- หมายเหตุที่ ๒ ไทยเป็นจุดหมายของการท่องเที่ยวที่เน้นคุณภาพและความยั่งยืน
- หมายเหตุที่ ๓ ไทยเป็นฐานการผลิตยานยนต์ไฟฟ้าที่สำคัญของโลก
- หมายเหตุที่ ๔ ไทยเป็นศูนย์กลางทางการแพทย์และสุขภาพมูลค่าสูง
- หมายเหตุที่ ๕ ไทยเป็นประตูการค้าการลงทุนและยุทธศาสตร์ทางโลจิสติกส์ที่สำคัญของภูมิภาค
- หมายเหตุที่ ๖ ไทยเป็นศูนย์กลางอุตสาหกรรมอิเล็กทรอนิกส์อัจฉริยะและอุตสาหกรรม ดิจิทัลของอาเซียน

๑.๒.๒ มิติโอกาสและความเสมอภาคทางเศรษฐกิจและสังคม

- หมายเหตุที่ ๗ ไทยมีวิสาหกิจขนาดกลางและขนาดย่อมที่เข้มแข็ง มีศักยภาพสูง และสามารถ แข่งขันได้
- หมายเหตุที่ ๘ ไทยมีพื้นที่และเมืองอัจฉริยะที่น่าอยู่ ปลอดภัย เติบโตได้อย่างยั่งยืน ๑ ตัวเลขอันดับที่น้อย แสดงถึงระดับผลกระทบจากสภาพอากาศที่สูง ๒๓
- หมายเหตุที่ ๙ ไทยมีความยากจนข้ามรุ่นลดลง และมีความคุ้มครองทางสังคมที่ เพียงพอ เหมาะสม

๑.๒.๓ มิติตความยั่งยืนของทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
 หมายเหตุที่ ๑๐ ไทยมีเศรษฐกิจหมุนเวียนและสังคมคาร์บอนต่ำ
 หมายเหตุที่ ๑๑ ไทยสามารถลดความเสี่ยงและผลกระทบจากภัยธรรมชาติและ การเปลี่ยนแปลง สภาพภูมิอากาศ

๑.๒.๔ มิติตปัจจัยผลักดันการพลิกโฉมประเทศ
 หมายเหตุที่ ๑๒ ไทยมีกำลังคนสมรรถนะสูง มุ่งเรียนรู้อย่างต่อเนื่อง
 ตอบโจทย์การพัฒนา แห่งอนาคต

หมายเหตุที่ ๑๓ ไทยมีภาครัฐที่ทันสมัย มีประสิทธิภาพ และตอบโจทย์ประชาชน
 ความเชื่อมโยงระหว่างหมุดหมายการพัฒนา กับเป้าหมายหลัก โดยหมุดหมาย การพัฒนาที่กำหนดขึ้นเป็นประเด็น
 ที่มีลักษณะเชิงบูรณาการที่ครอบคลุมการพัฒนาตั้งแต่ในระดับต้นน้ำจนถึง ปลายน้ำ และสามารถนำไปสู่พัฒนา
 ทั้งในมิติเศรษฐกิจ สังคม ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม ไปพร้อม ๆ กัน ทำให้หมุดหมายแต่ละประการ
 สามารถสนับสนุนเป้าหมายหลักได้มากกว่าหนึ่งข้อ นอกจากนี้ การพัฒนาภายใต้แต่ละหมุดหมายไม่ได้แยกขาด
 จากกัน แต่มีการสนับสนุนหรือเอื้อประโยชน์ซึ่งกันและกัน

๒. แผนการบริหารราชการแผ่นดิน

รัฐบาลมีนโยบายที่จะพัฒนาการเมืองของประเทศไปสู่การปกครองระบอบประชาธิปไตยแบบมีส่วนร่วม
 ของประชาชน เพื่อเปิดโอกาสให้ประชาชนสามารถปกครองตนเอง และพิทักษ์สิทธิของตนได้เพิ่มมากขึ้น
 รวมทั้งจะมุ่งเพิ่มประสิทธิภาพ สร้างความโปร่งใส และจัดการทุจริตในการบริหารราชการแผ่นดินและการ
 ให้บริการประชาชน ทั้งนี้ เพื่อสร้างความเป็นธรรมในสังคมและเอื้อต่อการพัฒนาประเทศทั้งในปัจจุบันและ
 อนาคต ซึ่งนโยบายการบริหารราชการแผ่นดินที่เกี่ยวข้องกับการบริหารราชการส่วนท้องถิ่น ดังนี้

- นโยบายที่ ๑ นโยบายเร่งด่วนที่จะเริ่มดำเนินการในปีแรก
- นโยบายที่ ๒ นโยบายความมั่นคงแห่งรัฐ
- นโยบายที่ ๓ เศรษฐกิจ
- นโยบายที่ ๔ นโยบายสังคมและคุณภาพชีวิต
- นโยบายที่ ๕ ที่ดิน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
- นโยบายที่ ๖ วิทยาศาสตร์ เทคโนโลยี การวิจัย และนวัตกรรม
- นโยบายที่ ๗ การต่างประเทศและเศรษฐกิจระหว่างประเทศ
- นโยบายที่ ๘ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดี

๓. ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy)

ยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) จัดทำขึ้นจากการประชุมเชิงปฏิบัติการหัวหน้าระดับ
 ปลัดกระทรวงหรือเทียบเท่า วาระพิเศษ เมื่อวันที่ ๑๓ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ โรงแรมเชอราตัน พัทยา จังหวัดเพื่อ
 ร่วมกันวางยุทธศาสตร์ วิสัยทัศน์ เป้าหมายและแนวทางในการทำงานร่วมกันในปีงบประมาณ ๒๕๕๖ และเป็นกรอบ
 ในการจัดทำงบประมาณปี ๒๕๕๗ ตลอดจนแลกเปลี่ยนความเห็นเกี่ยวกับภาพรวมของการทำงานที่ผ่านมา
 ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๒๘ ประเด็นหลัก ๕๖ แนวทางการดำเนินการ รวมทั้งได้มีการบูรณาการ
 ร่วมกับยุทธศาสตร์การเข้าสู่ประชาคมอาเซียน (ASEAN Strategy) จากการประชุมเชิงปฏิบัติการการเข้าสู่ประชา
 อาเซียน ปี ๒๕๕๕ ครั้งที่ ๒ เมื่อวันที่ ๒๔ ตุลาคม ๒๕๕๕ ณ ห้องประชุม ๕๐๑ตึกบัญชาการ ทำเนียบ เพื่อเตรียม
 ความพร้อมของหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการเข้าสู่ประชาคมอาเซียน ซึ่งเดิมประกอบด้วย ๘ ยุทธศาสตร์
 โดยหลังจากการบูรณาการเป็นยุทธศาสตร์ประเทศ (Country Strategy) ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ๓๐
 ประเด็นหลัก ๗๙ แนวทางการดำเนินการ เพื่อเป็นกรอบการจัดสรรงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ
 พ.ศ. ๒๕๕๗ โดยมี รายละเอียดดังนี้

วิสัยทัศน์

“ประเทศไทยมีขีดความสามารถในการแข่งขัน คนไทยอยู่ดีกินดี มีสุขและเป็นธรรม”

หลักการของยุทธศาสตร์

“ต่อยอดรายได้จากฐานเดิม สร้างรายได้จากโอกาสใหม่ สมดุล และการพัฒนาอย่างยั่งยืน”

วัตถุประสงค์

- ๑) รักษาฐานรายได้เดิม และสร้างรายได้ใหม่
- ๒) เพิ่มประสิทธิภาพของระบบการผลิต (ต้องผลิตสินค้าได้เร็วกว่าปัจจุบัน)
- ๓) ลดต้นทุนให้กับธุรกิจ (ด้วยการลดต้นทุนค่าขนส่งและโลจิสติกส์)

เป้าหมายเชิงยุทธศาสตร์

- ๑) การเพิ่มรายได้จากฐานเดิม
- ๒) การสร้างรายได้จากโอกาสใหม่
- ๓) การลดรายจ่าย
- ๔) การเพิ่มประสิทธิภาพในการแข่งขัน

ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย ๔ ยุทธศาสตร์ ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การเพิ่มขีดความสามารถในการแข่งขันของประเทศ เพื่อหลุดพ้นจากประเทศรายได้ปานกลาง (Growth & Competitiveness) ประกอบด้วย ๙ ประเด็นหลัก ๓๓ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การลดความเหลื่อมล้ำ (Inclusive Growth) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๒๐ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การเติบโตที่เป็นมิตรต่อสิ่งแวดล้อม (Green Growth) ประกอบด้วย ๕ ประเด็นหลัก ๑๑ แนวทางการดำเนินการ

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การสร้างความสมดุลและปรับระบบบริหารจัดการ (Internal process) ประกอบด้วย ๘ ประเด็นหลัก ๑๕ แนวทางการดำเนินการ

๔. ค่านิยมหลักของคนไทย

ค่านิยมหลักของคนไทย เพื่อสร้างสรรค์ประเทศไทยให้เข้มแข็ง มีทั้งหมด ๑๒ ประการ ดังนี้

- ๑) มีความรักชาติ ศาสนา พระมหากษัตริย์ ซึ่งเป็นสถาบันหลักของชาติในปัจจุบัน
- ๒) ซื่อสัตย์ เสียสละ อดทน มีอุดมการณ์ในสิ่งที่ดีงามเพื่อส่วนรวม
- ๓) กตัญญู ต่อพ่อแม่ ผู้ปกครอง ครูบาอาจารย์
- ๔) ใฝ่หาความรู้ หมั่นศึกษา เล่าเรียน ทางตรงและทางอ้อม
- ๕) รักษาวัฒนธรรมประเพณีไทยอันงดงาม
- ๖) มีศีลธรรม รักษาความสัตย์ หวังดีต่อผู้อื่น เผื่อแผ่และแบ่งปัน
- ๗) เข้าใจ เรียนรู้ การเป็นประชาธิปไตยอันมีพระมหากษัตริย์ทรงเป็นประมุขที่ถูกต้อง
- ๘) มีระเบียบวินัย เคารพกฎหมาย ผู้น้อยรู้จักการเคารพผู้ใหญ่
- ๙) มีสติ รู้ตัว รู้คิด รู้ทำ รู้ปฏิบัติ ตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว
- ๑๐) รู้จักดำรงตนอยู่โดยใช้หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียงตามพระราชดำรัสของพระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวรู้จักอดออมไว้ใช้เมื่อจำเป็น มีไว้พอกินพอใช้ ถ้าเหลือก็แจกจ่าย จำหน่าย และขยายกิจการ เมื่อมีความพร้อมโดยภูมิคุ้มกันที่ดี
- ๑๑) มีความเข้มแข็งทั้งร่างกายและจิตใจ ไม่ยอมแพ้ต่ออำนาจฝ่ายต่ำหรือกิเลส มีความละอาย เกรงกลัวต่อบาปตามหลักของศาสนา

๑๒) คำนึงถึงผลประโยชน์ของส่วนรวม และต่อชาติ มากกว่าผลประโยชน์ของตนเอง

๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน

๕.๑ จุดเน้นทางยุทธศาสตร์เพื่อการพัฒนา (Positioning) ของกลุ่มจังหวัด ดังนี้

- จุดเน้นที่ ๑ การท่องเที่ยว
- จุดเน้นที่ ๒ การเกษตร
- จุดเน้นที่ ๓ การค้า การลงทุน

๕.๒ วิสัยทัศน์กลุ่มจังหวัด (Vision)

“ส่งเสริมการเกษตรด้วยนวัตกรรม ท่องเที่ยว ๓ ธรรม เชื่อมโยง ๓ ประเทศ มุ่งพัฒนาเศรษฐกิจสู่ อาเซียน”

๕.๓ พันธกิจกลุ่มจังหวัด (Mission)

“ประสานความร่วมมือในการบริหารจัดการกลุ่มจังหวัดฯ แบบบูรณาการ ในด้านการท่องเที่ยว การเกษตร และการค้า การลงทุน เพื่อเพิ่มขนาดเศรษฐกิจและรายได้ของประชาชนในกลุ่มจังหวัด”

๕.๔ เป้าประสงค์รวม

“การขยายตัวทางเศรษฐกิจ และรายได้ของประชาชน”

ตัวชี้วัดของเป้าประสงค์รวม

: ผลิตภัณฑ์มวลรวมกลุ่มจังหวัดฯ (GPCP: Gross Provincial Cluster Product) เพิ่มขึ้น

ร้อยละ ๓ จากปีที่ผ่านมา

: รายได้ต่อหัวต่อปี (GPCP per Capita) เพิ่มขึ้นร้อยละ ๕ จากปีที่ผ่านมา

๕.๕ ประเด็นยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์การพัฒนากลุ่มจังหวัดภาคตะวันออกเฉียงเหนือตอนบน ๒ มีทั้งหมด ๔ ประเด็น ดังนี้

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๑ : การพัฒนาการท่องเที่ยว ๓ ธรรม (ธรรมะ ธรรมชาติ วัฒนธรรม)

เชื่อมโยงประเทศเพื่อนบ้าน

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๒ : การส่งเสริม พัฒนาการผลิตและสร้างมูลค่าเพิ่มทางการเกษตรและครัวอาหาร

ปลอดภัย

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๓ : การพัฒนาขีดความสามารถด้านการค้า การลงทุนและโลจิสติกส์ให้กับภาค

ธุรกิจในพื้นที่

ประเด็นยุทธศาสตร์ที่ ๔ : การพัฒนาสังคมและความมั่นคง

๖. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาจังหวัดสกลนคร

๗.๑ การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมเกษตรตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๗.๒ การพัฒนาการค้า การลงทุน และการท่องเที่ยว

๗.๓ การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อส่งเสริมคุณภาพชีวิตที่ดี

๗.๔ การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมแบบบูรณาการอย่างสมดุลและยั่งยืน

๗.๕ การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลและความมั่นคง

๗. ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร

๗.๑ วิสัยทัศน์

“สกลนครน่าอยู่ มุ่งสู่นวัตกรรม รองรับ AEC ส่งเสริมเศรษฐกิจพอเพียง”

๗.๒ พันธกิจ

๑. จัดให้มีและบำรุงรักษาโครงสร้างพื้นฐานทางบก ทางน้ำ และไฟฟ้า

๒. ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพชีวิต และพัฒนาการศึกษาของประชาชน
๓. ส่งเสริมและเสริมสร้างการจัดระเบียบชุมชน สังคมและความสงบเรียบร้อย
๔. ส่งเสริมและเสริมสร้างการค้า การลงทุน พาณิชยกรรม เกษตรกรรม
๕. ส่งเสริมและสนับสนุนการท่องเที่ยว ประเพณี ศิลปะ วัฒนธรรมและภูมิปัญญาท้องถิ่น
๖. ส่งเสริมและเสริมสร้างการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม
๗. พัฒนาท้องถิ่นร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ภาครัฐ ภาคเอกชน และหน่วยงานอื่น
๘. เสริมสร้างความรู้สึกสามัคคี และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

๗.๓ เป้าหมายการพัฒนา (เป้าประสงค์)

๑. ประชาชนได้รับบริการสาธารณะด้านโครงสร้างพื้นฐาน อุปโภค และ บริโภคอย่างทั่วถึง
๒. ประชาชนมีคุณภาพชีวิตที่ดีขึ้น
๓. ชุมชนและสังคมมีความสงบเรียบร้อย
๔. การค้า การลงทุน พาณิชยกรรม และ เกษตรกรรม ได้รับการส่งเสริมอย่างเป็นระบบ
๕. ส่งเสริมการท่องเที่ยว เผยแพร่ประเพณี และ อนุรักษ์ศิลปวัฒนธรรมอย่างทั่วถึง
๖. ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมได้รับการอนุรักษ์และฟื้นฟูอย่างยั่งยืน ครอบคลุมทุกพื้นที่
๗. ประชาชนได้รับบริการสาธารณะที่ได้มาตรฐานและมีคุณภาพอย่างทั่วถึง
๘. ประชาชนรู้สึกสามัคคีและประเทศชาติมั่นคง

๗.๓ ยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดสกลนคร ประกอบด้วย ๕ ยุทธศาสตร์ ๑๖ แนวทางการพัฒนา ดังนี้

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการเกษตรและอุตสาหกรรมการเกษตร ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

- ๑.๑ การพัฒนากระบวนการผลิตสินค้าเกษตรให้ปลอดภัยและได้มาตรฐาน
- ๑.๒ การพัฒนาเกษตรกรและองค์กรให้มีความเข้มแข็ง
- ๑.๓ การพัฒนาเพิ่มมูลค่าสินค้าเพื่อสร้างความเข้มแข็งด้านการตลาดสินค้าเกษตร และเชื่อมโยงเครือข่าย
- ๑.๔ การพัฒนาจัดหาและพัฒนาแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาการค้า การลงทุนและการท่องเที่ยว

- ๒.๑ การพัฒนาส่งเสริมและสืบสานวัฒนธรรม ประเพณี ภูมิปัญญาท้องถิ่น ส่งเสริมธุรกิจสร้างสรรค์
- ๒.๒ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนด้านการท่องเที่ยว
- ๒.๓ การพัฒนาสร้างความเข้มแข็งของชุมชนและส่งเสริมอาชีพ

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์เพื่อสร้างศักยภาพในการแข่งขัน

- ๓.๑ การพัฒนาส่งเสริมให้ชุมชนสามารถพึ่งพาตนเองได้
- ๓.๒ การพัฒนาจัดระบบการศึกษาให้ทั่วถึง
- ๓.๓ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการให้บริการสุขภาพอย่างทั่วถึง

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม แบบบูรณาการอย่างสมดุลยั่งยืน

- ๔.๑ การพัฒนาการจัดการ การอนุรักษ์และฟื้นฟูแหล่งทรัพยากรธรรมชาติอย่างยั่งยืน
- ๔.๒ การพัฒนาการจัดการสิ่งแวดล้อมที่ดี

**ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์การบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล
และความมั่นคง**

- ๕.๑ การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน
- ๕.๒ การพัฒนาป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รักษาความสงบเรียบร้อย
- ๕.๓ การพัฒนาองค์กรและบุคลากร
- ๕.๔ การพัฒนาส่งเสริมและสนับสนุนการพัฒนาการเมืองการปกครอง
- ๕.๕ กำหนดหลักสูตรการศึกษาเกี่ยวกับระบอบประชาธิปไตยในสถานศึกษาทุกระดับ
- ๕.๖ เสริมสร้างความรู้รักสามัคคี และเสริมสร้างความมั่นคงของชาติ

๙. แผนชุมชน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ที่ มท ๐๘๙๑.๔/ว ๘๕๖ ลงวันที่ ๑๒ มีนาคม ๒๕๕๓ เรื่อง การสนับสนุนการขับเคลื่อนแผนชุมชนสู่การพัฒนาท้องถิ่นและจังหวัดแบบบูรณาการ ได้ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นส่งเสริมสนับสนุน ให้ทุกหมู่บ้าน ชุมชน มีการจัดทำแผนชุมชนและพัฒนาคุณภาพแผนชุมชน สำหรับเป็นรากฐานและแนวทางการพัฒนา ภายใต้กระบวนการวางแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนพัฒนาจังหวัด เป็นการกำหนดอนาคตและกิจการพัฒนาของชุมชนที่เกิดขึ้นจากคนในชุมชนในแต่ละด้าน ด้านโครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ ด้านสังคม ด้านสุขภาพอนามัย ด้านอนุรักษ์วัฒนธรรมและด้านอื่นๆ ซึ่งจะมีอยู่ ๓ แบบ ดังนี้

- ๑) แผนทำเอง
- ๒) แผนขอความร่วมมือ
- ๓) แผนขอรับเงินสนับสนุน

โดยนำปัญหาความต้องการจากแผนชุมชนที่เกินศักยภาพของชุมชนที่จะดำเนินการเองได้พิจารณาบรรจุไว้ในแผนพัฒนา แต่หากเกินศักยภาพของเทศบาล ให้เสนอปัญหา ความต้องการไปยังองค์การบริหารส่วนจังหวัดและให้องค์การบริหารส่วนจังหวัดพิจารณาบรรจุในแผนพัฒนาขององค์การบริหารส่วนจังหวัดตามอำนาจหน้าที่ แผนชุมชนจะต้องมีอย่างน้อย ๕๐% ของโครงการหรือแผนทั้งหมดและจะต้องมีการปรับปรุงแผนชุมชนอย่างน้อยปีละ ๑ ครั้ง โครงการกิจกรรม ปัญหาที่ชุมชนที่เกินศักยภาพมีหลายด้านดังนี้

- ๑) ด้านโครงสร้างพื้นฐาน เช่น รางระบายน้ำ ไฟฟ้าส่องสว่าง
- ๒) ด้านสานต่อแนวทางพระราชดำริ เช่น การขุดลอกคูคลอง จัดหารแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร
- ๓) ด้านการเกษตร เช่น การอบรมให้ความรู้ด้านการเกษตร อาชีพต่างๆ
- ๔) ด้านเศรษฐกิจการลงทุน พาณิชยกรรมและการท่องเที่ยวและกีฬา เช่น ส่งเสริมกิจกรรมให้มีการท่องเที่ยว การจัดการแข่งขันกีฬา
- ๕) ด้านสังคม/คุณภาพชีวิต เช่น ในชุมชนมีแหล่งมั่วสุม ปัญหายาเสพติด
- ๖) ด้านการเมือง เช่น คนในชุมชนขาดการมีส่วนร่วมกลุ่มองค์กร ยังไม่แข็งแรงพอ
- ๗) ด้านการจัดระเบียบชุมชนและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- ๘) ด้านการศึกษา เช่น ประชาชนส่วนใหญ่มีการศึกษาต่ำไม่มีความรู้เพียงพอ
- ๙) ด้านสุขภาพชุมชน เช่น ประชาชนส่วนใหญ่เป็นโรคเบาหวาน โรคกระเพาะ โรคอุบัติใหม่
- ๑๐) ด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม เช่น ปัญหาฝุ่นละออง กลิ่นเหม็น
- ๑๑) ด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีตประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น

๑๒) ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เช่น ติดตั้งกล้องวงจรปิด การติดตั้งสัญญาณไฟกระพริบ ติดตั้งไฟฟ้าสาธารณะ การจัดฝึกอบรม อปพร.

๑๐. แผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ)

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ หนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และหนังสือ หนังสือจังหวัดนครราชสีมา ด่วนที่สุด ที่ นม ๐๐๒๓.๓๔/ว ๐๘๓๒ ลงวันที่ ๔ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๙ เรื่อง การสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียง (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นให้ความสำคัญกับการจัดเก็บข้อมูลเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่นโดยเฉพาะด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้ความสำคัญกับข้อมูลการเกษตร เช่น ประเภทพืชที่ปลูก ต้นทุน/หน่วย ผลผลิต/หน่วย ราคาขาย/หน่วย เป็นต้น ข้อมูลด้านแหล่งน้ำ เช่น ปริมาณน้ำฝน แหล่งน้ำธรรมชาติ แหล่งน้ำที่มนุษย์สร้างขึ้น เป็นต้น โดยจัดทำยุทธศาสตร์หรือแนวทางการพัฒนาเพื่อประกอบการสนับสนุน ส่งเสริมการประกอบอาชีพของประชาชนในท้องถิ่น โดยได้เน้นให้ท้องถิ่นแก้ไขปัญหาให้กับชุมชนเกี่ยวกับด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ โดยให้จัดทำเป็นแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เทศบาลจึงต้องประชาคมท้องถิ่นในการจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงขึ้น เพื่อให้ชุมชนได้เสนอโครงการด้านเกษตรและแหล่งน้ำเพื่อเทศบาลจะได้นำบรรจุในแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป โดยกรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น ได้ร่วมกับสมาคมองค์การบริหารส่วนจังหวัดแห่งประเทศไทย สมาคมสันนิบาตเทศบาลแห่งประเทศไทย สมาคมองค์การบริหารส่วนตำบลแห่งประเทศไทย ดำเนินการจัดทำแบบสำรวจข้อมูลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีข้อมูลปัญหาความต้องการพื้นฐานของประชาชน รวมทั้งข้อมูลในการแก้ไขปัญหาภัยแล้ง ทั้งนี้ให้ท้องถิ่นอำเภอร่วมกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นสำรวจข้อมูลให้ครบในแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อแก้ไขปัญหาอย่างเป็นรูปธรรม ซึ่งข้อมูลที่ต้องสำรวจมีดังนี้

ส่วนที่ ๑ : ข้อมูลพื้นฐานของหมู่บ้านชุมชน

ส่วนที่ ๒ : ข้อมูลด้านการเกษตร

ส่วนที่ ๓ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

ส่วนที่ ๔ : ข้อมูลด้านแหล่งน้ำกิน น้ำใช้ (หรือน้ำเพื่อการอุปโภค บริโภค)

ส่วนที่ ๕ : ความต้องการในการทำเกษตรของหมู่บ้าน/ชุมชน และโครงการที่หมู่บ้าน/ชุมชนเสนอ

(๑) ด้านเกษตร

(๒) ด้านแหล่งน้ำอุปโภค บริโภค

(๓) ด้านแหล่งน้ำทางการเกษตร

๑๑. แผนพัฒนาเทศบาลตำบลจิวต่อน

๑๑.๑ วิสัยทัศน์

“จิวต่อนเมืองน่าอยู่ เคียงคู่คุณธรรม นำหลักธรรมาภิบาล ประสานการพัฒนา ประชาเป็นสุข”

๑๑.๒ ยุทธศาสตร์

๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข

๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๓. การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย

๔. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม

๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๑๑.๓ นโยบายด้านการเมืองและการบริหารจัดการ

นโยบายด้านการเมืองและการบริหารจัดการจะมุ่งเน้นและให้ความสำคัญต่อกระบวนการมีส่วนร่วมของภาคประชาชนมากยิ่งขึ้นโดยจะเปิดโอกาสให้ประชาชนองค์กรเอกชนและภาคีเครือข่ายต่างๆเข้ามามีส่วนร่วมทั้งนี้เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดต่อพี่น้องประชาชนดังนี้

๑. พัฒนาเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อนให้เป็นเทศบาลที่มีการบริหารจัดการที่ดีตามหลักธรรมาภิบาลโดยการนำหลักการบริหารหลักคุณธรรม หลักความโปร่งใส หลักการมีส่วนร่วม หลักความรับผิดชอบ และหลักการคุ้มค่า มาประยุกต์ใช้เป็นแนวทางการปฏิบัติภายในหน่วยงาน เพื่อให้บุคลากรและเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อนเป็นองค์กรที่มีประสิทธิภาพ สามารถบริหารกิจการสาธารณะ ที่ก่อให้เกิดประโยชน์สุขเกิดความพึงพอใจต่อประชาชนผู้มารับบริการ ซึ่งถือเป็นหัวใจที่สำคัญ ของการสร้างระบบการบริหารกิจการบ้านเมืองที่ดีหรือหลักธรรมาภิบาลให้เกิดขึ้นในองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๒. ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของประชาชนในการร่วมคิดร่วมวางแผน และร่วมตัดสินใจ ส่งเสริมให้เข้าร่วมเป็นตัวแทนภาคประชาชนในการเป็นคณะกรรมการ เพื่อทำหน้าที่ในการบริหารจัดการและร่วมติดตามตรวจสอบ การทำงานของเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน

๓. จัดให้มีการบริหารงบประมาณ อย่างมีประสิทธิภาพโปร่งใส และตรวจสอบได้โดยจะให้ความสำคัญต่อการรับฟังความคิดเห็นและความต้องการของประชาชน โดยการจัดลำดับความสำคัญ ความเร่งด่วน ของปัญหาสอดคล้องกับความต้องการและสภาพความเป็นจริงของแต่ละพื้นที่

นโยบายด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑. ปรับปรุงระบบโครงสร้างพื้นฐานสาธารณูปโภคถนนไฟฟ้าและสาธารณูปการ ในเขตเทศบาลให้มีคุณภาพ ได้มาตรฐานเพียงพอ กับความต้องการของประชาชน โดยคำนึงงบประมาณที่มีอยู่ของเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน

๒. ถนนปลอดฝุ่นภายในหมู่บ้าน และระหว่างหมู่บ้านรวมถึงการทำความสะอาดของถนน ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้านเพื่อลดปัญหามลพิษต่างๆ

๓. ขยายเขตไฟฟ้าภายในหมู่บ้าน พัฒนาการให้บริการด้านแสงสว่างไฟฟ้าสาธารณะ ระหว่างทางในหมู่บ้านตลอดถึงที่สาธารณะอย่างทั่วถึง และได้มาตรฐานยิ่งขึ้น

๔. ขยายถนนลูกรัง และปรับปรุงถนนลูกรัง ให้เป็นถนนคอนกรีตพร้อมทำร่องระบายน้ำ

๕. ปรับปรุงซ่อมแซมถนนลูกรังถนนคอนกรีตถนนลาดยางที่ได้รับความเสียหายให้อยู่ในสภาพที่ดีใช้งานได้

๖. จัดให้มีป้ายจราจรป้ายเตือน ให้ครอบคลุมทุกพื้นที่เพื่อป้องกันอุบัติเหตุ

๗. จัดให้มีป้ายบอกชื่อถนนและซอยในหมู่บ้านทุกหมู่บ้าน

นโยบายด้านการพัฒนาสังคมและคุณภาพชีวิต

๑. ให้มีสถานที่ออกกำลังกายประจำหมู่บ้านหนึ่งหมู่บ้านหนึ่งลานออกกำลังกาย

๒. ส่งเสริมและจัดตั้งชมรมคนรักกีฬาเพื่อเป็นศูนย์ฝึกกีฬาของเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน

๓. ส่งเสริมการออกกำลังกายภายในชุมชนเช่นชมรมแอโรบิค

๔. จัดตั้งศูนย์บริการคนพิการ ประจำเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน

๕. พัฒนาคุณภาพชีวิต และความเป็นอยู่ของผู้สูงอายุผู้ด้อยโอกาส ผู้พิการ ให้ได้รับการดูแลอย่างทั่วถึงและเป็นธรรมพร้อมทั้งจัดให้มีสวัสดิการและการได้รับการดูแลอย่างต่อเนื่องเพื่อให้สามารถพึ่งพาตนเองได้ในชีวิตประจำวัน

๖. สนับสนุนโรงเรียนผู้สูงอายุเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อนและส่งเสริมการเรียนรู้ และการทำกิจกรรมของผู้สูงอายุ ให้เป็นผู้สูงวัยอย่างมีคุณค่า ชราอย่างมีศักดิ์ศรี

๗. สร้างความเข้มแข็งของครอบครัว และชุมชนส่งเสริมกิจกรรมสร้างความสัมพันธ์ ของสมาชิก ในครอบครัว ส่งเสริมความเข้มแข็งของชุมชน

๘. สนับสนุนการรวมกลุ่ม และการดำเนินกิจกรรมของ ภาคประชาชน ได้แก่คณะกรรมการ ชุมชน กลุ่มสตรีแม่บ้าน กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่มอาสาสมัครสาธารณสุข กลุ่มอาชีพต่างๆให้มีความเข้มแข็ง และเชื่อมโยง กิจกรรมการทำงานเป็นเครือข่าย

๙. ส่งเสริมการจัดทำแผนพัฒนาชุมชน ให้เป็นมาตรฐานอย่างต่อเนื่อง ส่งเสริมให้ประชาชน ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมกำหนดแนวทาง การพัฒนาชุมชนของตนเอง เพื่อแก้ปัญหาให้ตรงตามความต้องการของ ประชาชน มีทิศทางในการพัฒนาร่วมกัน และสร้างความสามัคคี ระหว่างประชาชนในชุมชน

๑๐. มีการจัดตั้งกล้อง cc.tv (กล้องวงจรปิด) ให้ทั่วทุกชุมชน

๑๑. ส่งเสริมกองทุนธนาคารขยะเทศบาลตำบลจี้ว่ด่อน

๑๒. ส่งเสริมกองทุนสวัสดิการ อปพร.เทศบาลตำบลจี้ว่ด่อน

๑๓. การจัดระเบียบจราจรในเขตเทศบาลให้มีความคล่องตัวเพื่อความปลอดภัยในชีวิต

นโยบายด้านการบริการประชาชน

๑. ให้บริการและอำนวยความสะดวกแก่ประชาชนโดยการจัดให้มีหน่วยมวลชนสัมพันธ์เพื่อให้ บริการแก่ประชาชนในเขตเทศบาล (จัดเดินท๊อ้ โต้ะ แก้อี้ เวทีเครื่องเสียง รถนำขบวนแห่สัญญาณไฟจราจรแบบ เคลื่อนที่พร้อมรถกู้ภัย)

๒. เน้นในเรื่องการให้บริการประชาชน ด้วยความถูกต้อง รวดเร็วเป็นธรรมและมีประสิทธิภาพ ก่อให้เกิดความพึงพอใจกับประชาชนผู้มารับบริการมากที่สุด เช่น

- การมาติดต่อราชการพนักงานยิ้มแย้ม แจ่มใส วาจาไพเราะ ภายใต้อำนาจว่า **“พูดน้อม ยิ้มหวาน บริการดี มีไมตรีกับทุกคน”**

- การบริการน้ำดื่ม เพื่อการอุปโภค บริโภค และต้องรวดเร็วเพียงพอต่อความต้องการของ ประชาชน

- ให้ประชาชนทุกคนมีส่วนร่วม ในการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้ว่ด่อน

- เมื่อเกิดภัยพิบัติต่างๆ ประชาชน ในเขตเทศบาลตำบลจี้ว่ด่อนต้องได้รับการช่วยเหลือ อย่าง รวดเร็ว และเป็นธรรมตามความเหมาะสมพื้นฐานก่อน

- การบริการอินเทอร์เน็ต (Free Wifi) ปรับปรุงระบบอินเทอร์เน็ตให้มีความเร็วสูง

๓. จัดให้มีศูนย์บริการข้อมูลข่าวสาร เพื่อบริการประชาชนที่ประสงค์จะขอทราบข้อมูลข่าวสาร ทางราชการที่สามารถเปิดเผย ได้จัดให้มีตู้รับฟังความคิดเห็นของประชาชน และกระดานร้องเรียนทุกข์ ในเว็บไซต์ ของเทศบาลตำบลจี้ว่ด่อน

๔. พัฒนาบุคลากรของเทศบาลทุกระดับ ให้ยึดหลักธรรมาภิบาล ในการปฏิบัติงาน และทำหน้าที่ ของบุคลากรได้อย่างเต็มความสามารถ

นโยบายด้านการพัฒนาสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม

๑ พัฒนาระบบการให้บริการสาธารณสุขขั้นพื้นฐานให้มีความพร้อมและมีความหลากหลายของ การให้บริการมากขึ้นได้แก่การเสริมสร้างสุขภาพและสุขภาวะที่ดี การเฝ้าระวังการป้องกันโรคมุ่งเน้นการ เสริมสร้างสุขภาพของประชาชนโดยใช้การจัดการองค์ความรู้ (Knowledge Management) ซึ่งมีอาสาสมัคร สาธารณสุขประจำหมู่บ้าน อาสาสมัครบริบาล เป็นแกนหลักในการขับเคลื่อนการเก็บข้อมูล ข้อเท็จจริงเป็น ปัจจุบัน เพื่อนำมาใช้เป็นแนวทางในการวิเคราะห์วางแผน และดำเนินการ ทั้งนี้เป็นเป้าหมายสำคัญคือต้องการให้ ประชาชนมีความรู้ความเข้าใจและมีทักษะในการดูแลสุขภาพของตนเองมากยิ่งขึ้น

๒. สนับสนุนและเพิ่มศักยภาพการทำงานของอาสาสมัครสาธารณสุขมูลฐานประจำหมู่บ้าน สนับสนุนการทำงานอย่างต่อเนื่อง สนับสนุนการดำเนินงานร่วมกับสำนักงานกองทุนหลักประกันสุขภาพแห่งชาติ โดยคำนึงถึงผลประโยชน์ที่ประชาชนจะได้รับเป็นสำคัญ

๓. ปลุกจิตสำนึกในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติโดยการ รณรงค์ส่งเสริมการปลูกป่าปลูกต้นไม้

๔. จัดสรรงบประมาณปรับปรุงสวนสาธารณะเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน

๕. จัดเก็บสิ่งปฏิกูลขยะมูลฝอยอย่างเป็นระบบไม่ให้มีมลภาวะเป็นพิษ

นโยบายด้านการศึกษา ศาสนา วัฒนธรรม และ ประเพณี

๑. ส่งเสริมให้เด็กและเยาวชนที่อยู่ในวัยเรียนมีสุขภาพอนามัยแข็งแรงสมบูรณ์ ได้รับสารอาหารครบทุกหมู่โดยการสนับสนุนอาหารกลางวัน และอาหารเสริมนมให้ครบทุกคนพร้อมให้ทุนการศึกษาแก่นักเรียนที่เรียนดีแต่ยากจน

๒. ส่งเสริมให้เด็กก่อนวัยเรียนมีความพร้อมที่จะเข้ารับการศึกษาอย่างมีคุณภาพโดยการพัฒนาศูนย์พัฒนาเด็กเล็กก่อนวัยเรียนให้มีคุณภาพและต้องไม่เสียค่าใช้จ่ายหรือเสียค่าใช้จ่ายน้อยที่สุด

๓. ส่งเสริมและสนับสนุนการศึกษานอกระบบให้สอดคล้องกับความต้องการด้านบุคลากรของท้องถิ่น ส่งเสริมศูนย์วิชาชีพแก่ผู้ด้อยโอกาสทางการศึกษา

๔. ส่งเสริมและสนับสนุนประเพณีต่างๆ อนุรักษ์สืบสานขนบธรรมเนียมประเพณี ศิลปวัฒนธรรม และภูมิปัญญาท้องถิ่นได้แก่

- การจัดงานประเพณีลอยกระทง การประกวดกระทง และกิจกรรมอื่นๆ โดยร่วมกับชุมชนเป็นหลัก
- จัดประเพณีแห่เทียนพรรษา เพื่อเป็นการอนุรักษ์ประเพณีอันดีงามของชุมชนในท้องถิ่นให้คงอยู่

สืบไป

๕. ส่งเสริมสนับสนุนรถยนต์รับส่งนักเรียน ไป-กลับ เพื่อความปลอดภัยในการเดินทางมาโรงเรียน และลดภาระของผู้ปกครองนักเรียน

๖. ส่งเสริมให้วัดเป็นศูนย์กลางในการส่งเสริมประเพณีท้องถิ่นและสนับสนุนกิจกรรมของวัดในเขตเทศบาลอย่างต่อเนื่อง

๗. ส่งเสริมและสนับสนุนการแข่งขันกีฬา ทั้งภายในและภายนอกชุมชน เพื่อแสดงถึงพลังความสามัคคีในชุมชน อีกทั้งยังเป็นการสร้างความสัมพันธ์อันดี ระหว่างชุมชนก่อให้เกิดมิตรภาพอันดีงาม ระหว่างชุมชน ผู้บริหาร พนักงาน ของเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน

นโยบายด้านเศรษฐกิจ

๑. ส่งเสริมและพัฒนาอาชีพที่เหมาะสมกับสภาวะท้องถิ่นปัจจุบัน ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๒. ส่งเสริมการรวมกลุ่มอาชีพและพัฒนาต่อยอดอาชีพที่มีอยู่ ส่งเสริมการฝึกอบรมที่มุ่งเน้นอาชีพที่จะทำให้ผู้เข้ารับการอบรมสามารถนำไปประกอบอาชีพมีรายได้ลดรายจ่ายสามารถเลี้ยงตัวเองได้เพื่อให้ประชาชนได้อยู่ในท้องถิ่นของตนเอง

๓. ส่งเสริมสนับสนุนเครือข่ายเกษตรกร โดยการจัดตั้งเครือข่ายเกษตรกรประจำตำบล เพื่อให้เกษตรกรมีส่วนร่วมในการเสนอนโยบาย และวางแผนพัฒนาการเกษตรอย่างเป็นระบบและมีระบบคุ้มครองและรักษาประโยชน์ของเกษตรกรและพัฒนาความเข้มแข็งของเกษตรกร ได้อย่างยั่งยืนรวมทั้งการจัดตั้งตลาดกลางสินค้าการเกษตรเพื่อจำหน่ายสินค้าทางการเกษตร

การวางแผน

เทศบาลตำบลวังคว่อน ได้จัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) ตามกระบวนการที่บัญญัติไว้ในระเบียบกระทรวงมหาดไทย โดยผ่าน การมีส่วนร่วมของประชาชน เช่น การจัดเวทีประชาคม การประชุมกรรมการชุมชน เพื่อรับฟังปัญหาและความต้องการที่แท้จริงของประชาชนในพื้นที่ ก่อนนำมาจัดทำโครงการเพื่อ พัฒนาพื้นที่ ที่บรรลุไว้ในแผนพัฒนา ๕ ปี ต่อไป

เทศบาลตำบลวังคว่อน ได้ประกาศใช้แผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) โดยได้กำหนดโครงการที่จะดำเนินการตามแผนพัฒนา ๕ ปี (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
๘๗	๖๑,๗๓๕,๐๐๐.๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐
๑๔	๙๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐.๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐.๐๐
การพัฒนา ทรัพยากร มนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข									
การพัฒนา เศรษฐกิจ การเกษตร การ อุตสาหกรรม ตามหลัก ปรัชญา เศรษฐกิจ									

จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
พอเพียง													
การพัฒนาด้าน การศึกษา ความมั่นคง และความสงบ เรียบร้อย	๒๗ ๑๒,๓๙๕,๐๐๐. ๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐. ๐๐	๒๗	๑๖,๓๙๕,๐๐๐. ๐๐	๒๗	๑๖,๓๙๕,๐๐๐. ๐๐	๒๗	๑๖,๓๙๕,๐๐๐. ๐๐	๒๗	๑๖,๓๙๕,๐๐๐. ๐๐	๒๗	๑๖,๓๙๕,๐๐๐. ๐๐
การพัฒนาและ ปรับปรุง โครงสร้าง พื้นฐาน	๑๙๑ ๑๘๒,๓๙๐,๙๐๐ .๐๐	๑๙๖	๑๘๗,๘๑๗,๘๐๐ .๐๐	๑๘๘	๒๔๘,๘๘๓,๕๖๓ .๐๐	๑๘๘	๒๕๓,๐๙๕,๓๐๐ .๐๐	๑๘๕	๒๕๒,๔๓๙,๓๐๐ .๐๐	๑๘๑	๒๕๒,๔๓๙,๓๐๐ .๐๐	๑๘๑	๒๕๒,๔๓๙,๓๐๐ .๐๐
การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธร มชาติและการ จัดการ สิ่งแวดล้อม	๔๐ ๖๑,๑๐๓,๐๐๐. ๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐. ๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐. ๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐. ๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐. ๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐. ๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐. ๐๐
การพัฒนาด้าน	๓๒ ๑๗,๒๒๐,๐๐๐.	๓๒	๑๗,๒๖๕,๐๐๐.	๓๒	๑๗,๒๓๗,๐๐๐.	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐.	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐.	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐.	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐.

จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ	จำนวน	งบประมาณ
การบริหาร จัดการ บ้านเมืองที่ดี ตามหลักธรร มาภิบาล	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐	๐๐
รวม	๓๓๕,๘๑๘,๙๐๐ .๐๐	๓๕๙	๓๕๒,๒๗๖,๘๐๐ .๐๐	๓๙๑	๔๑๗,๓๑๔,๕๖๓ .๐๐	๓๙๘	๔๒๑,๕๖๘,๓๐๐ .๐๐	๓๙๘	๔๒๑,๕๖๘,๓๐๐ .๐๐	๓๙๘	๔๒๑,๕๖๘,๓๐๐ .๐๐	๓๙๘	๔๒๑,๕๖๘,๓๐๐ .๐๐

การจัดทำงบประมาณ

ผู้บริหาร เทศบาลตำบลวังตอน ได้ประกาศใช้ข้อบัญญัติงบประมาณ โดยมีโครงการที่บรรจุอยู่ในข้อบัญญัติงบประมาณ จำนวน ๖๔ โครงการ งบประมาณ ๒๑,๒๔๗,๗๕๔.๐๐ บาท สามารถจำแนกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	๓๔	๑๙,๕๕๘,๑๖๘.๐๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	๗	๓๖๔,๑๓๖.๐๐
การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๒	๕๐๔,๐๐๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม	๑๐	๓๑,๔๕๐.๐๐
การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๕	๗๙๐,๐๐๐.๐๐
รวม	๖๔	๒๑,๒๔๗,๗๕๔.๐๐

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณ เทศบาลตำบลจันทอน มีดังนี้

๑	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	การจัดกิจกรรม เพื่อป้องกัน สถาบัน/วันสำคัญ ของชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมการปกป้องสถาบัน สำคัญของชาติสร้างความสามัคคี	ดำเนินการ ๖ กิจกรรม -จัดกิจกรรมวัน สำคัญ -สนับสนุนนำมวลชนเข้าร่วมการจัด กิจกรรมวันสำคัญ -ดำเนินการจัดทิวทัศน์ อุปกรณ์รับส่งเสด็จพระบรมวงศานุวงศ์ - สนับสนุนนำมวลชนเข้าร่วมรับส่งเสด็จพระ บรมวงศานุวงศ์ -จัดกิจ
๒	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการจัดทำ แผนพัฒนา ท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อกำหนดกรอบทิศทางการ พัฒนาเทศบาลตำบลจันทอน	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม -จัดเวทีประชาคม ในการรับฟังปัญหาความต้องการ ทิศ ทางการพัฒนาของทุกหมู่บ้าน -จัดรวบรวม ปัญหาความต้องการวิเคราะห์ปัญหา ศักยภาพแนวทางการแก้ไขปัญหา -จัดทำ ยุทธศาสตร์การพัฒนา -จัดทำร่าง แผนพัฒนา
๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการจัดทำ และทบทวนแผน ชุมชน/ แผนพัฒนา หมู่บ้าน/บูรณา	๔,๒๕๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนให้ประชาชนมีส่วน ร่วมในการกำหนดอนาคตชุมชน ในการพัฒนาหมู่บ้าน	ดำเนินการ -ขับเคลื่อนให้ทุกหมู่บ้านจัดทำ แผนชุมชน/แผนพัฒนาหมู่บ้านและใช้เป็น คู่มือในการกำหนด -ขับเคลื่อนให้มีการ ทบทวนแผนชุมชน/แผนพัฒนาหมู่บ้าน เป็นประจำปี จำนวน ๑๖ หมู่บ้าน -

							จัดทำบัญชีโครงการกิจกรรม
๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุนองค์กร ภาคประชาชน หน่วยงานของรัฐ องค์กร เอกชน รัฐวิสาหกิจ ใน กิจกรรมอันเป็น ประโยชน์	๑,๖๕๒,๘๐๐.๐๐	สำนักปลัดเทศบาล, สำนักสำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออุดหนุนงบประมาณใช้การ ดำเนินกิจกรรมอันเป็นประโยชน์ ในภารกิจที่อยู่ในอำนาจหน้าที่ ของเทศบาล(อัตราร้อยละ๓ของ เงินรายได้)	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดหนุนงบประมาณ -ร.ร.นายวัฒนาตาม โครงการอาหารกลางวัน -ร.ร.จังหวัดอน ราษฎร์บำรุงตามโครงการอาหารกลางวัน - ร.ร.ดอนหมูปetrieฯ ตามโครงการอาหาร กลางวัน
๕	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการอาหาร เสริม(นม)สำหรับ นักเรียนใน สถานศึกษา สังกัด สพฐ./ศพต.	๑,๐๘๒,๑๓๔.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเสริมสร้างโภชนาการที่ดี เหมาะสมกับวัยให้แก่นักเรียน สพฐ. จำนวน ๓ แห่ง ศพต. จำนวน ๔ แห่ง	จัดสรรงบประมาณและโอนให้กับ สถานศึกษาในสังกัด ทต.จังหวัดอนสำหรับ เป็นค่าใช้จ่ายในการบริหารจัดการศึกษา	
๖	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต	โครงการแข่งขัน กีฬาสร้างความ สามัคคีต้านภัยยา	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล,	เพื่อส่งเสริมให้ประชาชนเยาวชน ได้ออกกำลังกายใช้เวลาว่างให้ เป็นประโยชน์ห่างไกลยาเสพติด	ดำเนินการ -จัดการแข่งขันกีฬาและ เยาวชนทั้งชนิดกีฬาสากล กีฬาพื้นบ้าน ๑ ครั้ง/ปี	

	และสาธารณสุข	เสพติด		สำนักงานปลัด อบต.	การเชื่อมสัมพันธ์ระหว่างหมู่บ้าน	
๗	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการสนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๑,๖๐๖,๓๑๙.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนับสนุนเป็นค่าใช้จ่ายใน การบริหารสถานศึกษา ศพต. - ค่าหนังสือเรียน -ค่าอุปกรณ์การ เรียน -ค่าเครื่องแบบนักเรียน - ค่ากิจกรรมพัฒนาผู้เรียน -ค่า จัดการเรียนการสอน -ค่าอาหาร กลางวัน -ศพต.จำนวน ๔ แห่ง	ดำเนินการ -เบิกหักผลึกส่ง เป็นค่าใช้จ่าย ในการบริหารสถานศึกษา ศพต. นายอ.ทับ สอ, กกกอกใหม่, ใจอ่อน
๘	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมแก่เด็ก และเยาวชนและ ส่งเสริมศักยภาพ ของปราชญ์ ชาวบ้านและภูมิ ปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมให้เด็กเยาวชนและ ปราชญ์ชาวบ้านมีคุณธรรม จริยธรรม	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม -จัดอบรมคุณธรรม จริยธรรมแก่เด็กเยาวชนและปราชญ์ ชาวบ้าน ๑ ครั้ง/ปี
๙	การพัฒนา	โครงการจัดงาน	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ.	เพื่อส่งเสริมการเรียนรู้แก่เด็ก	ดำเนินการ -จัดกิจกรรมวันเด็กแห่งชาติ ๑

	ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	วันเด็กแห่งชาติ		สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	นักเรียนในโรงเรียน สพฐ.,ศพด.	ครั้ง/ปี
๑๐	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ยยัง ชีพผู้พิการตำบล จัวต้อน	๒,๖๔๗,๒๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตขั้น พื้นฐานของผู้พิการให้สามารถ ดำรงชีพได้	ดำเนินการ ๒ กิจกรรม -การขึ้นทะเบียนผู้ พิการ -จ่ายเบี้ยยังชีพแก่ผู้พิการ จำนวน ๒๕๐ ราย
๑๑	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ ตำบลจัวต้อน	๕๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุมี การรวมกลุ่มกันมีการทำกิจกรรม ร่วมกัน	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม -จัดฝึกอบรม - จัดตั้งชมรมผู้สูงอายุ -สร้างเครือข่าย ผู้สูงอายุ -จัดกิจกรรมวันผู้สูงอายุ -อย่าง น้อย ๑ กิจกรรม/ปี
๑๒	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนาอาชีพ คณะกรรมการการ สตรีตำบลจัวต้อน	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	เพื่อส่งเสริมความรู้และทักษะ อาชีพให้แก่คณะกรรมการสตรี	ดำเนินการ -จัดฝึกอบรมส่งเสริมและ พัฒนาอาชีพกลุ่มสตรีตำบลจัวต้อน

				อบต.				
๑๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเหล่า พึงผือ ม.๑๑ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน พึงผือ ม. ๑๑		
๑๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้าน นายอ ม.๘ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน นายอ ม. ๘		
๑๕	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านคู	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล,	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคูสนาม ม. ๓ จัดทำโครงการ ตามพระราชดำริที่เกี่ยวข้องด้าน	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคู ม. ๓		

	และสาธารณสุข	สนาม ม.๓ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	สำนักงานปลัด อบต.	สาธารณสุข	
๑๖	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านจิว ดอน ม. ๑ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน เพื่อจัดทำโครงการตาม พระราชดำริที่เกี่ยวข้องด้าน สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านจิวดอน ม. ๑
๑๗	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการป้องกัน และควบคุมโรค ไข้เลือดออก ม.๑- ม.๑๖	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้รับการ ป้องกันและการกำจัดแหล่ง เพาะพันธุ์ยุงลาย	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม -จัดท้าวัด วิทยาศาสตร์ในการฉีดพ่นยุงลายและ ป้องกันการเพาะพันธุ์ยุงลาย -จัดหาไม้ เชื้อเพลิงในการฉีดพ่นยุงลาย -จัดกิจกรรม รณรงค์ประชาสัมพันธ์การกำจัดยุงลาย -จัด ประชุมอบรมประชาชน อสม.
๑๘	การพัฒนา	อุดหนุน	สำนักปลัด อบจ.	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโพ

	<p>ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข</p>	<p>คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโพน งาม ม.๕ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข</p>		<p>, สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.</p>	<p>บ้านโพนงาม ม. ๕ จัดทำ โครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข</p>	<p>งาม ม. ๕</p>
<p>๑๙</p>	<p>การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข</p>	<p>อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโพธิ์ ศรี ม.๗ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข</p>	<p>๒๐,๐๐๐.๐๐</p>	<p>สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.</p>	<p>อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข</p>	<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ศรี ม. ๗</p>
<p>๒๐</p>	<p>การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข</p>	<p>อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านดอน หมู ม.๕ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน</p>	<p>๒๐,๐๐๐.๐๐</p>	<p>สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.</p>	<p>อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องกับสาธารณสุข</p>	<p>อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอน หมู ม. ๕</p>

		สาธารณสุขุ					
๒๑	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุขุ	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านทับ สอ ม.๒ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุขุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	-อุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน จัดทำโครงการตาม พระราชดำริที่เกี่ยวข้องด้าน สาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม. ๒	
๒๒	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุขุ	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน ม.๑๕ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุขุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดหนุนให้คณะกรรมการ หมู่บ้าน/คณะกรรมการชุมชน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน/ คณะกรรมการชุมชน	
๒๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุขุ	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านงิ้ว ต่อนใหม่ ม.๑๖	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ใหม่ ม. ๑๖	

		ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	อบต.				
๒๔	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน นามน ม.๑๐ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๒๐,๐๐๐.๐๐	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนามน ม. ๑๐	
๒๕	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๕๕,๐๐๐.๐๐	เพื่อให้ประชาชนและสัตว์ปลอดภัยจากโรคพิษสุนัขบ้า	ดำเนิน ๔ กิจกรรม -สำรวจข้อมูลจำนวนสัตว์และขึ้นทะเบียนสัตว์ -จัดทำวัสดุวิทยาศาสตร์ในการป้องกัน -จัดกิจกรรมรณรงค์เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ - จัดอบรมให้ความรู้แก่ประชาชนตำบลจี้ด่อน	
๒๖	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บานก	สำนักปลัด อบจ. , สำนักปลัดเทศบาล,	๒๐,๐๐๐.๐๐	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บานก กอก ม. ๑๒	

	และสาธารณสุข	กอก ม.๑๒ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	สำนักงานปลัด อบต.			
๒๗	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านดอน จ้อก้อ ม.๖ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๒๐,๐๐๐.๐๐	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอน จ้อก้อ ม. ๖
๒๘	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านพัง เม็ก ม.๔ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	๒๐,๐๐๐.๐๐	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านพังเม็ก ม. ๔

๒๙	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านกก กอกใหม่ ม.๑๔ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกก กอกใหม่ ม. ๑๔
๓๐	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุตำบล จิวดอน	๑๑,๖๖๔,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตขึ้น พื้นฐานของผู้สูงอายุสามารถค้า ชีพได้	ดำเนินการ ๒ กิจกรรม -การขึ้นทะเบียน ผู้สูงอายุ -จ่ายเบี้ยยังชีพแก่ผู้สูงอายุ จำนวน ๑,๐๖๒ ราย จำนวน ๑๒ เดือน
๓๑	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ยยัง ชีพผู้สูงอายุ ตำบลจิวดอน	๙,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อพัฒนาคุณภาพชีวิตขึ้น พื้นฐานของผู้ป่วยเอ็ดส์ให้ สามารถดำรงชีพในสังคมได้	ดำเนินการ -การขึ้นทะเบียนผู้ป่วยเอ็ดส์ - เบี้ยยังชีพแก่ผู้ป่วยเอ็ดส์ จำนวน ๒๐ ราย จำนวน ๑๒ เดือน
๓๒	การพัฒนา	โครงการส่งเสริม	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ.	เพื่อส่งเสริมการท่องเที่ยวในเขต	ดำเนินการ -จัดฝึกอบรม -กิจกรรม

	ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	การท่องเที่ยว ตำบลจี่วต๋อน		, สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	ตำบลจี่วต๋อน	ประชาสัมพันธ์ อย่างน้อย ๑ กิจกรรม/ปี
๓๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการป้องกัน และควบคุมโรค ระบาด โรค ประจำถิ่น และ โรคที่เกิดขึ้นใหม่	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้รับการ ป้องกันจากโรคระบาด โรค ประจำถิ่นและโรคอุบัติใหม่	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม -จัดหาวัสดุ วิทยาศาสตร์ในการป้องกันและทำลาย แหล่งเพาะพันธุ์ -จัดกิจกรรมรณรงค์ เผยแพร่ประชาสัมพันธ์ -จัดอบรมให้ความรู้ แก่ประชาชนกลุ่มแกนนำ -ตรวจคัดกรอง กลุ่มเสี่ยง
๓๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการสานฝัน วัยใส ใส่ใจ ครอบครัว ล้อมรั้ว ชุมชน	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อขับเคลื่อนการดำเนินงานของ ศูนย์พัฒนาครอบครัวตำบลจี่ว ต๋อน	ดำเนินการ ๓ กิจกรรม -จัดตั้งศูนย์พัฒนา ครอบครัว ๑ แห่ง -กิจกรรมสร้างความ อบอุ่นครอบครัว ๑ ครั้ง/ปี -จัดฝึกอบรมให้ ความรู้
๓๕	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต	โครงการเพิ่ม ศักยภาพบุคลากร ทางการศึกษาและ	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล,	เพื่อพัฒนาบุคลากรทาง การศึกษาและคณะกรรมการ บริหาร ศพต.ให้ความรู้	ดำเนินการ -จัดฝึกอบรมศึกษาดูงานแก่ บุคลากรทางการศึกษาและคณะกรรมการ บริหาร ศพต.

	และสาธารณสุข	คณะกรรมการบริหาร ศพต. - ศพต. นายอ - ศพต. ทับสอ - ศพต. กนก กอกใหม่ - ศพต. ใจวุดอน		สำนักงานปลัด อบต.	ความสามารถและมีประสิทธิภาพ	
๓๖	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการจิตอาสา เพื่อพัฒนาชุมชน	๓,๕๖๕.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เด็กและเยาวชนมีจิตสำนึกที่ดีและส่งเสริมการมีส่วนร่วมของชุมชน	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม -กิจกรรมรณรงค์คัดแยกขยะ -กิจกรรมปลูกป่า -กิจกรรมทำฝายกั้นน้ำ -กิจกรรมทำความสะอาด
๓๗	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพ	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมหรือช่วยเหลือประชาชนให้สามารถเข้าถึงปัจจัยพื้นฐานในการดำรงชีวิตได้อย่างปกติสุขในสังคมหรือการส่งเสริมพัฒนาบุคคลให้มีความรู้ความสามารถนำไปใช้ในการพัฒนาคุณภาพชีวิตให้ดียิ่งขึ้น	ประชาชนที่ได้รับความเดือดร้อน ผู้พิการ ผู้สูงอายุ ผู้มีรายได้น้อยได้รับการสงเคราะห์ที่อยู่ในเขตบริการของตำบลจิวัดอน

๓๘	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	ชีวิต โครงการแข่งขัน กีฬาเพื่อพัฒนา เด็กปฐมวัยใน สังกัด ศพด.เขต พื้นที่ตำบลวังด่อน	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมให้เด็กปฐมวัยมีความ รัก ความสามัคคีในหมู่คณะ ก่อให้เกิดความสัมพันธ์อันดี ระหว่างเด็ก ผู้ปกครอง และครู ผู้ดูแลเด็ก	ดำเนินการ -จัดกิจกรรมแข่งขันกีฬาเด็ก ปฐมวัย ผู้ปกครอง ครูผู้ดูแลเด็ก ศพด. ทั้ง ๔ แห่ง			
๓๙	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านใหญ่ นายอ ม.๑๓ ตาม โครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	อุดหนุนให้คณะกรรมการหมู่บ้าน จัดทำโครงการตามพระราชดำริที่ เกี่ยวข้องด้านสาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านใหญ่ นายอ ม.๑๓			
๔๐	การพัฒนาด้าน เศรษฐกิจ การเกษตร การ อุตสาหกรรมตาม หลักปรัชญา	โครงการส่งเสริม การพัฒนาอาชีพ เพื่อสร้างรายได้ ตามแนวทางการ ปรัชญาเศรษฐกิจ	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนได้รับความรู้ใน การพัฒนาอาชีพและสร้างรายได้	ดำเนินการ -จัดฝึกอบรมให้ความรู้			

	เศรษฐกิจพอเพียง	พอเพียง				
๔๑	การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยียวยาหรือฟื้นฟูผู้หลังเกิดสาธารณภัย	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบจ.	เพื่อเยียวยาและฟื้นฟูหลังเกิดภัย ให้แก่ประชาชนผู้ประสบสาธารณภัย	ประชาชนที่ประสบสาธารณภัยได้รับการช่วยเหลือ ปัญหาความเดือดร้อน
๔๒	การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการอบรมการขับซิปลอยด์ภายใต้กฎจราจร ตำบลวังวัดตอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบจ.	เพื่อรณรงค์ให้ประชาชนในการป้องกันและลดอุบัติเหตุทางถนน	ดำเนินการ -ฝึกอบรมการขับซิปลอยด์ ม. ๑-๑๖
๔๓	การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบ	โครงการฝึกอบรมขับซิปลอยด์ ภายใต้กฎจราจร	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล,	เพื่อให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม มีความรู้ความเข้าใจ มีทักษะการตัดสินใจ ขับซิปลอยด์และมี	ดำเนินการ -จัดฝึกอบรม -จัดกิจกรรมรณรงค์ส่งเสริม ฯลฯ

	เรียบริ้อย	"ทักษะคิด พิชิต อุบัติเหตทางถนน"		สำนักงานปลัด อบต.	จิตสำนึกที่ดี	
๔๔	การพัฒนาด้านการ รักษาความมั่นคง และความสงบ เรียบริ้อย	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัคร ป้องกันฝ่ายพล เรือน	๔,๑๓๖.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเพิ่มกำลังในการป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนในพื้นที่อัตราร้อยละ ๒ ของจำนวนประชากร	-จัดฝึกอบรมอาสาสมัครป้องกันภัยฝ่ายพล เรือน อย่างน้อย ๑ ครั้ง/ปี
๔๕	การพัฒนาด้านการ รักษาความมั่นคง และความสงบ เรียบริ้อย	โครงการฝึกอบรม ตำบลจิตดอน ทางไกลยาเสพติด	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้เด็ก เยาวชน และ ประชาชนในเขตตำบลจิตดอน ห่างไกลยาเสพติด	ดำเนินการ -จัดอบรมให้ความรู้ในการ ป้องกันและแก้ไขปัญหายาเสพติด ม.๑ม. ๑๖ จำนวน ๑ รุ่น
๔๖	การพัฒนาด้านการ รักษาความมั่นคง และความสงบ เรียบริ้อย	อุดหนุนศูนย์ ปฏิบัติการร่วมใน การช่วยเหลือ ประชาชนของ องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออุดหนุนงบประมาณให้ศูนย์ ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่นไปดำเนินการตาม อำนาจหน้าที่	ดำเนินการ -อุดหนุนงบประมาณให้ เทศบาลตำบลดงมะไฟ

		(สถานที่กลาง) อำเภอเมือง สกลนคร						
๔๗	การพัฒนาด้านการศึกษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนาตำบลจิวดอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสร้างจิตสำนึกและปลูกฝังให้บุคลากร หน่วยงานราชการ หน่วยงานเอกชนและประชาชนทั่วไปมีจิตสาธารณะ	ดำเนินการ - จัดกิจกรรมทำความสะอาด ปรับปรุงภูมิทัศน์ กำจัดวัชพืช - ขุดลอกตะกอนดิน - ขุดลอกเปิดทางน้ำ - การอนุรักษ์สัตว์ในน้ำหนองหาร ฯลฯ		
๔๘	การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์การรักษาความสะอาดในชุมชน	๔,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	-เพื่อรักษาสภาพแวดล้อมโดยมีส่วนร่วมของชุมชนในการพัฒนาหมู่บ้าน การรักษาความสะอาดเป็นให้ระเบียบเรียบร้อย	-จัดกิจกรรมรณรงค์ในเรื่องการรักษาความสะอาดในชุมชน อย่างน้อย ๑ ครั้ง/เดือน		
๔๙	การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์ (กองช่าง) เทศบาลตำบลจิว	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง, สำนักช่าง, กองโยธา, กองประปา	เพื่อต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ (กองช่าง)	ดำเนินการ ดังนี้ - ต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ (กองช่าง)		

๕๐	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรม รักษาน้ำรักษาชุมชน	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการอนุรักษ์ทรัพยากรน้ำ และการใช้น้ำอย่างประหยัด	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม -จัดฝึกอบรมให้ ความรู้ จำนวน ๑ รุ่น		
๕๑	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์ พันปลาเพื่อเฉลิม พระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรม วงศานุวงศ์	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อสนองพระราชดำริพระบาท และเป็นแหล่งเรียนรู้สมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯสมเด็จพระราชินีฯ และพระบรมวงศานุวงศ์	ดำเนินการ ๒ กิจกรรม -กิจกรรมอนุรักษ์ พันธุ์ปลา -กิจกรรมรณรงค์ส่งเสริมอนุรักษ์ พันธุ์สัตว์		
๕๒	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรม การจัดการขยะ อินทรีย์ในชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้นำชุมชนและประชาชน ทั่วไปได้รับความรู้การจัดการขยะ อินทรีย์ในชุมชน	ดำเนินการ ๒ กิจกรรม -ฝึกอบรมให้ความรู้ จำนวน ๑ รุ่น จำนวน ๖๔ คน -จัดตั้งกลุ่ม จัดการขยะอินทรีย์ในชุมชน		

๕๓	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่า ชุมชนเพื่อเฉลิม พระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ และพระบรม วงศานุวงศ์	๑,๕๕๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเป็นการอนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติสิ่งแวดล้อม โดยการปลูกต้นไม้เพิ่มขึ้นหรือ ทดแทนต้นเดิมที่ถูกทำลายไป	ดำเนินการจัดกิจกรรมปลูกป่าชุมชนในเขต พื้นที่ตำบลจันทอน
๕๔	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ กนิษฐาธิราช เจ้ากรมสมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ประชาชนเข้าใจและเห็น ความสำคัญของพันธุกรรมพืช	ดำเนินการ ๓ กิจกรรม -กิจกรรมปลูก พันธุกรรมพืช -กิจกรรมสำรวจเก็บรวบรวม พันธุกรรมพืช -กิจกรรมปลูกรักษา พันธุกรรมพืช -กิจกรรมอนุรักษ์และใช้ ประโยชน์พันธุกรรมพืช -กิจกรรมศูนย์ ข้อมูลพันธุกรรมพืช -จัดฝึกอบรมให้
๕๕	การพัฒนาด้าน	โครงการกำจัด	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนัก/กองช่าง,	เพื่อให้การระบายน้ำได้ดีและ	ดำเนินการ ๒ กิจกรรม -จัดกิจกรรมรณรงค์

	ทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการ สิ่งแวดล้อม	ผักตบชวา วัชพืช และสนุ่นในหนอง ทหาร		สำนักช่าง, กอง โยธา, กอง ประปา	รวดเร็ว หนองทหารมีความสะอาด ไม่สิ้นเงิน	กำจัดผักตบชวา วัชพืชและสนุ่นในหนอง ทหาร - ขุดลอกตะกอนดิน ขุดลอกเปิดทาง น้ำ ฯลฯ
๕๖	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการ สิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรม การลดคัดแยก ขยะ ตามหลัก ๓ Rs	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อส่งเสริมจัดการขยะอย่างถูก สุขลักษณะ	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม - ฝึกอบรมให้ความรู้ จำนวน ๑ รุ่น
๕๗	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการ สิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรม การจัดการก๊าซ เรือนกระจกใน ชุมชน	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อให้ผู้นำชุมชนและประชาชน ทัวไปได้รับความรู้การจัดการก๊าซ เรือนกระจกในชุมชน	ดำเนินการ ๑ กิจกรรม - ฝึกอบรมให้ความรู้ จำนวน ๑ รุ่น
๕๘	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติ และการจัดการ สิ่งแวดล้อม	โครงการท้องถิ่น อาสา ปลุกป่า เติมพระเกียรติ จิตอาสา สร้างป่า รักษาต้นน้ำ	๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ., สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่ออนุรักษ์ทรัพยากรป่าไม้และ แหล่งน้ำ	ดำเนินการ ๔ กิจกรรม - อนุรักษ์การปลูกป่า ชุมชนหมู่บ้าน - สนับสนุนต้นกล้าต้นไม้ - ปลูดยพันธ์สัตว์น้ำ - จัดฝึกอบรมอย่างน้อย ๑ กิจกรรม/ปี

๕๙	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ของ องค์การปกครอง ส่วนท้องถิ่น กรณี ช่วยเหลือ เกษตรกรผู้มี รายได้น้อย	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	-เพื่อช่วยเหลือเกษตรกรผู้ม รายได้น้อยรวมถึงเกษตรกรผู้ ในครอบครัวที่มีฐานะยากจนที่ ใหม่ชีวิตที่ดีขึ้นมีปัจจัยพื้นฐาน การประกอบอาชีพ -เพื่อส่งเสริม หรือช่วยเหลือโดยการจัดทำ ปรับปรุงแหล่งน้ำเพื่อการเกษตร การสนับสนุนอุปกรณ์เครื่องมือ เครื่องใช้ในทางการเกษตร	เกษตรกรผู้รายได้น้อยรวมถึงเกษตรกรผู้ ในครอบครัวที่มีฐานะยากจนที่มีรายได้น เพียงพอต่อการเลี้ยงชีพมีชีวิตที่ยากลำบาก ขาดแคลนปัจจัยพื้นฐานในการประกอบ อาชีพ
๖๐	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ บ้านเมืองที่ติดตาม หลักธรรมาภิบาล	โครงการเฉลิม พระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวฯ/ สมเด็จพระราชินีฯ และพระบรม วงศ์ศานุวงศ์	๑๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัวฯ/ สมเด็จพระราชินีฯ และพระบรม วงศ์ศานุวงศ์	ดำเนินการ ๕ กิจกรรม -ร่วมกิจกรรมเฉลิม พระเกียรติฯ -จัดกิจกรรมเฉลิมพระเกียรติ ฯ เช่น ประดับธง/ชুম/ตลกแต่งสถานที่ สำนักงาน -กิจกรรมจิตอาสาเพื่อบำเพ็ญ สาธารณประโยชน์ -กิจกรรมปลูกต้นไม้เพื่อ รักษาสิ่งแวดล้อม -
๖๑	การพัฒนาด้านการ บริหารจัดการ	โครงการ ช่วยเหลือ	๓๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก	-เพื่อให้ความช่วยเหลือประชาชน ในพื้นที่ของตำบลวังด่อน -เพื่อ	ช่วยเหลือประชาชนในเขตพื้นที่ตำบลวัง ด่อน

	บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	ประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การให้ความช่วยเหลือประชาชนด้านอื่น ๆ	ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	นำไปจัดทำโครงการเพื่อรองรับการดำเนินงานตามอำนาจหน้าที่	
๖๒	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม เพื่อจรรยธรรม ป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	สำนักปลัด อบจ., สำนักปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	-เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจและป้องกันการปฏิบัติหน้าที่ราชการให้เป็นไปตามมาตรฐานจรรยาบรรณสำหรับเจ้าหน้าที่ของรัฐ -เพื่อปลูกจิตสำนึกและสร้างค่านิยมต่อต้านการทุจริต -เพื่อพัฒนาระบบบริหารงานให้เป็นไปตามหลักธรรมาภิบาล	-ผู้เข้าการอบรม มีทัศนคติและพฤติกรรมที่ดีต่อการทุจริตและประพฤติมิชอบในหน่วยงาน -ผู้เข้ารับการอบรมสามารถวิเคราะห์ความเสียหาย และมีการบริหารจัดการป้องกันความเสียหายการทุจริตในหน่วยงานได้ -เทศบาลตำบลจันทอนผ่านการประเมินคุณธรรม ความโปร่งใสในการดำเนินงานของหน่วยงานภาครัฐ
๖๓	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตาม	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	สำนัก/กองคลัง	เพื่อจัดทำระบบฐานข้อมูลทะเบียนทรัพย์สินในเทศบาลตำบลจันทอนให้มีประสิทธิภาพเพิ่มมากขึ้น	ดำเนินการ ๑ ขั้นตอน -ขั้นตอนการปรับปรุงข้อมูลเพิ่มเติม

	หลักการมาภิบาล				ชี้	
๖๔	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาเทศบาล	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	สำนักปลัด อบจ. , สำนัก ปลัดเทศบาล, สำนักงานปลัด อบต.	เพื่อมีผู้บริหารและสมาชิกสภาเทศบาล ทั้งกรณีการบริหารและแทนตำแหน่งที่ว่าง	กรณีการบริหาร ยุบสภา กรณีแทนตำแหน่งที่ว่าง

ฉ. การใช้จ่ายงบประมาณ

เทศบาลตำบลจี้ว่ต๋อน มีการใช้จ่ายงบประมาณในการดำเนินโครงการตามข้อบัญญัติงบประมาณ โดยได้มีการก่อหนี้ผูกพัน/ ลงนามในสัญญา รวม ๔๑ โครงการ จำนวนเงิน ๑๗,๕๙๒,๙๐๙.๖๐ บาท มีการเบิกจ่ายงบประมาณ จำนวน ๔๐ โครงการ จำนวนเงิน ๑๖,๙๕๒,๓๒๒.๙๐ ล้านบาท สามารถจ่ายแยกตามยุทธศาสตร์ ได้ดังนี้

การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	๓๑	๑๖,๕๓๙,๑๙๑.๑๐	๓๑	๑๖,๓๙๓,๖๐๔.๔๐
การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความเรียบร้อย	๕	๓๓๐,๙๓๐.๐๐	๕	๓๓๐,๙๓๐.๐๐
การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๑	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐
การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม	๒	๑๑,๔๕๐.๐๐	๒	๑๑,๔๕๐.๐๐
การพัฒนาด้านการจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๒	๒๑๖,๓๓๘.๕๐	๒	๒๑๖,๓๓๘.๕๐
รวม	๔๑	๑๗,๕๙๒,๙๐๙.๖๐	๔๐	๑๖,๙๕๒,๓๒๒.๙๐

รายละเอียดโครงการในข้อบัญญัติงบประมาณเทศบาลตำบลวังจันทน์ ที่มีการก่อหนี้ผูกพัน/ลงนามในสัญญา มีดังนี้

๑	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
๒	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนองค์กรภาคประชาชนหน่วยงานของ รัฐองค์กร เอกชน รัฐวิสาหกิจ ในกิจกรรมอื่น เป็นประโยชน์	๑,๖๕๒,๘๐๐.๐๐	๑,๔๙๓,๔๒๗.๐๐	๑,๔๙๓,๔๒๗.๐๐	๑๕๙,๓๗๓.๐๐
๓	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการอาหารเสริม(นม)สำหรับนักเรียนใน สถานศึกษา สังกัด สพฐ./ศพด.	๑,๐๙๒,๑๓๔.๐๐	๘๑๖,๕๕๑.๑๐	๖๗๐,๙๕๔.๔๐	๒๗๕,๕๙๒.๙๐
๔	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการแข่งขันกีฬาสร้างความสามัคคีด้าน กายยาเสพติด	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๕	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหาร สถานศึกษา	๑,๖๐๖,๓๓๙.๐๐	๑,๒๖๖,๓๐๓.๐๐	๑,๒๖๖,๓๐๓.๐๐	๓๔๐,๐๓๖.๐๐

๖	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการอบรมคุณธรรมจริยธรรมแก่เด็กและ เยาวชนและส่งเสริมศักยภาพของปราชญ์ ชาวบ้านและภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐
๗	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๘	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้พิการตำบลวังดอน	๒,๖๔๗,๒๐๐.๐๐	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๑๗,๒๐๐.๐๐
๙	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุตำบลวัง ดอน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
๑๐	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการฝึกอบรมเพื่อพัฒนาอาชีพ คณะกรรมการสตรีตำบลวังดอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๑	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านเหล่า	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	พึงผื่อ ม.๑๑ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข				
๑๒	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนายอ ม. ๘ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๓	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคูสนาม ม.๓ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๔	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านวังค้อ ม. ๑ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๕	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการป้องกันและควบคุมโรคไข้เลือดออก ม.๑- ม.๑๖	๔๓,๐๐๐.๐๐	๓๗,๗๐๐.๐๐	๓๗,๗๐๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐
๑๖	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโพรง ม.๙ ตามโครงการพระราชดำริด้าน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	สาธารณสุขุ	สาธารณสุขุ	สาธารณสุขุ	สาธารณสุขุ	สาธารณสุขุ	สาธารณสุขุ	สาธารณสุขุ
๑๗	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านโพธิ์ศรี ม.๗ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๘	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนหมู ม.๕ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๑๙	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านทับสอ ม.๒ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๐	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน ม.๑๕ ตาม โครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุขุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๑	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุขุ	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านวังด่อน ใหม่ ม.๑๖ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุขุ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

๒๒	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านนามน ม.๑๐ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๓	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการสัตว์ปลอดโรคคนปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้า	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๕๗๐.๐๐	๕๐,๕๗๐.๐๐	๕๐,๕๗๐.๐๐	๔,๔๓๐.๐๐
๒๔	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกกอก ม.๑๒ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๕	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านดอนจ้อ ก้อ ม.๖ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๖	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านพังเม็ก ม.๔ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๒๗	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกกอก	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

	สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	ใหม่ ม.๑๔ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข				
๒๘	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้สูงอายุตำบลวังด่อน	๑๑,๖๖๔,๐๐๐.๐๐	๙,๙๖๗,๘๐๐.๐๐	๙,๙๖๗,๘๐๐.๐๐	๑,๖๙๖,๒๐๐.๐๐
๒๙	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ยยังชีพผู้ป่วยเอชไอวีตำบลวังด่อน	๙๐,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
๓๐	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัย ในสังกัด ศพต.เขตพื้นที่ตำบลวังด่อน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๑	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านใหญ่ นายอ ม.๑๓ ตามโครงการพระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๒	การพัฒนาด้านการศึกษาความ มั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณี	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๐,๙๔๐.๐๐	๒๘๐,๙๔๐.๐๐	๑๙,๐๖๐.๐๐

		เยียวยาหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย					
๓๓	การพัฒนาด้านการศึกษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการอบรมการขับไล่คอกภัยใส่ใจภูมิ จรรยาต่าบลิ่งว่ตอน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๔	การพัฒนาด้านการศึกษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการฝึกอบรมการขับไล่คอกภัยใส่ใจภูมิ จรรยา "ทักษะคิด พิชิตอุปบัติเหตุทางถนน"	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๕	การพัฒนาด้านการศึกษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือ ประชาชนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอเมืองสกลนคร	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๓๖	การพัฒนาด้านการศึกษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการส่งเสริมกิจกรรมจิตอาสาพัฒนา ตำบลลิ่งว่ตอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๙๙๐.๐๐	๑๙,๙๙๐.๐๐	๑๙,๙๙๐.๐๐	๑๐.๐๐
๓๗	การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์ (กอง ช่าง) เทศบาลตำบลลิ่งว่ตอน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
๓๘	การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการสิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรมการจัดการขยะอินทรีย์ใน ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

๓๙	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ จัดการสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูกป่าชุมชนเพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระเจ้าอยู่หัว ฯ และพระ บรมวงศานุวงศ์	๑,๔๕๐.๐๐	๑,๔๕๐.๐๐	๑,๔๕๐.๐๐	๑,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐
๔๐	การพัฒนาด้าน จัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการเฉลิมพระเกียรติพระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว ฯ/สมเด็จพระราชินีฯ และพระ บรมวงศานุวงศ์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
๔๑	การพัฒนาด้าน จัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/ สมาชิกสภาเทศบาล	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๖๖๖,๓๓๘.๕๐	๖๖๖,๓๓๘.๕๐	๖๖๖,๓๓๘.๕๐	๔๖๓,๖๖๑.๕๐

รายงานสรุปผลการดำเนินงาน ปี ๒๕๖๘
เทศบาลตำบลจันทอน เมืองสกลนคร จ.สกลนคร

จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐.๐๐	๓๙	๑๙,๕๕๘,๑๖๘.๐๐	๓๑	๑๖,๕๓๙,๑๙๑.๑๐	๓๑	๑๖,๓๙๓,๖๐๔.๔๐
๑๔	๙๗๕,๐๐๐.๐๐	๑	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐	๐	๐.๐๐
๒๗	๑๖,๓๙๕,๐๐๐.๐๐	๕	๓๖๔,๑๓๖.๐๐	๕	๓๓๐,๙๓๐.๐๐	๕	๓๓๐,๙๓๐.๐๐
๑๘๘	๒๔๘,๘๘๓,๕๖๓.๐๐	๒	๕๐๘,๐๐๐.๐๐	๑	๔๙๕,๐๐๐.๐๐	๐	๐.๐๐

จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
การพัฒนาตำบล ทรัพยากรธรรมชาติและการ จัดการสิ่งแวดล้อม	๔๑ ๖๑,๖๐๔,๐๐๐.๐๐	๑๐	๓๑,๔๕๐.๐๐	๒	๑๑,๔๕๐.๐๐	๒	๑๑,๔๕๐.๐๐	๒	๑๑,๔๕๐.๐๐
การพัฒนาตำบลการบริหาร จัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลัก ธรรมาภิบาล	๓๒ ๑๗,๒๓๗,๐๐๐.๐๐	๕	๗๙๐,๐๐๐.๐๐	๒	๒๑๖,๓๓๘.๕๐	๒	๒๑๖,๓๓๘.๕๐	๒	๒๑๖,๓๓๘.๕๐
รวม	๓๙๑ ๘๑,๘๓๘,๕๖๓.๐๐	๒๕	๒๑,๒๔๗,๗๕๔.๐๐	๔๑	๑๗,๕๕๒,๙๐๙.๖๐	๔๑	๑๗,๕๕๒,๙๐๙.๖๐	๔๐	๑๖,๙๕๒,๓๒๒.๙๐

ส่วนที่ ๓

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance indicators)

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจันทวน ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจันทวนประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบการติดตามและประเมินผลแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน (Performance Indicators) ดังนี้

๑. ลักษณะของแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

เป็นเครื่องมือที่ใช้วัดผลการปฏิบัติงานหรือประเมินผลการดำเนินงานในด้านต่างๆ ซึ่งสามารถแสดงผลการวัดหรือประเมินผลการวัดในรูปข้อมูลเชิงปริมาณ เพื่อสะท้อนประสิทธิภาพประสิทธิผลในการปฏิบัติงาน ซึ่งสามารถเป็นเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลในการพัฒนากิจกรรม โครงการ ตลอดจนกลยุทธ์/แผนงาน ซึ่งตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเป็นการรวบรวมข้อมูลเกี่ยวกับปัจจัยนำเข้า (Input) กระบวนการ (processes) ผลผลิต (output) และผลกระทบ (impact) อันจะช่วยในการวิเคราะห์การดำเนินงานที่เกิดขึ้น ตลอดจนใช้เป็นข้อมูลในการปรับปรุงการทำงานต่อไป เจือ้นสำคัญสำคัญของตัวแบบบ่งชี้การปฏิบัติก็คือ การมีส่วนร่วมของผู้มีส่วนได้ส่วนเสีย (key stakeholders) ในการกำหนดตัวบ่งชี้ เพราะจะเป็นการสร้างความเข้าใจร่วมกัน ตลอดจนการใช้ตัวบ่งชี้เหล่านั้นในการดำเนินการช่วยในการตัดสินใจได้ต่อไป การใช้ตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานจะเริ่มจากการกำหนดเป้าหมายในการปฏิบัติและแนวทางการประเมินความสำเร็จตามตัวบ่งชี้ที่กำหนดไว้ในบางแผนงานอาจมีการกำหนดระบบเตือนภัยล่วงหน้า (early warning system) เพื่อให้ทราบข้อผิดพลาดจากการดำเนินการที่เกิดขึ้นว่าเป็นไปตามแนวทางที่ได้วางไว้หรือไม่ หรืออาจมีการประเมินแนวลึก (in - depth evaluation) เพื่อให้ทราบรายละเอียดของข้อมูลที่จำเป็น

๒. ความสำคัญของการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

๒.๑ ทำให้ทราบได้ว่าสิ่งที่ได้ดำเนินการไปนั้นมีความก้าวหน้ามากน้อยเพียงใด สำเร็จหรือไม่ สำเร็จเพราะเหตุใด ประชาชนที่มาขอรับบริการพอใจหรือไม่

๒.๒ สามารถคาดการณ์ล่วงหน้าได้ว่าอะไรจะเกิดขึ้น ต่อไปในอนาคตผู้ที่ควบคุมดูแลกิจกรรมเหล่านั้นจะหาวิธีการแก้ไขปัญหาที่จะเกิดขึ้นได้ทันต่อ เหตุการณ์ หรือแม้ว่าเหตุการณ์จะสิ้นสุดแล้วก็ตาม ผลการประเมินตัวชี้วัดที่ได้จะเป็นประโยชน์ในการวางแผนการ ปฏิบัติงานในอนาคต เพื่อให้การปฏิบัติงานต่อไปประสบผลสำเร็จตามวัตถุประสงค์อย่างมีประสิทธิภาพ และประสิทธิผล

๒.๓ เพื่อนำไปสู่การพัฒนาวิธีการปฏิบัติขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ดีขึ้น

๒.๔ เป็นเครื่องมือในการวัดประสิทธิภาพ ประสิทธิผลในการทำงานและใช้เป็นเกณฑ์พิจารณาในการจัดสรรเงินรางวัล (Bonus) แก่ข้าราชการและลูกจ้างของส่วนราชการต่างๆ โดยคาดหวังว่าจะเป็นเครื่องมือกระตุ้นให้ข้าราชการทำงานอย่างมีประสิทธิภาพ และมีผลตอบแทนที่เป็นธรรม

๓. วัตถุประสงค์ในการใช้แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๓.๑ เพื่อให้ทราบถึงประสิทธิภาพของการจัดทำแผนพัฒนา
- ๓.๒ เพื่อให้ทราบถึงผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติ
- ๓.๓ เพื่อให้ทราบถึงผลกระทบของการดำเนินโครงการ

๔. ขั้นตอนการดำเนินงานตามแบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน

- ๔.๑ กำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน
- ๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้
- ๔.๓ ดำเนินการประเมินตามตัวบ่งชี้
- ๔.๔ สรุปผลการประเมินตามตัวบ่งชี้

๔.๑ การกำหนดตัวบ่งชี้การปฏิบัติงาน คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

(๑) แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ดังนี้

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์ (๕ คะแนน)

(๒) แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (๕ คะแนน)

(๓) การนำแผนไปปฏิบัติ

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ (๕ คะแนน)

๔.๒ กำหนดเกณฑ์การประเมินตัวบ่งชี้ คะแนนเต็ม ๓๐ คะแนน ดังนี้

- | | |
|------------------|----------------|
| คะแนน ๓๐ คะแนน | = ดีมาก |
| คะแนน ๒๕ ขึ้นไป | = พอใช้ |
| ต่ำกว่า ๒๐ คะแนน | = ต้องปรับปรุง |

ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๑ : ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับ ที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่นจัดประชุมประชาคมท้องถิ่น ส่วนราชการและ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง เพื่อแจ้งแนวทางการพัฒนาท้องถิ่น รับทราบปัญหา ความต้องการ ประเด็นการพัฒนา และประเด็นที่เกี่ยวข้องตลอดจนความ ช่วยเหลือทางวิชาการ และแนวทางปฏิบัติที่เหมาะสมกับสภาพพื้นที่ เพื่อนำมา กำหนดแนวทางการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยให้นำข้อมูลพื้นฐาน ในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณา ประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๒	คณะกรรมการมีการกำหนดแนวทางการพัฒนา	✓
๓	คณะกรรมการได้นำข้อมูลพื้นฐานในการพัฒนามาจากหน่วยงานต่างๆ และ ข้อมูลในแผนชุมชนมาพิจารณาประกอบการจัดทำแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓
๔	มีการทบทวนแผนยุทธศาสตร์	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนยุทธศาสตร์	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนยุทธศาสตร์	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาได้ทัน	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๒ : คุณภาพแผนยุทธศาสตร์			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	การประเมินคุณภาพ ของแผน	๑๐๐ คะแนน	๙๒

รายละเอียดผลการประเมินคุณภาพของแผน
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา ของเทศบาลตำบลจั่วต๋อน

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๙
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๓
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๖๐
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	๕
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	๕
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๙
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	๔
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๔
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๙
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๔
รวม	๑๐๐	๙๒

ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- มีการดำเนินการครบทุกขั้นตอน (๑๐ ขั้นตอน) ได้ ๕ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๘ - ๙ ขั้นตอน ได้ ๔ คะแนน
- มีการดำเนินการ ๖ - ๗ ขั้นตอน ได้ ๓ คะแนน
- มีการดำเนินการไม่ถึง ๖ ขั้นตอน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๓ : ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น		คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
ลำดับที่	การดำเนินการ	มีการดำเนินการ (ใส่เครื่องหมาย ✓)
๑	กำหนดสัดส่วนในการจัดประชุมประชาคมตามหนังสือ ตามหนังสือ กระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	✓
๒	มีผู้เข้าร่วมประชุมประชาคมท้องถิ่นมากกว่าร้อยละ ๖๐ ของสัดส่วน	✓
๓	มีการกำหนดประเด็นหลักการพัฒนา กรอบยุทธศาสตร์และแนวทางการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในเขตจังหวัดรวมทั้งวิสัยทัศน์ พันธกิจ จุดมุ่งหมาย	✓
๔	มีการทบทวนแผนพัฒนา	✓
๕	มีการเสนอโครงการจากที่ประชาคมท้องถิ่น	✓
๖	มีการพิจารณาแผนชุมชนที่เกินศักยภาพมาบรรจุในแผนพัฒนา	✓
๗	มีการจัดลำดับความสำคัญของโครงการ	✓
๘	มีการดำเนินการประชุมคณะกรรมการสนับสนุนในการจัดทำร่างแผนพัฒนา	✓
๙	มีการประชุมคณะกรรมการพัฒนาพิจารณาร่างแผนพัฒนา	✓
๑๐	ผู้บริหารประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่นได้ทันภายในเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๘	✓
มีการดำเนินการครบ ๑๐ ขั้นตอน		

ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

เกณฑ์ตัวชี้วัด : มีการดำเนินการตามประเด็นการพิจารณาการจัดทำแผน คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ประเด็นการพิจารณา ๑๐๐ คะแนน ได้ ๕ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๙๐ - ๙๙ คะแนน ได้ ๔ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณา ๘๐ - ๘๙ คะแนน ได้ ๓ คะแนน
- ประเด็นการพิจารณาต่ำกว่า ๘๐ คะแนน ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๔ : คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๔
แผนพัฒนา	การติดตามและประเมิน	คะแนนประเมิน	คะแนนที่ได้
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)	การติดตามและประเมินผล โครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของ ยุทธศาสตร์และโครงการ	๑๐๐	๙๔

รายละเอียดผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐)
เพื่อสอดคล้องกับยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนน ที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๙
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๕๗
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๕ ปี)	๓	๓
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๒
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๓ ปี ทุกโครงการ	๕	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๔
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	๓
รวม	๑๐๐	๙๔

ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : การดำเนินโครงการ คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๕๐ ได้ ๕ คะแนน
- ดำเนินการได้มากกว่าร้อยละ ๔๐ ได้ ๔ คะแนน
- ดำเนินการได้ร้อยละ ๓๐ ขึ้นไป ได้ ๓ คะแนน
- ดำเนินการได้น้อยกว่าร้อยละ ๓๐ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามและประเมิน ตัวบ่งชี้ที่ ๕ : การดำเนินโครงการ			คะแนนเต็ม ๕ คะแนนที่ได้ ๕
การดำเนินการ	จำนวน โครงการ	ร้อยละ	คะแนน
แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐)	๔๘๔	๑๐๐	-
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๓๙๑	๘๐.๗๙	-
เทศบัญญัติงบประมาณรายจ่าย ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘	๖๔	๑๖.๓๖	-
การดำเนินงานจริง ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่าง ตุลาคม ๒๕๖๗ กันยายน ๒๕๖๘)	๔๐	๖๒.๕๐	๕

หมายเหตุ : คำนวณร้อยละจากแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เฉพาะปี พ.ศ. ๒๕๖๘

ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ

เกณฑ์การประเมิน : ผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้น คะแนนเต็ม ๕ คะแนน

- ไม่มีผลกระทบ ได้ ๕ คะแนน
- มีผลกระทบ ๑ โครงการ ได้ ๔ คะแนน
- มีผลกระทบ ๒ - ๓ โครงการ ได้ ๓ คะแนน
- มีผลกระทบมากกว่า ๓ โครงการ ไม่ได้คะแนน

ผลการติดตามประเมิน			คะแนนเต็ม ๕
ตัวบ่งชี้ที่ ๖ : ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ			คะแนนที่ได้ ๕
โครงการที่ดำเนินการ	จำนวนโครงการ	ผลกระทบ	คะแนนที่ได้
โครงการที่ดำเนินการ (ตุลาคม ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘)	๔๐	-	๕

๔.๔ สรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้

ลำดับที่	ตัวบ่งชี้	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑	ขั้นตอนการจัดทำแผนยุทธศาสตร์	๕	๕
๒	คุณภาพแผนยุทธศาสตร์	๕	๔
๓	ขั้นตอนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๕
๔	คุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น	๕	๔
๕	การดำเนินโครงการ	๕	๕
๖	ผลกระทบหรือความเสียหายจากการดำเนินโครงการ	๕	๕
รวมคะแนน		๓๐	๒๘

ข้อคิดเห็น

จากสรุปผลการประเมินตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานคะแนนเต็ม ๓๐ คะแนนที่ได้ ๒๘ คะแนน ซึ่งอยู่ในเกณฑ์ดี

ข้อเสนอแนะ

ไม่มี

แบบตัวบ่งชี้การปฏิบัติงานรายการ

(การติดตามและประเมินผลโครงการ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘)

ชื่อโครงการ : ...ส่งเสริมประเพณีแข่งเรือตำบลวังด่อน.....

ผู้รับผิดชอบโครงการ : ชื่อ-สกุล นางฐิติชญาภา ศรีสุขป่วง.....ตำแหน่ง ผู้อำนวยการกองการศึกษา

สังกัด : สำนัก/กองการศึกษา.....

คำอธิบาย : ให้ใส่เครื่องหมาย ✓ ในช่องที่เลือก

ลำดับที่	ประเด็นการประเมิน (ตัวบ่งชี้)	ใช่	ไม่ใช่
๑	เป็นโครงการที่ประชาคมท้องถิ่นเสนอ หรือเห็นชอบ หรือจากแผนชุมชน หรือจากแผนเศรษฐกิจพอเพียงท้องถิ่น (ด้านการเกษตรและแหล่งน้ำ) ที่เกินศักยภาพของชุมชน	✓	
๒	เป็นโครงการที่อยู่ในแผนพัฒนา	✓	
๓	สอดคล้องกับแนวทางการพัฒนาของเทศบาล	✓	
๔	ได้ดำเนินโครงการ	✓	
๕	ดำเนินโครงการตามห้วงเวลาที่กำหนดเอาไว้ในแผนการดำเนินงาน	✓	
๖	งบประมาณเพียงพอในการดำเนินโครงการ	✓	
๗	กลุ่มเป้าหมายร้อยละ ๕๐ ขึ้นได้รับประโยชน์	✓	
๘	การเบิกจ่ายงบประมาณได้ร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	✓	
๙	มีผลกระทบหรือความเสียหายที่เกิดขึ้นในการดำเนินโครงการ โปรดระบุผลกระทบ		✓
๑๐	ความพึงพอใจของผู้เข้าร่วมโครงการร้อยละ ๕๐ ขึ้นไป	✓	

ส่วนที่ ๔

ผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาตามแบบ ๑ - ๓/๑
(แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น)
และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนา

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาล คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจันทวน ได้กำหนดเครื่องมือ อุปกรณ์ สิ่งที่ใช้เป็นสื่อสำหรับการติดตามและประเมินผล เพื่อใช้ในการรวบรวมข้อมูลแผนพัฒนาที่ได้กำหนดขึ้น ซึ่งมีผลต่อการพัฒนาท้องถิ่น ข้อมูลดังกล่าวเป็นได้ทั้งข้อมูลเชิงปริมาณ และข้อมูลเชิงคุณภาพ มีความจำเป็นและสำคัญในการนำมาหาค่าและผลของประโยชน์ที่ได้รับจากแผนพัฒนา เป็นแบบสอบถาม แบบวัดคุณภาพแผน แบบติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ แบบตัวบ่งชี้ของการปฏิบัติงาน แบบบันทึกข้อมูล แบบรายงาน เพื่อนำไปวิเคราะห์ทางสถิติ และการหาผลสัมฤทธิ์โดยรูปแบบต่างๆ ที่สอดคล้องกับบริบทของท้องถิ่น โดยเครื่องมือที่ใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจันทวน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (ระหว่างเดือน ตุลาคม พ.ศ. ๒๕๖๗ ถึง กันยายน ๒๕๖๘) คือการประเมินผลในเชิงปริมาณ โดยใช้แบบติดตามและประเมินผลแบบ ๑ - ๓/๑ (แบบอื่นๆ : ตามคู่มือกรรมการปกครองส่วนท้องถิ่น) และการติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาโดยมีรายละเอียดในการติดตามและประเมินผล ดังนี้

แบบที่ ๑ การกำกับการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

คำชี้แจง : แบบที่ ๑ เป็นแบบประเมินตนเองในการจัดทำแผนยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยจะทำการประเมินและรายงานทุกๆ ครั้ง หลังจากที้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้ประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์แล้ว

ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลจันทอน.....

ประเด็นการประเมิน	มีการดำเนินการ	ไม่มีการดำเนินการ
๑ คณะกรรมการพัฒนาเทศบาล		
๑.๑ มีการจัดตั้งคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๒ มีการจัดประชุมคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลเพื่อจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๓ มีการจัดประชุมอย่างต่อเนื่องสม่ำเสมอ	✓	
๑.๔ มีการจัดตั้งคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๕ มีการจัดประชุมคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล	✓	
๑.๖ มีคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลร่วมกับประชาคมท้องถิ่น และร่วมจัดทำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น	✓	
๒ การจัดทำแผนพัฒนาเทศบาล		
๒.๑ มีการรวบรวมข้อมูลและปัญหาสำคัญของเทศบาลมาจัดทำฐานข้อมูล	✓	
๒.๒ มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนเข้ามามีส่วนร่วมในการจัดทำแผน	✓	
๒.๓ มีการวิเคราะห์ศักยภาพของเทศบาล (SWOT) เพื่อประเมินสถานภาพการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๔ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับศักยภาพของท้องถิ่น	✓	
๒.๕ มีการกำหนดวิสัยทัศน์และภารกิจหลักการพัฒนาเทศบาลที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์จังหวัด	✓	
๒.๖ มีการกำหนดจุดมุ่งหมายเพื่อการพัฒนาที่ยั่งยืน	✓	
๒.๗ มีการกำหนดเป้าหมายการพัฒนาเทศบาล	✓	
๒.๘ มีการกำหนดยุทธศาสตร์การพัฒนาและแนวทางการพัฒนา	✓	
๒.๙ มีการกำหนดยุทธศาสตร์ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์ของจังหวัด	✓	
๒.๑๐ มีการอนุมัติและประกาศใช้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา	✓	
๒.๑๑ มีการจัดทำบัญชีกลุ่มโครงการในแผนยุทธศาสตร์	✓	
๒.๑๒ มีการกำหนดรูปแบบการติดตามประเมินผลแผนยุทธศาสตร์	✓	

แบบที่ ๒ แบบติดตามผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา
 คำชี้แจง : แบบที่ ๒ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อติดตามผลการดำเนินงานตามยุทธศาสตร์ขององค์กรปกครองส่วน
 ท้องถิ่นภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงาน โดยเริ่มจนถึงโครงการ
 ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลวังดอน

๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน (เดือน ตุลาคม ๒๕๖๗ - กันยายน ๒๕๖๘)
 ส่วนที่ ๒ ผลการติดตามผลดำเนินงานตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนพัฒนาท้องถิ่น

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และ สาธารณสุข	๘๗	๖๑,๗๓๕,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๔๔๓	๓๕๐,๖๑๕,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตาม หลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๗๐	๔,๘๗๕,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านการรักษาความ มั่นคงและความสงบเรียบร้อย	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๑๓๕	๕,๓๑๗,๕๐๐
๔. การพัฒนาและปรับปรุง โครงสร้างพื้นฐาน	๑๙๑	๑๘๒,๓๙๐,๙๐๐	๑๙๖	๑๘๗,๘๑๗,๘๐๐	๑๘๘	๒๔๘,๘๘๓,๕๖๓	๑๘๕	๒๕๓,๐๙๕,๓๐๐	๑๘๑	๒๕๒,๔๓๙,๓๐๐	๙๔๑	๑,๑๒๔,๖๒๖,๘๖๓

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔๐	๖๑,๑๐๓,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๕,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๕,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๕,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๕,๐๐๐	๒๐๔	๓๐๗,๕๑๙,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๓๒	๑๗,๒๒๐,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๖๕,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๓๗,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐	๑๖๐	๘๖,๒๘๐,๐๐๐
รวม	๓๙๑	๓๓๕,๘๑๘,๙๐๐	๓๙๙	๓๕๖,๒๗๖,๘๐๐	๓๙๑	๔๑๗,๓๑๔,๕๖๓	๓๙๘	๔๒๑,๕๖๘,๓๐๐	๓๙๘	๔๒๐,๙๑๒,๓๐๐	๑,๙๕๓	๑,๙๕๗,๘๙๐,๘๖๓

จำนวนโครงการและงบประมาณตามแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัด

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สังคมคุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	๘๗	๖๑,๗๓๕,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๔๔๓	๓๕๐,๖๑๕,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๗๐	๔,๘๗๕,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๑๓๕	๗๓,๙๗๕,๐๐๐
๔. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙๑	๑๘๒,๓๙๐,๙๐๐	๑๙๖	๑๘๗,๘๑๗,๘๐๐	๑๘๘	๒๔๘,๘๘๓,๕๖๓	๑๘๕	๒๕๓,๐๙๕,๓๐๐	๑๘๑	๒๕๒,๔๓๙,๓๐๐	๙๔๑	๑,๑๒๔,๖๒๖,๘๖๓

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐		รวม	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔๐	๖๑,๑๐๓,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐	๒๐๔	๓๐๗,๕๑๙,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๓๒	๑๗,๒๒๐,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๖๕,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๓๗,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐	๑๖๐	๘๖,๒๘๐,๐๐๐
รวม	๓๔๑	๓๓๕,๔๑๘,๙๐๐	๓๔๑	๓๕๒,๒๗๖,๘๐๐	๓๔๑	๔๑๗,๓๓๔,๕๖๓	๓๔๑	๔๒๑,๕๖๘,๓๐๐	๓๔๑	๔๒๐,๙๑๒,๓๐๐	๑,๙๕๗	๑,๙๕๗,๘๙๐,๘๖๓

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงานตามโครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจ

โครงการที่ได้รับเงินอุดหนุนเฉพาะกิจประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคง และความสงบเรียบร้อย	-	-	-	-	-
๔. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐาน	๑	-	-	๘,๖๑๕,๐๐๐	๘,๖๑๕,๐๐๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	-	-
รวม	๑	-	-	๘,๖๑๕,๐๐๐	๘,๖๑๕,๐๐๐

โครงการที่ขอใช้เงินอุดหนุนเฉพาะกิจเงินเหลือจ่าย ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๘

โครงการ	ผลการดำเนินงาน			งบประมาณ	
	ดำเนินการ เสร็จแล้ว	อยู่ในระหว่าง ดำเนินการ	ยังไม่ได้ ดำเนินการ	งบประมาณ ที่ได้รับ	งบประมาณ ที่เบิกจ่ายไป
๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	-	-	-	-	-
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญา เศรษฐกิจพอเพียง	-	-	-	-	-
๓. การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคง และความสงบเรียบร้อย	-	-	-	-	-
๔. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้าง พื้นฐาน	-	-	-	-	-
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการสิ่งแวดล้อม	-	-	-	-	-
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	-	-	-	-	-
รวม	-	-	-	-	-

ส่วนที่ ๔ ปัญหา และอุปสรรคในการปฏิบัติงาน

๑. มีการดำเนินงานหลายโครงการไม่เป็นไปตามเวลาที่กำหนดในแผนดำเนินงานเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน
๒. มีหลายโครงการที่มีในแผนพัฒนาและเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายแต่ไม่ได้ดำเนินการ

ข้อเสนอแนะ

๑. เห็นควรแจ้งทุกส่วนราชการ เพิ่มการประชาสัมพันธ์กิจกรรมการทำงานทุกกิจกรรม ก่อนดำเนินการ ระหว่างดำเนินการ และหลังดำเนินการ ให้ประชาชนทราบ ทุกช่องทาง
๒. เห็นควรแจ้งทุกส่วนราชการและกำชับเจ้าหน้าที่ที่เกี่ยวข้องให้ความสำคัญกับการรายงานข้อมูลทั้งในด้านเอกสาร และลงระบบ เช่น ระบบข้อมูลกลาง หรือ (INFO) เพราะส่วนกลางจะใช้ข้อมูลจากส่วนนี้
๓. เห็นควรรายงานผู้บริหารทราบเพื่อผู้บริหารจะได้รายงานสภาเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อนและคณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อนต่อไป

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์การพัฒนา

คำชี้แจง : แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ภายใต้แผนยุทธศาสตร์ โดยมีกำหนดระยะเวลาในการติดตามและรายงานผลการดำเนินงานตั้งแต่เริ่มจนถึงสิ้นสุดโครงการ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

- ๑.๑ ชื่อองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน
- ๑.๒ รายงานผลการดำเนินงาน

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาและโครงการในปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

แบบที่ ๓/๑ แบบประเมินผลการดำเนินงานตามแผนยุทธศาสตร์

แบบที่ ๓/๑ เป็นแบบประเมินตนเอง โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อใช้ประเมินผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน

ตามยุทธศาสตร์ที่กำหนดไว้ และมีระยะเวลาในการรายงานปีละ ๑ ครั้ง หลังจากสิ้นสุดปีงบประมาณ

ส่วนที่ ๑ ข้อมูลทั่วไป

๑. เทศบาลตำบลจี้ว้ด่อน อำเภอเมืองสกลนคร จังหวัดสกลนคร
๒. วัน/เดือน/ปีที่รายงาน วันที่ ๒๖ ธันวาคม ๒๕๖๘

ส่วนที่ ๒ ยุทธศาสตร์ และโครงการในปี พ.ศ. ๒๕๖๘

๓. ยุทธศาสตร์และจำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน และจำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	๓๔	๓๑
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจการเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑	-
๓. การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	๗	๕
๔. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๒	-

ยุทธศาสตร์	จำนวนโครงการ	
	จำนวนโครงการที่ปรากฏอยู่ในแผน	จำนวนโครงการที่ได้ปฏิบัติ
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม	๑๐	๒
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๕	๒
รวม	๖๔	๔๐

ส่วนที่ ๓ ผลการดำเนินงาน

๔. ความพึงพอใจต่อผลการดำเนินงานของเทศบาลตำบลจี้วต่อน ในภาพรวม

จากการออกแจกแบบสอบถามประชาชนในเขตเทศบาลตำบลจี้วต่อน จำนวน ๔๘๐ ชุด สรุปได้ ดังนี้
ข้อมูลทั่วไป

	ข้อมูลทั่วไป	จำนวน (ราย)
๑. เพศ	ชาย	๑๘๘
	หญิง	๒๓๒
๒. อายุ	ต่ำกว่า ๒๐ ปี	๑๑
	๒๐ - ๓๐ ปี	๔๘
	๓๑ - ๔๐ ปี	๗๒
	๔๑ - ๕๐ ปี	๑๑๙
	๕๑ - ๖๐ ปี	๑๐๗
	๖๐ปี ขึ้นไป	๗๓
๓. การศึกษา	ประถมศึกษา	๒๐๖
	มัธยมศึกษาหรือเทียบเท่า	๑๕๓
	อนุปริญญาหรือเทียบเท่า	๒๒
	ปริญญาตรี	๓๑
	สูงกว่าปริญญาตรี	๕
	อื่นๆ	๑๓
๔. อาชีพ	รับราชการ	๒๑
	เอกชน/รัฐวิสาหกิจ	๒๖
	ค้าขาย ธุรกิจส่วนตัว	๗๘
	รับจ้าง	๖๙
	นักเรียนนักศึกษา	๒๕
	เกษตรกร	๑๙๐
	อื่นๆ	๒๑

ประเด็น	พอใจมาก	พอใจ	ไม่พอใจ
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม		/	
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม		/	
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม		/	
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมให้ประชาชนทราบ		/	
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม		/	
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด		/	
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น		/	
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม		/	
ภาพรวม		/	

๕. ผลการดำเนินงานในแต่ละยุทธศาสตร์

ยุทธศาสตร์ที่ ๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๔.๐๐
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๒
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๖
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อประชาชนให้ทราบ	๓.๘๕
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๑
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๘๔
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๘๓
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๘
ภาพรวม	๓.๘๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๒ ยุทธศาสตร์ด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรม ตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๑
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๕
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อประชาชนให้ทราบ	๓.๘๕
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๔
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๘๕
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๘๘
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๙
ภาพรวม	๓.๘๘

ยุทธศาสตร์ที่ ๓ ยุทธศาสตร์ด้านการรักษาความมั่นคงและรักษาความสงบเรียบร้อย

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๘
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๐
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๒
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อประชาชนให้ทราบ	๓.๘๑
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๘๘
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๘๗
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๐
ภาพรวม	๓.๘๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๔ ยุทธศาสตร์ด้านการพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๗
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๓
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อประชาชนให้ทราบ	๓.๘๑
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๒
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๘๗
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๘๙
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๐
ภาพรวม	๓.๘๗

ยุทธศาสตร์ที่ ๕ ยุทธศาสตร์ด้านทรัพยากรธรรมชาติและจัดการสิ่งแวดล้อม

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๓.๙๖
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๕
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๑
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อประชาชนให้ทราบ	๓.๘๔
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๗๙
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๓.๗๙
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๓.๘๖
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๓.๘๗
ภาพรวม	๓.๘๕

ยุทธศาสตร์ที่ ๖ ยุทธศาสตร์ด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล

๑) ความพึงพอใจของผู้เกี่ยวข้อง

ประเด็น	คะแนนความพึงพอใจ (เต็ม ๑๐ คะแนน)
๑) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนมีส่วนร่วมในโครงการ / กิจกรรม	๔.๒๓
๒) มีการประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนรับรู้ข้อมูลของโครงการ / กิจกรรม	๔.๑๖
๓) มีการเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็นในโครงการ / กิจกรรม	๔.๑๔
๔) มีการรายงานผลการดำเนินงานของโครงการ / กิจกรรมต่อประชาชนให้ทราบ	๔.๑๔
๕) การเปิดโอกาสให้ประชาชนตรวจสอบการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๔.๑๓
๖) การดำเนินงานเป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด	๔.๑๓
๗) ผลการดำเนินโครงการ / กิจกรรมนำไปสู่การแก้ไขปัญหาของประชาชนในท้องถิ่น	๔.๑๖
๘) ประโยชน์ที่ประชาชนได้รับจากการดำเนินโครงการ / กิจกรรม	๔.๑๕
ภาพรวม	๔.๑๕

การติดตามและประเมินผลในเชิงปริมาณ

ตามแบบติดตามและประเมินคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ ประกอบกับกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๗๔๖๗ ลงวันที่ ๑๔ ธันวาคม ๒๕๖๓ เรื่อง แนวทางการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น จะต้องดำเนินการการวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น (แผนยุทธศาสตร์การพัฒนา) และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนา เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ดังนั้น เพื่อให้การติดตามและประเมินแผนพัฒนาของเทศบาลตำบลจี้วต่อน เป็นไปด้วยความถูกต้องและมีประสิทธิภาพ ตามระเบียบและหนังสือสั่งการดังกล่าว คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วต่อน จึงได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา และการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยมีรายละเอียด ดังนี้

๑. สรุปผลการวัดคุณภาพของแผนยุทธศาสตร์การพัฒนา

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๗๐๓ ลงวันที่ ๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๕๘ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๔ แบบแนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาและแผนพัฒนาสามปี และ ข้อ ๗ การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ตามนัยหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๔๘๓๐ ลงวันที่ ๒๒ พฤศจิกายน ๒๕๕๖ และการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้เป็นหน้าที่ของคณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น

(๑) การวัดคุณภาพแผนพัฒนาท้องถิ่น ให้ดำเนินการให้แล้วเสร็จภายใน ๑๕ วัน นับแต่วันประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น และดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้ตามบัญชีดังกล่าวข้างต้นและเอกสารคำอธิบายแนวทางปฏิบัติตามสิ่งที่ส่งมาด้วย ๔

(๒) การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น คณะกรรมการฯ สามารถนำเอาผลการวัดคุณภาพของแผนมาใช้เป็นกรอบหรือแนวทางในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ได้ตามความเหมาะสม เพื่อรวบรวมรายงานให้ผู้บริหารทราบ และเป็นข้อมูลในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นต่อไป คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลำปางว้ด่อน ได้ดำเนินการวัดคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาเทศบาลตำบลลำปางว้ด่อน โดยสรุปผลการวัดคุณภาพแผนมีรายละเอียด ดังนี้

**การประเมินคุณภาพของแผน
แนวทางการพิจารณาคุณภาพแผนยุทธศาสตร์การพัฒนาของเทศบาลตำบลลำปางว้ด่อน**

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. ข้อมูลสภาพทั่วไปขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๑๐	๙
๒. การวิเคราะห์สภาพการณ์และศักยภาพ	๒๕	๒๓
๓. ยุทธศาสตร์ ประกอบด้วย	๖๕	๕๓
๓.๑ วิสัยทัศน์	(๕)	๔
๓.๒ พันธกิจ	(๕)	๔
๓.๓ ประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๘
๓.๔ เป้าประสงค์ของแต่ละยุทธศาสตร์	(๕)	๔
๓.๕ ตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๓
๓.๖ กลยุทธ์ของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๐)	๙
๓.๗ บัญชีรายการชุดโครงการของแต่ละประเด็นยุทธศาสตร์	(๑๕)	๑๑
รวม	๑๐๐	๘๕

๒. สรุปผลการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๐๘๑๐.๒/ว ๐๖๐๐ ลงวันที่ ๒๙ มกราคม ๒๕๕๙ เรื่อง แนวทางและหลักเกณฑ์การจัดทำและประสานแผนพัฒนาสามปีขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สิ่งที่ส่งมาด้วย ๒ หน้า ๒๐ ข้อ ๔.๓ วรรค ๓ ให้ใช้แนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการ ตามเกณฑ์ที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นส่วนหนึ่งของการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา

คณะกรรมการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลลำปางว้ด่อน ได้ดำเนินการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ ตามแนวทางการพิจารณาการติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่นเพื่อความสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ โดยสรุปผลติดตามและประเมินผลมีรายละเอียด ดังนี้

แนวทางการพิจารณาติดตามและประเมินผลโครงการสำหรับแผนพัฒนาท้องถิ่น
(พ.ศ. ๒๕๖๖ - ๒๕๗๐) เพื่อสอดคล้องของยุทธศาสตร์และโครงการ

ประเด็นการพิจารณา	คะแนนเต็ม	คะแนนที่ได้
๑. การสรุปสถานการณ์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๒. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงปริมาณ	๑๐	๙
๓. การประเมินผลการนำแผนพัฒนาไปปฏิบัติในเชิงคุณภาพ	๑๐	๙
๔. แนวทางการพัฒนาและยุทธศาสตร์การพัฒนา	๑๐	๑๐
๕. โครงการพัฒนาประกอบด้วย	๖๐	๖๐
๕.๑ ความชัดเจนของชื่อโครงการ	๕	๕
๕.๒ กำหนดวัตถุประสงค์สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๓ จำนวนวัตถุประสงค์มีความเหมาะสมกับโครงการ	๓	๓
๕.๔ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความชัดเจนนำไปสู่การตั้งงบประมาณได้ถูกต้อง	๕	๕
๕.๕ เป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ) มีความสอดคล้อง ต่อเนื่องกับระยะเวลาปี (๕ ปี)	๓	๒
๕.๖ งบประมาณมีความสอดคล้องกับเป้าหมาย (ผลผลิตของโครงการ)	๔	๔
๕.๗ มีการประมาณการราคาถูกต้องตามหลักวิธีการงบประมาณ	๕	๕
๕.๘ มีงบประมาณที่ผ่านมา ๓ ปีย้อนหลัง ตามความเป็นจริง	๓	๒
๕.๘ โครงการแต่ละโครงการครอบคลุมระยะเวลา ๕ ปี ทุกโครงการ	๕	๔
๕.๑๐ มีการกำหนดตัวชี้วัด (KPI) และสอดคล้องกับวัตถุประสงค์และผลที่คาดว่าจะได้รับ	๕	๕
๕.๑๑ ตัวชี้วัด (KPI) วัดได้ถูกต้องตามหลักของการจัดทำโครงการ	๔	๔
๕.๑๒ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับโครงการ	๕	๕
๕.๑๓ ผลที่คาดว่าจะได้รับ สอดคล้องกับวัตถุประสงค์	๕	๕
๕.๑๔ หน่วยงานรับผิดชอบหลักสอดคล้องกับ แบบ ยท. ๐๓ และ แบบ ยท. ๐๔	๓	๓
รวม	๑๐๐	๙๕

ส่วนที่ ๕

รายงานผลสรุปผลการดำเนินงาน

ยอดงบประมาณคงเหลือ จากระบบ (e-laas)

ประจำเดือน กันยายน ปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

เทศบาลตำบลวังต้น

แผนงาน	งาน	หมวดรายจ่าย	ประเภทรายจ่าย	โครงการ	งบประมาณอนุมัติ (บาท)	โอนเพิ่ม (บาท)	โอนลด (บาท)	ผูกพัน (บาท)	เบิกจ่าย (บาท)	งบประมาณ คงเหลือ
										(บาท)
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		ค่าชำระหนี้เงินกู้	-	๔๔๒,๗๓๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๔๒,๗๓๕.๓๕	๐.๖๕
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		ค่าชำระดอกเบี้ย	-	๓๖,๔๕๖.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๔๕๕.๖๓	๐.๓๗
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เงินสมทบกองทุน ประกันสังคม	-	๒๕๖,๗๕๔.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐,๗๕๔.๐๐	๓๕.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เบี้ยยังชีพผู้สูงอายุ	-	๑๑,๖๖๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๙๖๗,๘๐๐.๐๐	๑,๖๙๖,๒๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เบี้ยยังชีพความพิการ	-	๒,๖๔๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๖๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๗,๒๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เบี้ยยังชีพผู้เฒ่า	-	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		เงินสำรองจ่าย	-	๑๑๔,๑๓๒.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๑๓๒.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	ค่าใช้จ่ายในการจัดการ จราจร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินค่าบำรุงสมาคม สันนิบาตเทศบาล	๔๙,๖๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๖๕๐.๖๘	๐.๓๒
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินช่วยเหลือผู้รับ บำนาญ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุน บำเหน็จบำนาญ ข้าราชการส่วนท้องถิ่น (ก.บ.ท.)	๙๘๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๘๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานงบกลาง	งบกลาง		รายจ่ายตามข้อผูกพัน	เงินสมทบกองทุน สวัสดิการชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๗๕๗,๐๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕๗,๐๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๙๒๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป					๖,๙๒๘,๓๒๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๔๖๓,๓๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๓,๕๙๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๔๖๘,๙๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖๘,๙๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๕๓๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๐.๐๐	๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานวางแผนสถิติและวิชาการ					๖๕๑,๙๖๐.๐๐	๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๕๒,๗๑๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗,๕๓๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๒,๔๙๙,๒๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๔๙๙,๒๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๓,๓๖๖.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๑๐๕.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๘๑๖,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๑๖,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๓๖๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๙,๓๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๙,๓๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป		รวมหมวดงานบริหารงานคลัง											
งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น											
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๓๒๒,๖๖๐.๐๐	๑๙,๓๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑๓,๕๙๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๐,๘๓๑.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๔๔๘,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๘,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙๘,๘๗๕.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๘๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	๑๘๓,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๓,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	-	๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดการรักษาความสงบภายใน				๖๕๐,๒๘๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๐,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๔๕๕.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๓๔๑,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๑,๑๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๖๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๒๔,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย				๔๗๓,๑๖๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๗๘,๑๖๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๖๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	๑,๕๑๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๑๕,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๑๑,๐๙๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๑,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-	รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๒๔,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา	๑,๙๐๗,๖๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๙๑๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ ข้าราชการ หรือพนักงาน ส่วนท้องถิ่น	-		๓,๔๑๐,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๑๐,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินวิทยฐานะ	-		๒๖๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๙,๔๖๑.๐๐	๐.๐๐	๒๖๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-		๑,๒๕๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๕๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-		๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
					รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๕,๓๖๘,๒๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๙,๔๖๑.๐๐	๐.๐๐	๕,๓๖๗,๗๐๑.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-		๗๔๑,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๔๑,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-		๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่าย ประจำ)	เงินเพิ่มเติมต่าง ๆ ของ พนักงานจ้าง	-		๒๔,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
					รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	๘๗๓,๓๖๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๗๘,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๓๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๑,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๗,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๕๑,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๑,๙๒๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๑๒๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๓,๒๗๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๒๗๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์												
แผนงานคณะและชุมชน	งานสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานคณะและชุมชน	งานสาธารณสุข	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๓,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานสาธารณสุข												
แผนงานคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๖๑๔,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๑๔,๖๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๒๐๐.๐๐	๗,๑๗๕.๐๐
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล												
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและนันทนาการ	งานกีฬาและนันทนาการ	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๓๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๑๐,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๔๐.๐๐
รวมหมวดงานกีฬาและนันทนาการ												
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือ พนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๑,๒๕๐,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๕๐,๐๔๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๒,๕๘๐.๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินประจำตำแหน่ง	-	๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๓๑๔,๒๘๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๔,๓๒๐.๐๐	๙,๙๖๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					๑,๖๔๘,๓๒๐.๐๐	๐.๐๐	๑๗,๒๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๒๐๐,๕๒๐.๐๐	๔๓๐,๕๔๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเดือนข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๙๗๗,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๐,๖๘๐.๐๐	๕๙๖,๕๒๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของข้าราชการ หรือพนักงานส่วนท้องถิ่น	-	๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐.๐๐	๖๕,๙๓๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๕๒๕,๙๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑๖,๒๔๐.๐๐	๙,๗๒๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๐๐๐.๐๐	๓,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑,๓๖๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานก่อสร้าง					๑,๖๑๗,๑๖๐.๐๐	๓,๓๖๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๘,๓๕๐.๐๐	๖๒๕,๑๗๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานกิจการประปา					๒๖๔,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงกลั่นตัว	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	ค่าตอบแทนพนักงานจ้าง	-	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานการพาณิชย์	งานโรดโชว์	เงินเดือน (ฝ่ายประจำ)	เงินเพิ่มต่าง ๆ ของพนักงานจ้าง	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานโรดโชว์	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการประเมินผลงานของเทศบาล	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนคณะกรรมการสอบคัดเลือก	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนในการพิมพ์บัญชีรายชื่อผู้มีสิทธิเลือกตั้ง และค่าใช้จ่ายอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๘๕๒.๐๐	๒๔,๑๔๘.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนบุคคลที่ได้รับแต่งตั้งให้ปฏิบัติหน้าที่ในการเลือกตั้งสมาชิกสภาท้องถิ่นหรือผู้บริหารท้องถิ่น	๕๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕๙,๘๕๒.๐๐	๑๑๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอันเป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	ค่าตอบแทนสำหรับผู้ปฏิบัติหน้าที่อื่นเป็นไปตามที่นายยกเทศมนตรีมีคำสั่งให้ปฏิบัติราชการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเบี้ยประชุม	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๖๘๖.๐๐	๕,๓๑๔.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙,๙๕๐.๐๐	๖๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓๗,๖๐๐.๐๐	๕๐,๔๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๙๓,๔๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๓๐๐.๐๐	๖๐,๑๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์	ค่าตอบแทนบุคคลหรือคณะกรรมการที่ได้รับแต่งตั้งตามกฎหมายว่าด้วยการจัดตั้งจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๖,๙๕๐.๐๐	๕๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลา	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๓๒๐.๐๐	๖๘๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๑๖๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๙,๓๕๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๕๒,๖๕๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๓๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๕๐๐.๐๐	๓๐,๓๐๐.๐๐
รวมหมวดงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน										
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานควบคุมภายในและตรวจสอบภายใน										
แผนงานการรักษารักษาความสงบภายใน	การรักษารักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอื่นเป็นประโยชน์	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๘๐๐.๐๐	๒๓,๒๐๐.๐๐
แผนงานการรักษารักษาความสงบภายใน	การรักษารักษาความสงบภายใน	ค่าตอบแทน	ค่าเช่าบ้าน	-	๗๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕๐.๐๐	๓๖,๘๙๐.๐๐	๓๕,๑๖๐.๐๐

แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	การรักษาสภาพภายใน	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๙,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๓๐๐.๐๐	๓,๓๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าตอบแทน	รวมหมวดการรักษาสภาพภายใน			๑๒๑,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๙,๙๕๐.๐๐	๖๐,๖๖๐.๐๐
			เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย			๔,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๐๐.๐๐
			ค่าเช่าบ้าน	-	-	๑๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา			๖๘,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๘๐๐.๐๐	๕๓,๐๐๐.๐๐
			เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตรข้าราชการ/ พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๒๐๐,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๓,๘๐๐.๐๐	๑๓๗,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
			ค่าตอบแทน ราชการอื่นเป็นผู้ปฏิบัติ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทน คณะกรรมการตรวจ ประเมินผลงานพนักงาน ครูและบุคลากรทางการ ศึกษา	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	๑๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๘๕๐.๐๐	๓,๒๕๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓,๘๕๐.๐๐	๑๓,๒๕๐.๐๐
			ค่าตอบแทน ราชการอื่นเป็นผู้ปฏิบัติ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าตอบแทน ราชการอื่นเป็นผู้ปฏิบัติ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	เงินช่วยเหลือการศึกษา บุตร	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
			ค่าตอบแทน ราชการอื่นเป็นผู้ปฏิบัติ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าเช่าบ้าน	-	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา			๖๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
			ค่าตอบแทน ราชการอื่นเป็นผู้ปฏิบัติ แก่องค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น	ค่าเช่าบ้าน	-	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษา	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานเคหะชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	-	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทนการปฏิบัติงานนอกเวลาราชการ	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าตอบแทน	ค่าตอบแทน	ค่าชำบ้าน	-	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา						๓๓๓,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๓,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าตอบแทน	ค่าชำบ้าน	รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	-	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าตอบแทน	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตร	เงินช่วยเหลือการศึกษาบุตรข้าราชการ/พนักงาน/ลูกจ้างประจำ	๔๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานก่อสร้าง						๑๒๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๖,๖๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานโครงการสถาบัน วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานวิชาการ วางแผนและ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยว	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการ ท่องเที่ยวตำบลเจ้าต๋อน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
				รวมหมวดงานวิชาการวางแผนและส่งเสริมการท่องเที่ยว	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่ง บริการ	ค่าโฆษณาและเผยแพร่	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการจัดทำ ของ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่ง บริการ	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้เกิดมาซึ่ง บริการ	ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	
แผนงานอุตสาหกรรม และการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและ การโยธา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๑๐๐.๐๐	

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รายการที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าคงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าใช้จ่าย	รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	รายการเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล	๒๐๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๒,๑๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๕๗,๘๐๕.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐	๑๑๒,๕๙๕.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รวมหมวดงานก่อสร้าง	รายการเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การให้ความช่วยเหลือเกษตรกรผู้มั่วรายได้น้อย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานส่งเสริมการเกษตร	ค่าใช้จ่าย	รวมหมวดงานส่งเสริมการเกษตร	รายการเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพเพื่อสร้างรายได้ตามแนวทางการปฏิรูปเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รวมหมวดงานสิ่งแวดล้อม	รายการเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการกำจัดผักตบชวาวัชพืช และสนุนในหนองหาร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รวมหมวดงานสิ่งแวดล้อม	รายการเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการท้องถิ่นอาสาปลูกป่าเฉลิมพระเกียรติจิตอาสา สร้างป่า รักษาป่า	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐

แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปลูกป่าชุมชน เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ และ พระบรมวงศานุวงศ์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๕๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการมีกอบรมรักษัน้ำ รักษันุมน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์ พันธุกรรมพืชอัน เนื่องมาจากพระราชมาร สมเด็จพระเทพ รัตนราชสุดาฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการเกษตร	งานสิ่งแวดล้อม และ ทรัพยากรธรรมชาติ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการอนุรักษ์พันธุ์ปลา เพื่อเฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวฯ และพระ บรมวงศานุวงศ์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
			รวมหมวดงานสิ่งแวดล้อมและทรัพยากรธรรมชาติ		๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๔๕๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมาแรงงาน	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๐,๙๖๘.๐๐	๕๓๗,๐๓๒.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๗,๒๐๐.๐๐	๘๘๐.๐๐
			รวมหมวดงานกิจการประปา		๓๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๙๐,๑๖๘.๐๐	๘๓๗,๕๓๒.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้บริการ	ค่าจ้างเหมาแรงงาน บุคคล	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
			รวมหมวดงานโรงฆ่าสัตว์		๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาโฆษณาและ เผยแพร่	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ บุคคลภายนอก	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	ค่าเบี้ยประกันภัย	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ	ค่าใช้จ่ายในการประชุม ราชการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ รับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการ ปกป้องสถาบันสำคัญของ ชาติ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทางไป ราชการในราชอาณาจักร และนอกราชอาณาจักร	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการรับเสด็จฯ ส่งเสด็จฯ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเลือกตั้ง สมาชิกสภาท้องถิ่นหรือ ผู้บริหารท้องถิ่น	๗๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๖,๓๓๘.๕๐	๔๖๓,๖๖๑.๕๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าพวงมาลัยช่อดอกไม้ กระเช้าดอกไม้พวงมาลา	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการ ฝึกอบรม	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘,๐๐๐.๐๐	๒๑,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเฉลิมพระเกียรติ ฯ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น การให้ความช่วยเหลือ ประชาชนด้านอื่น ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	รวมหมวดงานบริหารทั่วไป	๑,๑๗๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘,๐๐๐.๐๐	๒,๕๐๐.๐๐	๔๒๙,๙๒๗.๕๐	๗๐๖,๕๗๒.๕๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำ แผนพัฒนาท้องถิ่น	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานวางแผนสถิติ และวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดทำและ ทบทวนแผนชุมชน/ แผนพัฒนาหมู่บ้าน/ บูรณาการแผนชุมชน ระดับตำบล	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๕๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานวางแผนสถิติและวิชาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเสริมสร้างคุณธรรม จริยธรรม เพื่อป้องกันการทุจริตและประพฤติมิชอบ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานวางแผนสถิติและวิชาการ													
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๓๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าเช่าเครื่องถ่ายเอกสาร	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าธรรมเนียมต่าง ๆ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับบริการรับรองและพิธีการ	ค่ารับรอง	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายโครงการอบรมเพื่อพัฒนาองค์ความรู้เกี่ยวกับกรปฏิบัติงานและเพื่อเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานการคลัง	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการปรับปรุงแผนที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าใช้จ่าย	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	-	๕๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๗๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง												
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายเดินทางไปราชการในราชอาณาจักรและนอกราชอาณาจักร	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าลงทะเบียนในการฝึกอบรม	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานควบคุมภายในและการตรวจสอบภายใน												
แผนงานการศึกษาค้นคว้าวิจัย	การศึกษาค้นคว้าวิจัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาแรงงานบุคคล	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดการศึกษาค้นคว้าวิจัย												
แผนงานการศึกษาค้นคว้าวิจัย	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษาค้นคว้าวิจัย	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	ค่าใช้จ่ายในการเดินทางไปราชการของเจ้าหน้าที่ท้องถิ่นหรือนุคคลภายนอกที่ปฏิบัติราชการให้กับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	ค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเี่ยวหาหรือฟื้นฟู หลังเกิดสาธารณภัย	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๘๐,๙๔๐.๐๐	๑๙,๐๖๐.๐๐
แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการบูรณาการ บัณฑิตศึกษา ฟื้นฟู สมรรถภาพและติดตามผู้ เสปและผู้ติดยาเสพติด	๐.๐๐	๔๕,๘๖๔.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๖,๙๓๒.๐๐	๒,๙๓๒.๐๐
แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมวิชาชีพ ปลอดภัยได้โลกธุรกิจ ทักษะคิด พิชิตอุบัติเหตุ ทางถนน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม อาสาสมัครป้องกันภัย ฝ่ายพลเรือนตำบลวัง ดอน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๕,๘๖๔.๐๐	๐.๐๐	๔,๑๓๖.๐๐
แผนงานการศึกษา ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมกิจกรรม จิตอาสาพัฒนาตำบลวัง ดอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๔๐.๐๐	๑๐.๐๐	๑๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการเพิ่มศักยภาพ บุคลากรทางการศึกษา/ คณะกรรมการ ศพด.	๒๘๐,๐๐๐.๐๐	๒๔๕,๘๖๔.๐๐	๐.๐๐	๙๕,๘๖๔.๐๐	๓๓๓,๑๘๒.๐๐	๓๖,๘๑๘.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ		๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
					๑๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๖,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการแข่งขันกีฬาเพื่อพัฒนาเด็กปฐมวัยในสังกัด สพท. เขตพื้นที่ ตำบลวังดอน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสนับสนุนค่าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา	๑,๕๗๐,๐๒๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๗๐,๐๒๘.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงบประมาณระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๑,๘๑๒,๐๒๘.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๘๑๒,๐๒๘.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาบริการ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข					๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติหน้าที่รับส่งวิทยุหน่วยบริการแพทย์ฉุกเฉิน	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	ค่าจ้างเหมาผู้ปฏิบัติหน้าที่ให้บริการแพทย์ฉุกเฉิน	๓๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๘๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายงบรายจ่ายอื่น ๆ	โครงการควบคุมและป้องกันโรคไข้เลือดออก	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวม					๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการป้องกันและ ควบคุมโรคระบาด โรค ประจำถิ่น และโรคที่ เกิดขึ้นใหม่	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการสัตว์ปลอดโรค คนปลอดภัยจากโรคพิษ สุนัขบ้า	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๕๗๐.๐๐	๔,๔๓๐.๐๐
รวมหมวดงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ										
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจิตอาสาเพื่อ พัฒนาชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๕๓๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๖๕.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการช่วยเหลือ ประชาชนตามอำนาจ หน้าที่ขององค์กร ปกครองส่วนท้องถิ่น ด้านการส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพชีวิต	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ ตำบลวังด่อน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมเพื่อ พัฒนาอาชีพ คณะกรรมการพัฒนาสตรี ตำบลวังด่อน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์					๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๕๓๕.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๓,๔๖๕.๐๐

แผนงานคณะและ ชุมชน	งานกาจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	-ค่าจ้างเหมาแรงงาน	๒๘๘,๐๐๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๒๗๐,๑๖๕.๐๐	๑,๘๓๕.๐๐
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานกาจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเพื่อได้มาซึ่ง บริการ	-ค่าบริการในการทิ้งขยะ	๕๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๕,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๑๔,๒๗๐.๐๐	๑๑,๒๘๐.๐๐
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานกาจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดกิจกรรม รณรงค์การรักษาความ สะอาดในชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานกาจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมการ จัดการภัยเรือนกระจก ในชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานกาจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมการ จัดการขยะอินทรีย์ใน ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานคณะและ ชุมชน	งานกาจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมการลด คัดแยกขยะ ตามหลัก ๓ Rs	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานกาจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๗๔๘,๐๐๐.๐๐	๑๒๑,๕๕๐.๐๐	๒๖,๐๐๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๗๔๔,๔๓๕.๐๐	๑๗,๑๑๕.๐๐
แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมตำบล จังหวัดหนองบัวลำภู	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสร้างความ เข้มแข็งของชุมชน	งานส่งเสริมและ สนับสนุนความ เข้มแข็งชุมชน	ค่าใช้จ่าย	รายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรมสามฝืน วัยใส่ใจครอบครัวลุ่ม ร้วชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานส่งเสริมและสนับสนุนความเข้มแข็งชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐

แผนงาน/โครงการ/กิจกรรม	งานที่ศึกษาและ นันทนาการ	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการจัดการแข่งขัน กีฬาสีจากวงสามัคคี ด้านนันทนาการ	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานกีฬาและนันทนาการ										
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการฝึกอบรม คุณธรรมจริยธรรมแก่เด็ก เยาวชน และส่งเสริม ศักยภาพปราชญ์ชาวบ้าน และภูมิปัญญาท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙,๘๕๐.๐๐
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	ค่าใช้สอย	รายจ่ายเกี่ยวกับ การปฏิบัติราชการที่ไม่ เข้าลักษณะรายจ่ายงบ รายจ่ายอื่น ๆ	โครงการส่งเสริมประเพณี แข่งเรือตำบลวังค้อน	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานศาสนาวัฒนธรรมท้องถิ่น										
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๑๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงาน ทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ ตี	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	คำวิสต์		วัดดุสิตเกษมและเผยแพร่	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๒๐.๐๐	๔,๙๘๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	คำวิสต์		วัดศุภคอมพิวเตอร์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕,๙๖๐.๐๐	๔,๐๔๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไป											
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	คำวิสต์		วัดสุสานักงาน	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๕,๑๓๕.๙๐	๑,๕๐๕.๔๕
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	คำวิสต์		วัดจวนบ้านจวนคร้ว	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๓๑๐.๐๐	๔,๖๙๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	คำวิสต์		วัดกุ้อสร้าง	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	คำวิสต์		วัดอุทยานพาทนะและขนส่ง	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	คำวิสต์		วัดเขือเพลิงและหล่อสิ้น	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๘๔๗.๒๐	๑๓,๑๕๒.๘๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	คำวิสต์		วัดดุสิตเกษมและเผยแพร่	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๓๗.๐๐	๔,๐๖๓.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	คำวิสต์		วัดศุภคอมพิวเตอร์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๓๒๐.๐๐	๒๗,๖๘๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารงานคลัง											
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คำวิสต์		วัดสุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๘,๙๐๘.๗๕	๑,๔๐๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คำวิสต์		วัดจวนบ้านจวนคร้ว	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	คำวิสต์		วัดอุทยานพาทนะและขนส่ง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๗๐๐.๐๐	๘๘,๓๐๐.๐๐

แผนงานการรักษ ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและท่อ สิ้น	-	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๕,๖๙๗.๐๐	๔๕,๓๐๓.๐๐
แผนงานการรักษ ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๕๕๕.๐๐	๗,๔๔๕.๐๐
แผนงานการรักษ ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องแต่งกาย	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการรักษ ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุเครื่องดับเพลิง	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑,๙๕๐.๐๐	๘,๐๕๐.๐๐
แผนงานการรักษ ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุจราจร	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๖๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐
แผนงานการรักษ ความสงบภายใน	งานป้องกันและ บรรเทาสาธารณภัย	ค่าวัสดุ	วัสดุอื่น	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๒๐.๐๐	๒,๙๘๐.๐๐
รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย					๓๘๕,๐๐๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๖,๑๒๒.๐๐	๑๘๓,๘๗๘.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙,๙๘๙.๐๐	๑๑.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๖๗๐.๐๐	๔,๓๓๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับการศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๔๗๐.๐๐	๘,๕๓๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับการศึกษา					๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๒,๑๒๙.๐๐	๑๒,๘๗๘.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัย เรียนและ ประถมศึกษา	ค่าวัสดุ	วัสดุงานบ้านงานครัว	-	๙๘๘,๙๖๔.๐๐	๑๕๓,๑๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗๐,๙๕๔.๔๐	๒๗๕,๕๙๒.๙๐
รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา					๙๘๘,๙๖๔.๐๐	๑๕๓,๑๗๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๗๐,๙๕๔.๔๐	๒๗๕,๕๙๒.๙๐

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	คำวิสต์	วิสต์คอมพิวเตอร์	-	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๔๘๐.๐๐	๖,๕๒๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข											
แผนงานสาธารณสุข	งานบริการ สาธารณสุขและ งานสาธารณสุข อื่นๆ	คำวิสต์	วิสต์วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริการสาธารณสุขและงานสาธารณสุขอื่นๆ											
แผนงานสังคม สงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคม และสังคม สงเคราะห์	คำวิสต์	วิสต์วิทยาศาสตร์หรือ การแพทย์	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์											
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานสวนสาธารณะ	คำวิสต์	วิสต์การเกษตร	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๖๐๐.๐๐	๑๑,๔๐๐.๐๐
รวมหมวดงานสวนสาธารณะ											
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	คำวิสต์	วิสต์งานบ้านงานครัว	-	๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๘,๘๘๕.๐๐	๑๑๕.๐๐
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	คำวิสต์	วิสต์ยานพาหนะและ ขนส่ง	-	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑,๘๕๐.๐๐	๖๘,๑๕๐.๐๐
แผนงานเคหะและ ชุมชน	งานกำจัดขยะมูล ฝอยและสิ่งปฏิกูล	คำวิสต์	วิสต์เชื้อเพลิงและหล่อ สี	-	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๖,๕๘๕.๐๐	๑๓,๔๑๕.๐๐
รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล											
แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานกีฬาและ นันทนาการ	คำวิสต์	วิสต์กีฬา	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานกีฬาและนันทนาการ											
										๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุสำนักงาน	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๖,๕๐๐.๐๐	๑๓,๖๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๒,๘๘๐.๐๐	๓๗,๑๒๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔,๑๕๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อ สีน	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒,๐๗๕.๘๐	๑๗,๙๒๕.๒๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าวัสดุ	วัสดุคอมพิวเตอร์	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๒,๕๖๐.๐๐	๗,๔๔๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา				-	๒๘๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๘๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๓,๙๒๕.๘๐	๙๕,๐๗๕.๒๐
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	ค่าวัสดุ	วัสดุก่อสร้าง	-	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑๘,๕๐๕.๐๐	๑๘๑,๕๙๕.๐๐

แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการไปรษณีย์	-	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าบริการสื่อสารและโทรคมนาคม	-	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๖,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานกิจการประปา	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานกิจการประปา	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการพาณิชย์	งานโรงฆ่าสัตว์	ค่าสาธารณูปโภค	ค่าไฟฟ้า	-	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานโรงฆ่าสัตว์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารทั่วไป	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อไม้เนื้อดีชนิด ๔๐๐ วัตต์	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
				รวมหมวดงานบริหารทั่วไป	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๑๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำนักงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที)	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานบริหารงานทั่วไป	งานบริหารงานคลัง	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์เลเซอร์ หรือ LED สีชนิด Network แบบที่ ๒ (๒๗ หน้า/นาที)	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการรักษาสภาพภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	รวมหมวดงานบริหารงานคลัง	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๗,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๑๕๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องคอมพิวเตอร์โน้ตบุ๊กสำหรับงานประมวลผล	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสังคมสงเคราะห์	งานสวัสดิการสังคมและสังคมสงเคราะห์	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์หรืออิเล็กทรอนิกส์	ค่าจัดซื้อเครื่องพิมพ์ Multifunction แบบดีดหมึกพร้อมติดตั้งถังหมึกพิมพ์ (Ink Tank Printer)	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๘,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานคณะและชุมชน	งานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและปรับปรุงครุภัณฑ์	รวมหมวดงานสวัสดิการสังคมและสิ่งสมสงเคราะห์	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์ก่อสร้าง	รวมหมวดงานกำจัดขยะมูลฝอยและสิ่งปฏิกูล	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๑,๓๐๐.๐๐
				รวมหมวดงานก่อสร้าง	๖,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๙๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐๐.๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องเจีย ขนาด ๔ นิ้ว	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๕๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์โรงงาน	ค่าจัดซื้อเครื่องตัดโลหะ ขนาด ๑๔ นิ้ว	๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๒๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	ค่าจัดซื้อกล้องระดับ ขนาดกำลังขยาย ๓๐ เท่า	๐.๐๐	๓๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	ค่าจัดซื้อไม้สถาปัตยกรรม อูมิเนียมแบบซีก ยาว ๕ เมตร	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๖๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ครุภัณฑ์สำรวจ	ค่าจัดซื้อไม้สถาปัตยกรรม อูมิเนียมแบบซีก ยาว ๗ เมตร	๐.๐๐	๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ อุตสาหกรรมและการโยธา	ค่าครุภัณฑ์	ค่าบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	ค่าซ่อมบำรุงรักษาและ ปรับปรุงครุภัณฑ์	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๐,๐๐๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับอุตสาหกรรมและการโยธา					๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๗,๗๕๐.๐๐	๐.๐๐	๕๖,๑๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐๑,๘๕๐.๐๐
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างเพื่อ ระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ค. ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้าน จิวต๋อง ม.๑ (สายจิว ดอน-ดอนไปพนมทัน)	๓๓๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๔,๐๐๐.๐๐

แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านजूदोनใหม่ ม.๑๖ (สายกลางพัฒนาซอย ๔)	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างท่อระบายน้ำพร้อมบ่อพัก ค.ส.ล. ภายในหมู่บ้าน บ้านพั้งเม็ก ม.๔ (สายพั้งเม็ก-คูสนาม)	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๕๙,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานคณะและชุมชน	งานบำบัดน้ำเสีย	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมฝายบ่อพักท่อระบายน้ำ บ้านजूदोन ม.๑ (สายรอบบ้าน)	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบำบัดน้ำเสีย										
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างกำแพงกันดิน ค.ส.ล. (ลำห้วยกุดแก) บ้านเหล่าพั้งผือ หมู่ที่ ๑๑	๒๑๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๑๗,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ตำบล หมู่ที่ ๒ (สายเสียบลำห้วยเฮ)	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่งสาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนนคอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน ตำบล หมู่ที่ ๒ (สายหน้าโรงเรียนजूदोन)	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๙๒,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานอุดหนุน และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านธาตุ คูมเหล้าทัพ หมู่ที่ ๑๕ (สายคูมตาม)	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุดหนุน และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้าน นามน หมู่ที่ ๑๐ (สายจิว เล็ก-ป่าช้าบ้านนามน)	๓๓๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๓๑,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุดหนุน และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านโพ งาม หมู่ที่ ๙ (สายหน้าวัด บ้านโพงาม)	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๔๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุดหนุน และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าก่อสร้างสิ่ง สาธารณูปการ	โครงการก่อสร้างถนน คอนกรีตเสริมเหล็ก ภายในหมู่บ้าน บ้านใหญ่ นายอ หมู่ที่ ๑๓ (สายทุ่ง หมอลำ)	๔๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔๘๓,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุดหนุน และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนดิน ลูกรังไปแหล่งเกษตรบ้าน นายอ หมู่ที่ ๘ จำนวน ๔ เส้น (เงินสะสม)	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุดหนุน และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าปรับปรุงที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	โครงการปรับปรุงถนนดิน ลูกรังไปแหล่งเกษตร บ้านโพงาม หมู่ที่ ๙ (สายตอนแพง)	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานอุดหนุน และการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและ สิ่งก่อสร้าง	ค่าต่อเติมหรือตัดแปลง อาคาร หรือสิ่งปลูกสร้าง ต่าง ๆ	โครงการต่อเติมอาคาร อเนกประสงค์ (กองช่าง) เทศบาลตำบลจัวต้อน	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	งานก่อสร้าง	ค่าที่ดินและสิ่งก่อสร้าง	ค่าชดเชยสัญญาแบบปรับราคาได้ (ค่า K)	-	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการรักษาความสงบภายใน	งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	รวมหมวดงานก่อสร้าง	๒,๕๑๐,๕๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐
		งานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย		อุดหนุนศูนย์ปฏิบัติการร่วมในการช่วยเหลือประชาชนองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สถานที่กลาง) อำเภอเมืองสกลนคร	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานการศึกษา	งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนส่วนราชการ	รวมหมวดงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัย	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐
		งานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา		อุดหนุนค้ำอาหารกลางวันโรงเรียนสังกัด สพฐ.	๑,๖๕๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๙๓,๕๒๗.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๑,๖๕๒,๘๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑,๕๙๓,๕๒๗.๐๐
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกกอก ม. ๑๒ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านกกอกใหม่ ม. ๑๔ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กรประชาชน	รวมหมวดงานระดับก่อนวัยเรียนและประถมศึกษา	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐
		งานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณสุข		อุดหนุนคณะกรรมการหมู่บ้าน บ้านคูสนาม. ๓ ตามโครงการพระราชดำริด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านจืดอ่อน ม. ๑ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านจืดอ่อนใหม่ ม. ๑๖ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านดอนจ้อก่อ ม. ๖ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านดอนหมู ม. ๕ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านทับสอ ม. ๒ ตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านธาตุม เหล่าทัพ ม. ๑๕ ตาม โครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านนาทม ม. ๑๐ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านนาทม ม. ๘ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านพังเม็ก ม.๔ ตามโครงการพระราชดำริ ด้านสาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโพธิ์ศรี ม. ๗ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโพนงาม ม. ๙ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานสาธารณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านเหล่าฝื่อ ม. ๑๑ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐

แผนงานสาธารณณสุข	งานบริหารทั่วไป เกี่ยวกับ สาธารณณสุข	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนคณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านโฮ้งนายอ ม. ๑๓ ตามโครงการ พระราชดำริด้าน สาธารณณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
รวมหมวดงานบริหารทั่วไปเกี่ยวกับสาธารณณสุข													
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนสภาวัฒนธรรม ตำบลวังด่อน เพื่อใช้ใน การจัดงานประเพณีของ ท้องถิ่น ตามโครงการ ส่งเสริมประเพณี เข้าพรรษาศาตำบลวังด่อน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนสภาวัฒนธรรม ตำบลวังด่อน เพื่อใช้ใน การจัดงานประเพณีของ ท้องถิ่น ตามโครงการ ส่งเสริมประเพณีแข่งเรือ ตำบลวังด่อน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๔๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
แผนงานการศาสนา วัฒนธรรมและ นันทนาการ	งานศาสนา วัฒนธรรมท้องถิ่น	เงินอุดหนุน	เงินอุดหนุนองค์กร ประชาชน	อุดหนุนสภาวัฒนธรรม ตำบลวังด่อน เพื่อใช้ใน การจัดงานประเพณีของ ท้องถิ่น ตามโครงการ ส่งเสริมประเพณีบุญบั้ง ไฟตำบลวังด่อน	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐
	รวมทั้งหมวด				๒๒,๕๓๗,๕๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐	๘๘๖,๓๐๐.๐๐

ข้อมูล ณ ๓๐ กันยายน ๒๕๖๘

บันทึกข้อมูลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นระบบ e-plan

ยุทธศาสตร์	ชื่อโครงการตามแผน	งบตามแผน	งบตามข้อบัญญัติ/เทศบัญญัติ	ลงนามสัญญา	เบิกจ่าย	คงเหลือ	วันที่เริ่มต้น	วันที่สิ้นสุด	ร้อยละการดำเนินงาน	สรุปผลการดำเนินงาน	ปัญหาและอุปสรรค	ข้อเสนอแนะ
๑	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐			๐			
๒	การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๒,๐๐๐.๐๐	๑๘,๐๐๐.๐๐	๐๑/๑๒/๒๕๖๗	๓๐/๑๒/๒๕๖๗	๑๐๐	<p>ในการดำเนินโครงการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เพิ่มเติมครั้งที่ ๓) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ และแผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐ (เปลี่ยนแปลงครั้งที่ ๒) ประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๗ ของเทศบาลตำบลวังตอน ผลการดำเนินงานโครงการแล้วเสร็จและบรรจุวัตถุประสงค์ที่ตั้งไว้</p>		

๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการจัดทำ และทบทวน แผนชุมชน/ แผนพัฒนา หมู่บ้าน/ชุมชน การแผนชุมชน ระดับตำบล ม. ๑-๑๖	๕๐,๐๐๐.๐๐	๔,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๕๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๒๕๐.๐๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๓๐/๐๙/๒๕๖๘	๑๐๐	เด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด เทศบาลตำบลเจ้า ค้อนได้รับ งบประมาณ เพียงพอ		
๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุนองค์กร ภาคประชาชน หน่วยงานของ รัฐองค์กร เอกชน รัฐวิสาหกิจ ใน กิจกรรมอันเป็น ประโยชน์	๑,๖๕๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๕๒,๘๐๐.๐๐	๑,๔๕๓,๕๒๗.๐๐	๑,๔๕๓,๕๒๗.๐๐	๑๕๕,๓๗๓.๐๐	๑๕๕,๓๗๓.๐๐	๑๕๕,๓๗๓.๐๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๓๐/๐๙/๒๕๖๘	๑๐๐	เด็กทุกคนได้รับ งบประมาณ เพียงพอ		
๕	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการอาหาร เสริม(นม) สำหรับนักเรียน ในสถานศึกษา สังกัด สพฐ./ ศพด.	๙๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๐๙๒,๑๓๔.๐๐	๘๗๐,๙๕๔.๐๐	๘๗๐,๙๕๔.๐๐	๒๗๕,๕๙๒.๙๐	๒๗๕,๕๙๒.๙๐	๒๗๕,๕๙๒.๙๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๓๐/๐๙/๒๕๖๘	๑๐๐	เด็กทุกคนได้รับ งบประมาณ เพียงพอ		
๖	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการ แข่งขันกีฬา สร้างความ สามัคคีด้านกี ยาเสพติด	๑๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๘๐,๐๐๐.๐๐	๑๘/๐๒/๒๕๖๘	๐๒/๐๒/๒๕๖๘	๑๐๐	สรุปผลการ ดำเนินงานได้๑๐๐		

๗	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการ สนับสนุน ค่าใช้จ่ายการ บริหาร สถานศึกษา	๑,๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๑,๖๐๖,๓๑๙.๐๐	๑,๒๖๖,๓๐๓.๐๐	๑,๒๖๖,๓๐๓.๐๐	๓๔๐,๐๑๖.๐๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๐๑/๑๐/๒๕๖๘	๑๐๐	เด็กทุกคนได้รับ งบประมาณเพื่อ ช่วยเหลือ
๘	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการอบรม คุณธรรม จริยธรรมแก่ เด็กและ เยาวชนและ ส่งเสริม ศักยภาพของ ปราชญ์ ชาวบ้านและ ภูมิปัญญา ท้องถิ่น	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๙,๙๕๐.๐๐	๙,๙๕๐.๐๐	๑๕๐.๐๐	๐๕/๐๙/๒๕๖๘	๐๕/๐๙/๒๕๖๘	๑๐๐	เด็กและเยาวชนใน เขตเทศบาลตำบล จึงด่อนได้รับความรู้ เกี่ยวกับการมี คุณธรรมจริยธรรม ในการใช้ชีวิตประ จำวัน

๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการจัด งานวันเด็ก แห่งชาติ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑/๐๑/๒๕๖๘	๑๑/๐๑/๒๕๖๘	๑๐๐	เด็กในศูนย์พัฒนา เด็กเล็กสังกัด เทศบาลตำบลวัง ต่อเนื่อง กิจกรรมด้วยความ สนุกสนาน	
๑๐	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	สนับสนุน ยี่สิบผู้พิการ ตำบลจันทอน	๒,๔๐๐,๐๐๐.๐๐	๒,๖๔๗,๒๐๐.๐๐	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๒,๒๓๐,๐๐๐.๐๐	๔๓๗,๒๐๐.๐๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๓๐/๐๘/๒๕๖๘	๑๐๐	คนพิการได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุน ด้านรายได้เพียงพอ ต่อการดำรงชีพ ครบตาม กลุ่มเป้าหมาย	-	

๑๑	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการพัฒนา ศักยภาพ ผู้สูงอายุตำบล จิวดอน	๒๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๒/๐๓/๒๕๖๘	๑๐๐	จากการจัดกิจกรรม ในครั้งนี้ได้รับ ประโยชน์อย่าง ต่อเนื่องในการจัด โครงการฝึกอบรม เพื่อพัฒนา ศักยภาพผู้สูงอายุ ตำบลจิวดอน ปีงบประมาณ ๒๕๖๘ "กิจกรรม ฝึกอบรม และ การศึกษาดูงานเพื่อ พัฒนาคุณภาพชีวิต ผู้สูงอายุ" ซึ่งทำให้ ผู้สูงอายุเข้าใจ บทบาทหน้าที่และ วิธีการดูแลสุขภาพ ได้อย่างถูกต้อง รวมถึงเกิดความรัก และความสามัคคี อันดีต่อกัน มีขวัญ และกำลังใจ มี ทัศนคติที่ดี และ ดำรงอยู่ในสังคม อย่างมีคุณค่า รวมถึงผู้สูงอายุได้ แลกเปลี่ยนเรียนรู้ ประสบการณ์ใน การบริหารจัดการ โรงเรียนผู้สูงอายุได้ อย่างมี ประสิทธิภาพ	- ปัญหา อุปสรรค ๑. สภาพ อากาศร้อน ศึกษาดูงาน อากาศร้อน จัด ๒. ขณะ เดินทางมีฝน ตก - แนว ทางแก้ไข ๑. นำผ้าเย็น และน้ำดื่ม บริการให้กับ ผู้เข้าร่วม เดินทาง ศึกษาดูงาน ๒. ให้ พนักงานขับ รถอย่าง ระมัดระวัง
----	-----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------	------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	------------	-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

๑๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้าน เหล่าพึงผือ ม. ๑๑ ตาม โครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐๔/๐๙/๒๕๖๘	๐๔/๐๙/๒๕๖๘	๑๐๐	ประชาชนบ้าน เหล่าพึงผือ ได้รับ ความรู้	ไม่มี	ไม่มี
๑๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้าน นายอ ม.๘ ตามโครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๒/๐๙/๒๕๖๘	๑๒/๐๙/๒๕๖๘	๑๐๐	ประชาชนบ้าน นายอได้รับความรู้ และการตรวจคัด กรองสุขภาพตัวเอง	ไม่มี	ไม่มี
๑๕	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านคู สาม ม.๓ ตามโครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐๘/๐๙/๒๕๖๘	๐๘/๑๐/๒๕๖๘	๑๐๐	ประชาชนบ้านคู สามได้รับความรู้ และสุขภาพดี	ไม่มี	ไม่มี
๑๖	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านงิ้ว ดอน ม. ๑ ตาม โครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐๔/๐๘/๒๕๖๘	๐๔/๐๘/๒๕๖๘	๑๐๐	๑.ประชาชนกลุ่ม เสี่ยง มีทักษะใน การป้องกันตนเอง จากโรคพยาธิใบ ตับและโรคมะเร็ง ท่อน้ำดี	ไม่มี	ไม่มี

๑๗	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการ ป้องกันและ ควบคุมโรค ใช้เลือดออก ม. ๑- ม.๑๖	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๔๓,๐๐๐.๐๐	๓๗,๗๐๐.๐๐	๓๗,๗๐๐.๐๐	๕,๓๐๐.๐๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๓๐/๐๙/๒๕๖๘	๑๐๐	๑.ประชาชนส่วนใหญ่มีระดับความพึงพอใจในประเด็นประโยชน์ที่ท่านได้รับจากโครงการควบคุมและป้องกันโรคใช้เลือดออก อยู่ในระดับมากที่สุด (mean = ๔.๕๑) ท่านมีความพึงพอใจต่อโครงการป้องกันโรคใช้เลือดออก อยู่ในระดับมากที่สุด (mean = ๔.๕๑) ท่านมีความพึงพอใจต่อโครงการป้องกันโรคใช้เลือดออก อยู่ในระดับมากที่สุด (mean = ๔.๕๗) และท่านต้องการให้มีการจัดการป้องกันโรคใช้เลือดออก ต่อเนื่องหรือไม่ (mean = ๔.๕๒) ตามลำดับ	๑.ต้องการให้ มีการ ประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง เช่น เสียตาม สายหอ กระจายข่าว ในตอนเช้า ของทุกวัน, การ ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง Social Media ช่องทาง ออนไลน์ต่างๆ ๒. ต้องการให้ มีการออก หนังสือเวียน เป็นประจำ เช่น ๒ สัปดาห์ ๑ ครั้ง	๑. ต้องการให้ มีการ ประชาสัมพันธ์ อย่างทั่วถึง และต่อเนื่อง เช่น เสียตาม สายหอ กระจายข่าว ในตอนเช้า ของทุกวัน, การ ประชาสัมพันธ์ ผ่านช่องทาง Social Media ช่องทาง ออนไลน์ต่างๆ ๒. ต้องการให้ มีการออก หนังสือเวียน เป็นประจำ เช่น ๒ สัปดาห์ ๑ ครั้ง
----	-----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------	------------	-----------	-----------	-----------	----------	------------	------------	-----	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

๒๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้านบัว ดอนใหม่ ม. ๑๖ ตาม โครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๑/๐๗/๒๕๖๘	๑๑/๐๗/๒๕๖๘	๑๐๐	ประชาชนได้ความรู้	-	-
๒๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้าน นามน ม.๑๐ ตามโครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐๕/๐๗/๒๕๖๘	๐๕/๐๗/๒๕๖๘	๑๐๐	ประชาชนบ้านนามนได้รับผลประโยชน์มากขึ้น	-	-

๒๕	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการสัตว์ ปลอดโรคคน ปลอดภัยจาก โรคพิษสุนัขบ้า	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๕,๐๐๐.๐๐	๕๐,๕๗๐.๐๐	๕๐,๕๗๐.๐๐	๕,๔๓๐.๐๐	๒๒/๐๑/๒๕๖๘	๒๘/๐๕/๒๕๖๘	๑๐๐	จากการดำเนิน โครงการสัตว์ปลอด โรคคนปลอดภัย จากโรคพิษสุนัขบ้า ประจำปี งบประมาณ ๒๕๖๘ พบว่า ประชาชนส่วนใหญ่ รู้สึกว่าการนี้มี ประโยชน์ต่อ ประชาชนรวมถึง สัตว์เลี้ยงของ ตนเอง เช่น สุนัข แมว โดยประชาชน ส่วนใหญ่มีระดับ ความพึงพอใจต่อ โครงการอยู่ใน ระดับมาก เนื่องจากโครงการ สัตว์ปลอดโรคคน ปลอดภัยจากโรค พิษสุนัขบ้ามี กิจกรรมในการ ป้องกันและควบคุม โรคโดยการฉีด วัคซีนให้กับสัตว์ เลี้ยงสูงและแมว เพื่อเป็นการสร้าง ภูมิคุ้มกันแก่สัตว์ อันเป็นพาหะที่ สำคัญของโรคพิษ สุนัขบ้า และยิ่งช่วย ลดจำนวนสัตว์เลี้ยง จรจัดหรือสัตว์เลี้ยง ที่เจ้าของมีความ ประสงค์ต้องการ	๑. ยIELD สุนัขและ แมวมียความ คลาดเคลื่อน จากความ เป็นจริง เนื่องจาก ประชาชน บางส่วน ไม่ให้ความ สำคัญ ในการขึ้น ทะเบียน สุนัขและ แมว มี บางส่วน เสียชีวิต หรือเกิดใหม่ ๒. สภาพ อากาศ โดย มีฝนตกใน วันที่ออกฉีด วัคซีน และ วัคซีนตาม แผนออกฉีด วัคซีน ป้องกันโรค พิษสุนัขบ้า ตาม โครงการ สัตว์ปลอด โรคคน ปลอดภัย จากโรคพิษ สุนัขบ้า ประจำปี งบประมาณ	ควรมีการ อบรมทบทวน การให้ความรู้ กับอาสาปศุ สัตว์ โดยให้ ความรู้ทั่วไป เกี่ยวกับโรค พิษสุนัขบ้า วัคซีนป้องกัน โรคพิษสุนัขบ้า และโปรแกรม การฉีดวัคซีน การขนส่ง วัคซีนและการ จัดการเก็บ วัคซีน และ วิธีการฉีด วัคซีนที่ ถูกต้อง อย่าง เต็มรูปแบบ และ อบรม อย่างน้อยไม่ ต่ำกว่าปีละ ๑ ครั้ง
----	-----------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------	-----------	-----------	-----------	-----------	-----------	----------	------------	------------	-----	------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

											<p>หมื่น อิกซิ่ง โครงการตั้งกล้าถ้ำยั้ง ช่วยสร้างเครื่องช่วย อาสาปศุสัตว์และ ผู้นำชุมชน รวมไปถึง ตั้งสร้างเครื่องช่วย ระหว่างองค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่นและ สำนักงานปศุสัตว์ ในการเฝ้าระวังและ ป้องกันโรคพิษสุนัข บ้า</p>	<p>๒๕๖๘ ในช่วงวันที่ ๒๒ - ๒๙ พฤษภาคม ๒๕๖๘</p>	
--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------	--

๓๐	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ย ยังชีพผู้สูงอายุ ตำบลวังค้อน	๗,๘๐๐,๐๐๐.๐๐	๑๑,๖๖๔,๐๐๐.๐๐	๘,๙๖๗,๘๐๐.๐๐	๑,๖๙๖,๒๐๐.๐๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๓๐/๐๘/๒๕๖๘	๑๐๐	ผู้สูงอายุได้รับการ ช่วยเหลือสนับสนุน ด้านรายได้เพียงพอ ต่อการดำรงชีพ ครบตาม กลุ่มเป้าหมาย			
๓๑	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	สนับสนุนเบี้ย ยังชีพผู้ป่วย เอดส์ตำบลวัง ค้อน	๑๒๐,๐๐๐.๐๐	๙๐,๐๐๐.๐๐	๖๕,๐๐๐.๐๐	๒๕,๐๐๐.๐๐	๐๑/๑๐/๒๕๖๗	๓๐/๐๘/๒๕๖๘	๑๐๐	ผู้ป่วยเอดส์ได้รับ การช่วยเหลือด้าน ค่าครองชีพครบ ตามกลุ่มเป้าหมาย			
๓๒	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการ ส่งเสริมการ ท่องเที่ยวตำบล วังค้อน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐			๐				
๓๓	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการ ป้องกันและ ควบคุมโรค ระบาด โรค ประจำถิ่น และ โรคที่เกิดใหม่	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐			๐				

๓๔	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการสถาน ผืนวัยใส ใจดี ครอบครัว ล้อม รั้วชุมชน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐		
๓๕	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการเพิ่ม ศักยภาพ บุคลากรทาง การศึกษาและ คณะกรรมการ บริหาร ศพด. - ศพด.นายอ - ศพด.พับสอ - ศพด.ภกอก ใหม่ - ศพด.จิว ดอน	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐		
๓๖	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการจิต อาสาเพื่อ พัฒนาชุมชน	๒๐,๐๐๐.๐๐	๓,๕๖๕.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๖๕.๐๐	๐.๐๐	๓,๕๖๕.๐๐	๐		

๓๗	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น ด้าน ส่งเสริมและ พัฒนาคุณภาพ ชีวิต	๕๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐			
๓๘	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	โครงการ แข่งขันกีฬาเพื่อ พัฒนาเด็ก ปฐมวัยในสังกัด ศพด.เขตพื้นที่ ตำบลวังด่อน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๖/๑๒/๒๕๖๗	๑๖/๑๒/๒๕๖๗	ดำเนินการด้วย ความเรียบร้อย
๓๙	การพัฒนา ทรัพยากรมนุษย์ สังคม คุณภาพชีวิต และสาธารณสุข	อุดหนุน คณะกรรมการ หมู่บ้าน บ้าน ใหญ่ นายอ. ม. ๑๓ ตาม โครงการ พระราชดำริ ด้าน สาธารณสุข	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๒๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐	๑๖/๐๙/๒๕๖๘	๑๖/๑๐/๒๕๖๘	ประชาชนได้รับ ความรู้

๔๐	การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	โครงการส่งเสริมการพัฒนาอาชีพเพื่อสร้างรายได้ตามแนวทางหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐				
๔๑	การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการช่วยเหลือประชาชนตามอำนาจหน้าที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น กรณีเยี่ยมเยียนหรือฟื้นฟูหลังเกิดสาธารณภัย	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐๐,๐๐๐.๐๐	๒๘๐,๙๕๐.๐๐	๒๘๐,๙๕๐.๐๐	๑๘,๐๖๐.๐๐	๑๘/๐๔/๒๕๖๘	๑๐๐	๑๘/๐๕/๒๕๖๘			สามารถดำเนินการให้ความช่วยเหลือประชาชนได้ตรงตามความต้องการและเหมาะสม
๔๒	การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	โครงการอบรมการขับขี่ปลอดภัย กฎจราจรตำบลจิวต๋อน	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐		๐				

๔๘	การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการจัดกิจกรรมรณรงค์การรักษาความสะอาดในชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๔,๐๐๐.๐๐	๒๓/๐๗/๒๕๖๗	๒๓/๐๗/๒๕๖๘	๑๐๐	๑. ประชาชนมีส่วนร่วมในการแก้ไขปัญหาสิ่งแวดล้อมร่วมกันในชุมชน ๒. ประชาชนเกิดจิตสำนึกในการรักษาความสะอาดและจัดกิจกรรมรักษาความสะอาดภายในชุมชนเขตเทศบาลตำบลวังจันทน์				
๔๙	การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	โครงการต่อเติมอาคารอเนกประสงค์(กองช่าง)เทศบาลตำบลวังจันทน์	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๕,๐๐๐.๐๐	๕๐๐,๐๐๐.๐๐			๐					
๕๐	การพัฒนาต้นทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการฝึกอบรมรักษ์น้ำรักษ์ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐			๐					

๕๑	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการ อนุรักษ์พันธุ เพื่อเฉลิมพระ เกียรติ พระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัวฯ และพระบรม วงศานุวงศ์	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐	ประชาชนที่เข้าร่วม โครงการมีกรอบ การจัดการขยะ อินทรีย์ในชุมชนมี ความรู้ความเข้าใจ ในด้านการจัดการ ขยะอินทรีย์และ การลดก๊าซเรือน กระจก ในชุมชน		
๕๒	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม	โครงการ ฝึกอบรมการ จัดการขยะ อินทรีย์ใน ชุมชน	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐๐			

๕๓	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	โครงการปลูก ป่าชุมชนเพื่อ เฉลิมพระ เกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัว ฯ และพระบรม วงศานุวงศ์	๓๐,๐๐๐.๐๐	๑,๕๕๐.๐๐	๑,๕๕๐.๐๐	๑,๕๕๐.๐๐	๐.๐๐	๒๓/๐๗/๒๕๖๕	๒๓/๐๗/๒๕๖๕	๑๐๐	สามารถจัดงาน เฉลิมพระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ เจ้าอยู่หัวมหา วชิราลงกรณ บดินทรเทพยวราง กูร เนื่องในโอกาส วันเฉลิมพระ ชนมพรรษา ๗๓ พรรษา ๒๕ กรกฎาคม ๒๕๖๕ และสามารถเพิ่ม พื้นที่ป่าให้กับ ชุมชนและพื้นที่ สาธารณะ ดัด ผลกระทบจากการ เปลี่ยนแปลงทาง สภาพภูมิอากาศ ลดผลกระทบเป็นพิษ จากฝุ่นและหมอก ควันได้ ประชาชน ในท้องถิ่นได้ ตระหนักถึง ความสำคัญในการ อนุรักษ์ ทรัพยากรธรรมชาติ และสิ่งแวดล้อม ลดภาวะ วิกฤติการณ์ด้าน ทรัพยากรป่าไม้ ทรัพยากรน้ำ ภาวะ โลกร้อน และภัย พิบัติทางธรรมชาติ
----	------------------------------------------------	--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------	----------	----------	----------	------	------------	------------	-----	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

๕๔	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการจัดการ สิ่งแวดล้อม	โครงการ อนุรักษ์ พันธุกรรมพืช อันเนื่องมาจาก พระราชดำริ สมเด็จพระ กนิษฐาธิราช เจ้ากรมสมเด็จพระ เทพ รัตนราชสุดาฯ สยามบรมราช กุมารี	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐			
๕๕	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการจัดการ สิ่งแวดล้อม	โครงการกำจัด ฝักตบขวา วัชพืช และ สนุ่นในหนอง หาร	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐			
๕๖	การพัฒนาด้าน ทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการจัดการ สิ่งแวดล้อม	โครงการ ฝึกอบรมการ ลดขีดแยกยะ ตามหลัก ๓ Rs	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐			

๖๐	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล	โครงการเฉลิม พระเกียรติ พระบาทสมเด็จพระ พระเจ้าอยู่หัว ฯ/สมเด็จพระ ราชินีฯและ พระบรมวงศานุวงศ์	๕๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐			
๖๑	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล	โครงการ ช่วยเหลือ ประชาชนตาม อำนาจหน้าที่ ขององค์กร ปกครองส่วน ท้องถิ่น การให้ความ ช่วยเหลือ ประชาชนด้าน อื่น ๆ	๕๐,๐๐๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๓๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐			
๖๒	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการ บ้านเมืองที่ดีตาม หลักธรรมาภิบาล	โครงการ เสริมสร้าง คุณธรรม จริยธรรม เพื่อ ป้องกัน ทุจริต และ ประพฤติมิชอบ	๑๐,๐๐๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๑๐,๐๐๐.๐๐	๐			

๖๓	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการปรับปรุงแผนพื้นที่ภาษีและทะเบียนทรัพย์สิน	๑๐๐,๐๐๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐.๐๐	๗๐,๐๐๐.๐๐	๐										
๖๔	การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	โครงการจัดการเลือกตั้งผู้บริหารท้องถิ่น/สมาชิกสภาเทศบาล	๓๐,๐๐๐.๐๐	๖๗๐,๐๐๐.๐๐	๒๐๖,๓๓๘.๕๐	๒๐๖,๓๓๘.๕๐	๕๖๓,๖๖๑.๕๐	๒๗/๐๓/๒๕๖๘	๑๑/๐๖/๒๕๖๘	๑๐๐										

ส่วนที่ ๖

ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อม

ในการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนา จะต้องมีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมของท้องถิ่น ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมท้องถิ่น ในระดับชุมชนและทั้งในเขตองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น และรวมทั้งตำบล อำเภอ เนื่องจากในเขตเทศบาลนั้นมีหมู่บ้านที่บางส่วนหรือและส่วนใหญ่อยู่ในเขตเทศบาลและเขต อปท.ข้างเคียง ซึ่งมีปฏิสัมพันธ์ซึ่งกันและกันกับสภาพแวดล้อมภายใต้สังคมที่เป็นทั้งระบบเปิดมากกว่าระบบปิดในปัจจุบัน การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมเป็นการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมทั้งภายนอกและภายใน โดยผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมมีดังนี้

๑. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายนอก

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมภายนอกที่มีผลกระทบต่อท้องถิ่น เช่น สภาพเศรษฐกิจ เทคโนโลยี การเมือง กฎหมาย สังคม สิ่งแวดล้อม วิเคราะห์เพื่อให้เกิดการบูรณาการ (integration) ร่วมกันกับองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น หน่วยงานราชการหรือรัฐวิสาหกิจ การวิเคราะห์สภาพแวดล้อมนี้ เป็นการระบุถึงโอกาสและอุปสรรคที่จะต้องดำเนินการและแก้ไขปัญหาที่เกิดขึ้น ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๑.๑ โอกาส (O : Opportunity)

(๑) เมืองครุฑรัฐอยู่ใกล้พื้นที่ เช่น อำเภอ เกษตรอำเภอ ปศุสัตว์อำเภอ โรงพยาบาล สาธารณสุขอำเภอ เป็นต้น

(๒) เมืองครุฑรัฐวิสาหกิจในพื้นที่

(๓) มีสถานศึกษาระดับประถมในพื้นที่ ๓ แห่ง

(๔) มีเส้นทางคมนาคมสะดวก สามารถรองรับการขยายตัวของการลงทุนทางเศรษฐกิจ

(๕) มีศูนย์ดำรงธรรมระดับอำเภอ

๑.๒ อุปสรรค (T : Threat)

(๑) การจัดสรรงบประมาณจากรัฐบาลไม่เพียงพอต่อการพัฒนา

(๒) ระเบียบ หนังสือสั่งการ แนวทางการปฏิบัติมีการเปลี่ยนแปลงบ่อยไม่ชัดเจน

๒. ผลการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน

เป็นการตรวจสอบ ประเมินและกรองปัจจัยหรือข้อมูลจากสภาพแวดล้อมในท้องถิ่น ปัจจัยใดเป็นจุดแข็งหรือจุดอ่อนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจะแสวงหาโอกาสพัฒนาและหลีกเลี่ยงอุปสรรคที่อาจจะเกิดขึ้นได้ ซึ่งการติดตามและประเมินผลโดยกำหนดให้มีการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายใน โดยคณะกรรมการได้ดำเนินการวิเคราะห์สภาพแวดล้อมภายในโดยวิเคราะห์ ตรวจสอบ ติดตามองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเพื่อวิเคราะห์ถึงจุดแข็งและจุดอ่อน โอกาส ข้อจำกัด ซึ่งมีรายละเอียดผลการวิเคราะห์ดังนี้

๒.๑ จุดแข็ง (S : Strength)

(๑) พื้นที่ตำบลจันทวนเป็นที่ราบลุ่มแอ่งสกลนครติดกับ แหล่งน้ำจืดขนาดใหญ่ “หนองหาร” เป็นแหล่งน้ำที่มีความสำคัญต่อการดำรงชีพ สำหรับการเกษตรและการทำการประมงน้ำจืด

(๒) มีท่าเลที่ตั้งสะดวกในการคมนาคมติดต่อกับอำเภอและจังหวัดเป็นเส้นทางผ่านที่เชื่อมโยงระหว่างสะพานมิตรภาพไทย-ลาว แห่งที่ ๒,๓ ในการขนส่งสินค้า

(๓) มีความเป็นอิสระในการบริหารงบประมาณ ในการให้บริการสาธารณะแก่ประชาชนได้

(๔) โครงสร้างและการบริหารงานที่ไม่ซับซ้อน ทำให้มีความคล่องตัวในการบริหารงานและแก้ไขปัญหาความเดือดร้อนของประชาชน

(๕) มีกลุ่มอาชีพที่เหล็กที่สร้างรายได้แก่ประชาชนในชุมชน และอยู่ใกล้เมือง ประชาชนมีทางเลือก และโอกาสในการประกอบอาชีพที่หลากหลาย

(๖) ตำบลจี้ว่ด่อนมีพระอารยสงฆ์ซึ่งเป็นที่เคารพนับถือของประชาชน “พระสิงหราชมุนี”

(๗) ประชาชนในชุมชนมีวัฒนธรรม ประเพณี วิถีชีวิต แลภูมิปัญญาท้องถิ่นที่เป็นเอกลักษณ์ ประชาชน เช่น งานประเพณีแข่งเรือเล็ก งานประเพณีบุญบั้งไฟไฮเทคติดริ่ม งานประเพณีบุญมหาชาติ งานประเพณี สรงน้ำพระพุทธรูปประเพณีสงกรานต์

(๘) ประชาคมหมู่บ้าน/ตำบล องค์กรประชาชน ภาคิพัฒนาเห็นความสำคัญในการร่วมพัฒนาและ ร่วมตรวจสอบอย่างเข้มแข็ง

๒.๒ จุดอ่อน (W : Weakness)

(๑) ประสบปัญหาภัยธรรมชาติซ้ำซาก เช่น ฤดูฝนน้ำท่วมเนื่องจากเป็นพื้นที่ราบน้ำเกิดจากเป็น พื้นที่รับน้ำเกิดวาทภัยเนื่องจากเป็นร่องลุ่มสู่พื้นที่หนองหาร

(๒) ดินในพื้นที่มีความอุดมสมบูรณ์ต่ำ มีปัญหาดินเค็ม

(๓) การพัฒนาเน้นพัฒนาไปในการพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานมากเกินไป

(๔) เทศบาลตำบลจี้ว่ด่อนมีงบประมาณไม่เพียงพอ เนื่องจากจัดเก็บรายได้เองบางส่วน ได้รับเงินอุดหนุนจากรัฐบาลจํานวนน้อย

(๕) ปริมาณในการถ่ายโอนภารกิจจํานวนมาก แต่ขาดบุคลากร ขาดงบประมาณขาดวัสดุอุปกรณ์ในการให้บริการประชาชน เช่น ด้านสาธารณสุขและสิ่งแวดล้อม ด้านบรรเทาสาธารณภัย ด้านความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน

(๖) ประชากรวัยพึ่งพิงมีจํานวนมาก เช่น วัยเด็ก ผู้สูงอายุ คนพิการ

(๗) มีการขยายตัวของชุมชนเพิ่มขึ้นอย่างรวดเร็วก่อให้เกิดปัญหาสังคมอย่างมาก การให้บริการสาธารณะยังไม่พอทั่วถึง เช่น ปัญหาขยะ ปัญหาครอบครัว ปัญหายาเสพติด ปัญหาความปลอดภัยในชีวิตและทรัพย์สิน เป็นต้น

(๘) ขาดบุคลากรที่มีความรู้เฉพาะด้าน และบุคลากรภาคปฏิบัติ ไม่เพียงพอ

สรุปผล ข้อเสนอแนะ

สรุปผลการพัฒนาท้องถิ่นในภาพรวม

ด้วยรัฐธรรมนูญ มาตรา ๒๕๓ กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สภาท้องถิ่น และผู้บริหารท้องถิ่นเปิดเผยข้อมูลและรายงานผลการดำเนินงานให้ประชาชนทราบ รวมตลอดทั้งมีกลไกให้ประชาชนในท้องถิ่นมีส่วนร่วมด้วย ทั้งนี้ ตามหลักเกณฑ์และวิธีการที่กฎหมายบัญญัติ ประกอบกับระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๓๐ (๕) ผู้บริหารท้องถิ่นเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่นและคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น พร้อมทั้งประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบในที่เปิดเผยภายในสิบห้า วันนับแต่วันรายงานผลและเสนอความคิดเห็นดังกล่าวและต้องปิดประกาศไว้เป็นระยะเวลาไม่น้อยกว่าสามสิบวัน โดยอย่างน้อยปีละหนึ่งครั้งภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

ดังนั้นเพื่อการปฏิบัติให้เป็นไปตามเจตนารมณ์ ของระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นเทศบาลตำบลจันทวน จึงขอประกาศผลการดำเนินการจัดทำงบประมาณ การใช้จ่ายและผลการดำเนินงาน รวมทั้งการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบล จันทวนในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เพื่อให้ประชาชนได้มีส่วนร่วมในการตรวจสอบ และกำกับการบริหารจัดการเทศบาลตำบลจันทวน ดังนี้

เทศบาลตำบลจันทวน ได้ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) เมื่อวันที่ ๘ กันยายน พ.ศ. ๒๕๖๖ โดยได้กำหนดโครงการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ดังนี้

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๑. การพัฒนาทรัพยากรมนุษย์สังคมคุณภาพชีวิตและสาธารณสุข	๘๗	๖๑,๗๓๕,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐	๘๙	๗๒,๒๒๐,๐๐๐
๒. การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ การเกษตร การอุตสาหกรรมตามหลักปรัชญาเศรษฐกิจพอเพียง	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐	๑๔	๙๗๕,๐๐๐
๓. การพัฒนาด้านการรักษาความมั่นคงและความสงบเรียบร้อย	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐	๒๗	๑๒,๓๙๕,๐๐๐

ยุทธศาสตร์	พ.ศ. ๒๕๖๖		พ.ศ. ๒๕๖๗		พ.ศ. ๒๕๖๘		พ.ศ. ๒๕๖๙		พ.ศ. ๒๕๗๐	
	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	จำนวนงบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ	จำนวนโครงการ	งบประมาณ
๔. การพัฒนาและปรับปรุงโครงสร้างพื้นฐาน	๑๙๑	๑๘๒,๓๙๐,๙๐๐	๑๙๖	๑๘๗,๘๑๗,๘๐๐	๑๘๘	๒๔๘,๘๘๓,๕๖๓	๑๘๕	๒๕๓,๐๙๕,๓๐๐	๑๘๑	๒๕๒,๔๓๙,๓๐๐
๕. การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ การจัดการสิ่งแวดล้อม	๔๐	๖๑,๑๐๓,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐	๔๑	๖๑,๖๐๔,๐๐๐
๖. การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดีตามหลักธรรมาภิบาล	๓๒	๑๗,๒๒๐,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๖๕,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๓๗,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐	๓๒	๑๗,๒๗๙,๐๐๐
รวม	๓๙๑	๓๓๕,๘๑๘,๙๐๐	๓๙๙	๓๕๒,๒๗๖,๘๐๐	๓๙๑	๔๑๗,๓๑๔,๕๖๓	๓๘๘	๔๒๑,๕๖๕,๓๐๐	๓๘๘	๔๒๐,๙๑๒,๓๐๐

ข้อเสนอแนะในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นในอนาคต

เพื่อให้การติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจิวัดตอน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เป็นไป ด้วยความถูกต้องและบรรลุเป้าหมายตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยและข้อสั่งการของกรมส่งเสริมการปกครอง ท้องถิ่นดังกล่าว เทศบาลตำบลจิวัดตอน จึงได้ดำเนินการนำเข้าข้อมูลแผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๖-๒๕๗๐) ประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ ในระบบ e-plan และได้นำข้อมูลในระบบ มาใช้ในการติดตามและประเมินผลแผนครั้งนี้ ซึ่ง ในครั้งนี้ก็ยังคงควรมีการปรับปรุงเพื่อให้มีประสิทธิภาพและประสิทธิผลต่อไป ในครั้งหน้า ดังนี้

ผลกระทบนำไปสู่ออนาคต

๑) ส่งเสริมการมีส่วนร่วมในการพัฒนาท้องถิ่นจากทุกภาคส่วน เพื่อร่วมแก้ไขปัญหาต่าง ๆ ตลอดจนรวมถึงการจัดสร้างช่องทางเพื่อให้ประชาชนทุกกลุ่มวัยได้มีโอกาสแสดงความคิดเห็น พร้อมกับเข้าร่วมโครงการหรือกิจกรรมบริการสาธารณะอย่างกว้างขวาง และช่องทางเครือข่ายออนไลน์ สำหรับแลกเปลี่ยนเรียนรู้หรือร่วมดำเนินโครงการหรือกิจกรรมพัฒนาต่าง ๆ ควบคู่กันไปด้วย

๒) ปัญหาอาจได้รับการแก้ไขไม่ตรงจุด เพราะข้อจำกัดของระเบียบ/กฎหมาย

๓) กระบวนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น มีระเบียบและข้อกฎหมายที่เพิ่มมากขึ้น

ข้อสังเกต และข้อเสนอแนะ

๑) โครงการที่ดำเนินการ ควรมีผลการดำเนินงานที่ชัดเจน และเป็นรูปธรรม ตอบสนองความต้องการของประชาชน หรือผู้ได้รับประโยชน์อย่างแท้จริง

๒) โครงการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นในแต่ละปีงบประมาณ ควรกำหนดขึ้นโดยคำนึงถึงผลลัพธ์หรือประโยชน์ที่จะเกิดกับประชาชนและท้องถิ่น ไม่ว่าจะทางตรงหรือทางอ้อม อีกทั้งควรเปิดโอกาสให้ประชาชนแสดงความคิดเห็น ร่วมคิด ร่วมทำ ร่วมรับผิดชอบในการดำเนินงานโครงการต่าง ๆ มากขึ้น

๓) ผู้บริหารควรเร่งรัดและกำกับให้เจ้าของโครงการดำเนินการให้เป็นไปตามแผนดำเนินงานที่กำหนดไว้ เพื่อให้เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน

๔) ควรพิจารณาการตั้งงบประมาณให้เพียงพอ และเหมาะสมกับภารกิจแต่ละด้านที่จะต้องดำเนินการ ซึ่งจะช่วยลดปัญหาในการโอนลด โอนเพิ่ม โอนตั้งจ่ายรายการใหม่

ภาคผนวก



ประกาศเทศบาลตำบลจี้วดอน
เรื่อง รายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วดอน
ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘

ด้วย ระเบียบกระทรวงมหาดไทย ว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ข้อ ๒๙ (๑),(๒),(๓) กำหนดให้คณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่น ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาท้องถิ่นและเสนอความเห็นซึ่งได้จากการติดตามประเมินผลแผนพัฒนา ต่อผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อเสนอผลการติดตามและประเมินผลต่อสภาท้องถิ่น คณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และประกาศผลการติดตามและประเมินผลแผนพัฒนาให้ประชาชนรับทราบโดยทั่วกัน อย่างน้อยปีละหนึ่งครั้ง ภายในเดือนธันวาคมของทุกปี

เทศบาลตำบลจี้วดอน โดยคณะกรรมการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วดอน ได้ดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วดอนตามขั้นตอน และดำเนินการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วดอนในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ เรียบร้อยแล้ว ได้ดำเนินการเสนอข้อคิดเห็น ต่อคณะผู้บริหาร/คณะกรรมการพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วดอนทราบแล้ว จึงขอประกาศรายงานการติดตามประเมินผลแผนพัฒนาเทศบาลตำบลจี้วดอน ในรอบปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๘ (รายละเอียดดังเอกสารแนบท้ายประกาศนี้) ทั้งนี้ หากประชาชนท่านใดหรือส่วนราชการต่างๆ มีข้อสงสัยหรือมีความประสงค์เสนอความคิดเห็นหรือข้อเสนอแนะการบริหารงานเทศบาลตำบลจี้วดอน สามารถติดต่อสอบถามข้อมูลเพิ่มเติมได้ที่ศูนย์ข้อมูลข่าวสารทางราชการ สำนักงานเทศบาลตำบลจี้วดอน หรือที่เว็บไซต์ www.ngewdon.go.th หรือแจ้งผ่านผู้บริหารเทศบาลตำบลจี้วดอนทราบ เพื่อจะได้พิจารณาการวางแผนพัฒนา และปรับปรุงการดำเนินการตอบสนองความต้องการของประชาชนในพื้นที่ในระยะต่อไป

จึงประกาศมาเพื่อทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๕ ธันวาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(ลงชื่อ)

